

**RELATÓRIO QUADRIMESTRAL DE
ATIVIDADES E ATENDIMENTOS**

CONTRATO DE GESTÃO Nº 258/23

OBJETO

Administração, Gerenciamento e Operacionalização das atividades esportivas e de lazer desenvolvidas nas UNIDADES CENTRAIS correspondentes ao CENTRO POLIESPORTIVO DO ALTOS DE SANTANA, CENTRO POLIESPORTIVO DO CAMPO DOS ALEMÃES e CENTRO POLIESPORTIVO DO JARDIM CEREJEIRAS e das UNIDADES a cada um deles associadas e atividades correlatas de manutenção nas UNIDADES CENTRAIS.

1º QUADRIMESTRE 2025

PERÍODO: 01/01/2025 A 30/04/2025



SUMÁRIO

1. CONSIDERAÇÕES INICIAIS.....	1
PROGRAMA 1 – PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DAS ATIVIDADES MEIO	
PROGRAMA 1: META - 01 PLANEJAMENTO E GESTÃO	3
2. AÇÕES E ATIVIDADES PROGRAMA 1: META 01 - PLANEJAMENTO E GESTÃO	4
2.1. PLANEJAR E DEFINIR AÇÕES E PROCEDIMENTOS PARA ELABORAÇÃO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS E RELATÓRIOS DE ATIVIDADES	4
2.2. REUNIÃO DE PLANEJAMENTO COM EQUIPE DE COORDENAÇÃO.....	4
2.3. PRESTAÇÃO DE CONTAS FINANCEIRA MENSAL DOS RECURSOS APLICADOS NO MÊS ANTERIOR	7
2.4. EXAMES PERIÓDICOS DA MEDICINA DO TRABALHO.....	8
2.5. RELATÓRIOS SUPORTE DE FOLHA DE PAGAMENTO.....	8
2.6. DOCUMENTAÇÃO TRABALHISTA, FISCAL E PREVIDENCIÁRIA E DE IMPOSTO DE RENDA..	8
2.7. LEGALIDADE E LEGITIMIDADE DOS ATOS E FATOS ADMINISTRATIVOS.....	9
2.8. BALANÇO PATRIMONIAL ANUAL	9
2.9. ESCLARECIMENTOS AOS ORGÃOS COMPETENTES.....	9
2.10. IMPLEMENTAR MECANISMO DE CONTROLE QUE POSSIBILITEM O ACOMPANHAMENTO DAS METAS DE CADA PROGRAMA.....	9
2.11. SUPORTE A ASSESSORIA JURÍDICA	12
2.12. CONSULTORIA JURÍDICA E ELABORAÇÃO DE DOCUMENTOS	12
2.13. PROVISÃO DE PAGAMENTO DE VERBAS RESCISÓRIAS E TRABALHISTAS.....	12
2.14. REGULAMENTO DE COMPRAS E DE CONTRATAÇÃO DE PESSOAL E PLANOS DE CARGO E SALÁRIO	12
2.15. INTEGRAÇÃO DE NOVOS COLABORADORES	13
2.16. CRACHÁS, UNIFORMES E EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL DOS COLABORADOS.....	13
2.17. DIVULGAÇÃO/ATUALIZAÇÃO DAS INFORMAÇÕES DOS EVENTOS ESPORTIVOS	14
2.18. CONSOLIDAR DADOS DE ATENDIMENTO AO MUNÍCIPE NAS UNIDADES ESPORTIVAS E ACADEMIAS AO AR LIVRE	14
2.19. ESTUDOS DE ADEQUAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO DO CONTRATO DE GESTÃO	14



2.20. CONTROLE INDIVIDUALIZADO DE PESSOAL TERCEIRIZADO CONTRATADO.....	15
2.21. CONTROLE DE BENS IMOBILIZADOS ADQUIRIDOS.....	15
2.22. PLANO DE AULA/PROTOCOLO DE ATENDIMENTO.....	15
2.22. CADERNO PEDAGÓGICO	16
PROGRAMA 1: META-02 MATERIAIS, MANUTENÇÃO E ZELADORIA PATRIMONIAL.....	17
3. AÇÕES E ATIVIDADES PROGRAMA 1: META 02 - MATERIAIS, MANUTENÇÃO E ZELADORIA PATRIMONIAL.....	18
3.1. IDENTIFICAR, PLANEJAR E COORDENAR A EXECUÇÃO DA MANUTENÇÃO GERAL E PREDIAL A SER IMPLANTADA NAS UNIDADES CENTRAIS PERMISSIONADAS	18
3.2. PROVIDENCIAR MATERIAIS DE CONSUMO PARA AS UNIDADES CENTRAIS PERMISSIONADAS.....	24
3.3. LIMPEZA E CONSERVAÇÃO DAS UNIDADES ESPORTIVAS.....	24
3.4. MANUTENÇÃO E LIMPEZA DAS PISCINAS DAS UNIDADES ESPORTIVAS CENTRAIS PERMISSIONADAS.....	24
3.5. SERVIÇO DE SEGURANÇA PATRIMONIAL DAS UNIDADES ESPORTIVAS CENTRAIS PERMISSIONADAS	24
3.6. SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DAS ÁREAS VERDES DAS UNIDADES ESPORTIVAS CENTRAIS PERMISSIONADAS.....	25
3.7. MANUTENÇÃO PERIÓDICA DOS EXTINTORES DE INCÊNDIO DAS UNIDADES ESPORTIVAS CENTRAIS PERMISSIONADAS.....	25
3.8. INFRAESTRUTURA DE LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS PARA AS UNIDADES ESPORTIVAS CENTRAIS PERMISSIONADAS.....	25
3.9. INFRAESTRUTURA DE LOCAÇÃO DE VEÍCULOS.....	25
3.10. AQUISIÇÃO DE CRACHÁS, UNIFORMES E EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL PARA OS COLABORADORES.....	26
3.11. IDENTIFICAR E PROVIDENCIAR MATERIAIS ESPORTIVOS E PEDAGÓGICOS PARA AS UNIDADES ESPORTIVAS CENTRAIS PERMISSIONADAS.....	26
3.12. GASTOS INERENTES A COMBUSTÍVEL, POR VEÍCULO, QUILOMETRAGEM, ITINERÁRIO E CONDUTOR	26
3.13. APÓLICE DE SEGURO.....	27

PROGRAMA 2 – OPERACIONALIZAÇÃO DAS UNIDADES CENTRAIS E ASSOCIADAS E ACADEMIAS AO AR LIVRE DO MUNICÍPIO



PROGRAMA 2: META - 01 TURMAS REGULARES E EVENTOS	29
4. AÇÕES E ATIVIDADES PROGRAMA 2: META 01 - TURMAS REGULARES E EVENTOS	30
4.1. NÚMERO DE ALUNOS DAS TURMAS REGULARES	30
4.2. RELATÓRIO TÉCNICO COORDENADORES DE MODALIDADE.....	34
4.2.1 RELATÓRIO TÉCNICO COORDENAÇÃO DE MODALIDADES AQUÁTICAS.....	34
4.2.2 RELATÓRIO TÉCNICO COORDENAÇÃO DE MODALIDADES DE GINÁSTICA, DANÇA E 3ª	
IDADE.....	36
4.2.3 RELATÓRIO TÉCNICO COORDENAÇÃO DE MODALIDADES DE QUADRA E CAMPO	38
4.2.4 RELATÓRIO TÉCNICO COORDENAÇÃO DE MODALIDADES DE LUTAS	40
4.2.5 RELATÓRIO TÉCNICO COORDENAÇÃO DE MODALIDADES PARA PESSOAS COM	
DEFICIÊNCIA.....	42
4.2.6 RELATÓRIO TÉCNICO COORDENAÇÃO DE RECREAÇÃO E LAZER.....	45
4.2.7 RELATÓRIO TÉCNICO COORDENAÇÃO DE ACADEMIA AO AR LIVRE E CENTRO DE	
MEDIDAS E AVALIAÇÃO FÍSICA - CMAF	46
4.3. PESQUISA DE SATISFAÇÃO TURMAS REGULARES	47
4.4. AMOSTRAGEM DA PESQUISA DE SATISFAÇÃO - TURMAS REGULARES	49
4.5. PROJETO DE ESTIMULAÇÃO A ATIVIDADES FÍSICAS PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA .50	
4.6. PROJETO DE MASSIFICAÇÃO DA BOCHA ADAPTADA	50
4.7. PROJETO ASMA.....	51
4.8. PROJETO CAMINHAR	52
4.9. PROJETO NADANDO PRIMEIRO	52
4.10. PROJETO SJD HEALTH (SAÚDE).....	53
4.11. EVENTOS	54
4.11.1 JOGOS INTERCENTROS ESPORTIVOS E FESTIVAIS INTERNOS.....	55
4.11.2 FITNESS DAY.....	58
4.11.3 MOSTRA DE MODALIDADES PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA.....	59
4.12. AGENDAMENTOS.....	61
4.13. PROMOVER CAPACITAÇÃO DE PESSOAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA ATRAVÉS SE	
SIMPÓSIOS, PALESTRAS, SEMINÁRIOS, E CURSOS DE CAPACITAÇÃO E TREINAMENTO	62
4.14. PROMOVER CAPACITAÇÃO DE EQUIPE ADMINISTRATIVA DAS UNIDADES ESPORTIVAS	
CENTRAIS E ASSOCIADAS.....	63
PROGRAMA 2: META - 02 CIDADE EM MOVIMENTO – ACADEMIAS AO AR LIVRE.....	64



5. AÇÕES E ATIVIDADES PROGRAMA 2: META 02 - CIDADE EM MOVIMENTO – ACADEMIAS AO AR LIVRE	65
5.1. NÚMERO DE ATENDIMENTOS DAS ACADEMIAS AO AR LIVRE.....	65
5.2. PESQUISA DE SATISFAÇÃO ACADEMIAS AO AR LIVRE	66
5.3. AMOSTRAGEM DA PESQUISA DE SATISFAÇÃO - ACADEMIAS AO AR LIVRE.....	68
PROGRAMA 2: META - 03 CENTRO DE MEDIDAS E AVALIAÇÃO FÍSICA.....	69
6. AÇÕES E ATIVIDADES PROGRAMA 2: META 03 - CENTRO DE MEDIDAS E AVALIAÇÃO FÍSICA	70
6.1. NÚMERO DE ATENDIMENTOS DO CENTRO DE MEDIDAS E AVALIAÇÃO FÍSICA	70
6.2. ATENDIMENTO REALIZADO PELO CENTRO DE MEDIDAS E AVALIAÇÃO FÍSICA - TURMAS REGULARES.....	71
6.3. PESQUISA DE SATISFAÇÃO CENTRO DE MEDIDAS E AVALIAÇÃO FÍSICA.....	94
6.4. AMOSTRAGEM DA PESQUISA DE SATISFAÇÃO - CMAF.....	96
PROGRAMA 2: META - 04 ESPORTES RADICAIS	97
7. AÇÕES E ATIVIDADES PROGRAMA 2: META 04 - ESPORTES RADICAIS	98
7.1. NÚMERO DE ATENDIMENTOS DOS ESPORTES RADICAIS.....	98
7.2. PROJETO SKATE NA CIDADE.....	99
7.3. CAPACITAÇÃO DOS INSTRUTORES DE ESPORTES RADICAIS DO PARQUE ALBERTO SIMÕES	100
PROGRAMA 2: META - 05 GINÁSTICA LABORAL	101
8. AÇÕES E ATIVIDADES PROGRAMA 2: META 05 – GINÁSTICA LABORAL	102
8.1. NÚMERO DE ATENDIMENTOS DA GINÁSTICA LABORAL.....	102
PROGRAMA 2: META - 06 RECREAÇÃO E LAZER	103
9. AÇÕES E ATIVIDADES PROGRAMA 2: META 06 – RECREAÇÃO E LAZER	104
9.1. PROGRAMA “TÔ DE FÉRIAS”	104
9.2. PROGRAMA DE BEM COM A VIDA.....	105
9.3. PROGRAMA VIVA MELHOR.....	106
10. PROPOR INTERFACE COM A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PARA A PRÁTICA ESPORTIVA A DEPENDENTES QUÍMICOS ATENDIDOS NA REDE MUNICIPAL DE SAÚDE	106
11. PARCERIAS SÃO JOSÉ DESPORTIVO E INSTITUIÇÕES DE ENSINO VISANDO O ACESSO A CURSOS DE EXTENSÃO E OUTROS.....	107
12. PAINEL GRÁFICO GERAL DO PERÍODO	108



13. PAINEL GRÁFICO COMPARATIVO (TOP 5) DO NÚMERO DE ALUNOS NO PERÍODO (POR MODALIDADE E UNIDADE ESPORTIVA)	109
14. CONSIDERAÇÕES FINAIS	110



1. CONSIDERAÇÕES INICIAIS

O Centro de Desenvolvimento e Aperfeiçoamento do Desporto tem a satisfação de apresentar seu primeiro Relatório Quadrimestral de 2025, referente ao Contrato de Gestão 258-23, período de 01/01/2025 a 30/04/2025, com objetivo de posicionar a Prefeitura de São José dos Campos / Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida das atividades gerenciais desenvolvidas para a execução de serviços de atividades físicas e esportivas no município, com a estratégia de buscar constantemente níveis cada vez mais elevados de excelência nos serviços prestados.

Serão realizadas atividades de iniciação e treinamento esportivo, respeitando as características e especificidades neuromotoras e fisiológicas das diferentes faixas etárias e populações atendidas, bem como eventos de integração e lazer, dentre as diferentes modalidades esportivas determinadas a partir das demandas regionais e diretrizes do Edital de Chamamento Público nº 001/SEQV/2023.

O presente documento leva em conta os requisitos que compõem o Plano de Trabalho em vigor, analisado e aprovado à época por uma comissão da contratante, apontando estratégias e implementos realizados para a execução e o cumprimento das metas quantitativas e qualitativas previstas em diferentes frentes de ação.

O conteúdo conta também com o descritivo das ações de Administração, Gerenciamento e Operacionalização das atividades esportivas e de lazer desenvolvidas nas Unidades Centrais (Centro Poliesportivo Altos de Santana, Centro Poliesportivo Campo dos Alemães e Centro Poliesportivo Jardim Cerejeiras) e das unidades a cada um deles associadas e atividades correlatas de manutenção nas Unidades Centrais permissionadas, objeto do Contrato de Gestão nº 258/23.



PROGRAMA 1**PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DAS ATIVIDADES
MEIO**

Este programa visa planejar, administrar e gerenciar as atividades meio, executando e propondo ações preventivas e corretivas para assegurar o cumprimento das metas e objetivos estabelecidos, viabilizando a operacionalização das Unidades Centrais e Associadas e das Academias ao Ar Livre.

Os trabalhos são realizados utilizando-se de ferramentas de planejamento e gestão para garantir a integração e funcionalidade das áreas administrativas financeiras, recursos humanos, coordenação, assessorias, comunicação, suprimentos, manutenção, entre outros, consolidando informações das metas existentes, propondo ações preventivas e corretivas e diretrizes para garantir a execução do contrato.



PROGRAMA 1**META 01 – PLANEJAMENTO E GESTÃO**

A meta Planejamento e Gestão, do Programa 1, traz informações referente ao planejamento e execução da Gestão Administrativa do Programa de Operacionalização das Unidades Centrais e Unidades Associadas do Município de São José dos Campos, facilitando o acompanhamento das atividades executadas e tomada de decisão.



2. AÇÕES E ATIVIDADES

PROGRAMA 1 META 01 – PLANEJAMENTO E GESTÃO

Considerando o cronograma mensal do Plano de Trabalho, bem como a prestação de contas no primeiro quadrimestre (Contrato de Gestão 258/23), período de 01/01/2025 a 30/04/2025, foram desenvolvidas as seguintes ações e atividades.

2.1. PLANEJAR E DEFINIR AÇÕES E PROCEDIMENTOS PARA ELABORAÇÃO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS E RELATÓRIOS DE ATIVIDADES

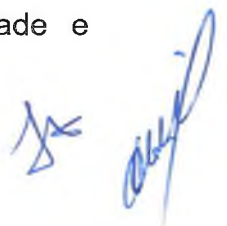
Foram definidas diretrizes e parâmetros para fins de acompanhar, avaliar e demonstrar os quantitativos de atendimento e cálculo dos custos por atividade e de rateio das despesas. Controles internos que possibilitam identificar as despesas realizadas por unidade e os respectivos rateios por despesa de uso geral foram implementados, possibilitando o maior controle e gestão das atividades.

Interlocuções com a equipe técnica e de gestão de contratos foram realizadas sempre que necessário, para esclarecimentos das dúvidas técnicas e das contas financeiras realizadas no período anterior, com os devidos esclarecimentos e a apresentação de documentação interna, quando solicitado. Procedimentos e ações relacionadas as equipes supracitadas foram revisadas.

Demonstrativos de despesas são regularmente revisados para fins de apuração de custo por atividade, sendo possível demonstrar de forma analítica todos os gastos ocorridos por natureza de despesa e o valor orçado e realizado no período, a partir da implantação do atual sistema de gestão financeira das atividades.

2.2. REUNIÃO DE PLANEJAMENTO COM EQUIPE DE COORDENAÇÃO

Visando propor ações preventivas e corretivas para o alcance das metas estabelecidas, no período de abrangência deste relatório, foram realizadas 7 (sete) reuniões entre a equipe de Coordenação Geral e Assessoria de Planejamento do São José Desportivo, com os Coordenadores Regionais, de Modalidade e Administrativos, conforme segue:



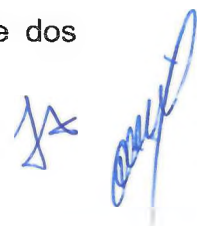
- 30/01/2025: Centro Poliesportivo Jardim Cerejeiras (participação do Coordenador Geral, Coordenadores Administrativos e Assessor de Planeamento);
- 31/01/2025: Centro Poliesportivo Jardim Cerejeiras (participação do Coordenador Geral, Coordenadores Regionais e de Modalidade e Assessor de Planeamento);
- 27/02/2025: Centro Poliesportivo Jardim Cerejeiras (participação do Coordenador Geral, Coordenadores Administrativos e Assessor de Planeamento);
- 28/02/2025: Sede do São José Desportivo (participação do Coordenador Geral, Coordenadores Regionais e Assessor de Planeamento);
- 27/03/2025: Centro Poliesportivo Jardim Cerejeiras (participação do Coordenador Geral, Coordenadores Administrativos e Assessor de Planeamento);
- 27/03/2025: Centro Poliesportivo Jardim Cerejeiras (participação do Coordenador Geral, Coordenadores de Modalidade e Assessor de Planeamento);
- 16/04/2025: Centro Poliesportivo Altos de Santana (participação do Coordenador Geral, Coordenadores Regionais e Assessor de Planeamento);

Segue breve resumo dos assuntos abordados nas reuniões:

- ✓ Integração de novos colaboradores da equipe administrativa, das Unidades Esportivas;
- ✓ Programação da reunião-capacitação da Equipe Administrativa das Unidades Esportivas, do 1º semestre;
- ✓ Relatório mensal de janeiro de 2025;
- ✓ Atenção na revisão dos relatórios mensais;
- ✓ Acompanhamento do número de alunos encaminhados para o Projeto Asma, no 1º quadrimestre de 2025;
- ✓ Continuidade das ações para ampliação do número de pesquisas de satisfação preenchidas (principalmente nas Academias ao Ar Livre e CMAF);



- ✓ Continuidade na varredura do aplicativo São José Viva, referente as turmas com vagas e munícipes pré inscritos e últimos sorteios-convocações;
- ✓ Projeto Health;
- ✓ Visita ao setor administrativo das Unidades Esportivas;
- ✓ Continuidade da ação de abordagem, a distância, do setor administrativo das Unidades Esportivas;
- ✓ Retomada da ação de visita as unidades esportivas, por parte dos coordenadores regionais;
- ✓ Início da ação visita técnica nas Unidades Esportivas;
- ✓ Novo formato de revisão dos cadernos de plano de aula-protocolo de atendimento dos Profissionais de Educação Física, Instrutores de Lutas, Psicólogos e Fisioterapeutas;
- ✓ Confecção de documento de reserva de espaço para os eventos esportivos de 2025;
- ✓ Preenchimento das listas de presença dos eventos esportivos e reuniões-capacitações;
- ✓ Integração-acolhimento dos novos profissionais de Educação Física, Instrutores de Lutas e Estagiários de Educação Física;
- ✓ Compensação de horas dos Profissionais de Educação Física e Instrutores de Lutas;
- ✓ Próxima data para reunião de modalidade;
- ✓ Feedback da reunião-capacitação da Equipe Administrativa das Unidades Esportivas;
- ✓ Tratativas para renovação do Contrato de Gestão 258-23;
- ✓ Reestruturação da equipe de Coordenadores Administrativos;
- ✓ Reestruturação da Equipe de Manutenção;
- ✓ Continuidade da ação de abordagem, a distância, do setor administrativo das Unidades Esportivas;
- ✓ Relatórios mensais de abril de 2025 (fechamento de quadrimestre);
- ✓ Tabulação dos dados da pesquisa de satisfação, junto com os relatórios mensais de abril de 2025;
- ✓ Feedback sobre a ação de visita as Unidades Esportivas, por parte dos Coordenadores Regionais;

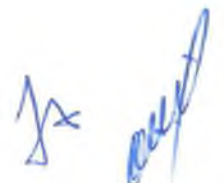


- ✓ Feedback sobre a ação de visita técnica nas Unidades Esportivas;
- ✓ Feedback sobre a revisão dos cadernos de plano de aula-protocolo de atendimento dos Profissionais de Educação Física, Instrutores de Lutas, Psicólogos e Fisioterapeutas;
- ✓ Renovação do Contrato de Gestão 258-23, entre Prefeitura de São José dos Campos (SEQV) e São José Desportivo;
- ✓ Atualização das metas quantitativas das modalidades das turmas regulares;
- ✓ Atualização da meta quantitativa das Academias ao Ar Livre;
- ✓ Atualização da meta quantitativa dos Esportes Radicais;
- ✓ Desmembramento das modalidades vinculadas a ginástica;
- ✓ Continuidade na varredura do aplicativo São José Viva, referente as turmas com vagas e pré inscritos e últimos sorteios-convocações;
- ✓ Prazo para entrega dos dados tabulados da pesquisa de satisfação do 1º quadrimestre e relatórios mensais de abril de 2025;
- ✓ Prazo para entrega do primeiro relatório quadrimestral dos Coordenadores de Modalidade;
- ✓ Feedback sobre o novo formato de atuação da Equipe de Manutenção do São José Desportivo;
- ✓ Relação de materiais esportivos para as Unidades Esportivas Permissionadas;
- ✓ Realocação dos Auxiliares de Serviços Gerais das Unidades Esportivas Permissionadas;
- ✓ Data para entrega das planilhas de visita técnica nas Unidades Esportivas;
- ✓ Rodízio dos Coordenadores Regionais do São José Desportivo;

2.3. PRESTAÇÃO DE CONTAS FINANCEIRA MENSAL DOS RECURSOS APLICADOS NO MÊS ANTERIOR

No que se refere a prestação de contas financeira mensal, dos recursos do Contrato de Gestão 258-23, aplicados no mês anterior, o São José Desportivo elabora relatório específico, sendo este protocolado mensalmente na Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida. Após análise do conteúdo, por parte da Secretaria de Finanças, a mesma eventualmente solicita esclarecimentos adicionais.

Vale salientar que este serviço é executado de forma contínua.



2.4. EXAMES PERIÓDICOS DA MEDICINA DO TRABALHO

O São José Desportivo, tendo como base a Consolidação das Leis do Trabalho (CLT), no que diz respeito ao exame médico periódico, relativo à medicina do trabalho, como compulsório, realiza o referido procedimento junto a todos os colaboradores. Esta ação é controlada pelo Departamento de Recursos Humanos que confecciona relatório de execução dos exames (a disposição para consulta), bem como a atualização anual do Programa de Prevenção de Riscos Ambientais (PPRA), Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional (PCMSO) e do Atestado de Saúde Ocupacional (ASO).

Os exames periódicos exigidos, em cumprimento a legislação trabalhista, referente ao ano de 2025, estão previstos para acontecer entre os meses de setembro e outubro.

2.5. RELATÓRIOS SUPORTE DE FOLHA DE PAGAMENTO

Visando controlar verbas trabalhistas e de benefícios, conferir/validar documentos da contabilidade trabalhista/fiscal e formalizar contratações de pessoal nas diferentes formas, incluindo prestadores de serviço pessoa física, são elaborados relatórios de apoio/suporte de folha de pagamento, com seus respectivos encargos sociais e trabalhistas, além da geração de guias de recolhimento de encargos fiscais, trabalhistas e previdenciários.

Vale salientar que estes serviços são executados de forma contínua.

2.6. DOCUMENTAÇÃO TRABALHISTA, FISCAL E PREVIDENCIÁRIA E DE IMPOSTO DE RENDA

Planilhas de cálculo e relatórios de apoio a área trabalhista/fiscal são confeccionados visando prestar esclarecimentos à assessoria jurídica trabalhista/fiscal, contábil e auditoria independente.

Dentre as diferentes planilhas e relatórios gerados, referente a esta ação, estão os documentos relacionados a folha de pagamento, balancetes e balanço patrimonial.

Vale salientar que este serviço é executado de forma contínua.



2.7. LEGALIDADE E LEGITIMIDADE DOS ATOS E FATOS ADMINISTRATIVOS

Tendo como base as ações e atividades apresentadas no Plano de Trabalho que rege o Contrato de Gestão 258-23 e, visando comprovar legalidade e legitimidade dos atos e fatos administrativos do São José Desportivo, anualmente a organização social passa por auditoria independente. Essa auditoria emite parecer que é apresentado aos Conselheiros Fiscais e Administrativos, que por sua vez emitem seus pareceres.

Vale salientar que, os pareceres supracitados são publicados em imprensa local e no site da organização (<http://www.sjdesportivo.com.br/docs-transp/>).

2.8. BALANÇO PATRIMONIAL ANUAL

Em conformidade com a legislação fiscal, o São José Desportivo, através da Auditoria Independente, elabora o Balanço Patrimonial Anual. O referido documento é publicado na imprensa local e divulgado no site da organização (<http://www.sjdesportivo.com.br/docs-transp/>), observando a lei de transparência.

2.9. ESCLARECIMENTOS AOS ÓRGÃOS COMPETENTES

Visando prestar esclarecimentos ao Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, Comissão de Avaliação do Contrato de Gestão 258-23 e aos órgãos municipais, estaduais e federais de fiscalização, o São José Desportivo elabora, quando solicitado/notificado, relatórios/respostas complementares as informações já apresentadas aos órgãos supracitados.

Vale salientar que estes serviços são executados de forma contínua.

2.10. IMPLEMENTAR MECANISMO DE CONTROLE QUE POSSIBILITEM O ACOMPANHAMENTO DAS METAS DE CADA PROGRAMA

Regularmente, entre janeiro e abril de 2025, os Coordenadores Regionais, de Modalidade e Administrativos do São José Desportivo realizaram visitas as Unidades Esportivas visando implementar mecanismos de controle, ações corretivas e preventivas a cada programa. Esta ação possibilita o acompanhamento das metas definidas no Plano de Trabalho.



No referido período, os Coordenadores Regionais deram início na ação de visitas técnicas específicas as Unidades Esportivas, com o objetivo de observar e avaliar tópicos relacionados a conteúdos administrativos (quadro de modalidades, quadro de funcionários, arquivos, folha de frequência, fichas de inscrição, folha de ponto e plano de aula), limpeza e conservação das Unidades Esportivas (salas administrativa, de professores, de ginástica e lutas, de armazenamento de materiais de limpeza e esportivo, quadra, piscina, banheiros e vestiários) e tópicos relacionados a cada colaborador (postura profissional, uso de uniforme, crachá e equipamentos de proteção individual), utilizando planilha específica.

A visita técnica as Unidades Esportivas visa identificar pontos que possam ser melhorados (dentre os tópicos supracitados) e contribuir para o bom andamento das atividades dos colaboradores do São José Desportivo e dos alunos/municípes do local.

Segue modelo de planilha utilizada para visita técnica.



**SÃO JOSÉ DESPORTIVO
VISITA TÉCNICA - UNIDADES ESPORTIVAS**

Nome(s): _____

Local: _____

Dia: ____/____/____ Horário: _____ Região: _____

Administrativo

Avaliação	ATENDE	ATENDE PARCIALMENTE	NÃO ATENDE	Observação
Quadro de Modalidades (externo)				
Quadro de Funcionários (interno)				
Arquivo (sinalizado / organizado)				
Folha de Frequência (turmas)				
Ficha de Inscrição (alunos)				
Folha de Ponto (funcionários)				
Plano de Aula (atualizados)				

Avaliação Geral: _____

Limpeza e Conservação

Avaliação	ATENDE	ATENDE PARCIALMENTE	NÃO ATENDE	Observação
Salas: Administrativo / Professores				
Salas: Ginástica / Lutas				
Salas: Limpeza / Material Esportivo				
Pista (caminhada, bike e/ou skate)				
Pátio / ATI / Áreas Externas				
Quadra / Campo / Piscina				
Banheiros / Vestiários				
Limpeza / Conservação Geral				


Avaliação Geral: _____

Funcionários

Avaliação	ATENDE	ATENDE PARCIALMENTE	NÃO ATENDE	Observação
Uniforme				
Crachá				
EPI (bota / luva)				
Postura Profissional				

Avaliação Geral: _____

Temos como previsão, a apresentação dos dados obtidos na referida ação, para o segundo quadrimestre de 2025.



2.11. SUPORTE A ASSESSORIA JURÍDICA

Relatórios, cálculos e esclarecimentos são disponibilizados a assessoria jurídica, sempre que necessário, visando dar o suporte necessário no âmbito dos direitos administrativos, civil e trabalhista.

Vale salientar que este serviço é executado de forma contínua.

2.12. CONSULTORIA JURÍDICA E ELABORAÇÃO DE DOCUMENTOS

Visando atender a consultoria jurídica no cumprimento das obrigações societárias e dar suporte na elaboração de documentos, o São José Desportivo confecciona e publica (em jornal de grande circulação e site da organização social) todas as atas de reuniões do Conselho de Administração, do Conselho Fiscal e Assembleias, além de abrir atos convocatórios, emitir relatórios e contratos com prestadores de serviços e realizar registros diversos que atendam as necessidades legais.

Vale salientar que este serviço é executado de forma contínua.

2.13. PROVISÃO DE PAGAMENTO DE VERBAS RESCISÓRIAS E TRABALHISTAS

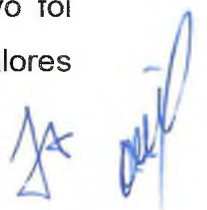
Através de relatório contábil, o São José Desportivo comprova a constituição da provisão para pagamento de verbas rescisórias e trabalhistas.

Vale salientar que, estes serviços são executados de forma contínua.

2.14. REGULAMENTO DE COMPRAS E DE CONTRATAÇÃO DE PESSOAL E PLANOS DE CARGO E SALÁRIO

Visando assegurar maior eficiência das atividades e transparência administrativa, os procedimentos internos de Regulamento de Compras e Contratação de pessoal são revisados regularmente, sendo demonstrado no site do São José Desportivo no endereço www.sjdesportivo.com.br/transparencia, de modo a atender as exigências da lei.

O Plano de Cargos e Salários dos colaboradores do São José Desportivo foi atualizado atendendo as exigências do presente Contrato de Gestão, com valores



de vencimento compatíveis com o equilíbrio interno e aos níveis de remuneração do mercado, estando disponibilizado para consulta no site supracitado.

2.15. INTEGRAÇÃO DE NOVOS COLABORADORES

Os colaboradores do São José Desportivo, que passaram a compor a equipe de trabalho, no período de abrangência deste relatório, participaram de integração junto ao Departamento de Recursos Humanos. Na referida ação, os novos colaboradores obtiveram informações referente aos seus direitos e deveres para com a organização social, receberam o uniforme, assinaram o Termo de Ciência do Regimento Interno e sanaram todas as dúvidas.

Ainda no que se refere a integração de novos colaboradores, nas funções da Equipe Administrativa, Profissionais de Educação Física e Instrutores de Lutas, eles participaram de uma segunda integração, junto ao Coordenador de Modalidade correspondente a sua área de atuação ou Coordenador Administrativo do São José Desportivo e representante da Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida. Nessa segunda integração foram abordados tópicos como postura profissional, registro de ponto, aplicativo São José Viva, relatório mensal, entre outros.

O relatório individual de integração dos novos colaboradores compõe o prontuário dos mesmos e estão à disposição junto ao Departamento de Recursos Humanos do São José Desportivo.

2.16. CRACHÁS, UNIFORMES E EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL DOS COLABORADORES

O Departamento de Recursos Humanos do São José Desportivo é responsável por disponibilizar a todos colaboradores itens como crachá de identificação, uniformes e, havendo a necessidade (dependendo da área de atuação), os Equipamentos de Proteção Individual (EPI). No ato da assinatura do contrato do profissional, ele assina um documento próprio referente a retirada dos itens supracitados e recebe as orientações de como proceder para as reposições necessárias.

Vale salientar que este serviço é executado de forma contínua e o departamento em questão possui todos os documentos de comprovação de entrega dos itens aos colaboradores, que estão à disposição para consulta.



2.17. DIVULGAÇÃO/ATUALIZAÇÃO DAS INFORMAÇÕES DOS EVENTOS ESPORTIVOS

As atividades esportivas, de lazer e eventos de cada mês são divulgadas/atualizadas periodicamente e estão disponíveis no site do São José Desportivo para consulta (<http://www.sjdesportivo.com.br/agenda>).

Este relatório apresentará, mais adiante, informações específicas referente aos eventos esportivos que ocorreram nos meses de janeiro, fevereiro, março e abril, bem como algumas fotografias de cada evento, que também são divulgadas em nossas redes sociais.

Vale salientar que esta ação é executada de forma contínua.

2.18. CONSOLIDAR DADOS DE ATENDIMENTO AO MUNICÍPE NAS UNIDADES ESPORTIVAS E ACADEMIAS AO AR LIVRE

Planilhas/relatórios de controle interno são regularmente atualizadas para acompanhar os dados de atendimento de cada mês, por profissional, modalidade, unidade e região. O relatório quadrimestral de atendimento é elaborado com base nestes dados e o quantitativo desta ação será apresentado mais adiante.

Em linhas gerais, no período de abrangência deste relatório (de janeiro a abril de 2025), os números de atendimentos aos munícipes apresentaram tendência de estabilidade/crescimento na maioria das metas do Plano de Trabalho que rege o Contrato de Gestão 258-23, evidenciando a consolidação dos serviços prestados nas diferentes frentes.

2.19. ESTUDOS DE ADEQUAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO DO CONTRATO DE GESTÃO

Regularmente, os representantes do São José Desportivo e Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida (Comissão de Avaliação do Contrato de Gestão) promovem encontros para discussão de propostas de adequação do Plano de Trabalho que rege o Contrato de Gestão 258-23, visando a busca constante pela excelência do trabalho prestado aos alunos e munícipes. As referidas adequações passam por ações que necessitam, ou não, de aditamento contratual.



Vale salientar que, em 15 de março houve a renovação do referido contrato e o relatório do 2º quadrimestre apresentará informações referente as adequações apresentadas, e aprovados, do Plano de Trabalho.

2.20. CONTROLE INDIVIDUALIZADO DE PESSOAL TERCEIRIZADO CONTRATADO

Com a finalidade de acompanhar a prestação de serviço de pessoal terceirizado, o São José Desportivo mantém relatório/controlado individualizado desses profissionais. Esta ação permite que, nas prestações de contas mensais, estejam inseridos os valores despendidos na referida prestação de serviço.

Vale salientar que este serviço é executado de forma contínua.

2.21. CONTROLE DE BENS IMOBILIZADOS ADQUIRIDOS

Todos os bens immobilizados adquiridos com recursos do Contrato de Gestão 258-23 são registrados em planilha controle do São José Desportivo. No ato da aquisição do bem, um documento oficial é confeccionado e protocolado junto ao setor de Gestão de Contratos da Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida, dando ciência da aquisição do item e solicitando que seja realizado o processo de patrimonização.

Vale salientar que, todos os recursos utilizados para aquisição de itens immobilizados são comprovados em prestação de contas mensal.

2.22. PLANO DE AULA/PROTOCOLO DE ATENDIMENTO

Considerando o planejamento como elemento indispensável ao bom andamento das atividades, foi elaborado o caderno de Plano de Aula/Protocolo de Atendimento. Este material visa a melhor organização e controle do conteúdo desenvolvido, nas diferentes modalidades, pelos Profissionais de Educação Física, Instrutores de Lutas, Psicólogos e Fisioterapeutas.

Um ponto que merece destaque sobre o Plano de Aula/Protocolo de Atendimento diz respeito a ser uma ferramenta que minimiza o problema de aulas improvisadas, o que é extremamente prejudicial a qualidade do trabalho, visando coibir atividades que sejam desenvolvidas sem o devido critério e/ou de forma desorganizada.



Durante o período correspondente a este relatório, este material foi observado pela coordenação regional e de modalidade da São José Desportivo e pelos coordenadores das Unidades Esportivas, visando acompanhar o planeamento e execução do trabalho dos profissionais, observando as metodologias de treinamento que foram utilizadas em cada modalidade.

Bons planeamentos passam por itens como atualização periódica, clareza, objetividade, conhecimento técnico, busca por diferentes referências e articulação entre teoria e prática, alinhados a utilização de boas metodologias na aplicação do conteúdo.

Vale salientar que, este material identifica possíveis dúvidas na área do treinamento e das diretrizes para capacitações pontuais e diretivas, visando a normatização e aprimoramento do trabalho.

O caderno de Plano de Aula/Protocolo de Atendimento de 2025 foi atualizado, impresso e entregue aos Profissionais de Educação Física, Instrutores de Lutas, Psicólogos e Fisioterapeutas na última reunião geral de 2024 (12/12/2024 no auditório do Centro de Formação do Educador - CEFE). Os colaboradores das funções supracitadas, que iniciaram os trabalhos após a referida reunião, receberam seus respectivos cadernos, com as devidas orientações de como proceder para com relação ao planeamento das atividades, em seu primeiro dia de atuação, do Coordenador Regional ou de Modalidade do São José Desportivo.

2.23. CADERNO PEDAGÓGICO

Com o intuito de disponibilizar aos Profissionais de Educação Física e Instrutores de Luta um material técnico norteador para a planeamento prévio de aulas e, criar uma ferramenta que auxilie no planeamento pedagógico, os Coordenadores de Modalidade do São José Desportivo confeccionaram os Cadernos Pedagógicos das modalidades, com turmas regulares, desenvolvidas no Contrato de Gestão 258-23. Este material foi entregue aos representantes da Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida, para análise e considerações, antes de ser apresentados aos profissionais supracitados.



PROGRAMA 1**META 02 – MATERIAIS, MANUTENÇÃO E ZELADORIA
PATRIMONIAL**

A meta Materiais, Manutenção e Zeladoria Patrimonial, do Programa 1, traz informações referente a manutenção preventiva e corretiva realizada nas Unidades Centrais Centro Poliesportivo Altos de Santana, Centro Poliesportivo Campo dos Alemães e Centro Poliesportivo Jardim Cerejeiras.

Esta meta visa oferecer condições para atendimento com qualidade, aos munícipes que frequentam as Unidades Centrais, nos quesitos supracitados.



3. AÇÕES E ATIVIDADES

PROGRAMA 1 META 02 – MATERIAIS, MANUTENÇÃO E ZELADORIA PATRIMONIAL

Considerando o cronograma mensal do Plano de Trabalho, bem como a prestação de contas no primeiro quadrimestre (Contrato de Gestão 258-23), período de 01/01/2025 a 30/04/2025, foram desenvolvidas as seguintes ações e atividades no período.

3.1. IDENTIFICAR, PLANEJAR E COORDENAR A EXECUÇÃO DA MANUTENÇÃO GERAL E PREDIAL A SER IMPLANTADA NAS UNIDADES CENTRAIS PERMISSIONADAS

Para o cumprimento dessa ação, foram executadas as seguintes atividades gerais entre 01/01/2025 e 30/04/2025, nas Unidades Esportivas Centrais Permissionadas, pela Equipe de Manutenção do São José Desportivo.

Vale salientar que, seguindo o Plano de Trabalho que rege o Contrato de Gestão 258-23, quando da contratação de serviço especializado e/ou compra de material para a manutenção das referidas Unidades Esportivas, os valores despendidos são comprovados na prestação de contas mensal apresentada a Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida.

Centro Poliesportivo Altos de Santana

Janeiro

- ✓ Troca de lâmpadas queimadas do salão de ginástica, cozinha e secretaria;
- ✓ Corte de grama.

Fevereiro

- ✓ Conserto de vazamento de água próximo ao banheiro da piscina.

Março

- ✓ Troca da tampa do vaso sanitário do banheiro dos funcionários;
- ✓ Substituição de torneira do banheiro público masculino;
- ✓ Reparos no forro do teto no hall de entrada do salão.
- ✓ Manutenção e pintura dos gols do campinho;



- ✓ Pintura dos quiosques;
- ✓ Troca de torneira do banheiro dos funcionários;
- ✓ Reforma do aro da tabela de basquete;
- ✓ Conserto da válvula de descarga do banheiro público masculino;
- ✓ Troca da tampa do vaso sanitário do banheiro público masculino;
- ✓ Substituição do chuveiro no vestiário da piscina;
- ✓ Instalação de divisórias no vestiário do ginásio;
- ✓ Substituição de chuveiro queimado do vestiário da piscina;
- ✓ Troca do sifão da pia do banheiro para Pessoas com Deficiência;
- ✓ Confeção e instalação de balanço no parquinho;
- ✓ Conserto do bebedouro na sala de lutas;
- ✓ Corte de grama.

Abril

- ✓ Instalação do paviflex do salão de atividades;
- ✓ Troca do ralo da piscina;
- ✓ Confeção de moldura para placas informativas;
- ✓ Instalação de placa informativa com regras da unidade;
- ✓ Pintura da moldura da placa com o nome da unidade esportiva;
- ✓ Instalação de bebedouro da piscina;
- ✓ Confeção de cobertura para o bebedouro da piscina;
- ✓ Manutenção das cadeiras da secretaria;
- ✓ Troca do temporizador do trocador de calor da piscina.

Centro Poliesportivo Campo dos Alemães**Janeiro**

- ✓ Troca de válvula de descarga do banheiro público;
- ✓ Programação do timer da piscina vertical;
- ✓ Troca de refletores queimados na portaria.



Fevereiro

- ✓ Concerto de vazamento no salão de atividades;
- ✓ Manutenção da pista de caminhada;
- ✓ Retirada e instalação de pneus de apoio da gangorra do parquinho;
- ✓ Instalação do portão da quadra multiuso;
- ✓ Troca de torneira da cozinha da portaria;
- ✓ Colagem de rodapé do salão de atividades;
- ✓ Fabricação de porta para a caixa de relógio d'água.

Março

- ✓ Pintura do hall de entrada do banheiro público;
- ✓ Pintura do alambrado da fachada do poliesportivo;
- ✓ Pintura do alambrado do estacionamento dos professores;
- ✓ Troca da torneira do banheiro público masculino;
- ✓ Instalação de torneira próxima à piscina vertical;
- ✓ Corte de grama.

Abril

- ✓ Concerto do portão de entrada do União;
- ✓ Instalação do portão da quadra multiuso;
- ✓ Troca de fechadura da cozinha do salão de atividade;
- ✓ Troca de fechadura da sala de materiais do campo de futebol;
- ✓ Instalação de gabinete da pia da cozinha;
- ✓ Troca de disjuntor do banheiro público feminino;
- ✓ Troca de lâmpadas queimadas do salão de atividades, vestiários do campo de futebol, palco e portaria;
- ✓ Pintura do alambrado da quadra de tênis;
- ✓ Instalação de placa informativa com as regras da unidade;
- ✓ Reposição dos mourões do alambrado do campo de futebol;



- ✓ Instalação de “espelho cego” nas tomadas desativadas do hall do banheiro público;
- ✓ Pintura da sala da coordenação.

Centro Poliesportivo Jardim Cerejeiras

Janeiro

- ✓ Instalação de poste para fiação telefonica;
- ✓ Manutenção do bebedouro do salão 1;
- ✓ Manutenção na mangueira da cadeirinha hidráulica da piscina;
- ✓ Troca de registro da ducha da piscina;
- ✓ Corte de grama do campo de futebol.

Fevereiro

- ✓ Manutenção na guarita (troca de tomadas, luminárias e interruptores);
- ✓ Instalação de piso de borracha no hall de entrada do vestiário da piscina;
- ✓ Troca de disjuntores no quadro de energia da quadra de basquete e futebol;
- ✓ Corte de grama do campo de futebol.

Março

- ✓ Substituição de dois ventiladores, e de seus terminais de ligação, do salão 2;
- ✓ Instalação de “braço articulado” para o ventilador do salão 2;
- ✓ Troca de dois canos de ligação do vaso sanitário do banheiro feminino do salão 2;
- ✓ Substituição da rede do gol no campo de futebol;
- ✓ Tratamento químico e retrolavagem da piscina;
- ✓ Troca do sifão da pia do banheiro feminino do salão 1;
- ✓ Reparo do cano de ligação do vaso sanitário do banheiro público masculino;
- ✓ Corte de grama do campo de futebol;
- ✓ Limpeza e manutenção das calhas do prédio da secretaria;
- ✓ Pintura interna e manutenção do quadro de energia da guarita;



- ✓ Pintura do corrimão do hall de entrada da unidade;
- ✓ Troca do sifão da pia do vestiário do campo de futebol;
- ✓ Reparo e pintura de brinquedos do parquinho;
- ✓ Pintura do hall de entrada e da parte externa dos vestiários do campo de futebol;
- ✓ Conserto da cadeirinha da piscina;
- ✓ Reparo da válvula de descarga do banheiro público masculino e feminino;
- ✓ Reparos em tubulação no campo de futebol;
- ✓ Substituição de cano de esgoto da casa de máquinas da piscina;
- ✓ Troca do aro da tabela de basquete;
- ✓ Troca do cano de ligação de um vaso sanitário do banheiro público masculino;
- ✓ Revisão e substituição de lâmpada com mau contato do vestiário do campo de futebol;
- ✓ Conserto do bebedouro no salão 2;
- ✓ Corte de grama;
- ✓ Manutenção e tratamento da piscina.

Abril

- ✓ Troca de fechaduras dos armários da sala da coordenação;
- ✓ Troca de fechadura da cozinha;
- ✓ Troca de disjuntor do trocador de calor piscina;
- ✓ Consertos de tomadas quebradas do salão 2;
- ✓ Corte de grama do campo de futebol;
- ✓ Instalação de pisos soltos ao redor da piscina;
- ✓ Pintura do corrimão da entrada da piscina;
- ✓ Manutenção e pintura externa do prédio da secretaria;
- ✓ Solda do portão da quadra multiuso;



- ✓ Troca de lâmpadas de led dos salões 1 e 2, vestiário do campo de futebol e piscina;
- ✓ Desentupimento da fossa ao lado do vestiário do campo de futebol;
- ✓ Instalação de tranca na sala de materiais da piscina;
- ✓ Instalação de placa informativa com as regras da unidade;
- ✓ Pintura da moldura da placa com o nome da unidade esportiva;
- ✓ Troca de fechadura do banheiro feminino do salão 2;
- ✓ Instalação de corrente de limitação no hall de entrada da unidade;
- ✓ Instalação de pia do banheiro público masculino;
- ✓ Troca de tomada do ventilador no salão 1;
- ✓ Troca de rabicho do bebedouro público;
- ✓ Troca de fechadura da porta de entrada do salão 1;
- ✓ Revisão do motor da piscina;
- ✓ Pintura da parte externa da secretaria;
- ✓ Troca de lâmpadas do salão 1;
- ✓ Pintura do alambrado das quadras;
- ✓ Troca da fechadura da cozinha do salão 2;
- ✓ Troca de lâmpadas queimadas da cozinha.

Quadro 1. Resumo das ações entre os meses de janeiro a abril de 2025

Unidade Esportiva	Corte Grama	Elétrica	Hidráulica	Pintura	Grade	Vidros	Dedetização
Centro Poliesportivo Jardim Cerejeiras	✓	✓	✓	✓			
Centro Poliesportivo Campo dos Alemães	✓	✓	✓	✓			
Centro Poliesportivo Altos de Santana	✓	✓	✓	✓			



3.2. PROVIDENCIAR MATERIAS DE CONSUMO PARA AS UNIDADES CENTRAIS PERMISSIONADAS

Visando o bom andamento das Unidades Esportivas Centrais Permissionadas, o São José Desportivo é responsável por providenciar a compra de materiais de consumo (higiene pessoal, copa e cozinha, escritório, entre outros) para as referidas unidades.

Todos os recursos despendidos para aquisição dos referidos materiais são comprovados na prestação de contas mensal apresentada a Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida.

3.3. LIMPEZA E CONSERVAÇÃO DAS UNIDADES ESPORTIVAS

O serviço de limpeza e conservação das Unidades Esportivas é realizado por colaborador próprio ou de empresa contratada, sendo os recursos direcionados para a contratação deste pessoal apresentados na prestação de contas mensal.

3.4. MANUTENÇÃO E LIMPEZA DAS PISCINAS DAS UNIDADES ESPORTIVAS CENTRAIS PERMISSIONADAS

Visando o bom andamento das atividades nas piscinas das Unidades Esportivas Centrais Permissionadas, o São José Desportivo realiza regularmente os trabalhos de limpeza e manutenção das mesmas. Este trabalho é realizado por colaboradores com conhecimento específico para esta atividade e materiais de consumo próprios como cloro, algicida, limpa borda, clarificantes, redutor de PH, entre outros.

Todos os recursos despendidos para esta ação são apresentados na prestação de contas mensal a Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida.

3.5. SERVIÇO DE SEGURANÇA PATRIMONIAL DAS UNIDADES ESPORTIVAS CENTRAIS PERMISSIONADAS

Tendo como base o Plano de Trabalho que rege o Contrato de Gestão 258-23, as Unidades Esportivas Centrais Permissionadas contam com o serviço de segurança patrimonial. Este serviço visa zelar pelo patrimônio físico e a integridade física dos frequentadores das unidades.

Os recursos despendidos para este serviço são apresentados na prestação de contas mensal a Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida.



3.6. SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DAS ÁREAS VERDES DAS UNIDADES ESPORTIVAS CENTRAIS PERMISSIONADAS

O São José Desportivo realiza regularmente, através de empresa especializada (contratada via ato convocatório) ou por equipe própria, o serviço de manutenção das áreas verdes das Unidades Esportivas Centrais Permissionadas. Este serviço engloba os trabalhos como corte de grama e retirada de pragas, rastelamento, varrição e remoção dos resíduos, limpeza dos pátios e extermínio de formigas e cupins.

Todos os recursos gastos para esta ação são apresentados na prestação de contas mensal a Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida.

3.7. MANUTENÇÃO PERIÓDICA DOS EXTINTORES DE INCÊNDIO DAS UNIDADES ESPORTIVAS CENTRAIS PERMISSIONADAS

O São José Desportivo, tendo como base o Plano de Trabalho que rege o Contrato de Gestão 258-23 e as leis reguladoras, realiza regularmente a manutenção periódica dos extintores de incêndio dispostos nas Unidades Esportivas Centrais Permissionadas, sendo os recursos direcionados para esta ação aprestados na prestação de contas mensal junto a Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida.

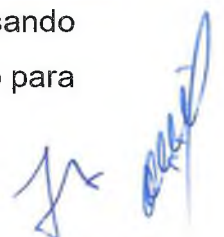
3.8. INFRAESTRUTURA DE LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS PARA AS UNIDADES ESPORTIVAS CENTRAIS PERMISSIONADAS

O São José Desportivo mantém contrato com empresa especializada na prestação de serviço de locação de impressoras para as Unidades Esportivas Permissionadas. Este contrato permite que cada unidade esportiva em questão conte com impressora para as demandas administrativas de trabalho como impressão de relatórios, listas de presença, cartazes informativos, grade de modalidades oferecidas, entre outros.

Todos os recursos gastos para a contratação deste serviço são apresentados na prestação de contas mensal a Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida.

3.9. INFRAESTRUTURA DE LOCAÇÃO DE VEÍCULOS

Seguindo o Plano de Trabalho que rege o Contrato de Gestão 258-23 e visando permitir deslocamento dos Coordenadores Regionais do São José Desportivo para



acompanhamento e fiscalização das atividades nas Unidades Esportivas Associadas de sua abrangência, o São José Desportivo loca veículos para os referidos coordenadores.

Os recursos despendidos para esta ação são apresentados na prestação de contas mensal a Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida.

3.10. AQUISIÇÃO DE CRACHÁS, UNIFORMES E EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL PARA OS COLABORADORES

Mensalmente o Departamento de Recursos Humanos do São José Desportivo realiza levantamento para aquisição de crachás, uniformes e equipamentos de proteção individual para os colaboradores. Os referidos materiais são disponibilizados aos novos colaboradores e como reposição aos colaboradores que já fazem parte do quadro de profissionais, seguindo os padrões estabelecidos.

Os recursos despendidos para a aquisição dos itens são apresentados na prestação de contas mensal a Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida.

3.11. IDENTIFICAR E PROVIDENCIAR MATERIAIS ESPORTIVOS E PEDAGÓGICOS PARA AS UNIDADES ESPORTIVAS CENTRAIS PERMISSIONADAS

Visando o bom andamento das atividades esportivas nas Unidades Esportivas Centrais Permissionadas, o São José Desportivo é responsável por identificar e providenciar a aquisição e reposição de materiais esportivos e pedagógicos para as referidas unidades. Antes da entrega dos materiais adquiridos para cada local, os mesmos são relacionados em planilha específica de protocolo de entrega, onde o respectivo coordenador assina, dando ciência dos itens recebidos.

Vale salientar que, os recursos despendidos para a aquisição dos itens são apresentados na prestação de contas mensal a Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida.

3.12. GASTOS INERENTES A COMBUSTÍVEL, POR VEÍCULO, QUILOMETRAGEM, ITINERÁRIO E CONDUTOR

Tendo como base o Plano de Trabalho que rege o Contrato de Gestão 258-23, o São José Desportivo mantém registro, em planilha específica, de gastos referente a combustível, quilometragem rodada e itinerário diário (por veículo locado), com fechamento a cada abastecimento.



Todos os recursos gastos nesta ação são apresentados na prestação de contas a Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida.

3.13. APÓLICE DE SEGURO

Durante o período do Contrato de Gestão 258-23, o São José Desportivo mantém apólice de seguro ativa contra acidentes que possam ocorrer durante as atividades desenvolvidas nas Unidades Esportivas.



PROGRAMA 2**OPERACIONALIZAÇÃO DAS UNIDADES CENTRAIS E ASSOCIADAS
E ACADEMIAS AO AR LIVRE DO MUNICÍPIO**

Esse programa visa operacionalizar as atividades esportivas e de lazer nas Unidades Centrais, Associadas e Academias ao Ar Livre do município de São José dos Campos.

As práticas esportivas são realizadas nas Academias ao Ar Livre e nos equipamentos públicos distribuídos em três grandes regiões de atuação:

- ✓ Centro Poliesportivo Altos de Santana e suas Unidades Associadas das regiões Norte/Centro/Oeste;
- ✓ Centro Poliesportivo Campo dos Alemães e suas Unidades Associadas da região Sul;
- ✓ Centro Poliesportivo Jardim Cerejeiras e suas Unidades Associadas da região Leste.

Para alcançar as metas propostas no Plano de Trabalho, foram adotadas algumas Ações de Práticas Esportivas que são ofertadas em todas as regiões da cidade, com ampla participação do munícipe, buscando democratizar o acesso à prática de atividades físicas, esportivas e de lazer às diferentes faixas etárias, demandas culturais e regionais, regiões de vulnerabilidade social, públicos especiais e pessoas com deficiência.



PROGRAMA 2**META 01 – TURMAS REGULARES E EVENTOS**

Como forma de potencializar as práticas de atividades físicas, esportivas e de lazer no respectivo período, foi desenvolvida a ação Turmas Regulares e Eventos, caracterizada pelo atendimento realizado aos munícipes matriculados em atividades físicas em diferentes modalidades nas Unidades Esportivas e pelas Atividades de Recreação nas entidades cadastradas (Programa de Bem Com a Vida), ambas com acompanhamento e orientação de Instrutores e Profissionais de Educação Física.

Nas aulas para Pessoas com Deficiência (PcD), os atendimentos são realizados por equipe multidisciplinar formada por Profissional de Educação Física, Psicólogo, Fisioterapeuta e Estagiários em Educação Física, em atividades terrestres e aquáticas.



4. AÇÕES E ATIVIDADES

PROGRAMA 2 META 01 – TURMAS REGULARES E EVENTOS

A prestação de contas referente a esta meta compreende 14 (quatorze) diferentes frentes de ação no período de 01/01/2025 a 30/04/2025, conforme descrito a seguir.

4.1. NÚMERO DE ALUNOS DAS TURMAS REGULARES

No período de 01/01/2025 a 30/04/2025 um total de 25.927 alunos das turmas regulares frequentaram as aulas no mês de janeiro, 25.500 em fevereiro, 25.599 em março e 26.525 em abril, participaram das atividades esportivas com acompanhamento e orientação profissional, com 1 (uma), 2 (duas) ou 3 (três) aulas semanais e duração de 30 (trinta) minutos a 2 (duas) horas, variando de acordo com a modalidade e o público em questão.

A tabela e gráfico a seguir apresentam o resumo do número de alunos das Turmas Regulares, durante o referido período. Vale salientar que, visando não contabilizar em duplicidade os alunos das Turmas Regulares do Projeto Nadando Primeiro, Projeto de Estimulação a Atividades Físicas para Pessoas com Deficiência e Programa De Bem Com a Vida, eles não estão inseridos nas referidas tabela e gráfico.

Tabela 1. Número de alunos das Turmas Regulares.

Nº DE ALUNOS NO PERÍODO TURMAS REGULARES				
Região	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril
Leste	9.071	8.894	9.037	9.359
Norte/Centro/Oeste	6.346	6.146	6.393	6.219
Sul	10.510	10.460	10.169	10.947
Total	25.927	25.500	25.599	26.525

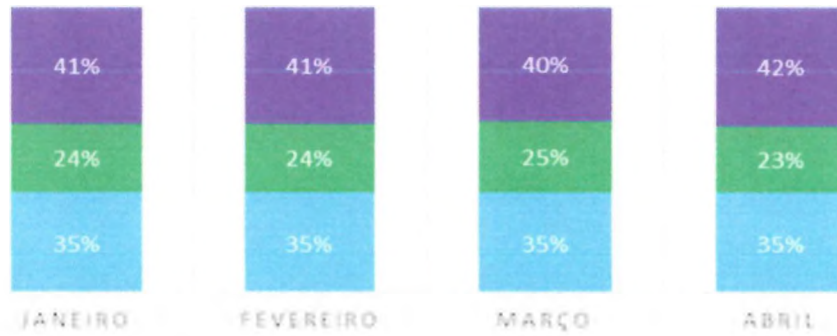
Durante o referido período, a região com maior número de alunos matriculados foi a Sul, seguida pelas regiões Leste e Norte/Centro/Oeste, respectivamente.



Gráfico 1. Percentual de alunos das Turmas Regulares, por mês nas regiões.

TURMAS REGULARES

■ Leste ■ Norte/Centro/Oeste ■ Sul



Segundo o Edital de Chamamento Público nº 001/SEQV/2023 e Plano de Trabalho em vigor, no período de 01/01/2025 a 30/04/2025, referente as modalidades esportivas com Turmas Regulares, segue prestação de contas (quantitativa) e distribuição dos números referente aos meses do período, bem como a meta de cada modalidade.

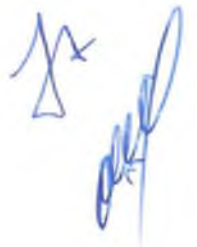


Tabela 2. Número de alunos, por modalidade.

Seq	Modalidade	Capacidade	Meta mensal	Janeiro		Fevereiro		Março		Abril	
				Nº de Alunos	Capacidade x Nº Alunos	Nº de Alunos	Capacidade x Nº Alunos	Nº de Alunos	Capacidade x Nº Alunos	Nº de Alunos	Capacidade x Nº Alunos
1	Ballet	45	36	42	93%	44	98%	0	0%	34	75%
2	Basquetebol	670	536	485	72%	492	73%	484	72%	501	75%
3	Bocha PCD	48	38	50	104%	47	98%	47	98%	48	100%
4	Boxe	370	296	264	71%	250	67%	300	81%	296	80%
5	Boxe Chinês	150	120	62	41%	64	42%	52	34%	50	33%
6	Capoeira	475	380	310	65%	286	60%	276	58%	256	54%
7	Capoeira PCD	10	8	6	60%	7	70%	8	80%	8	80%
8	Condicionamento Físico	410	328	383	93%	381	92%	363	88%	360	87%
9	Corrida / Caminhada	440	352	210	48%	223	50%	211	48%	218	49%
10	Dança	270	216	139	51%	136	50%	143	53%	174	64%
11	Dança PCD	24	19	13	54%	13	54%	13	54%	13	54%
12	Dança de Salão	190	152	118	62%	130	68%	119	62%	129	69%
13	Dança do Ventre	125	100	48	38%	87	69%	92	73%	80	64%
14	Estimulação Global PCD	45	36	48	106%	47	104%	48	106%	48	106%
15	Futebol	2.043	1.634	1.487	73%	1.445	71%	1.331	65%	1.462	71%
16	Futsal	3.049	2.439	2.231	73%	2.269	74%	2.275	74%	2.408	79%
17	Futsal PCD	20	16	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
18	Ginástica	4.460	3.568	3.862	86%	3.754	84%	3.698	83%	4.109	92%
19	Ginástica 3ª idade	865	692	989	114%	939	108%	970	112%	1.028	118%
20	Ginástica Artística	108	86	97	90%	89	82%	62	57%	55	51%
21	Ginástica Funcional PCD	20	16	19	95%	16	80%	20	100%	19	95%
22	Ginástica Rítmica	618	494	385	62%	377	61%	364	59%	406	65%
23	Handebol	75	60	60	80%	67	89%	69	92%	58	77%



Seq	Modalidade	Capacidade	Meta mensal	Janeiro		Fevereiro		Março		Abril	
				Nº de Alunos	Capacidade x Nº Alunos	Nº de Alunos	Capacidade x Nº Alunos	Nº de Alunos	Capacidade x Nº Alunos	Nº de Alunos	Capacidade x Nº Alunos
24	Hidroginástica	2.626	2.100	2.680	102%	2.616	99%	2.681	102%	2.593	99%
25	Hóquei	20	16	15	75%	16	80%	16	80%	8	40%
26	Jazz	1.236	988	902	73%	922	74%	888	72%	963	78%
27	Jiu Jitsu	301	240	160	53%	171	57%	178	59%	178	59%
28	Judô	1.895	1.516	1.451	76%	1.511	80%	1.447	76%	1.497	79%
29	Karatê	190	152	86	45%	77	40%	150	79%	122	64%
30	Natação	6.360	5.088	5.791	91%	5.560	87%	5.798	91%	5.629	88%
31	Nadando Primeiro	1.570	1.256	962	61%	1.189	76%	1.336	85%	1.340	85%
32	Natação PCD	154	123	178	115%	182	118%	171	111%	176	114%
33	Mini Jogos	45	36	58	129%	73	162%	84	186%	69	153%
34	Ritmos	1.125	900	1.058	94%	1.137	101%	1.122	99%	1.067	95%
35	Sapateado	93	74	43	46%	42	45%	28	30%	46	49%
36	Taekwondo	1.488	1.190	1.082	73%	1.050	70%	1.100	74%	1.222	82%
37	Taekwondo PCD	10	8	5	50%	5	50%	5	50%	5	50%
38	Tênis de Campo	430	344	399	93%	324	75%	302	70%	389	90%
39	Tênis de Mesa PCD	16	13	11	69%	12	75%	11	69%	11	69%
40	Voleibol	955	764	737	75%	673	70%	711	74%	827	86%
41	Voleibol Adaptado	25	20	54	216%	54	216%	54	216%	54	216%
	TOTAL	33.069	26.455	26.980	81%	26.777	81%	27.027	82%	27.956	84%



4.2. RELATÓRIO TÉCNICO COORDENADORES DE MODALIDADE

Durante o 1º quadrimestre de 2025, os Coordenadores de Modalidade do São José Desportivo acompanharam os trabalhos desenvolvidos pelos Profissionais de Educação Física, Instrutores de Lutas, Psicólogos, Fisioterapeutas e Estagiários de Educação Física. Este acompanhamento permite relacionar as ferramentas de planejamento do caderno pedagógico com os objetivos gerais, específicos e diretrizes definidas entre São José Desportivo e Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida.

4.2.1 RELATÓRIO TÉCNICO COORDENAÇÃO DE MODALIDADES AQUÁTICAS

Com objetivo de posicionar a Prefeitura de São José dos Campos/Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida das atividades gerenciais desenvolvidas pela Coordenação de Modalidades Aquáticas do São José Desportivo, no período de 01/01/2025 a 30/04/2025, apresentamos as ações desenvolvidas pela Coordenadora Professora Francine Patrícia da Silva, para a execução de serviços de atividades físicas e esportivas, buscando constantemente níveis cada vez mais elevados de excelência nos serviços prestados.

Visitas técnicas nas Unidades Esportivas

As visitas técnicas aconteceram de maneira contínua e rotineira nas Unidades Esportivas. Nesta ação foram vistoriados os cadernos técnicos (com orientação de adequação do conteúdo, quando necessário), houve ainda momentos de diálogo com os professores, onde algumas solicitações e sugestões que pudessem acrescentar e melhorar o desenvolvimento dos trabalhos foram anotadas. Ainda durante as visitas, algumas ações preventivas e corretivas foram lançadas, visando ajustar situações pontuais que estavam acontecendo em algumas Unidades Esportivas que, de acordo com as devolutivas dos coordenadores e professores, foram sanadas.

Integração/Acolhimento dos novos colaboradores

A integração/acolhimento dos novos colaboradores fora realizada nas Unidades Esportivas em que foram destinados a atuar, respeitando desta forma o período e horário de trabalho.



Neste momento apresentamos ao novo colaborador as instalações e o espaço físico da Unidade Esportiva, o coordenador e equipe administrativa do local e o profissional parceiro de borda.

Foram abordados, junto ao novo colaborador, assuntos relacionados ao sistema do APP São José Viva, necessidade das chamadas acontecerem diariamente, ponto eletrônico no local (com atenção nos horários de entrada e saída), confecção e necessidade do relatório mensal e pesquisa de satisfação serem entregues na data solicitada, compromisso de manter o caderno de Plano de Aula sempre com as aulas programadas, planejadas e atualizadas e que o mesmo é um material da unidade esportiva (podendo o profissional levá-lo para casa na sexta-feira e trazê-lo de volta na segunda-feira), manter sempre a equipe administrativa informados sobre alunos desistentes nas turmas para o sorteio e convocação de novos alunos e necessidade de mantermos nosso atendimento com no mínimo de 80% da capacidade de cada turma.

Segue relação de Profissionais de Educação Física e Estagiários de Educação Física (que atuam com modalidades aquáticas), carga horária e local de atuação, que passaram a compor o quadro de colaboradores no 1º quadrimestre de 2025:

Nome do Colaborador	Local Atuação	Carga Horária
1- Leandro Jorge Franco	Piscina Jardim da Granja	2ª a 6ª - 13h00 às 17h00
2- Daniel Mignoli Moraes	Piscina Jardim da Granja	2ª a 6ª - 17h10 às 20h46
3- Giovanna Paiva Nery	Centro Poliesportivo João do Pulo	2ª a 6ª - 13h00 às 17h06
4- Moara Pereira Teixeira	Centro Poliesportivo Vila Tesouro	2ª a 6ª - 17h30 às 21h30
5- João Guedes Filho	Centro Esportivo Vila Maria	2ª a 6ª - 17h00 às 21h00
6- Lucas Vieira da Silva	Centro Poliesportivo São Judas Tadeu	2ª a 6ª - 17h00 às 21h00
7- Cauê R. Pereira Sanches	Centro Comunitário Jardim Morumbi	2ª a 6ª - 17h00 às 21h00
8- Felipe Emanuel das Neves	Centro Poliesportivo Vila Tesouro	2ª a 6ª - 07h00 às 11h00



9- Mateus Santos Reis	Piscina Jardim da Granja	2ª a 6ª - 17h00 às 21h00
10- Ariane Aparecida Pereira	Piscina Vila Letônia	2ª a 6ª - 07h00 às 11h00
11- Erivaldo Lopes O. Júnior	Centro Comunitário Jardim Morumbi	2ª a 6ª - 13h00 às 17h00
12- Mariana Aparecida G. Oliveira	Centro Poliesportivo Altos de Santana	2ª a 6ª - 13h00 às 17h00
13- Luís Flávio Fialho Socca	Centro Poliesportivo Altos de Santana	2ª a 6ª - 17h00 às 21h00

Demais ações da Coordenação de Modalidades Aquáticas

No período de abrangência deste relatório, a referida Coordenadora de Modalidades Aquáticas esteve envolvida na organização dos eventos de seu grupo de modalidades (que serão apresentados mais a diante neste relatório), participou de reunião/capacitação geral promovida pelo São José Desportivo, participou de reunião com representantes da Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida, além de promover reunião específica com seu grupo de profissionais.

4.2.2 RELATÓRIO TÉCNICO COORDENAÇÃO DE MODALIDADES DE GINÁSTICA, DANÇA E 3ª IDADE

Com objetivo de posicionar a Prefeitura de São José dos Campos/Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida das atividades gerenciais desenvolvidas pela Coordenação de Modalidades de Ginástica, Dança e 3ª Idade do São José Desportivo, no período de 01/01/2025 a 30/04/2025, apresentamos as ações desenvolvidas pela Coordenadora Professora Tatiane Silva Firmino Guimarães, para a execução de serviços de atividades físicas e esportivas, buscando constantemente níveis cada vez mais elevados de excelência nos serviços prestados.

Visitas técnicas nas Unidades Esportivas

As visitas técnicas aconteceram de maneira contínua e rotineira nas Unidades Esportivas. Nesta ação foram vistoriados os cadernos técnicos (com orientação de adequação do conteúdo, quando necessário), houve ainda momentos de diálogo com os professores, onde algumas solicitações e sugestões que pudessem acrescentar e melhorar o desenvolvimento dos trabalhos foram anotadas. Ainda durante as visitas, algumas ações preventivas e corretivas foram lançadas, visando ajustar situações



pontuais que estavam acontecendo em algumas Unidades Esportivas que, de acordo com as devolutivas dos coordenadores e professores, foram sanadas.

Integração/Acolhimento dos novos colaboradores

A integração/acolhimento dos novos colaboradores fora realizada nas Unidades Esportivas em que foram destinados a atuar, respeitando desta forma o período e horário de trabalho.

Neste momento apresentamos ao novo colaborador as instalações e o espaço físico da Unidade Esportiva, o coordenador e equipe administrativa do local.

Foram abordados, junto ao novo colaborador, assuntos relacionados ao sistema do APP São José Viva, necessidade das chamadas acontecerem diariamente, ponto eletrônico no local (com atenção nos horários de entrada e saída), confecção e necessidade do relatório mensal e pesquisa de satisfação serem entregues na data solicitada, compromisso de manter o caderno de Plano de Aula sempre com as aulas programadas, planejadas e atualizadas e que o mesmo é um material da unidade esportiva (podendo o profissional levá-lo para casa na sexta-feira e trazê-lo de volta na segunda-feira), manter sempre a equipe administrativa informados sobre alunos desistentes nas turmas para o sorteio e convocação de novos alunos e necessidade de mantermos nosso atendimento com no mínimo de 80% da capacidade de cada turma.

Segue relação de Profissionais de Educação Física (que atuam com modalidades de ginástica, dança e 3ª Idade), carga horária e local de atuação, que passaram a compor o quadro de colaboradores no 1º quadrimestre de 2025:

Nome do Colaborador	Local Atuação	Carga Horária
1- Vinícius Henrique Ribeiro	Centro Comunitário Alto da Ponte	2ª a 6ª - 07h15 às 10h51
2- Thiago Willian Cabral	Centro Poliesportivo São Judas Tadeu / Centro Esportivo Vale do Sol	2ª a 6ª - 07h30 às 11h06
3- Simone Cristina de Souza Lopes	Centro Poliesportivo João do Pulo / Centro Comunitário Jardim Morumbi / Centro Esportivo Vale do Sol / Salão Comunitário	2ª / 4ª / 6ª - 08h00 às 12h06 3ª / 5ª - 07h30 às 11h06 2ª a 6ª - 13h45 às 17h21



	Residencial União	
4- Marcelo Silva Fonseca	Salão Comunitário Residencial União / Centro Poliesportivo Jardim Cerejeiras	2ª a 6ª - 07h15 às 10h51 2ª / 4ª / 6ª - 17h30 às 21h06
5- Maria Tatiane Ferreira Machado	Centro Poliesportivo Vila Tesouro / Parque Ecológico Santa Inês	2ª / 4ª / 6ª - 13h30 às 17h06 3ª / 5ª - 07h30 às 11h06
6- Bruno Lopes	Ginástica Tânia Maria / Praça de Esportes Pedro Otávio	2ª a 6ª - 07h15 às 10h51
7- Cristiane Santana	Centro Poliesportivo Campo dos Alemães / Centro de Convivência Jardim das Indústrias	2ª a 6ª - 07h00 às 10h36

Demais ações da Coordenação de Modalidades de Ginástica, Dança e 3ª Idade

No período de abrangência deste relatório, a referida Coordenadora de Modalidades de Ginástica, Dança e 3ª Idade esteve envolvida na organização dos eventos de seu grupo de modalidades (que serão apresentados mais a diante neste relatório), participou de reunião/capacitação geral promovida pelo São José Desportivo, participou de reunião com representantes da Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida, além de promover reunião específica com seu grupo de profissionais.

4.2.3 RELATÓRIO TÉCNICO COORDENAÇÃO DE MODALIDADES DE QUADRA E CAMPO

Com objetivo de posicionar a Prefeitura de São José dos Campos/Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida das atividades gerenciais desenvolvidas pela Coordenação de Modalidades de Quadra e Campo do São José Desportivo, no período de 01/01/2025 a 30/04/2025, apresentamos as ações desenvolvidas pela Coordenadora Professora Camila Kelly de Assis Lima, para a execução de serviços de atividades físicas e esportivas, buscando constantemente níveis cada vez mais elevados de excelência nos serviços prestados.

Visitas técnicas nas Unidades Esportivas

As visitas técnicas aconteceram de maneira contínua e rotineira nas Unidades Esportivas. Nesta ação foram vistoriados os cadernos técnicos (com orientação de adequação do conteúdo, quando necessário), houve ainda momentos de diálogo com



os professores, onde algumas solicitações e sugestões que pudessem acrescentar e melhorar o desenvolvimento dos trabalhos foram anotadas. Ainda durante as visitas, algumas ações preventivas e corretivas foram lançadas, visando ajustar situações pontuais que estavam acontecendo em algumas Unidades Esportivas que, de acordo com as devolutivas dos coordenadores e professores, foram sanadas.

Integração/Acolhimento dos novos colaboradores

A integração/acolhimento dos novos colaboradores fora realizada nas Unidades Esportivas em que foram destinados a atuar, respeitando desta forma o período e horário de trabalho.

Neste momento apresentamos ao novo colaborador as instalações e o espaço físico da Unidade Esportiva, o coordenador e equipe administrativa do local.

Foram abordados, junto ao novo colaborador, assuntos relacionados ao sistema do APP São José Viva, necessidade das chamadas acontecerem diariamente, ponto eletrônico no local (com atenção nos horários de entrada e saída), confecção e necessidade do relatório mensal e pesquisa de satisfação serem entregues na data solicitada, compromisso de manter o caderno de Plano de Aula sempre com as aulas programadas, planejadas e atualizadas e que o mesmo é um material da unidade esportiva (podendo o profissional levá-lo para casa na sexta-feira e trazê-lo de volta na segunda-feira), manter sempre a equipe administrativa informados sobre alunos desistentes nas turmas para o sorteio e convocação de novos alunos e necessidade de mantermos nosso atendimento com no mínimo de 80% da capacidade de cada turma.

Segue relação de Profissionais de Educação Física (que atuam com modalidades de quadra e campo), carga horária e local de atuação, que passaram a compor o quadro de colaboradores no 1º quadrimestre de 2025:

Nome do Colaborador	Local Atuação	Carga Horária
1- Helder Faria Júnior	SESI	3ª a 6ª - 17h00 às 21h00
2- Juan Carlos Fernandes Brito	Centro Poliesportivo Vila Tesouro	2ª a 6ª - 14h00 às 17h36
3- Karina Barreto da Silva	Centro Poliesportivo João do Pulo	2ª a 6ª - 13h30 às 17h06
4- Raphael Reis de Castro	Centro Poliesportivo	2ª a 6ª - 13h00 às 16h36



	Campo dos Alemães / Centro Poliesportivo São Judas Tadeu / Centro Poliesportivo Vila Tesouro / Centro Poliesportivo Jardim Cerejeiras / Centro Poliesportivo Altos de Santana	2ª a 6ª - 18h00 às 21h36
5- Bruno Márcio dos Reis Dias	Centro Esportivo Casa do Jovem / Ginásio Dom Pedro	2ª a 6ª - 07h30 às 11h06
6- Bruno de Carvalho Monteiro	Parque Ecológico Santa Inês / Centro Esportivo Vila Letônia	2ª a 6ª - 07h30 às 11h06

Demais ações da Coordenação de Modalidades de Quadra e Campo

No período de abrangência deste relatório, a referida Coordenadora de Modalidades de Quadra e Campo esteve envolvida na organização dos eventos de seu grupo de modalidades (que serão apresentados mais a diante neste relatório), participou de reunião/capacitação geral promovida pelo São José Desportivo, participou de reunião com representantes da Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida, além de promover reunião específica com seu grupo de profissionais.

4.2.4 RELATÓRIO TÉCNICO COORDENAÇÃO DE MODALIDADES DE LUTAS

Com objetivo de posicionar a Prefeitura de São José dos Campos/Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida das atividades gerenciais desenvolvidas pela Coordenação de Modalidades de Lutas do São José Desportivo, no período de 01/04/2025 a 30/04/2025, apresentamos as ações desenvolvidas pelo Coordenador Professor Christian Cruyff da Silva Oliveira, para a execução de serviços de atividades físicas e esportivas, buscando constantemente níveis cada vez mais elevados de excelência nos serviços prestados.

Visitas técnicas nas Unidades Esportivas

As visitas técnicas aconteceram de maneira contínua e rotineira nas Unidades Esportivas. Nesta ação foram vistoriados os cadernos técnicos (com orientação de adequação do conteúdo, quando necessário), houve ainda momentos de diálogo com os professores, onde algumas solicitações e sugestões que pudessem acrescentar e melhorar o desenvolvimento dos trabalhos foram anotadas. Ainda durante as visitas, algumas ações preventivas e corretivas foram lançadas, visando ajustar situações



pontuais que estavam acontecendo em algumas Unidades Esportivas que, de acordo com as devolutivas dos coordenadores e professores, foram sanadas.

Integração/Acolhimento dos novos colaboradores

A integração/acolhimento dos novos colaboradores fora realizada nas Unidades Esportivas em que foram destinados a atuar, respeitando desta forma o período e horário de trabalho.

Neste momento apresentamos ao novo colaborador as instalações e o espaço físico da Unidade Esportiva, o coordenador e equipe administrativa do local.

Foram abordados, junto ao novo colaborador, assuntos relacionados ao sistema do APP São José Viva, necessidade das chamadas acontecerem diariamente, ponto eletrônico no local (com atenção nos horários de entrada e saída), confecção e necessidade do relatório mensal e pesquisa de satisfação serem entregues na data solicitada, compromisso de manter o caderno de Plano de Aula sempre com as aulas programadas, planejadas e atualizadas e que o mesmo é um material da unidade esportiva (podendo o profissional levá-lo para casa na sexta-feira e trazê-lo de volta na segunda-feira), manter sempre a equipe administrativa informados sobre alunos desistentes nas turmas para o sorteio e convocação de novos alunos e necessidade de mantermos nosso atendimento com no mínimo de 80% da capacidade de cada turma.

Segue relação de Instrutores (que atuam com modalidades de lutas), carga horária e local de atuação, que passaram a compor o quadro de colaboradores no 1º quadrimestre de 2025:

Nome do Colaborador	Local Atuação	Carga Horária
1- Kenes Carneiro Mesquita	Centro Poliesportivo São Judas Tadeu	3ª / 5ª - 19h30 às 21h30
2- Gabriel Leandro Jesus dos Santos	Parque Ecológico Santa Inês / Ginásio Dom Pedro	2ª a 6ª - 18h00 às 21h00
3- Pedro Almeida	Centro Poliesportivo João do Pulo	2ª / 4ª / 6ª - 18h00 às 21h00
4- Felipe Belisário Tomasetic	Centro Esportivo Palmeiras de São José	3ª / 5ª - 19h00 às 21h00
5- Pedro Barreto Costa	Centro Comunitário Vila Industrial	2ª / 4ª / 6ª - 07h00 às 10h00



6- Amanda de Oliveira Américo	Parque Ecológico Santa Inês / Quadra de Esportes Jardim Motorama	2ª a 6ª - 14h00 às 17h00
-------------------------------	--	--------------------------

Demais ações da Coordenação de Modalidades de Lutas

No período de abrangência deste relatório, a referida Coordenadora de Modalidades de Lutas esteve envolvida na organização dos eventos de seu grupo de modalidades (que serão apresentados mais a diante neste relatório), participou de reunião/capacitação geral promovida pelo São José Desportivo, participou de reunião com representantes da Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida, além de promover reunião específica com seu grupo de profissionais.

4.2.5 RELATÓRIO TÉCNICO COORDENAÇÃO DE MODALIDADES PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA

Com objetivo de posicionar a Prefeitura de São José dos Campos/Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida das atividades gerenciais desenvolvidas pela Coordenação de Modalidades para Pessoas Com Deficiência do São José Desportivo, no período de 01/01/2025 a 30/04/2025, apresentamos as ações desenvolvidas pelo Coordenador Professor Eduardo Marcelo Marques dos Santos, para a execução de serviços de atividades físicas e esportivas, buscando constantemente níveis cada vez mais elevados de excelência nos serviços prestados.

Visitas técnicas nas Unidades Esportivas

As visitas técnicas aconteceram de maneira contínua e rotineira nas Unidades Esportivas que oferecem as modalidades para Pessoas com Deficiência. Nesta ação foram vistoriados os cadernos técnicos (com orientação de adequação do conteúdo, quando necessário), houve ainda momentos de diálogo com os Profissionais de Educação Física, Psicólogos, Fisioterapeutas e Estagiários de Educação Física, onde algumas solicitações e sugestões que pudessem acrescentar e melhorar o desenvolvimento dos trabalhos foram anotadas. Ainda durante as visitas, algumas ações preventivas e corretivas foram lançadas, visando ajustar situações pontuais que estavam acontecendo em algumas Unidades Esportivas que, de acordo com as devolutivas dos coordenadores e professores, foram sanadas.

Integração/Acolhimento dos novos colaboradores (Estagiários de Educação Física)



A integração/acolhimento de novos colaboradores foi realizada na unidade esportiva em que fora destinado a atuar, respeitando desta forma o período e horário de trabalho.

Neste momento apresentou aos novos colaboradores as instalações e o espaço físico da Unidade Esportiva, o coordenador e equipe administrativa do local.

Foram abordados, junto aos novos colaboradores, assuntos relacionados a rotina de trabalho, principalmente relacionados a atuação junto aos alunos com deficiência, ponto eletrônico no local (com atenção nos horários de entrada e saída), entre outros.

Segue informações dos Estagiários de Educação Física (que atuam com Modalidades para Pessoas com Deficiência), carga horária e local de atuação, que passou a compor o quadro de colaboradores no 1º quadrimestre de 2025:

Nome do Colaborador	Local Atuação	Carga Horária
1- Natalia Saab de Oliveira	Piscina Parque Industrial / Centro Comunitário Vila Industrial / Centro Poliesportivo Altos de Santana	2ª a 6ª - 07h00 às 11h00
2- Natália Santos	Piscina Parque Industrial / Centro Comunitário Vila Industrial / Centro Comunitário Alto da Ponte	2ª a 6ª - 07h00 às 11h00
3- Rodrigo Luciano Santos Matos	Piscina Parque Industrial / Centro Comunitário Vila Industrial / Piscina Jardim da Granja	2ª a 6ª - 07h00 às 11h00
4- Emilly Rodrigues Flausino	Piscina Parque Industrial / Centro Comunitário Vila Industrial / Centro Esportivo Casa do Jovem	2ª a 6ª - 07h00 às 11h00
5- Douglas Rodrigues Custódio	Piscina Parque Industrial / Centro Comunitário Vila Industrial / Centro Comunitário Jardim Morumbi	2ª a 6ª - 07h00 às 11h00
6- Lucas de Oliveira	Piscina Parque Industrial / Centro Comunitário Vila Industrial / Piscina Jardim Satélite	2ª a 6ª - 07h00 às 11h00



7- Guilherme Daud	Piscina Parque Industrial / Centro Comunitário Vila Industrial	2ª a 6ª - 13h00 às 17h00
8- Paola Rodrigues da Cunha	Piscina Parque Industrial / Centro Comunitário Vila Industrial / Centro Esportivo Vila Letônia	2ª a 6ª - 13h00 às 17h00
9- Willian Rogério dos Santos Turola	Piscina Parque Industrial / Centro Comunitário Vila Industrial / Centro Poliesportivo João do Pulo	2ª a 6ª - 13h00 às 17h00
10- Gabriel Santiago	Piscina Parque Industrial / Centro Comunitário Vila Industrial / Centro Comunitária Jardim Morumbi	2ª a 6ª - 13h00 às 17h00
11- Kelen Carina Ferraz de Araújo	Piscina Parque Industrial / Centro Comunitário Vila Industrial	2ª a 6ª - 13h00 às 17h00
12- Paulo Henrique Baumgratz	Piscina Parque Industrial / Centro Comunitário Vila Industrial / Centro Comunitária Alto da Ponte	2ª a 6ª - 13h00 às 17h00
13- Júlia Romão Correa	Piscina Parque Industrial / Centro Comunitário Vila Industrial / Piscina Jardim da Granja	2ª a 6ª - 13h00 às 17h00
14- Alana Lima	Centro Poliesportivo Jardim Cerejeiras / Centro Poliesportivo João do Pulo	2ª a 6ª - 07h00 às 11h00
15- Tadeu Henrique Bernardes	Centro Poliesportivo Jardim Cerejeiras / Centro Comunitário Vila Industrial	2ª a 6ª - 07h00 às 11h00
16- Eduarda Conceição Fausto Pinto	Centro Poliesportivo Jardim Cerejeiras / Centro Comunitário Vila Industrial	2ª a 6ª - 13h00 às 17h00
17- Alanys Ribeiro dos Santos	Centro Poliesportivo Jardim Cerejeiras / Centro Esportivo Casa do Jovem	2ª a 6ª - 13h00 às 17h00
18- Christopher Carlos Emiliano	Centro Comunitário Vila Industrial / Centro	2ª a 6ª - 07h30 às 11h30



	Poliesportivo Altos de Santana	
--	--------------------------------	--

Demais ações da Coordenação de Modalidades para Pessoas Com Deficiência

No período de abrangência deste relatório, o referido Coordenador de modalidades para Pessoas com Deficiência foi preletor em palestras sobre a importância da prática de exercícios físicos (Projeto Health), promoveu eventos de seu grupo de modalidades (que serão apresentados mais a diante neste relatório), participou de reunião/capacitação geral promovida pelo São José Desportivo, participou de reunião com representantes da Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida, além de promover reunião específica com seu grupo de profissionais.

4.2.6 RELATÓRIO TÉCNICO COORDENAÇÃO DE RECREAÇÃO E LAZER

Com objetivo de posicionar a Prefeitura de São José dos Campos/Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida das atividades gerenciais desenvolvidas pela Coordenação de Recreação e Lazer do São José Desportivo, no período de 01/01/2025 a 30/04/2025, apresentamos as ações desenvolvidas pela Coordenadora Professora Regiane Pires dos Santos, para a execução de serviços de atividades físicas e esportivas, buscando constantemente níveis cada vez mais elevados de excelência nos serviços prestados.

Visitas técnicas nas Entidades Atendidas

As visitas técnicas nas entidades que recebem atendimento da equipe da Recreação e Lazer do São José Desportivo aconteceram de maneira contínua e rotineira. Nesta ação pôde ser observado as atividades desenvolvidas com cada grupo de alunos, em cada entidade. Ainda durante as visitas, algumas ações preventivas e corretivas foram lançadas, visando ajustar situações pontuais que estavam acontecendo em algumas entidades que, de acordo com as devolutivas dos representantes das entidades e professores, foram sanadas.

Demais ações da Coordenação de Recreação e Lazer

No período de abrangência deste relatório, a referida coordenadora esteve envolvida na realização e organização de programas e eventos relacionados a meta Recreação e Lazer do Plano de Trabalho que rege o Contrato de Gestão 258-23 (que serão apresentados mais a diante neste relatório), participou de reunião/capacitação geral



promovida pelo São José Desportivo, participou de reunião com representantes da Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida, além de promover reuniões com seu grupo de professores.

4.2.7 RELATÓRIO TÉCNICO COORDENAÇÃO DE ACADEMIA AO AR LIVRE E CENTRO DE MEDIDAS E AVALIAÇÃO FÍSICA - CMAF

Com objetivo de posicionar a Prefeitura de São José dos Campos/Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida das atividades gerenciais desenvolvidas pela Coordenação de Academias ao Ar Livre e CMAF do São José Desportivo, no período de 01/01/2025 a 30/04/2025, apresentamos as ações desenvolvidas pelo Coordenador Professor Rodney Kotesky, para a execução de serviços de atividades físicas e esportivas, buscando constantemente níveis cada vez mais elevados de excelência nos serviços prestados.

Visitas técnicas nas Academias ao Ar Livre e unidades do Centro de Medidas e Avaliação Física

As visitas técnicas aconteceram de maneira contínua e rotineira nas Academias ao Ar Livre e Unidades do CMAF. No que se refere as Academias ao Ar Livre, durante as visitas técnicas, observa-se que a interação social entre os frequentadores é muito grande e que, a recepção aos munícipes, por parte do Profissional de Educação Física é sempre bastante animada e seguida das orientações necessárias para o início dos exercícios. Outro ponto de grande relevância é a habilidade dos Profissionais de Educação Física de adaptar os treinamentos às necessidades e níveis de condicionamento variados dos participantes. Isso garante que todos possam se beneficiar das atividades, independentemente de sua aptidão física inicial. Já nas Unidades do CMAF, destaca-se a especificidade dos profissionais, que atuam com uma grande variedade de protocolos e equipamentos para mensuração de valência/aptidão física dos avaliados.

Tanto nas Academias ao Ar Livre, quanto nas Unidades do CMAF, durante as visitas técnicas, é observado se há necessidade de reciclagem dos colaboradores, nos protocolos de atendimento utilizados para cada público e, havendo necessidade, são realizadas intervenções junto aos profissionais.



Integração/Acolhimento dos novos colaboradores

A integração/acolhimento do novo colaborador fora realizada nas academias e unidades do CMAF em que o profissional foi destinado a atuar, respeitando desta forma o período e horário de trabalho.

Neste momento apresentamos ao novo colaborador as instalações e o espaço físico do local de atuação. Também são abordados, junto ao novo colaborador, assuntos relacionados ao sistema do APP São José Viva, ponto eletrônico no local (com atenção nos horários de entrada e saída), entre outros.

Segue informações do Profissional de Educação Física, carga horária e local de atuação, que passou a compor o quadro de colaboradores no 1º quadrimestre de 2025:

Nome do Colaborador	Local Atuação	Carga Horária
1- Jéssica Dias	Academia Jardim Morumbi / Academia Bosque dos Eucaliptos	2ª a 6ª - 17h45 às 21h21
2- Michele Demétrio	CMAF Norte	2ª a 6ª - 13h30 às 17h06

Demais ações da Coordenação de Academias ao Ar Livre e Centro de Medidas e Avaliação Física

No período de abrangência deste relatório, o referido coordenador esteve envolvido na organização dos eventos que contaram com a participação dos profissionais das Academias ao Ar Livre e Centro de Medidas e Avaliação Física, participou de reunião/capacitação geral promovida pelo São José Desportivo, participou de reunião com representantes da Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida, além de promover reuniões específicas com seu grupo de profissionais.

4.3. PESQUISA DE SATISFAÇÃO TURMAS REGULARES

Esta ação visa avaliar o percentual de satisfação dos munícipes inscritos e/ou frequentadores das modalidades oferecidas pelas Unidades Esportivas do município, considerando os índices “Ótimo” e “Bom” como satisfeitos.

Para a referida pesquisa, realizada de forma on-line (<https://www.sjdesportivo.com.br/satisfacao.html>), foram considerados os seguintes índices para mensurar a percepção de satisfação do usuário avaliado:



- ✓ Ótimo: 9 e 10;
- ✓ Bom: 7 e 8;
- ✓ Regular: 5 e 6;
- ✓ Ruim: 3 e 4;
- ✓ Péssimo: 1 e 2.

Tabela 3. Pesquisa de Satisfação Turmas Regulares.

ITENS AVALIADOS	TABULAÇÃO PESQUISA DE SATISFAÇÃO					ÓTIMO + BOM	TOTAL
	ÓTIMO	BOM	REGULAR	RUIM	PÉSSIMO		
1 AULAS E ATIVIDADES	6.559	1.094	151	24	22	7.653	7850
	84%	14%	2%	0%	0%	97%	
2 MATERIAL E EQUIPAMENTOS	3.226	3.170	1.178	164	112	6.396	7850
	41%	40%	15%	2%	1%	81%	
3 ESPAÇO E ESTRUTURA	3.358	3.178	1.088	166	60	6.536	7850
	43%	40%	14%	2%	1%	83%	
4 ATENDIMENTO SECRETARIA	4.604	2.830	354	32	30	7.434	7850
	59%	36%	5%	0%	0%	95%	
5 LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	3.996	2.933	749	119	53	6.929	7850
	51%	37%	10%	2%	1%	88%	

Para a Pesquisa de Satisfação foi considerada a seguinte equação:

% de Satisfação dos Usuários = Número de Usuários Satisfeitos ÷ Total de Usuários Respondentes Atendidos no Mês;

A meta “ótimo-bom” a ser atingida deverá ser maior ou igual a 70%.

Os dados da Tabela 3 mostram que a média dos conceitos ótimo + bom, dos itens avaliados, foi de 89%. O menor valor alcançado na soma dos mesmos conceitos foi de 81% (item Material e Equipamentos).

Outros pontos que merecem destaque na pesquisa de satisfação das atividades com Turmas Regulares são os 84% do conceito ótimo para o item Aulas e Atividades e o fato de todos os itens avaliados alcançarem a meta estipulada no conceito ótimo + bom (maior ou igual a de 70%), o que sugere a qualidade do atendimento prestado aos munícipes, resultando em índices consideravelmente altos de satisfação dos usuários avaliados.



4.4. AMOSTRAGEM DA PESQUISA DE SATISFAÇÃO – TURMAS REGULARES

MODALIDADE	REGIÃO	AULA E ATIVIDADES	MATERIAIS E EQUIPAMENTOS	ESPAÇO E ESTRUTURA FÍSICA	ATENDIMENTO DA SECRETARIA	LIMPEZA E CONSERVAÇÃO
Alongamento	NORTE/CENTRO/OESTE	ÓTIMO	BOM	BOM	BOM	REGULAR
Ginástica	LESTE	ÓTIMO	REGULAR	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO
Ritmos	LESTE	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO
Cond. Física	LESTE	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO
Ritmos	LESTE	ÓTIMO	BOM	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO
Ritmos	LESTE	ÓTIMO	BOM	BOM	BOM	ÓTIMO
Ritmos	LESTE	ÓTIMO	REGULAR	REGULAR	ÓTIMO	ÓTIMO
Ginástica	LESTE	ÓTIMO	REGULAR	REGULAR	ÓTIMO	ÓTIMO
Futsal	NORTE/CENTRO/OESTE	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO
Futsal	LESTE	ÓTIMO	BOM	RUIM	REGULAR	BOM
Futsal	NORTE/CENTRO/OESTE	BOM	BOM	BOM	BOM	BOM
Ginástica	NORTE/CENTRO/OESTE	ÓTIMO	BOM	BOM	BOM	ÓTIMO
Futebol	LESTE	BOM	BOM	RUIM	REGULAR	REGULAR
Futsal	NORTE/CENTRO/OESTE	ÓTIMO	BOM	BOM	BOM	BOM
Futsal	NORTE/CENTRO/OESTE	BOM	BOM	BOM	BOM	BOM
Futsal	NORTE/CENTRO/OESTE	ÓTIMO	ÓTIMO	BOM	BOM	ÓTIMO
Natação	LESTE	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	BOM	BOM
Natação	LESTE	ÓTIMO	BOM	BOM	ÓTIMO	BOM
Futebol	SUL	BOM	ÓTIMO	BOM	ÓTIMO	REGULAR
Natação	LESTE	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO
Futebol	SUL	BOM	BOM	BOM	BOM	BOM
Natação	LESTE	ÓTIMO	ÓTIMO	BOM	ÓTIMO	BOM
Natação	LESTE	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO
Natação	LESTE	ÓTIMO	BOM	ÓTIMO	ÓTIMO	BOM
Futebol	NORTE/CENTRO/OESTE	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO
Hidroginástica	LESTE	ÓTIMO	BOM	BOM	ÓTIMO	ÓTIMO
Futebol	SUL	BOM	BOM	REGULAR	BOM	RUIM
Futsal	NORTE/CENTRO/OESTE	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO
Nadando Primeiro	LESTE	BOM	BOM	BOM	BOM	BOM
Futsal	NORTE/CENTRO/OESTE	ÓTIMO	ÓTIMO	BOM	ÓTIMO	BOM
Ritmos	LESTE	ÓTIMO	REGULAR	BOM	ÓTIMO	BOM
Natação	LESTE	BOM	BOM	BOM	BOM	BOM
Futsal	NORTE/CENTRO/OESTE	ÓTIMO	REGULAR	BOM	BOM	BOM
Ginástica	LESTE	ÓTIMO	RUIM	RUIM	ÓTIMO	REGULAR
Natação	LESTE	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO



4.5. PROJETO DE ESTIMULAÇÃO A ATIVIDADES FÍSICAS PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA

Atividades Esportivas para Pessoas com Deficiência – Região Leste e Norte/Centro/Oeste

Este projeto visa ampliar o atendimento e promover inclusão de pessoas com deficiência na região leste (Centro Comunitário Vila Industrial) e norte/centro/oeste (Centro Poliesportivo Altos de Santana) do município, oferecendo modalidades diferentes das atualmente ofertadas, proporcionando os benefícios decorrentes da prática de atividades físicas, manutenção da saúde, convívio social e melhora da qualidade de vida.

Após início da triagem dos alunos, através de protocolo aplicado por equipe multidisciplinar (Profissional de Educação Física, Fisioterapeuta, Psicólogo e Estagiário de Educação Física), os alunos foram encaminhados para modalidade e turma compatível com o seu perfil.

Segue dados com número de alunos, do projeto em questão, referente aos meses do primeiro quadrimestre de 2025, por região.

Tabela 4. Número de alunos de atividades esportivas para pessoas com deficiência, por região.

Nº DE ALUNOS NO PERÍODO				
Região	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril
Leste	73	67	68	68
Norte/Centro/Oeste	18	21	24	24
Total	91	88	92	92

4.6. PROJETO DE MASSIFICAÇÃO DA BOCHA ADAPTADA

Este projeto tem como proposta implementar a prática da Bocha Adaptada em 2 (dois) locais na região de abrangência do Centro Poliesportivo Campo dos Alemães (Praça de Esportes Pedro Otávio e Centro Esportivo Palmeiras de São José), oportunizando a modalidade na cidade de São José dos Campos e garantindo assim mais acesso a atividade esportiva, contribuindo para um impacto social que amplie o trabalho atual.

Atualmente o atendimento prestado no município é um dos maiores do Estado de São Paulo, sendo a única cidade do Vale do Paraíba a desenvolver a modalidade com



praticantes em aulas semanais regulares. O atendimento conta com participação de familiares e amigos, tendo uma considerável maximização da inclusão social e desenvolvimento da comunidade. Mesmo não sendo a finalidade do projeto, alunos iniciados nas atividades conquistaram Torneios Paulistas e Brasileiros, sendo destaque no cenário Estadual e Nacional.

O número de alunos, referente ao projeto de Massificação da Bocha Adaptada (período de janeiro a abril de 2025), foram apresentados na tabela de Número de alunos, por modalidade (Tabela 2).

4.7. PROJETO ASMA

Atividade física para crianças e adolescentes diagnosticadas com asma – Região Leste, Norte/Centro/Oeste e Sul.

O presente projeto propõe estabelecer um fluxo de encaminhamento e atendimento de crianças e adolescentes (6 a 16 anos) diagnosticadas com a doença crônica supracitada, para as atividades físicas oferecidas nas Unidades Esportivas, sendo complemento para o tratamento terapêutico da doença respiratória.

Os trabalhos são desenvolvidos em parceria com a Secretaria Municipal de Saúde (40 Unidades Básicas de Saúde - UBS e 01 Unidade de Especialidade de Saúde - UES) e Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida e os pacientes (alunos) encaminhados pelos pediatras (UBS) ou pneumologistas (UES) para as Unidades Esportivas tem quadro asmático controlado ou parcialmente controlado.

Em 15/02/2019 foram apresentadas as informações iniciais do projeto aos coordenadores das Unidades Esportivas que receberiam os pacientes (alunos). No dia 30/04/2019 uma nova conversa alinhou detalhes referente a formulários, encaminhamentos e a utilização do "Peak Flow Meter" (equipamento utilizado para mensurar a eficácia da função pulmonar dos asmáticos).

Durante reunião/capacitação dos colaboradores do São José Desportivo, que aconteceu no dia 22/08/2023, representantes da Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida e da Secretaria de Saúde apresentaram atualizações sobre a doença.

No primeiro quadrimestre de 2025, nenhum paciente/aluno foi encaminhado pela Secretaria de Saúde, para o projeto em questão.



4.8. PROJETO CAMINHAR

O projeto consiste na criação e coordenação de grupos de caminhada a partir das Unidades Básicas de Saúde (UBS) e seus respectivos pacientes, porém, o grupo é aberto a qualquer pessoa que queira participar, oferecendo o equipamento (Academia ao Ar Livre) e o Profissional de Educação Física, a fim de proporcionar melhor qualificação da atividade física através da sistematização de um plano de aula específico para os participantes dos grupos, ficando de responsabilidade do agente de saúde reunir o grupo de caminhada na UBS e o acompanhar até a Academia ao Ar Livre previamente referenciada, onde as atividades acontecem de 2 a 3 vezes na semana, com 60 minutos de duração e intensidade leve a moderada.

No período correspondente a este relatório, o projeto aconteceu nas Academias ao Ar Livre do Centro Esportivo Rural São Francisco Xavier, Dom Pedro I, Jardim São Vicente, Monte Castelo, Vila Letônia e Centro Poliesportivo São Judas Tadeu.

Tabela 5. Número de atendimentos do Projeto Caminhar na ATI.

Nº DE ATENDIMENTOS NO PERÍODO: PROJETO CAMINHAR NA ATI				
Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Total
67	607	574	578	1.826

4.9. PROJETO NADANDO PRIMEIRO

O projeto propõe o ensino dos nados crawl e costas para crianças, adolescentes e adultos, levá-los a ter autonomia, segurança e confiança no meio líquido, em um período de 6 meses, certificando os alunos que concluírem o curso com aproveitamento a partir de 75%.

No dia 21/01/2019, em reunião/capacitação dos Profissionais de Educação Física, Instrutores de Lutas, Psicólogos, Fisioterapeutas e Estagiários de Educação Física da São José Desportivo, foi apresentado o projeto que aconteceria entre os meses de fevereiro a junho e de agosto a dezembro, com aulas de 60 minutos, as segundas-feiras (2 turmas por período), disponibilizando aproximadamente 1.720 vagas nas 15 Unidades Esportivas envolvidas (Centro Comunitário Alto da Ponte, Centro Comunitário Jardim Morumbi, Centro Comunitário Vila Industrial, Centro Esportivo Casa do Jovem, Centro Esportivo Vila Letônia, Centro Esportivo Vila Maria, Centro



Poliesportivo Altos de Santana, Centro Poliesportivo Eugênio de Melo, Centro Poliesportivo Jardim Cerejeiras, Centro Poliesportivo João do Pulo, Centro Poliesportivo São Judas Tadeu, Centro Poliesportivo Vila Tesouro, Piscina EMEF Maria de Melo, Piscina EMEF Maria Nazareth de Moura Veronese e Piscina EMEF Mercedes Carnevalli Klein) e com sorteios de vagas pelo aplicativo São José Viva.

Entre janeiro e abril de 2025, os números de alunos do Projeto Nadando Primeiro (por região), estão divididos conforme apresentado na tabela que segue.

Tabela 6: Número de alunos Projeto Nadando Primeiro, por região.

Nº DE ALUNOS NO PERÍODO PROJETO NADANDO PRIMEIRO				
Região	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril
Leste	329	370	455	467
Norte/Centro/Oeste	242	344	407	395
Sul	391	475	474	478
Total	962	1.189	1.336	1.340

4.10. PROJETO SJD HEALTH (SAÚDE)

O projeto propõe oferecer o Profissionais de Educação Física e seu conhecimento para orientar os munícipes sobre a importância da prática de atividade física para a busca pela qualidade de vida (melhora das valências físicas, da autoestima, imagem corporal, cognição e saúde mental), reduzindo níveis de ansiedade e estresse.

Os encontros estão previstos para acontecer em Instituições de Ensino, Unidades Esportivas, Unidade Básica de Saúde (UBS), parques, entre outros.

Durante o período de abrangência deste relatório, o São José Desportivo promoveu duas ações do referido projeto, conforme descritivo que segue.

Data: 25/02/2025 Horário: 08h20

Local: Faculdade Anhanguera

Participantes: Alunos do curso de Educação Física

Número de Participantes: 25

Preletor: Coordenador Eduardo Marcelo Marques dos Santos





Data: 07/03/2025

Horário: 19h00

Local: Faculdade Anhanguera

Participantes: Alunos do curso de Educação Física

Número de Participantes: 22

Preletor: Coordenador Eduardo Marcelo Marques dos Santos



4.11. EVENTOS

Como forma de incentivar a prática das modalidades desenvolvidas nas respectivas Unidades Esportivas de atividades físicas, esportivas e de lazer, foi desenvolvida a ação Eventos no período em questão.

Os eventos são caracterizados pelo atendimento aos munícipes em atividades físicas em diferentes modalidades esportivas e/ou de lazer abertos para a comunidade local onde estão inseridas as Unidades Esportivas, buscando socializar as práticas e oferecer um espaço para que os alunos vivenciem as habilidades adquiridas nas turmas regulares.

No período de abrangência deste relatório, um total de 5.103 munícipes participaram ou prestigiaram os eventos esportivos e recreativos.



Tabela 7. Público estimado nos Eventos.

PÚBLICO ESTIMADO NO PERÍODO: EVENTOS				
Janeiro *	Fevereiro	Março	Abril	Total
0	2.063	1.037	2.003	5.103

* Mês sem eventos.

4.11.1 JOGOS INTERCENTROS ESPORTIVOS E FESTIVAIS INTERNOS

Eventos destinados aos alunos nas diferentes modalidades praticadas nas Unidades Esportivas. Tem como objetivo a integração e conagração dos alunos regularmente matriculados. Estes torneios, festivais e eventos em geral acontecem de maneira independente para cada modalidade, conforme breve resumo que segue.

Fevereiro

- ✓ 16/02/2025: Festival de Natação - Região Norte – Centro Esportivo Casa do Jovem



- ✓ 22/02/2025: Festival de Futsal Sub 09 – Centro Poliesportivo João do Pulo



- ✓ 22/02/2025: Festival de Futsal Sub 09 – Centro Esportivo Vale do Sol




- ✓ 22/02/2025: Festival de Futsal Sub 09 – Praça de Esportes Pedro Otávio



- ✓ 22/02/2025: Festival de Futsal Sub 13 – Centro Poliesportivo João do Pulo



- ✓ 22/02/2025: Festival de Futsal Sub 13 – Centro Esportivo Vale do Sol



- ✓ 22/02/2025: Festival de Futsal Sub 13 – Praça de Esportes Pedro Otávio



Março

- ✓ 29/03/2025: Festival de Futebol Sub-13 – Centro Poliesportivo Jardim Cerejeiras



- ✓ 29/03/2025: Festival de Futebol Sub-11 – Centro Poliesportivo Jardim Cerejeiras



- ✓ 30/03/2025: I Etapa Circuito Intercentros de Nataação (Adultos) – Centro Esportivo Casa do Jovem



- ✓ 30/03/2025: Festival de Boxe – Ginásio Teatrão



Abril

- ✓ 27/04/2025: Festival de Jiu Jitsu – Centro Comunitário Jardim Morumbi



- ✓ 27/04/2025: Festival de Voleibol Sub-12 Misto, Sub-16 Fem., Sub-14 Masc., e Sub-16 Masc. – Ginásio Teatrão





- ✓ 27/04/2025: Encontro de Estimulação Global – Parque Santos Dumont



- ✓ 27/04/2025: I Etapa Circuito Intercentros de Natação (Infantil) – Centro Esportivo Casa do Jovem



4.11.2 FITNESS DAY

O Fitness Day é um evento promovido pelo São José Desportivo, em parceria com a Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida, em comemoração ao Dia Mundial da Saúde, destinado as alunas das Unidades Esportivas (da modalidade de Ginástica, Dança e Terceira Idade) e ao público em geral. Este evento tem como principais objetivo a integração entre as alunas e proporcionar um momento de conagraçamento e diversão para todos os participantes, através da prática de atividade física.

Em 2025 o Fitness Day aconteceu no dia 05 de abril, no Centro da Juventude, e contou com aulas de ritmos, elaborada e ministrada por 8 (oito) professores do São José Desportivo e contou com 300 participantes, das Unidades Esportivas que segue.



Centro Poliesportivo Jardim Cerejeiras
Centro Comunitário Vila Industrial
Centro Poliesportivo Vila Tesouro
Parque Ecológico Santa Inês
Centro Poliesportivo São Judas Tadeu
Centro da Juventude
Centro Esportivo Vale do Sol
Parque Alberto Simões
Centro Poliesportivo Campo dos
Alemães
Centro Comunitário Jardim Morumbi
Salão do Vista Verde

Centro Poliesportivo Eugênio de Melo
Centro Esportivo Galo Branco
Salão Paroquial Nova Michigan
Salão Paroquial Novo Horizonte
Centro Poliesportivo Altos de Santana
Centro Esportivo Casa do Jovem
Salão Comunitário Parque Interlagos
Salão Comunitário Residencial União
Ginásio Poliesportivo Dom Pedro I
Salão Comunitário Residencial Cambuí
Centro Comunitário Alto da Ponte



4.11.3 MOSTRA DE MODALIDADES PARA PESSOA COM DEFICIÊNCIA

O evento, realizado no Centro Comunitário Jardim Morumbi, no dia 06 de abril de 2025, teve como objetivo a integração e inclusão de crianças, adolescentes e adultos com deficiência, regularmente matriculados nas Unidades Esportivas, em turmas específicas para Pessoa com Deficiência, ou de inclusão, nas modalidades Bocha Adaptada, Capoeira, Dança, Judô, Karatê, Natação e Tênis de Mesa.

48 colaboradores do São José Desportivo, entre Profissionais de Educação Física, Instrutores de Lutas, Psicólogos, Fisioterapeutas e Estagiários de Educação Física atuaram no evento, que contou com a participação de 215 alunos e um público estimado de 430 pessoas.

Participaram do evento alunos das seguintes Unidades Esportivas: Centro Comunitário Vila Industrial, Centro Comunitário Alto da Ponte, Centro Esportivo Palmeiras de São José, Centro Comunitário Jardim Morumbi, Centro Poliesportivo



Altos de Santana, Centro Poliesportivo Jardim Cerejeiras, Centro Poliesportivo São Judas Tadeu, Centro Poliesportivo Vila Tesouro e Piscina do Parque Industrial.



Handwritten signature in blue ink.

4.12. AGENDAMENTOS

Como forma de democratizar e incentivar as práticas de atividades físicas, esportivas e de lazer no respectivo período, foi desenvolvida a ação Agendamentos.

O agendamento é caracterizado pelo atendimento realizado aos munícipes com a oferta dos equipamentos das Unidades Esportivas e da equipe de apoio do São José Desportivo para os munícipes exercerem as atividades físicas, esportivas e de lazer em horários alternativos, como sábados, domingos e feriados.

Constitui numa rica ação interventiva para a prática saudável de lazer e para adoção de um estilo de vida ativo, além de promover a socialização e convívio em comunidade e a aproximação do munícipe das outras frentes de ação oferecidas nas respectivas Unidades Esportivas.

Durante o período de 01/01/2025 a 30/04/2025 um total de 52.814 munícipes desfrutaram de práticas de atividades físicas, esportivas e recreativas nas Unidades Esportivas em suas horas de lazer. A região Sul apresentou o maior número acumulado de agendamentos no período em questão, seguido da região Leste e região Norte/Centro/Oeste, respectivamente.

O Gráfico 2 e Tabela 8 apresentam o número de agendamentos mensal, por região.

Gráfico 2. Público mensal estimado do Agendamento, por região.

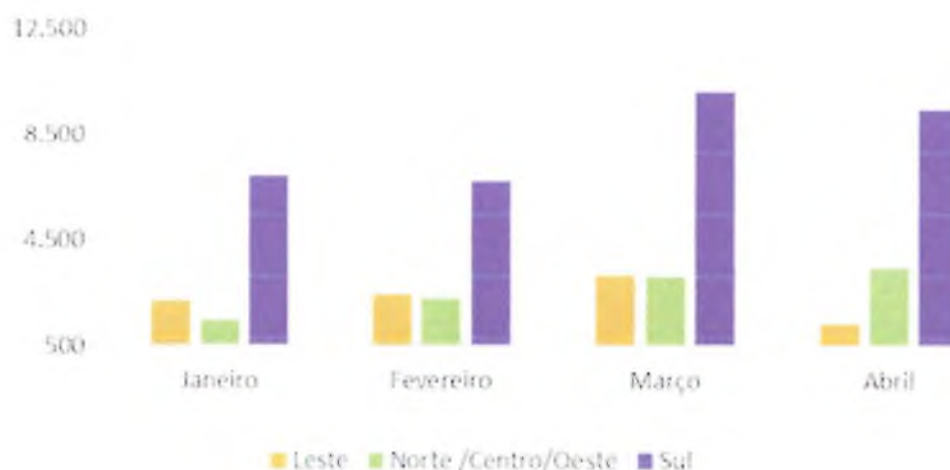



Tabela 8. Público estimado do Agendamento, por região.

PÚBLICO ESTIMADO NO PERÍODO: AGENDAMENTO					
Região	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Total
Leste	2.200	2.452	3.198	1.364	9.214
Norte/Centro/Oeste	1.498	2.334	3.125	3.461	10.418
Sul	6.908	6.749	10.110	9.415	33.182
Total	10.606	11.535	16.433	14.240	52.814

4.13. PROMOVER CAPACITAÇÃO DE PESSOAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA ATRAVÉS DE SIMPÓSIOS, PALESTRAS, SEMINÁRIOS E CURSOS DE CAPACITAÇÃO E TREINAMENTO

Estão previstas capacitações semestrais e pontuais para os Profissionais de Educação Física, Fisioterapeutas, Psicológicos e Estagiários de Educação Física, conforme descrito no Plano de Trabalho que rege o Contrato de Gestão 258-23.

No dia 20/01/2025, no auditório do Centro de Formação do Educador (CEFE), o Professor Daniel do Valle, Especialista em Treinamento Esportivo e Ciência do Esporte ministrou capacitação em “Periodização de Treinamento – Princípios Fundamentais, Estruturação de Ciclos, Monitoramento e Avaliação do Treinamento”. A referida capacitação, com tema de grande relevância contou com a participação de 263 colaboradores do São José Desportivo (Profissionais de Educação Física, Instrutores de Lutas, Psicólogos, Fisioterapeutas e Estagiários de Educação Física), ou seja, 89% dos colaboradores, das funções supracitadas “habilitados” para participarem da referida capacitação, conforme tabela que segue.

Tabela 9. Colaboradores participantes da capacitação.

Nº DE COLABORADORES NA CAPACITAÇÃO			
Função	Nº Total Profissionais	Nº Profissionais Capacitação	Percentual
Profissional Ed. Física / Instrutores Lutas	254	226	89%
Fisioterapeuta	3	3	100%
Psicólogo	3	3	100%
Estagiário Ed. Física	34	31	91%
Total	294	263	89%



4.14. PROMOVER CAPACITAÇÃO DA EQUIPE ADMINISTRATIVA DAS UNIDADES ESPORTIVAS CENTRAIS E ASSOCIADAS

No dia 26/02/2025, os Coordenadores Administrativos do São José Desportivo (Alexandre Jardim, João Lucas Quirino e Viviane Aparecida de Oliveira Santos) promoveram reunião/capacitação com a Equipe Administrativa do São José Desportivo (que atuam nas Unidades Esportivas), no Centro da Juventude.

No primeiro momento do encontro, foram abordados assuntos relacionados ao relógio de ponto do São José Desportivo (que estão instalados nas maiores Unidades Esportivas, ou em unidades com maior número de colaboradores atuando), relatório mensal e suas particularidades, registro de eventos e agendamentos no relatório, pesquisa de satisfação (papeleta e on-line), agendamento de férias dos colaboradores da equipe administrativa, compensação de horas no Parque Alberto Simões e meta de atendimento de cada modalidade e turmas.

No segundo momento do encontro, os colaboradores foram capacitados para com relação a demandas do Aplicativo São José Viva (nomenclaturas das turmas, realização constante de convocação/sorteio, de acordo com normas e procedimentos, revisão no apontamento dos professores no aplicativo, ferramentas/filtros disponíveis no aplicativo, que facilitam o trabalho administrativo do local, atualização de dados pessoais dos alunos e munícipes, entre outros).

Dos 51 colaboradores “habilitados” para participar da capacitação, 41 participaram do encontro, este número corresponde a 80% da Equipe Administrativa do São José Desportivo.



PROGRAMA 2**META 02 – CIDADE EM MOVIMENTO – ACADEMIAS AO AR LIVRE**

A meta Cidade em Movimento – Academias ao Ar Livre visa ofertar atividades físicas orientadas por Profissional de Educação Física, nas Academias ao Ar Livre em todas as regiões do município, com intuito de incentivar e orientar a prática esportiva de forma correta, divulgar as informações necessárias sobre o uso correto dos equipamentos e as melhores formas de alongamento. A Academia ao Ar Livre é composta por 10 (dez) equipamentos de ginástica instalados (alongador, esqui, multi-exercitador, pressão de pernas, remada sentado, rotação dupla diagonal, rotação vertical, simulador de caminhada, simulador de cavalgada e surf), estendendo o atendimento as Pessoas com Deficiência (PcD) nos locais adaptados em mais 4 (quatro) aparelhos (supino, alongador, voador peitoral / dorsal e rotação dupla vertical), estimulando a adoção de hábitos saudáveis e o convívio social.



5. AÇÕES E ATIVIDADES

PROGRAMA 2 META 02 – CIDADE EM MOVIMENTO – ACADEMIAS AO AR LIVRE

Segue ações que ocorreram no período de 01/01/2025 a 30/04/2025, referente a esta meta.

5.1. NÚMERO DE ATENDIMENTOS DAS ACADEMIAS AO AR LIVRE

Durante o período de abrangência deste relatório, o São José Desportivo gerenciou as Academias ao Ar Livre distribuídas no município de São José dos Campos, onde foram oferecidas práticas de atividades físicas orientadas por Profissionais de Educação Física para os munícipes, totalizando em 94.354 atendimentos.

Vale salientar que, em parte do mês de janeiro, os Profissionais de Educação Física que atuam no projeto, estiveram em férias, justificando o referido mês apresentar número menor de atendimento.

O gráfico e as tabelas a seguir apresentam o resumo dos atendimentos realizados nas Academias ao Ar Livre, durante o referido período.

Gráfico 3. Número de atendimentos, por mês, das Academias ao Ar Livre, por região.

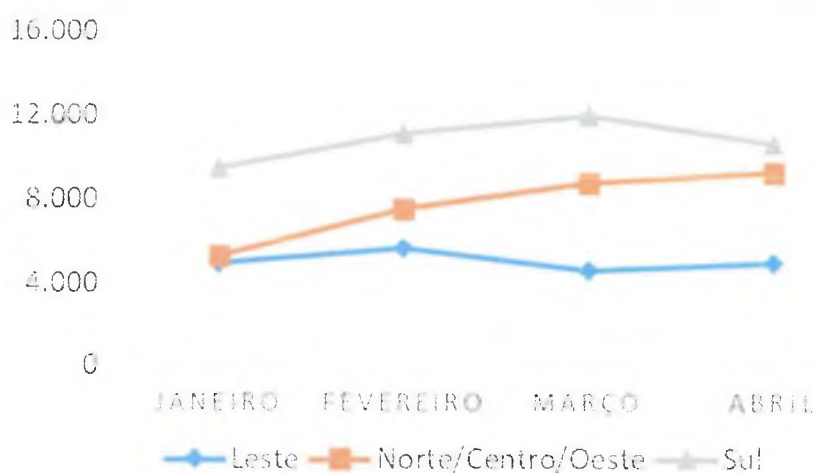


Tabela 10. Número de atendimentos das Academias ao Ar Livre.

Seq	Modalidade	Meta mensal	Janeiro		Fevereiro		Março		Abril		TOTAL
			Nº de Atend.	Meta x Atend.	Nº de Atend.	Meta x Atend.	Nº de Atend.	Meta x Atend.	Nº de Atend.	Meta x Atend.	
1	Academia ao Ar Livre	24.000	19.749	82%	24.349	101%	25.391	106%	24.865	103%	94.354



Tabela 11. Número de atendimentos das Academias ao Ar Livre, por região.

Nº DE ATENDIMENTOS NO PERÍODO: ACADEMIAS AO AR LIVRE					
Região	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Total
Leste	4.955	5.689	4.609	4.982	20.235
Norte/Centro/Oeste	5.294	7.522	8.778	9.246	30.840
Sul	9.500	11.138	12.004	10.637	43.279
Total	19.749	24.349	25.391	24.865	94.354

5.2. PESQUISA DE SATISFAÇÃO ACADEMIAS AO AR LIVRE

Esta ação visa avaliar o percentual de satisfação dos munícipes frequentadores das Academias ao Ar Livre, considerando os índices “Ótimo” e “Bom” como satisfeitos.

Para a referida pesquisa, realizada de forma on-line (<https://www.sjdesportivo.com.br/satisfacao.html>), foram considerados os seguintes índices para mensurar a percepção de satisfação do usuário avaliado:

- ✓ Ótimo: 9 e 10;
- ✓ Bom: 7 e 8;
- ✓ Regular: 5 e 6;
- ✓ Ruim: 3 e 4;
- ✓ Péssimo: 1 e 2.

Tabela 12. Pesquisa de Satisfação Academias ao Ar Livre.

ITENS AVALIADOS	TABULAÇÃO PESQUISA DE SATISFAÇÃO					ÓTIMO + BOM	TOTAL
	ÓTIMO	BOM	REGULAR	RUIM	PÉSSIMO		
1 AULAS E ATIVIDADES	384	33	1	0	0	417	418
	92%	8%	0%	0%	0%	100%	
2 MATERIAL E EQUIPAMENTOS	188	166	55	7	2	354	418
	45%	40%	13%	2%	0%	85%	
3 ESPAÇO E ESTRUTURA	216	147	46	7	2	363	418
	52%	35%	11%	2%	0%	87%	
4 ATENDIMENTO SECRETARIA	202	161	54	1	0	363	418
	48%	39%	13%	0%	0%	87%	
5 LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	177	139	85	7	10	316	418
	42%	33%	20%	2%	2%	76%	

Para a Pesquisa de Satisfação foi considerada a seguinte equação:

% de Satisfação dos Usuários = Número de Usuários Satisfeitos ÷ Total de Usuários Respondentes Atendidos no Mês;

A meta “ótimo-bom” a ser atingida deverá ser maior ou igual a 70%.



Os dados da Tabela 12 mostram que a média dos conceitos ótimo + bom, dos itens avaliados, foi de 87%. O menor valor alcançado na soma dos mesmos conceitos foi de 76% (item Limpeza e Conservação).

Outros pontos que merecem destaque na pesquisa de satisfação das atividades das Academias ao Ar Livre são os 92% do conceito ótimo para o item Aulas e Atividades e o fato de todos os itens avaliados alcançarem a meta estipulada no conceito ótimo + bom (maior ou igual a de 70%), o que sugere a qualidade do atendimento prestado aos munícipes, resultando em índices consideravelmente altos de satisfação dos usuários avaliados.



5.3. AMOSTRAGEM DA PESQUISA DE SATISFAÇÃO – ACADEMIAS AO AR LIVRE

MODALIDADE	REGIÃO	AULA E ATIVIDADES	MATERIAIS E EQUIPAMENTOS	ESPAÇO E ESTRUTURA FÍSICA	ATENDIMENTO DA SECRETARIA	LIMPEZA E CONSERVAÇÃO
Academia ao Ar Livre	SUL	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO
Academia ao Ar Livre	NORTE/CENTRO/OESTE	ÓTIMO	BOM	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO
Academia ao Ar Livre	NORTE/CENTRO/OESTE	ÓTIMO	BOM	ÓTIMO	BOM	ÓTIMO
Academia ao Ar Livre	NORTE/CENTRO/OESTE	ÓTIMO	BOM	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO
Academia ao Ar Livre	NORTE/CENTRO/OESTE	ÓTIMO	BOM	BOM	BOM	ÓTIMO
Academia ao Ar Livre	NORTE/CENTRO/OESTE	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	BOM	BOM
Academia ao Ar Livre	NORTE/CENTRO/OESTE	ÓTIMO	BOM	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO
Academia ao Ar Livre	NORTE/CENTRO/OESTE	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO
Academia ao Ar Livre	NORTE/CENTRO/OESTE	ÓTIMO	REGULAR	BOM	BOM	REGULAR
Academia ao Ar Livre	NORTE/CENTRO/OESTE	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO
Academia ao Ar Livre	NORTE/CENTRO/OESTE	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	BOM	ÓTIMO
Academia ao Ar Livre	LESTE	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO
Academia ao Ar Livre	LESTE	ÓTIMO	REGULAR	BOM	REGULAR	REGULAR
Academia ao Ar Livre	LESTE	ÓTIMO	REGULAR	BOM	REGULAR	REGULAR
Academia ao Ar Livre	NORTE/CENTRO/OESTE	ÓTIMO	BOM	BOM	BOM	PÉSSIMO
Academia ao Ar Livre	SUL	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO
Academia ao Ar Livre	SUL	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO
Academia ao Ar Livre	SUL	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO
Academia ao Ar Livre	SUL	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO
Academia ao Ar Livre	SUL	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO
Academia ao Ar Livre	SUL	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO
Academia ao Ar Livre	SUL	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO
Academia ao Ar Livre	NORTE/CENTRO/OESTE	ÓTIMO	ÓTIMO	BOM	BOM	REGULAR
Academia ao Ar Livre	NORTE/CENTRO/OESTE	ÓTIMO	BOM	ÓTIMO	BOM	BOM
Academia ao Ar Livre	LESTE	BOM	BOM	BOM	BOM	BOM
Academia ao Ar Livre	LESTE	ÓTIMO	BOM	BOM	BOM	REGULAR
Academia ao Ar Livre	LESTE	ÓTIMO	BOM	ÓTIMO	BOM	BOM
Academia ao Ar Livre	SUL	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO
Academia ao Ar Livre	NORTE/CENTRO/OESTE	ÓTIMO	BOM	BOM	BOM	BOM
Academia ao Ar Livre	LESTE	ÓTIMO	BOM	BOM	BOM	BOM
Academia ao Ar Livre	NORTE/CENTRO/OESTE	ÓTIMO	BOM	ÓTIMO	ÓTIMO	BOM
Academia ao Ar Livre	LESTE	ÓTIMO	BOM	ÓTIMO	ÓTIMO	BOM
Academia ao Ar Livre	NORTE/CENTRO/OESTE	ÓTIMO	REGULAR	ÓTIMO	ÓTIMO	BOM
Academia ao Ar Livre	NORTE/CENTRO/OESTE	ÓTIMO	BOM	BOM	ÓTIMO	ÓTIMO
Academia ao Ar Livre	NORTE/CENTRO/OESTE	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	BOM	ÓTIMO



PROGRAMA 2

META 03 – CENTRO DE MEDIDAS E AVALIAÇÃO FÍSICA

A meta Centro de Medidas e Avaliação Física consiste em realizar avaliação física, por Profissionais de Educação Física. Através dela, é possível reunir elementos para fundamentar a decisão sobre o método, tipo de exercício e demais procedimentos a serem adotados para a prescrição de exercícios físicos e desportivos. Faz parte desta avaliação a análise da composição corporal, tais como: peso, estatura, medidas, diâmetros ósseos, dobras cutâneas, cálculo de índice de Massa Corporal (IMC), índice de Adiposidade Corporal (IAC), Relação Cintura Estatura (RCE), Risco Cardíaco, apresentação dos valores antropométricos em tetra-compartmental (Massa Muscular, Massa Óssea, Massa Residual e Massa Gorda) e percentual de gordura. Também é analisado a avaliação postural para verificar possíveis desequilíbrios estruturais nos planos sagital e frontal.

Para grupos de ginástica, também será realizado avaliação funcional de prancha ventral para análise de força dos músculos do core (paravertebrais e estabilizadores). Aplicar testes cardiorrespiratórios para análise do Volume Máximo de Oxigênio ($Vo_{2máx.}$), verificar analisadores fisiológicos e testes neuromusculares, avaliando resistência abdominal, resistência membros superiores, testes de flexibilidade, testes de agilidade e força de preensão palmar.

Para atletas são aplicados testes de acordo com a faixa etária tais como: avaliação maturacional, Pico de Velocidade de Crescimento (PVC), testes de cinética, cinemática, potência, envergaduras e impulsões e mais testes conforme a especificidade da modalidade.

Há a possibilidade de reteste através de agendamento de munícipes, grupos de Ginástica, Dança e Terceira Idade, equipes do Programa Atleta Cidadão e atletas que representam a cidade em diferentes competições.



6. AÇÕES E ATIVIDADES

PROGRAMA 2 META 03 – CENTRO DE MEDIDAS E AVALIAÇÃO FÍSICA

Considerando o Plano de Trabalho que rege o Contrato de Gestão 258-23, apresentamos as ações realizadas no período de 01/01/2025 a 30/04/2025, na meta Centro de Medidas e Avaliação Física.

6.1. NÚMERO DE ATENDIMENTOS DO CENTRO DE MEDIDAS E AVALIAÇÃO FÍSICA

No período de 01/01/2025 a 30/04/2025 o CMAF realizou 4.234 avaliações físicas nas 3 (três) unidades (duas unidades de abrangência da região Norte/Centro/Oeste e uma unidade de abrangência da região Sul).

As tabelas a seguir apresentam os números absolutos mensais do período e total de atendimentos realizados nas 3 (três) unidades do CMAF.

O gráfico 4 apresenta a divisão percentual total do período por unidade, onde nota-se que o CMAF Sul apresentou um total de 46% dos atendimentos, o CMAF Leste atendeu 35% da demanda e o CMAF Norte foi responsável por 19% dos atendimentos.

Vale salientar que, em parte do mês de janeiro, os Profissionais de Educação Física, que atuam no projeto, retornaram de suas férias no décimo dia do referido mês, justificando o referido mês apresentar número menor de atendimento.

Tabela 13. Número de atendimentos do CMAF.

Seq	Modalidade	Meta mensal	Janeiro		Fevereiro		Março		Abril		TOTAL
			Nº de Atend.	Meta x Atend.	Nº de Atend.	Meta x Atend.	Nº de Atend.	Meta x Atend.	Nº de Atend.	Meta x Atend.	
1	CMAF	1.000	350	35%	1.340	134%	1.225	122%	1.319	132%	4.234

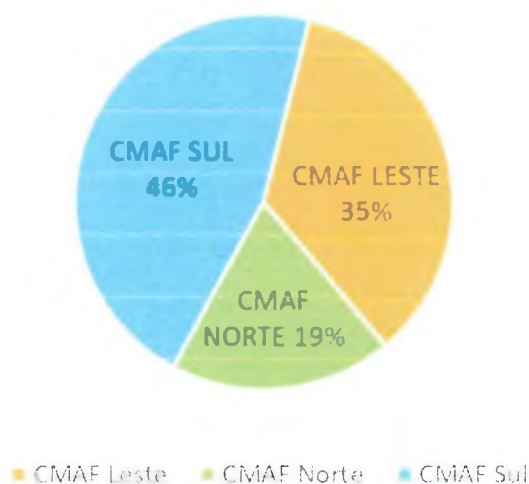
Tabela 14. Número de atendimentos do CMAF, por unidade.

Nº DE ATENDIMENTOS NO PERÍODO: CMAF					
Local	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Total
CMAF Leste	145	450	424	438	1.457
CMAF Norte	17	291	212	298	818
CMAF Sul	188	599	589	583	1.959
Total	350	1.340	1.225	1.319	4.234



Gráfico 4. Percentual do número de atendimentos total do período, por unidade.

Percentual por Unidade



6.2. ATENDIMENTOS REALIZADOS PELO CENTRO DE MEDIDAS E AVALIAÇÃO FÍSICA – TURMAS REGULARES

Entre os meses de janeiro e abril de 2025, as três unidades do Centro de Medidas e Avaliação Física - CMAF realizaram 719 avaliações físicas em alunos regularmente matriculados nas modalidades esportivas oferecidas nas Unidades Esportivas do município. Os alunos atendidos no referido período são da modalidade ginástica do Centro Poliesportivo Altos de Santana, Centro Comunitário Alto da Ponte, Centro da Juventude, Salão Vista Verde, Centro Poliesportivo Eugênio de Melo, Centro Esportivo Galo Branco, Parque Ecológico Santa Inês, Centro Poliesportivo Jardim Cerejeiras, Centro Poliesportivo Vila Tesouro, Centro Esportivo Vila Maria, Salão Comunitário Cambuí, Ginásio Cidade Jardim, Ginásio Dom Pedro I, Centro Comunitário Jardim Morumbi, Centro Esportivo Vale do Sol, Centro Poliesportivo Campo dos Alemães, Salão Residencial União, Salão Parque Interlagos, Centro Poliesportivo João do Pulo, Salão Paroquial Nova Michigam e Praça de Esportes Pedro Otávio, além de alunos da modalidade taekwondo do Centro da Juventude e voleibol do Ginásio Cidade Jardim.

Os referidos alunos das turmas regulares, avaliados pelo CMAF no 1º quadrimestre de 2025, estão divididos mensalmente conforme a tabela a seguir.



Tabela 15. Número de atendimentos do CMAF em alunos de Turmas Regulares, por mês.

NÚMERO DE ATENDIMENTOS CMAF – TURMAS REGULARES				
Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Total
7	129	331	252	719

Com base nos dados coletados durante a avaliação física, apresentamos informações tabuladas referente as valências físicas vinculadas a avaliação antropométrica, cardiorrespiratória e neuromuscular, separadas por gênero.

Avaliação física dos alunos adultos

Índice de Massa Corporal (IMC)

Com base nos resultados calculados, os avaliados foram classificados nas seguintes categorias: Baixo Peso, Normal, Sobrepeso, Obesidade I, II e III.

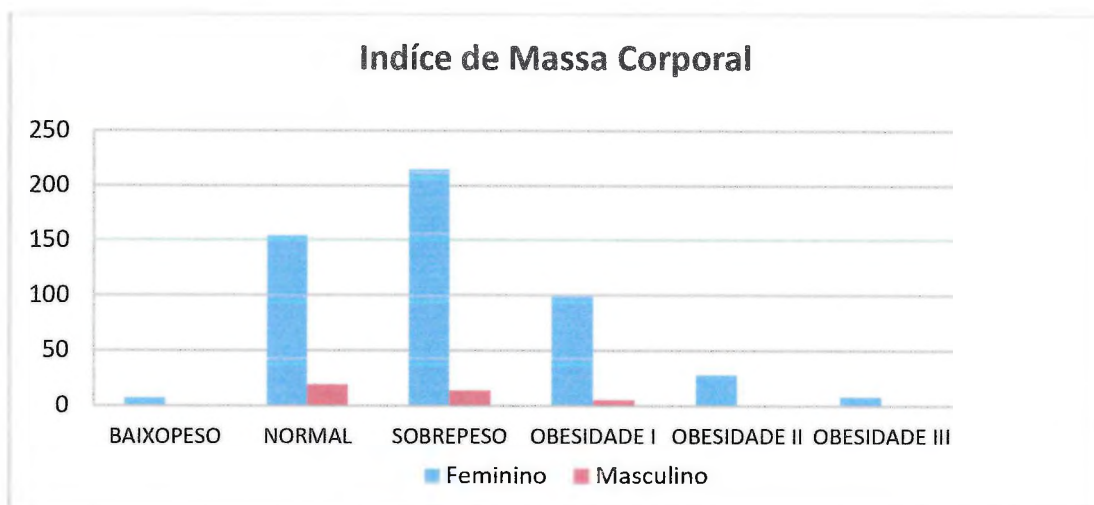
Segundo a Organização Mundial da Saúde - OMS, o resultado do IMC pode variar de acordo com a idade e gênero. No entanto, geralmente, um IMC grupo adulto é classificado como: abaixo de 18,5 indica baixo peso, IMC entre 18,5 a 24,9 é considerado normal, IMC de 25,0 a 29,9 indica sobrepeso, IMC acima de 30,0 a 34,9 é considerado obesidade I, IMC 35,0 a 39,9 é considerado obesidade II e IMC acima de 40,0 é considerado obesidade III. É importante notar que o IMC não leva em consideração a distribuição de gordura corporal.

Tabela 16. Número de alunos adultos das Turmas Regulares e respectiva classificação de IMC, por gênero.

IMC	Feminino	Masculino
BAIXOPESO	7	0
NORMAL	154	19
SOBREPESO	215	14
OBESIDADE I	100	5
OBESIDADE II	28	0
OBESIDADE III	8	0
Total	512	38



Gráfico 5. Classificação de IMC de alunos adultos das Turmas Regulares, por gênero.



Índice de Adiposidade Corporal (IAC)

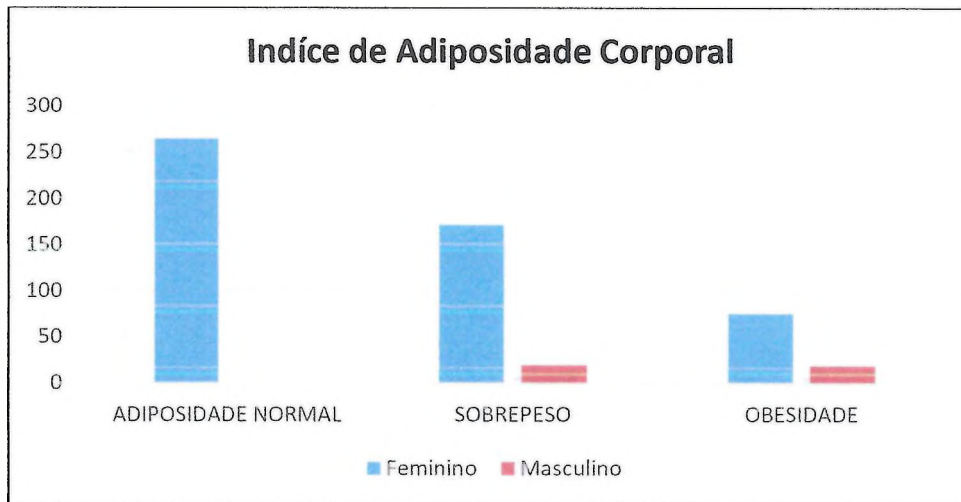
IAC é um método utilizado para medir e avaliar a adiposidade em adultos. Para o cálculo desse índice são utilizadas medidas antropométricas, como circunferência do quadril e altura.

Tabela 17. Número de alunos adultos das Turmas Regulares e respectiva classificação de IAC, por gênero.

IAC	Feminino	Masculino
ADIPOSIDADE NORMAL	265	1
SOBREPESO	172	19
OBESIDADE	75	18
Total	512	38



Gráfico 6. Classificação de IAC de alunos adultos das Turmas Regulares, por gênero.



Risco Cardíaco

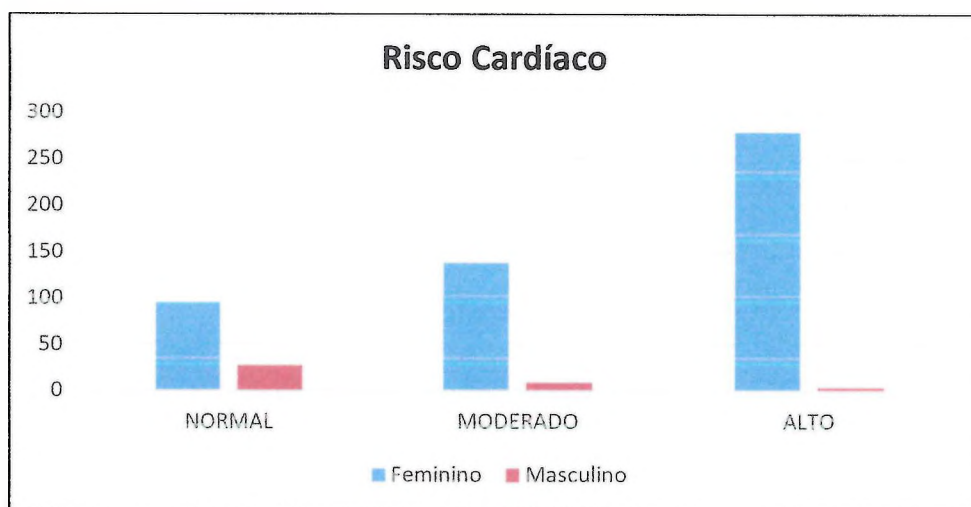
O perímetro do abdome é um indicador importante de risco cardiovascular, pois a gordura visceral, que se acumula na região abdominal, tem sido associada a um maior risco de doenças cardiovasculares, diabetes mellitus e outras condições de saúde.

Tabela 18. Número de alunos adultos das Turmas Regulares e respectiva classificação de Risco Cardíaco, por gênero.

RISCO CARDÍACO	Feminino	Masculino
NORMAL	95	27
MODERADO	138	8
ALTO	279	3
Total	512	38

Handwritten signature in blue ink.

Gráfico 7. Classificação de Risco Cardíaco de alunos adultos das Turmas Regulares, por gênero.



Percentual de Gordura

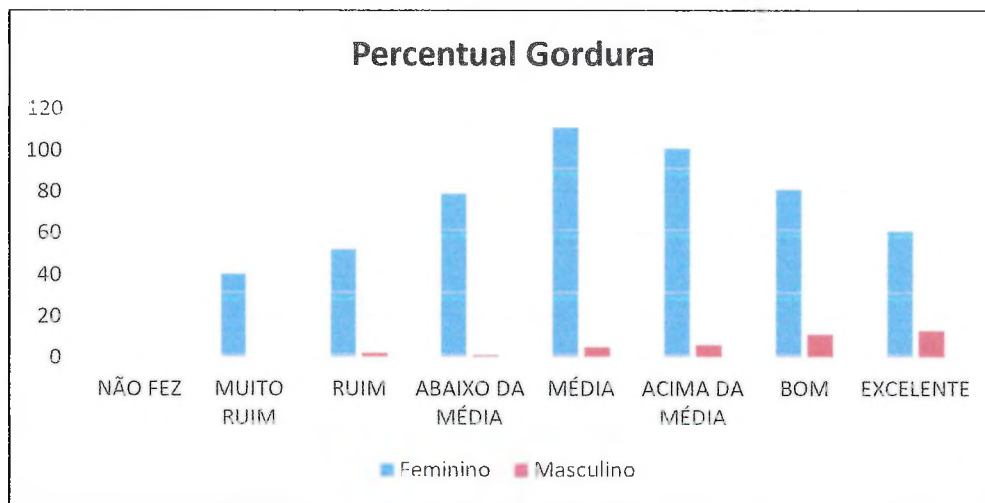
Para obter o percentual de gordura deste grupo utilizou-se o protocolo de Jackson e Pollock (1995). Neste protocolo são mensuradas 4 dobras; tríceps, supra-ílica, abdominal e coxa.

Tabela 19. Número de alunos adultos das Turmas Regulares e respectiva classificação de Percentual de Gordura, por gênero.

% GORDURA	Feminino	Masculino
NÃO FEZ	0	0
MUITO RUIM	40	0
RUIM	52	2
ABAIXO DA MÉDIA	79	1
MÉDIA	111	5
ACIMA DA MÉDIA	101	6
BOM	81	11
EXCELENTE	61	13
Total	525	38



Gráfico 8. Classificação do Percentual de Gordura de alunos adultos das Turmas Regulares, por gênero.



Teste Prancha Ventral

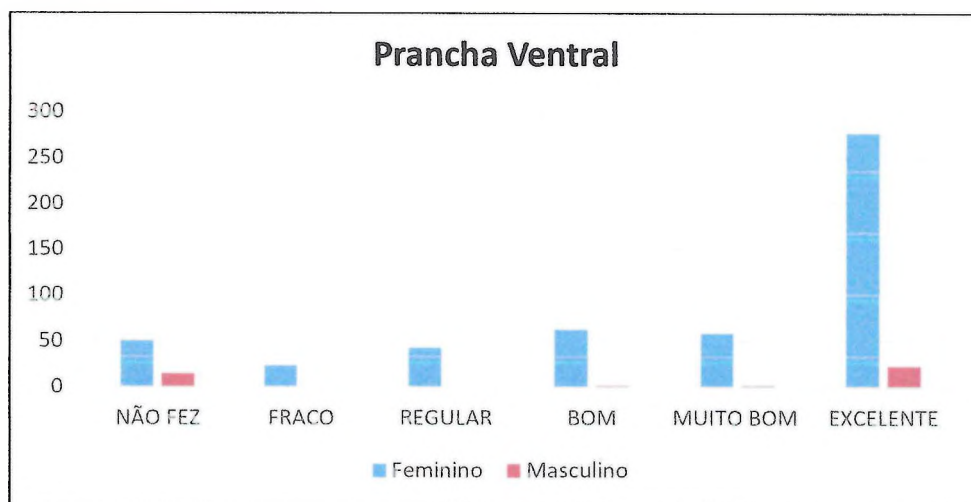
O teste funcional da prancha ventral, também conhecido como teste de prancha abdominal, avalia a capacidade do indivíduo de manter uma posição estática por um determinado tempo. É um teste de aptidão física que avalia a resistência dos músculos abdominais e lombares.

Tabela 20. Número de alunos adultos das Turmas Regulares e respectiva classificação do teste Prancha Ventral, por gênero.

PRANCHA	Feminino	Masculino
NÃO FEZ	50	14
FRACO	23	0
REGULAR	42	0
BOM	62	1
MUITO BOM	58	1
EXCELENTE	277	22
Total	512	38



Gráfico 9. Classificação do teste de Prancha Ventral de alunos adultos das Turmas Regulares, por gênero.



Teste de Abdominal

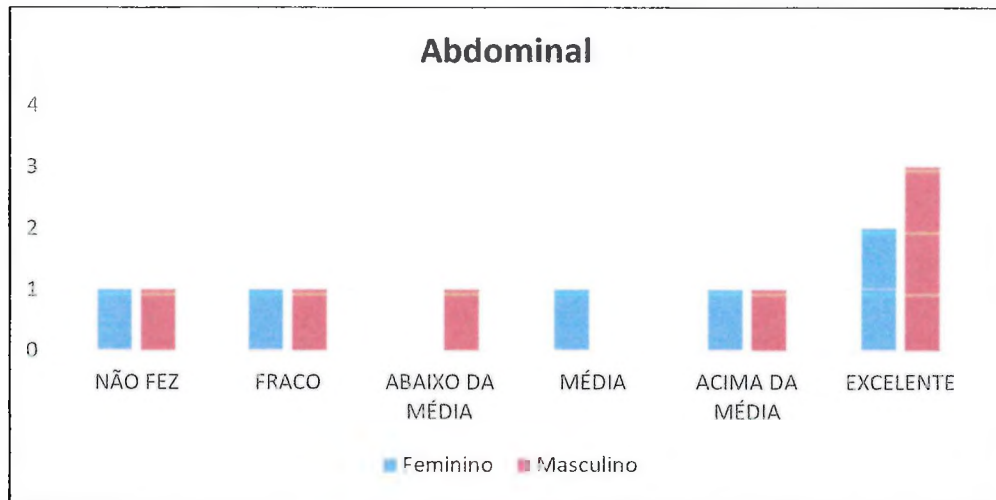
O teste tem como objetivo medir a força e a resistência dos músculos abdominais. Vale salientar que ele foi aplicado apenas nos alunos das turmas regulares de taekwondo, pois para os alunos dos grupos de ginástica, o mesmo pois foi substituído pelo teste da prancha ventral.

Tabela 21. Número de alunos adultos das Turmas Regulares de taekwondo e respectiva classificação do teste de Abdominal, por gênero.

ABDOMINAL	Feminino	Masculino
NÃO FEZ	1	1
FRACO	1	1
ABAIXO DA MÉDIA	0	1
MÉDIA	1	0
ACIMA DA MÉDIA	1	1
EXCELENTE	2	3
Total	6	7

Assinatura manuscrita

Gráfico 10. Classificação do teste de Abdominal de alunos adultos das Turmas Regulares de taekwondo, por gênero.



Teste Flexão de Cotovelos

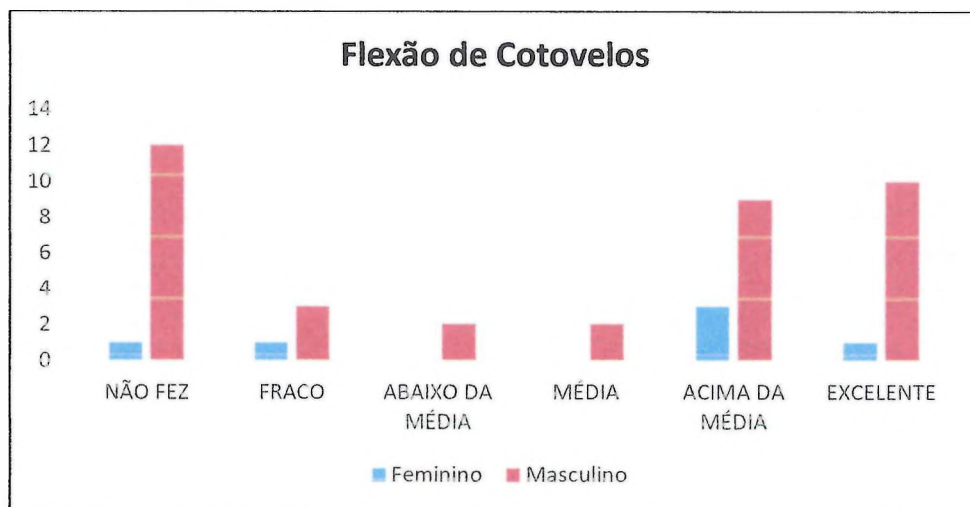
Também conhecido como teste de flexão de braços, é um teste que avalia a força e a resistência muscular dos membros superiores, em especial dos músculos do tríceps, peitoral e deltoides. Esse teste foi utilizado para os grupos de Ginásticas somente do sexo masculino e também para ambos os sexos para alunos de outras modalidades da DAEC, justificando os números de avaliações menores do que a de outros testes.

Tabela 22. Número de alunos adultos das Turmas Regulares e respectiva classificação do teste Flexão de Cotovelos, por gênero.

FLEXÃO DE COTOVELOS	Feminino	Masculino
NÃO FEZ	1	12
FRACO	1	3
ABAIXO DA MÉDIA	0	2
MÉDIA	0	2
ACIMA DA MÉDIA	3	9
EXCELENTE	1	10
Total	6	38

Handwritten signature in blue ink.

Gráfico 11. Classificação do teste de Flexão de Cotovelos de alunos adultos das Turmas Regulares, por gênero.



Teste VO2 Máximo

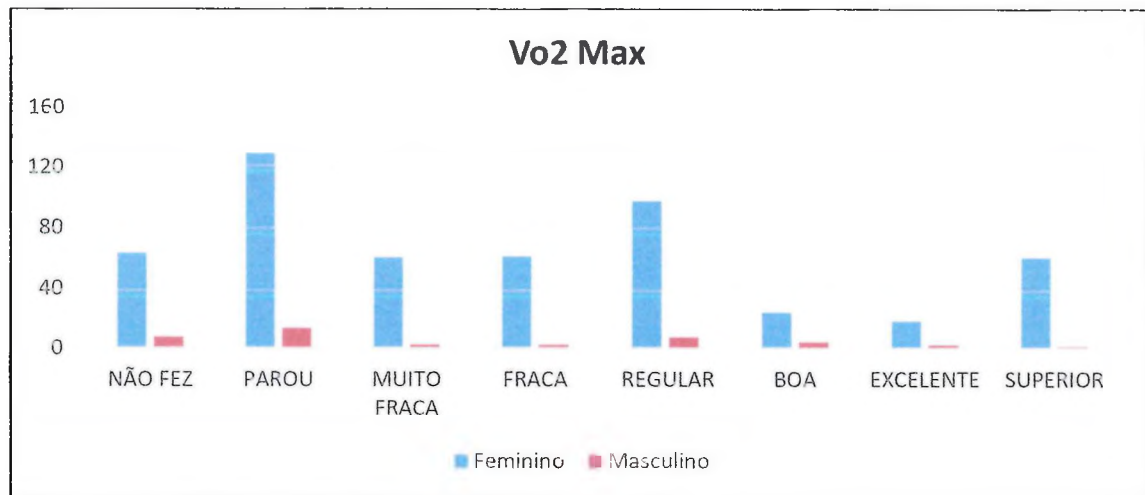
O VO2 máximo é a medida da capacidade máxima de um indivíduo de captar, transportar e utilizar o oxigênio durante o exercício físico. É considerado um indicador importante da aptidão física e da capacidade cardiorrespiratória de um indivíduo.

Tabela 23. Número de alunos adultos das Turmas Regulares e respectiva classificação do teste de VO2 Máximo, por gênero.

VO2 MAX	Feminino	Masculino
NÃO FEZ	63	7
PAROU	129	13
MUITO FRACA	60	2
FRACA	61	2
REGULAR	97	7
BOA	24	4
EXCELENTE	18	2
SUPERIOR	60	1
Total	512	38



Gráfico 12. Classificação do teste de VO2 Máximo de alunos adultos das Turmas Regulares, por gênero.



Teste Flexibilidade

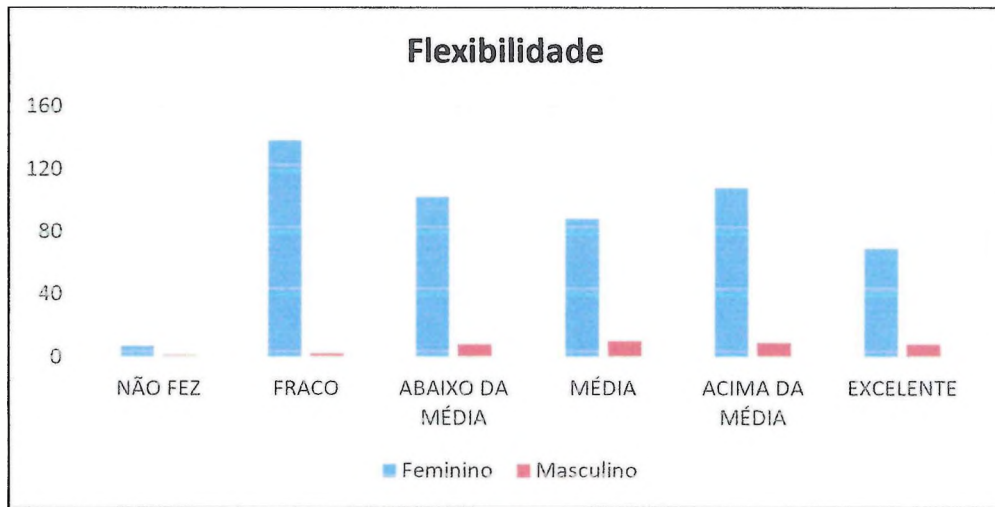
O teste de flexibilidade do banco de Wells é um teste que avalia a flexibilidade da parte posterior das coxas e da região lombar. É frequentemente usado em avaliações físicas e para monitorar a progressão do treinamento de flexibilidade.

Tabela 24. Número de alunos adultos das Turmas Regulares e respectiva classificação do teste de Flexibilidade, por gênero.

FLEXIBILIDADE	Feminino	Masculino
NÃO FEZ	7	1
FRACO	138	2
ABAIXO DA MÉDIA	102	8
MÉDIA	88	10
ACIMA DA MÉDIA	108	9
EXCELENTE	69	8
Total	512	38

Handwritten signature

Gráfico 13. Classificação do teste de Flexibilidade de alunos adultos das Turmas Regulares, por gênero.



Avaliação física dos alunos da 3ª Idade

Índice de Massa Corporal (IMC)

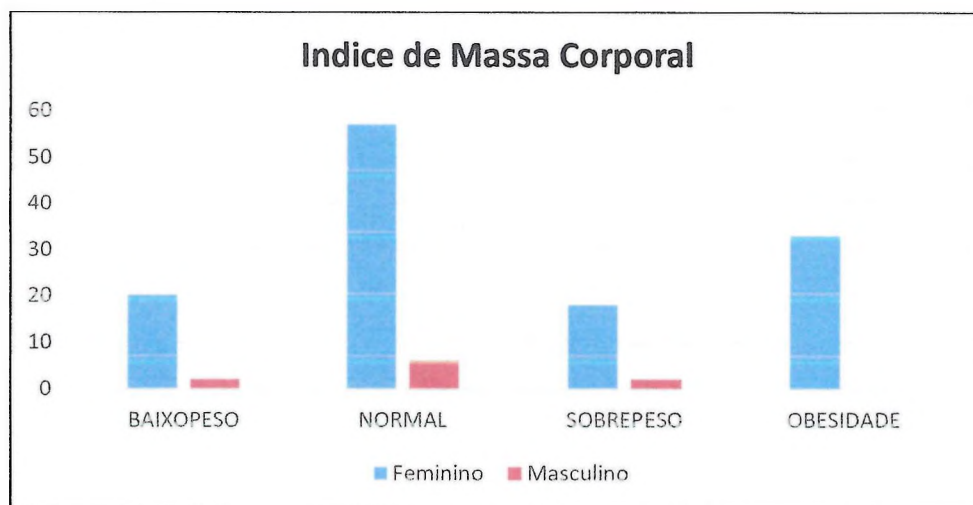
Segundo a Organização Mundial da Saúde - OMS, o resultado do IMC pode variar de acordo com a idade e gênero. Com base nos resultados calculados, os avaliados foram classificados nas seguintes categorias: Baixo Peso, Normal, Sobrepeso, Obesidade. Fonte: IMC (OPAS,2003).

Tabela 25. Número de alunos da 3ª Idade das Turmas Regulares e respectiva classificação de IMC, por gênero.

IMC	Feminino	Masculino
BAIXOPESO	20	2
NORMAL	57	6
SOBREPESO	18	2
OBESIDADE	33	0
Total	128	10



Gráfico 14. Classificação de IMC de alunos da 3ª Idade das Turmas Regulares, por gênero.



Risco Cardíaco

O perímetro do abdome é um indicador importante de risco cardiovascular, pois a gordura visceral, que se acumula na região abdominal.

ADULTO / 3ª IDADE			
GÊNERO	NORMAL	MODERADO	ALTO
MASCULINO	≤ 93,9	94,0 - 101,9	≥ 102,0
FEMININO	≤ 79,9	80,0 - 87,9	≥ 88,0

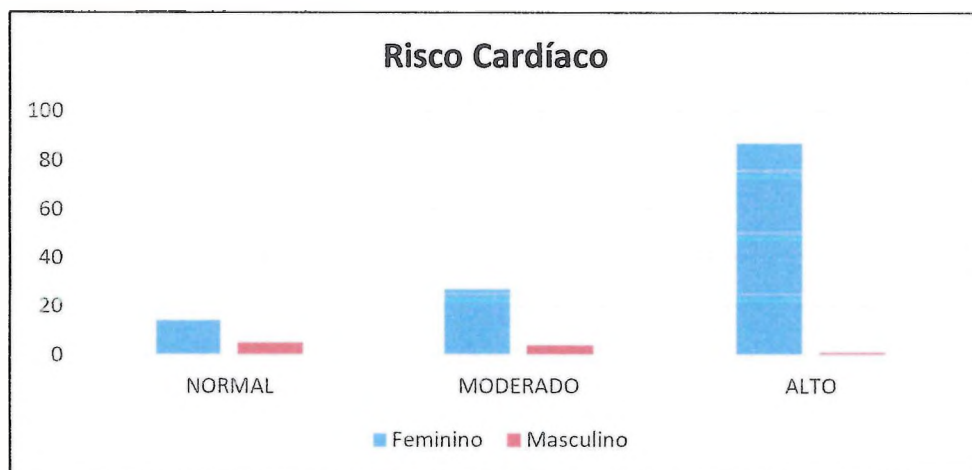
Fonte: OMS, 2002

Tabela 26. Número de alunos da 3ª Idade das Turmas Regulares e respectiva classificação de Risco Cardíaco, por gênero.

RISCO CARDÍACO	Feminino	Masculino
NORMAL	14	5
MODERADO	27	4
ALTO	87	1
Total	128	10

Handwritten signature

Gráfico 15. Classificação de Risco Cardíaco de alunos da 3ª Idade das Turmas Regulares, por gênero.



Percentual de Gordura

Para obter o percentual de gordura deste grupo utilizou-se o protocolo de Durnin/Wormersley (1974). Neste protocolo são mensuradas 4 dobras; subescapular, tríceps, bíceps, suprailíaca.

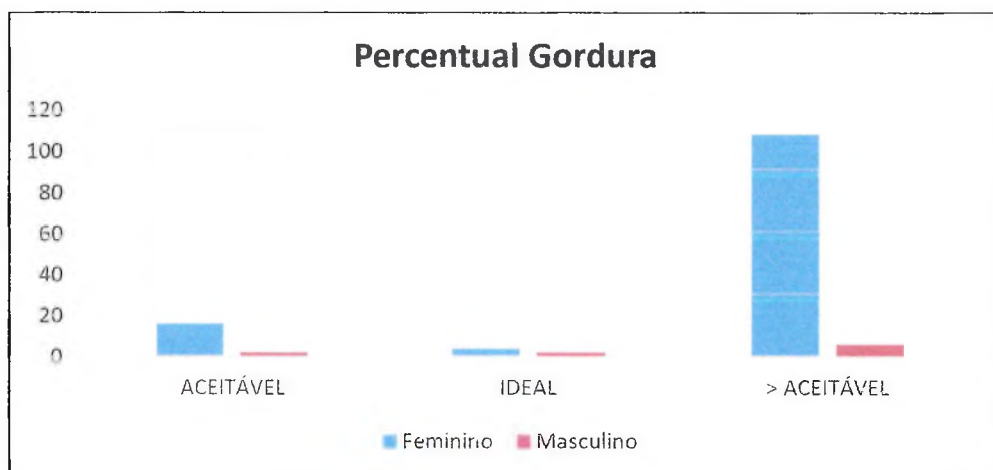
Fem.	Masc.
Aceitável <= 27,7	Aceitável <= 20,5
Ideal <= 22,5	Ideal <= 16,5

Tabela 27. Número de alunos da 3ª Idade das Turmas Regulares e respectiva classificação de Percentual de Gordura, por gênero.

PERCENTUAL GORDURA	Feminino	Masculino
NÃO FEZ	0	0
ACEITÁVEL	16	2
IDEAL	4	2
> ACEITÁVEL	108	6
Total	128	10

Handwritten signature

Gráfico 16. Classificação do Percentual de Gordura de alunos da 3ª Idade das Turmas Regulares, por gênero.



Teste Capacidade Respiratória

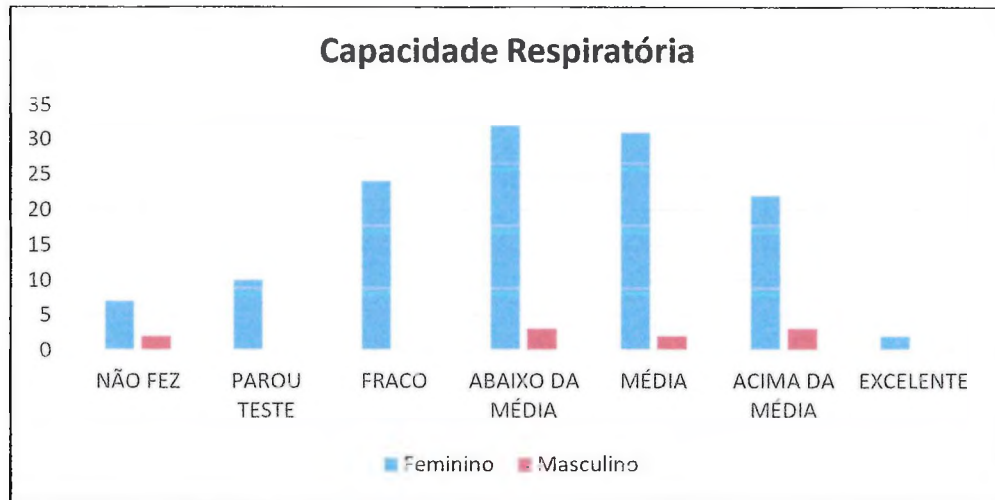
É a quantidade máxima de ar que uma pessoa pode inspirar ou expirar durante uma respiração completa. É medida através de um conjunto de parâmetros respiratórios que incluem a capacidade vital, a capacidade pulmonar total e o volume de ar corrente.

Tabela 28. Número de alunos da 3ª Idade das Turmas Regulares e respectiva classificação do teste de Capacidade Respiratória, por gênero.

CAPACIDADE RESPIRATÓRIA	Feminino	Masculino
NÃO FEZ	7	2
PAROU TESTE	10	0
FRACO	24	0
ABAIXO DA MÉDIA	32	3
MÉDIA	31	2
ACIMA DA MÉDIA	22	3
EXCELENTE	2	0
Total	128	10



Gráfico 17. Classificação do teste de Capacidade Respiratória de alunos da 3ª Idade das Turmas Regulares, por gênero.



Teste Abdominal

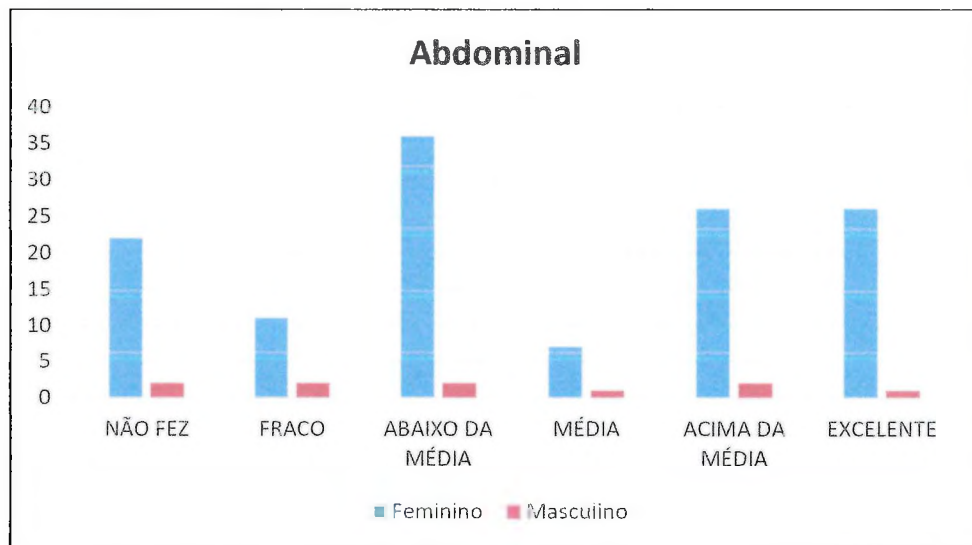
Tem como objetivo medir a força e a resistência dos músculos abdominais.

Tabela 29. Número de alunos da 3ª Idade das Turmas Regulares e respectiva classificação do teste de Abdominal, por gênero.

ABDOMINAL	Feminino	Masculino
NÃO FEZ	22	2
FRACO	11	2
ABAIXO DA MÉDIA	36	2
MÉDIA	7	1
ACIMA DA MÉDIA	26	2
EXCELENTE	26	1
Total	128	10

*JK
2017*

Gráfico 18. Classificação do teste de Abdominal de alunos da 3ª Idade das Turmas Regulares, por gênero.



Teste Dinamometria

É um método de avaliação da força muscular que mede a quantidade máxima de força que um indivíduo pode gerar em um movimento específico. Essa avaliação no CMAF é voltada especificamente para grupo da terceira idade.

Tabela 30. Número de alunos da 3ª Idade das Turmas Regulares e respectiva classificação do teste de Dinamometria, feminino.

DINAMOMETRIA	DIREITA	ESQUERDA
NÃO FEZ	1	1
FRACO	19	24
ABAIXO DA MÉDIA	31	39
MÉDIA	17	16
ACIMA DA MÉDIA	28	20
EXCELENTE	32	28
Total	128	128

(Assinatura manuscrita)

Gráfico 19. Classificação do teste de Dinamometria de alunos da 3ª Idade das Turmas Regulares, feminino.

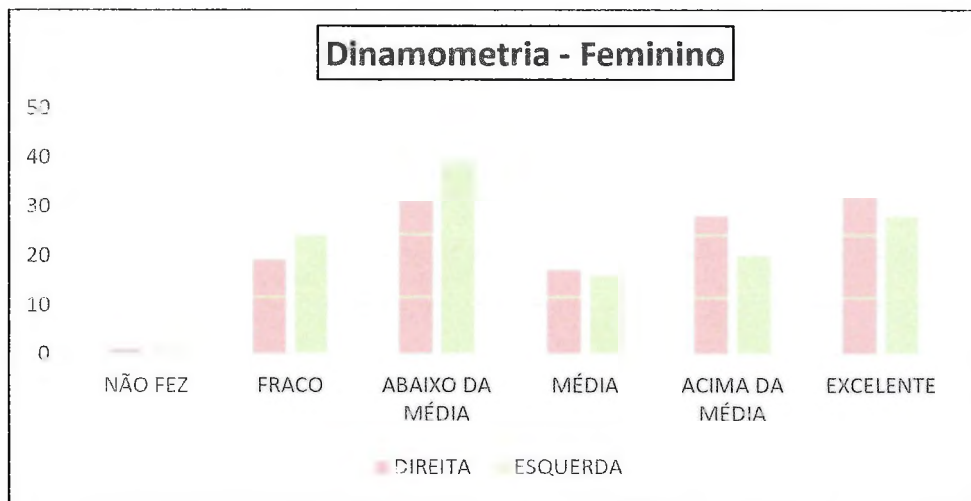
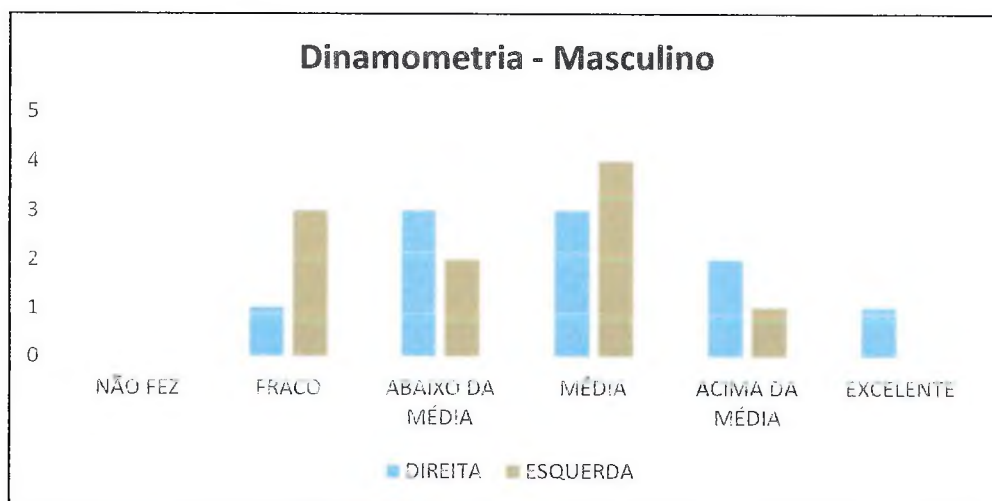


Tabela 31. Número de alunos da 3ª Idade das Turmas Regulares e respectiva classificação do teste de Dinamometria, masculino.

DINAMOMETRIA	DIREITA	ESQUERDA
NÃO FEZ	0	0
FRACO	1	3
ABAIXO DA MÉDIA	3	2
MÉDIA	3	4
ACIMA DA MÉDIA	2	1
EXCELENTE	1	0
Total	10	10

Gráfico 20. Classificação do teste de Dinamometria de alunos da 3ª Idade das Turmas Regulares, masculino.



Handwritten signature and initials in blue ink.

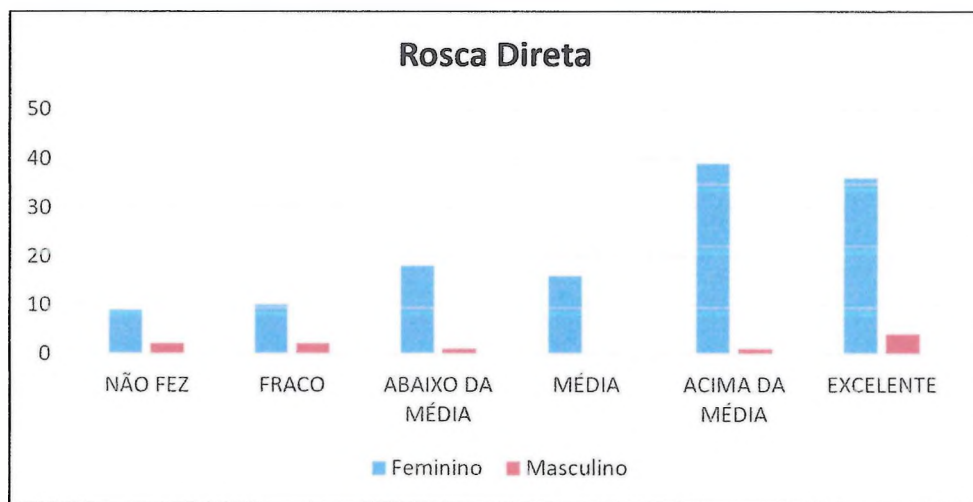
Teste Rosca Direta

O teste de rosca direta é um teste utilizado para avaliar a força dos músculos do braço, especialmente o bíceps braquial. Esse teste foi realizado somente para o grupo da 3ª Idade.

Tabela 32. Número de alunos da 3ª Idade das Turmas Regulares e respectiva classificação do teste de Rosca Direta, por gênero.

ROSCA DIRETA	Feminino	Masculino
NÃO FEZ	9	2
FRACO	10	2
ABAIXO DA MÉDIA	18	1
MÉDIA	16	0
ACIMA DA MÉDIA	39	1
EXCELENTE	36	4
Total	128	10

Gráfico 21. Classificação do teste de Rosca Direta de alunos da 3ª Idade das Turmas Regulares, por gênero.



Teste de Flexibilidade

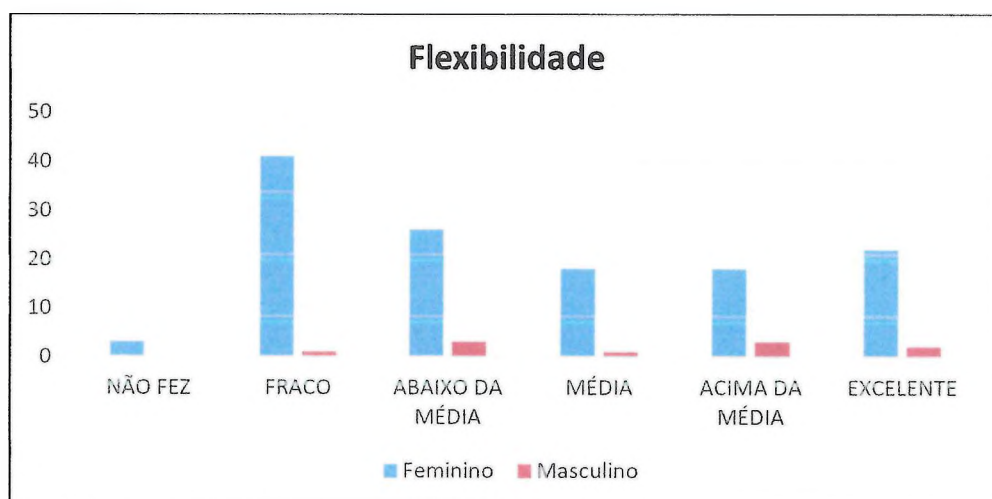
O teste de flexibilidade do banco de Wells é um teste que avalia a flexibilidade da parte posterior das coxas e da região lombar.

[Assinatura manuscrita]

Tabela 33. Número de alunos da 3ª Idade das Turmas Regulares e respectiva classificação do teste de Flexibilidade, por gênero.

FLEXIBILIDADE	Feminino	Masculino
NÃO FEZ	3	0
FRACO	41	1
ABAIXO DA MÉDIA	26	3
MÉDIA	18	1
ACIMA DA MÉDIA	18	3
EXCELENTE	22	2
Total	128	10

Gráfico 22. Classificação do teste de Flexibilidade de alunos da 3ª Idade das Turmas Regulares, por gênero.



Avaliação física dos alunos infantis

Índice de Massa Corporal (IMC)

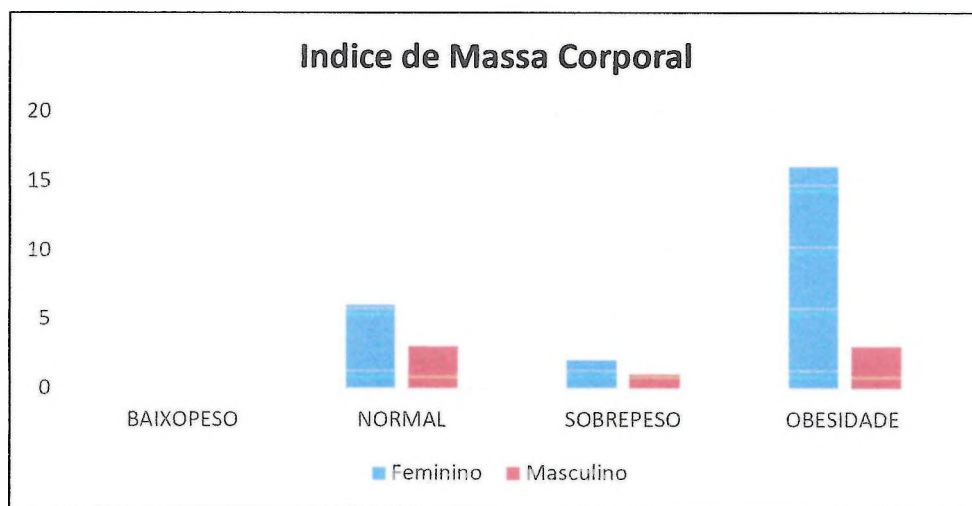
A classificação da estatura infantil é feita por meio do cálculo do Índice de Massa Corporal (IMC) da criança. O IMC é uma medida que relaciona o peso e a altura do indivíduo e é amplamente utilizado para avaliar o estado nutricional de crianças.



Tabela 34. Número de alunos Infantis das Turmas Regulares e respectiva classificação de IMC, por gênero.

IMC	Feminino	Masculino
BAIXOPESO	0	0
NORMAL	6	3
SOBREPESO	2	1
OBESIDADE	16	3
Total	24	7

Gráfico 23. Classificação de IMC de alunos Infantis das Turmas Regulares, por gênero.



Risco Cardíaco

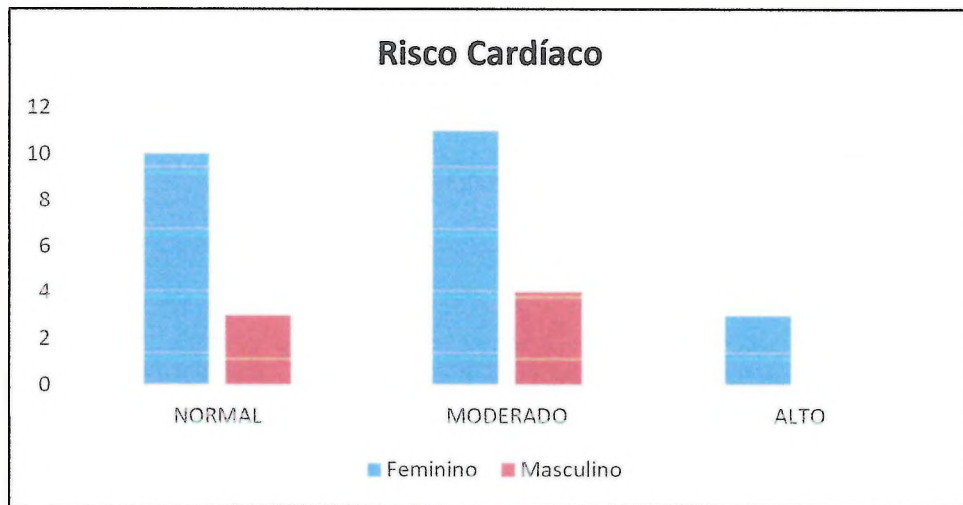
O perímetro do abdome é um indicador importante de risco cardiovascular.

Tabela 35. Número de alunos Infantis das Turmas Regulares e respectiva classificação de Risco Cardíaco, por gênero.

RISCO CARDÍACO	Feminino	Masculino
NORMAL	10	3
MODERADO	11	4
ALTO	3	0
Total	24	7



Gráfico 24. Classificação de Risco Cardíaco de alunos Infantis das Turmas Regulares, por gênero.



Percentual de Gordura

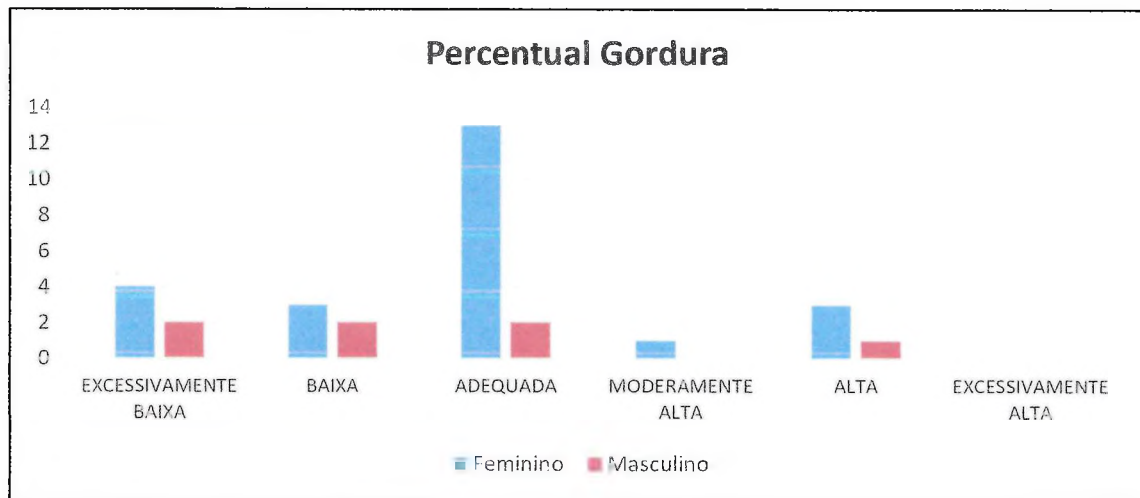
Para obter o percentual de gordura deste grupo utilizou-se o protocolo de Jackson e Pollock (1984). Neste protocolo são mensuradas 7 dobras; subescapular, tríceps, peitoral, média-axilar, suprailíaca, abdome e coxa.

Tabela 36. Número de alunos Infantis das Turmas Regulares e respectiva classificação de Percentual de Gordura, por gênero.

%G CONCEITO	Feminino	Masculino
EXCESSIVAMENTE BAIXA	4	2
BAIXA	3	2
ADEQUADA	13	2
MODERAMENTE ALTA	1	0
ALTA	3	1
EXCESSIVAMENTE ALTA	0	0
Total	24	7

Assinatura manuscrita em azul.

Gráfico 25. Classificação do Percentual de Gordura de alunos Infantis das Turmas Regulares, por gênero.



Relação Cintura/Estatura

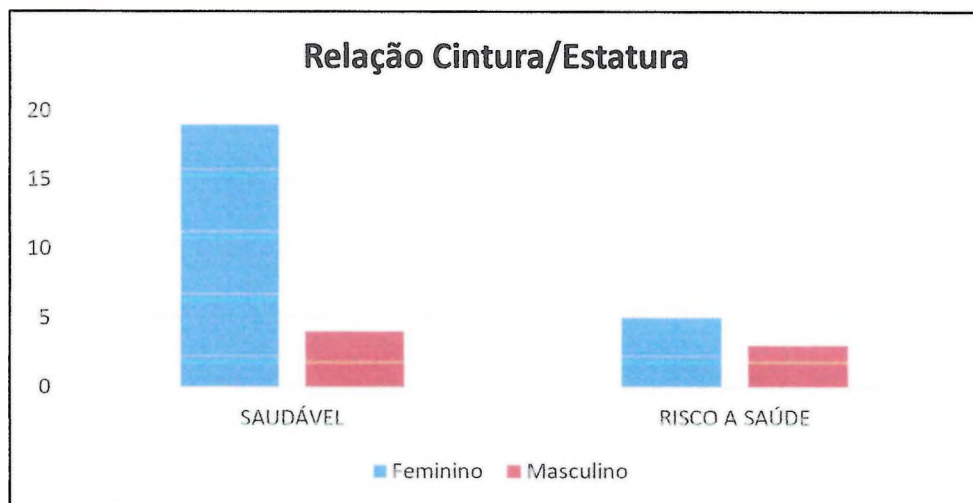
A relação cintura-estatura é calculada dividindo o valor da circunferência da cintura (medida na altura do umbigo) pelo valor da estatura da criança. O resultado deve ser menor do que 0,5 para indicar um baixo risco de doenças cardiovasculares e metabólicas.

Tabela 37. Número de alunos Infantis das Turmas Regulares e respectiva classificação de Relação Cintura/Estatura, por gênero.

RELAÇÃO CINT./ESTAT.	Feminino	Masculino
SAUDÁVEL	19	4
RISCO A SAÚDE	5	3
Total	24	7

J. Acef

Gráfico 26. Classificação da Relação Cintura/Estatura de alunos Infantis das Turmas Regulares, por gênero.



Teste de Flexibilidade

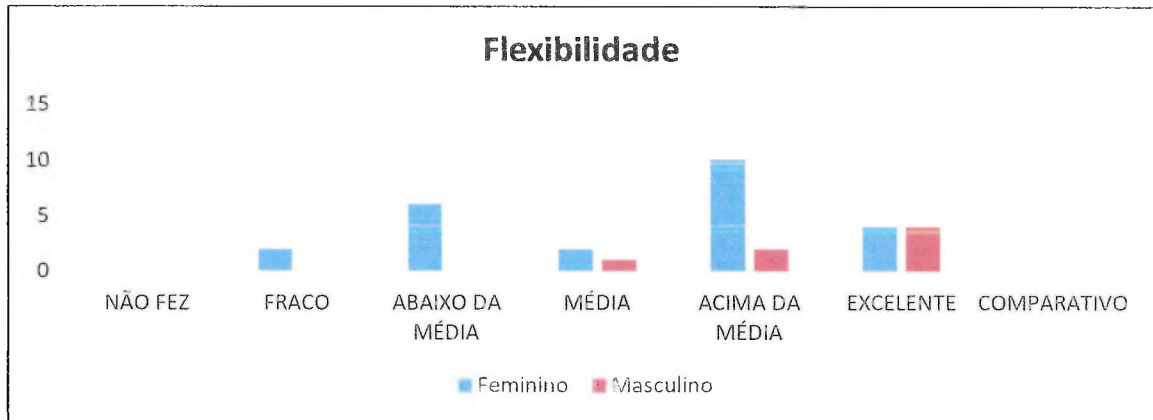
O teste de flexibilidade do banco de Wells é um teste que avalia a flexibilidade da parte posterior das coxas e da região lombar.

Tabela 38. Número de alunos Infantis das Turmas Regulares e respectiva classificação do teste de Flexibilidade, por gênero.

FLEXIBILIDADE	Feminino	Masculino
NÃO FEZ	0	0
FRACO	2	0
ABAIXO DA MÉDIA	6	0
MÉDIA	2	1
ACIMA DA MÉDIA	10	2
EXCELENTE	4	4
COMPARATIVO	0	0
Total	24	7

Handwritten signature in blue ink.

Gráfico 27. Classificação do teste de Flexibilidade de alunos Infantis das Turmas Regulares, por gênero.



6.3. PESQUISA DE SATISFAÇÃO CENTRO DE MEDIDAS E AVALIAÇÃO FÍSICA

Esta ação visa avaliar o percentual de satisfação dos munícipes frequentadores das unidades do Centro de Medidas e Avaliação Física, considerando os índices “Ótimo” e “Bom” como satisfeitos.

Para a referida pesquisa, realizada de forma on-line (<https://www.sjdesportivo.com.br/satisfacao.html>), foram considerados os seguintes índices para mensurar a percepção de satisfação do usuário avaliado:

- ✓ Ótimo: 9 e 10;
- ✓ Bom: 7 e 8;
- ✓ Regular: 5 e 6;
- ✓ Ruim: 3 e 4;
- ✓ Péssimo: 1 e 2.

Tabela 39. Pesquisa de Satisfação CMAF.

ITENS AVALIADOS	TABULAÇÃO PESQUISA DE SATISFAÇÃO					ÓTIMO + BOM	TOTAL
	ÓTIMO	BOM	REGULAR	RUIM	PÉSSIMO		
1 AULAS E ATIVIDADES	1.321	22	0	0	1	1.343	1344
	98%	2%	0%	0%	0%	100%	
2 MATERIAL E EQUIPAMENTOS	1.267	69	7	0	1	1.336	1344
	94%	5%	1%	0%	0%	99%	
3 ESPAÇO E ESTRUTURA	1.264	72	5	1	2	1.336	1344
	94%	5%	0%	0%	0%	99%	
4 ATENDIMENTO SECRETARIA	1.312	31	0	0	1	1.343	1344
	98%	2%	0%	0%	0%	100%	
5 LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	1.285	57	1	0	1	1.342	1344
	96%	4%	0%	0%	0%	100%	

[Handwritten signature]

Para a Pesquisa de Satisfação foi considerada a seguinte equação:

% de Satisfação dos Usuários = Número de Usuários Satisfeitos ÷ Total de Usuários Respondentes Atendidos no Mês;

A meta “ótimo-bom” a ser atingida deverá ser maior ou igual a 70%.

Os dados da Tabela 39 mostram que a média dos conceitos ótimo + bom, dos itens avaliados, foi de 99%. O menor valor alcançado na soma dos mesmos conceitos foi de 99% (itens Materiais e Equipamentos e Espaço e Estrutura).

Outros pontos que merecem destaque na pesquisa de satisfação das atividades desenvolvidas nas Unidades do CMAF são os 98% do conceito ótimo para o item Aulas e Atividades e o fato de todos os itens avaliados alcançarem a meta estipulada no conceito ótimo + bom (maior ou igual a de 70%), o que sugere a qualidade do atendimento prestado aos munícipes, resultando em índices consideravelmente altos de satisfação dos usuários avaliados.



PROGRAMA 2**META 04 – ESPORTES RADICAIS**

A meta Esportes Radicais tem como objetivo ofertar atividades esportivas radicais, com segurança e acompanhamento de instrutores em 2 (duas) Unidades Esportivas (Centro da Juventude e Parque Alberto Simões) do município.



7. AÇÕES E ATIVIDADES

PROGRAMA 2 META 04 – ESPORTES RADICAIS

Segue ações que ocorreram no período de 01/01/2025 a 30/04/2025, referente a meta Esportes Radicais

7.1. NÚMERO DE ATENDIMENTOS DOS ESPORTES RADICAIS

No Parque Alberto Simões são ofertados esportes radicais com acompanhamento de instrutores aos sábados, domingos e feriados nas modalidades de arvorismo, parede de escalada, tirolesa, balanço infinito e mountain bike.

No Centro da Juventude a oferta de esportes radicais com acompanhamento de instrutores acontece todos os dias, incluindo sábados, domingos e feriados, nas modalidades de skate, BMX *freestyle*, patins *in line* e *scooter*.

Durante o período de 01/01/2025 a 30/04/2025 foram realizados um total de 39.027 atendimentos nos esportes radicais nesses 2 (dois) locais.

O Gráfico 28 mostra o percentual de atendimentos mensal por unidade e o total do período. O Centro da Juventude absorveu no mínimo 66% dos atendimentos entre os quatro meses analisados e 70% do total de atendimentos no período. Já o Parque Alberto Simões realizou seu maior percentual de atendimento no mês de janeiro (29%).

Gráfico 28. Percentual de atendimentos mensal e total, por unidade.

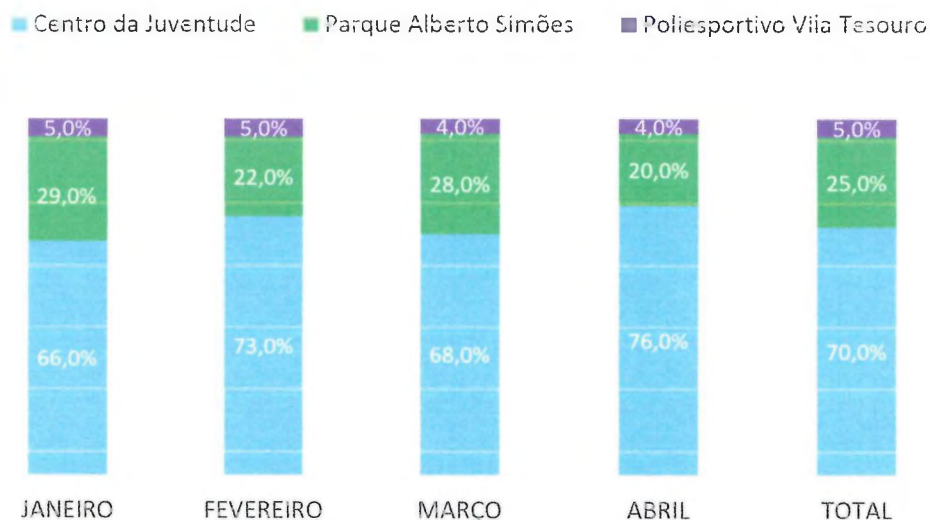



Tabela 40. Número de atendimentos dos Esportes Radicais, por unidade.

Seq	Local	Meta mensal	Janeiro		Fevereiro		Março		Abril		TOTAL
			Nº de Atend.	Meta x Atend.	Nº de Atend.	Meta x Atend.	Nº de Atend.	Meta x Atend.	Nº de Atend.	Meta x Atend.	
1	Centro da Juventude	13.000	6.848	76%	6.483	65%	7.783	85%	7.668	74%	39.027
2	Pq. Alberto Simões		3.015		1.950		3.296		1.984		

A tabela a seguir apresenta o resumo dos atendimentos realizados nos Esportes Radicais, durante o referido período.

Tabela 41. Número de atendimentos dos Esportes Radicais, por modalidade.

Nº DE ATENDIMENTOS NO PERÍODO: ESPORTES RADICAIS						
Local	Modalidade	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Total
Centro da Juventude	Patins	3.453	3.280	3.878	3.837	14.448
	Skate	3.188	3.005	3.560	3.489	13.242
	Bike	207	198	345	342	1.092
Parque Alberto Simões	Arvorismo	672	421	712	369	2.174
	Parede Escalada	519	314	547	228	1.608
	Tirolesa	1.087	611	974	629	3.301
	Balanço Infinito	704	539	1.013	726	2.982
	BMX	33	65	50	32	180
TOTAL		9.863	8.433	11.079	9.652	39.027

7.2. PROJETO SKATE NA CIDADE

O Projeto Skate na Cidade tem como objetivo promover o desenvolvimento de crianças e adolescentes através da prática da modalidade, com orientação e apoio de instrutores. O Skate na Cidade realiza o empréstimo de skates e equipamentos de segurança (capacete, cotoveleira, joelheira e protetor de punho) para crianças e adolescentes de 6 a 17 anos.

Durante o período de 01/01/2025 a 30/04/2025 um total de 1.672 munícipes foram atendidos no projeto, no Poliesportivo Vila Tesouro, conforme tabela que segue.

Tabela 42. Número de atendimentos Projeto Skate na Cidade.

ATENDIMENTOS PROJETO SKATE NA CIDADE				
Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Total
447	439	395	391	1.672



7.3. CAPACITAÇÃO DOS INSTRUTORES DE ESPORTES RADICAIS DO PARQUE ALBERTO SIMÕES

Nos dias 19 de abril e 01 de maio de 2025, os Instrutores de Esportes Radicais do São José Desportivo, que atuam no Parque Alberto Simões, participaram de capacitação para atuação com os equipamentos Arvorismo, Balanço Infinito, Bike BMX, Parede de Escalada e Tirolesa, no parque supracitado. A capacitação contou com a participação de 20 instrutores na primeira data (83% dos instrutores “habilitados”) e 22 instrutores na segunda data (88% dos instrutores “habilitados”) e teve como preletor o Sr. Fabiano Correa Batista, (Instrutor Homologado CBPMESP e diretor da empresa Correa Tactical Fire Brasil) e abordou tópicos como:

- Histórico da legislação de segurança do trabalho no Brasil;
- Normas e regulamentos aplicáveis ao trabalho em altura;
- Análise de risco e condições impeditivas;
- Acidentes típicos de trabalho em altura;
- Primeiros socorros;
- Simulação de auto resgate;
- Práticas de nós;
- Treinamento técnico de manuseio dos equipamentos de esportes radicais;
- Importância do cumprimento das ações preventivas do Procedimento Operacional Padrão (POP).




PROGRAMA 2**META 05 – GINÁSTICA LABORAL**

A meta Ginástica Laboral tem como objetivo oferecer aos servidores municipais, atuantes nas mais diversas secretarias, em seu ambiente de trabalho, exercícios de relaxamento, alongamento, respiratórios, posturais, mobilização articular, dinâmica de grupo e automassagem, visando prevenir lesões por esforços repetitivos e correções posturais ergonômicas, realizados por Profissionais de Educação Física.

O trabalho também ajuda na prevenção de Distúrbios Osteomusculares Relacionados ao Trabalho (DORT), como dorsalgias, lombalgias, escolioses posturais, desequilíbrio muscular, tendinites, patologias compreensivas nervosas, e ainda diminuir a incidência de vícios de postura e doenças cardiovasculares.



8. AÇÕES E ATIVIDADES

PROGRAMA 2 META 05 – GINÁSTICA LABORAL

Considerando o Plano de Trabalho que rege o Contrato de Gestão 258-23, apresentamos ação realizada na meta Ginástica Laboral.

8.1. NÚMERO DE ATENDIMENTOS DA GINÁSTICA LABORAL

Durante o período de 01/01/2025 a 30/04/2025 foram realizados 2.392 atendimentos entre os funcionários dos seguintes locais:

- ✓ Arquivo Municipal – Parque da Cidade;
- ✓ Câmara Municipal;
- ✓ Paço Municipal;
- ✓ Secretaria de Apoio Jurídico;
- ✓ Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida;
- ✓ Secretaria de Educação e Cidadania;
- ✓ Secretaria de Manutenção da Cidade;
- ✓ Secretaria de Proteção ao Cidadão;
- ✓ Secretaria de Mobilidade Urbana;
- ✓ Instituto de Previdência do Servidor Municipal;
- ✓ Secretaria de Saúde.

Tabela 43. Número de atendimentos da Ginástica Laboral.

Seq	Modalidade	Meta mensal	Janeiro		Fevereiro		Março		Abril		TOTAL
			Nº de Atend.	Meta x Atend.	Nº de Atend.	Meta x Atend.	Nº de Atend.	Meta x Atend.	Nº de Atend.	Meta x Atend.	
1	Ginástica Laboral	600	461	77%	566	94%	684	114%	681	113%	2.392



PROGRAMA 2**META 06 – RECREAÇÃO E LAZER**

A meta Recreação e Lazer visa desenvolver a prática esportiva com atividades lúdicas e recreativas em diferentes espaços públicos (unidades esportivas, ginásios, quadras, piscinas, salões, praças públicas) e entidades cadastradas, promovendo programação de atividades adicionais no período de férias.

Outros objetivos buscados pela referida ação estão associados a fomentação do lazer e a prática esportiva através de programas variados para diferentes públicos, locais e faixas etárias, estimulando a participação em eventos esportivos, recreativos e oferecer aos participantes dos diferentes programas, atividades que proporcionem momentos de muita felicidade e descontração, que poderá estimular o interesse por novas atividades e conseqüentemente melhorar a qualidade de vida.



9. AÇÕES E ATIVIDADES

PROGRAMA 2 META 06 – RECREAÇÃO E LAZER

A meta Recreação e Lazer possui diferentes programas/eventos, dentre os quais destacamos 3 (três) realizados pelo São José Desportivo, em parceria com a Divisão de Recreação e Lazer, no período de abrangência deste relatório, conforme descrição que segue.

9.1. PROGRAMA “TÔ DE FÉRIAS”

Atividade de recreação e lazer para crianças e adolescentes no período de férias escolares.

Entre os dias 13 e 17 de janeiro de 2025, o Programa “Tô de Férias” aconteceu em 14 (quatorze) Unidades Esportivas, sendo 13 (treze) locais com atividades aquáticas (Centro Esportivo Vila Maria, Centro Comunitário Alto da Ponte, Centro Comunitário Vila Industrial, Centro Comunitário Jardim Morumbi, Centro Esportivo Vila Letônia, Centro Poliesportivo Altos de Santana, Centro Poliesportivo Eugênio de Melo, Centro Poliesportivo Jardim Cerejeiras, Centro Poliesportivo João do Pulo, Centro Poliesportivo São Judas Tadeu, Centro Poliesportivo Vila Tesouro, Piscina do Jardim da Granja, Piscina do Parque Industrial), 1 (um) local com atividades terrestres (Centro Poliesportivo Campo dos Alemães), além de 4 (quatro) asilos (Lar São Vicente de Paulo, Asilo Vó Laura, Recanto São João de Deus - Pio XII e Asilo Santo Antônio), que receberam o programa de forma itinerante.

Segue breve resumo de atendimentos do programa.

Tabela 44: Número de atendimentos Programa “Tô de Férias” (Unidades Esportivas).

Nº DE ATENDIMENTOS NO PERÍODO: PROGRAMA “TÔ DE FÉRIAS”	
Locais	Atendimentos
Centro Comunitário Alto da Ponte	275
Centro Comunitário Vila Industrial	161
Centro Comunitário Jardim Morumbi	272
Centro Esportivo Vila Letônia	108
Centro Esportivo Vila Maria	192
Centro Poliesportivo Altos de Santana	210
Centro Poliesportivo Campo dos Alemães	800



Centro Poliesportivo Eugênio de Melo	313
Centro Poliesportivo Jardim Cerejeiras	302
Centro Poliesportivo João do Pulo	200
Centro Poliesportivo São Judas Tadeu	249
Centro Poliesportivo Vila Tesouro	184
Piscina do Jardim da Granja	146
Piscina do Parque Industrial	167
Total	3.579

Tabela 45: Número de atendimentos Programa “Tô de Férias” (Asilos).

Nº DE ATENDIMENTOS NO PERÍODO: PROGRAMA “TÔ DE FÉRIAS”	
Locais	Atendimentos
Asilo Santo Antônio	57
Recanto São João de Deus – Pio XII	50
Lar São Vicente de Paulo	55
Asilo Vó Laura	26
Total	188

9.2. PROGRAMA DE BEM COM A VIDA

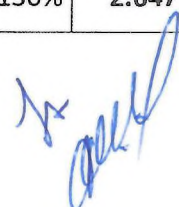
Atividades de recreação, lazer, exercícios para estimular o raciocínio, a coordenação motora e relacionamento interpessoal para usuários de entidades sociais previamente cadastradas. O trabalho é desenvolvido atualmente por 12 (doze) Profissionais de Educação Física que se dividem entre os períodos manhã e tarde.

Público-alvo: atendimento adaptado para diferentes públicos, tais como pessoas com deficiência física, intelectual, auditiva, visual, moradores de asilos, pacientes de unidades de reabilitação e frequentadores das Casas do Idoso.

Durante o período de 01/01/2025 a 30/04/2025 um total de 2.647 alunos foram atendidos no programa, conforme tabela a seguir.

Tabela 46. Número de alunos do Programa De Bem Com a Vida.

Seq	Programa	Meta mensal	Janeiro		Fevereiro		Março		Abril		TOTAL
			Nº de Atend.	Meta x Atend.	Nº de Atend.	Meta x Atend.	Nº de Atend.	Meta x Atend.	Nº de Atend.	Meta x Atend.	
1	Programa de Bem Com a Vida	500	666	133%	671	134%	658	127%	652	130%	2.647



9.3. PROGRAMA VIVA MELHOR

Prática de atividades diversificadas para todas as faixas etárias, inclusive com ações para realizar em família, buscando proporcionar momentos de prazer e descontração, despertando o interesse por novas aptidões. Programa desenvolvido em espaços públicos como ruas, parques, praças e Centros Esportivos, sempre aos finais de semana.

No período de abrangência deste relatório, o programa ocorreu nos meses de fevereiro e abril, conforme informações que segue.

Tabela 47: Número de atendimentos Programa Viva Melhor.

Nº DE ATENDIMENTOS: PROGRAMA VIVA MELHOR		
Data	Local	Atendimentos
22/02/2025	Centro Poliesportivo Vila Tesouro	250
26/04/2025	Centro da Juventude	280
	Total	530

10. PROPOR INTERFACE COM A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PARA A PRÁTICA ESPORTIVA A DEPENDENTES QUÍMICOS ATENDIDOS NA REDE MUNICIPAL DE SAÚDE

Encaminhada em 31/08/2018 a carta C070/2018/SJD/CG a Secretaria de Saúde propondo uma parceria para realizar um projeto de orientação e intervenção com prática esportiva ao munícipe dependente químico atendido pela Rede Municipal de Saúde.

Após período de trabalho satisfatório do São José Desportivo junto ao CAPS AD (Centro de Atenção Psicossocial - Álcool e Drogas) desde 2018, os trabalhos de 2025 iniciaram no mês de fevereiro, no Ginásio de Esportes Cidade Jardim.

Durante o período de abrangência deste relatório, foram realizados 66 atendimentos aos assistidos do CAPS AD, divididos mensalmente conforme Tabela 48.



Tabela 48. Número de atendimentos referente a Prática Esportiva a Dependentes Químicos Atendidos na Rede Municipal de Saúde.

Nº DE ATENDIMENTOS NO PERÍODO: PRÁTICA ESPORTIVA A DEPENDENTES QUÍMICOS				
Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Total
0	26	30	10	66

11. PARCERIAS SÃO JOSÉ DESPORTIVO E INSTITUIÇÕES DE ENSINO VISANDO O ACESSO A CURSOS DE EXTENSÃO E OUTROS

Firmado o convênio entre o São José Desportivo e 8 (oito) Instituições de Ensino visando descontos que variam de 20% a 50% na mensalidade de cursos Profissionalizantes, Ensino Médio, Técnico, Graduação (Bacharel, Licenciatura e Tecnólogo) e Pós-Graduação a seus funcionários, associados e dependentes, com as instituições que segue.

Centro Universitário UNIBTA

Anhanguera

Escola ITS

Faculdades Bilac

ETEP Faculdades

Universidade Estácio de Sá

UNOPAR

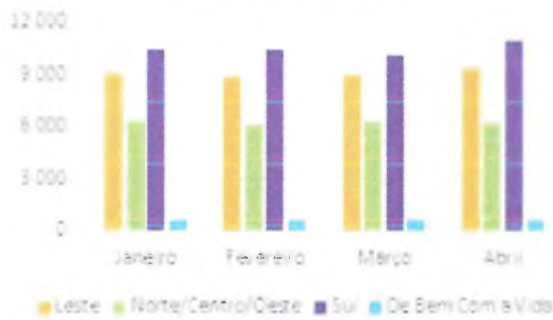
Universidade Paulista – UNIP

Mais informações sobre o regulamento das parcerias e descontos ofertados podem ser consultadas no Termo de Convênio ou site <http://www.sjdesportivo.com.br/convenios>.

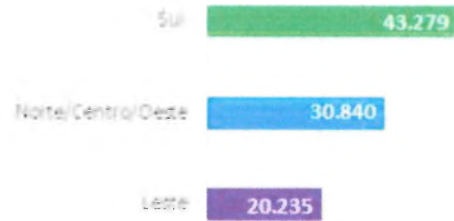


12. PAINEL GRÁFICO GERAL DO PERÍODO

Turmas Regulares



Academia ao Ar Livre

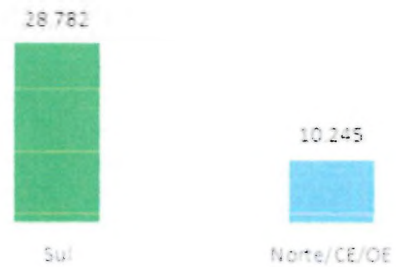


Total de Atendimentos 203.893

Total de Atendimentos



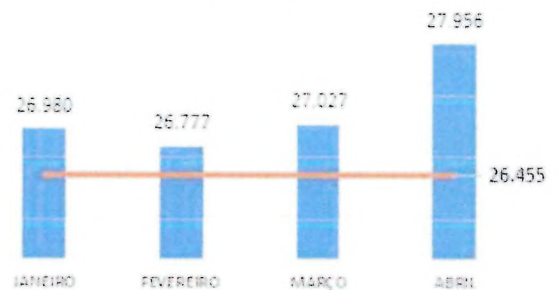
Esportes Radicais



Top 10 - Turmas Regulares



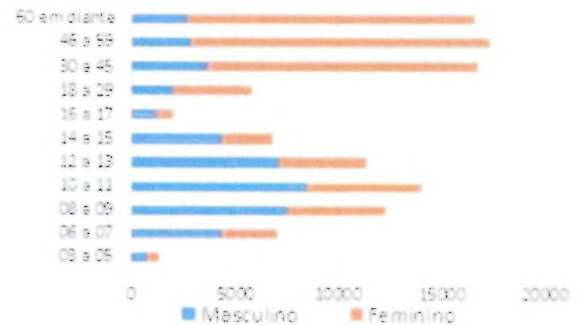
Meta x Alunos



Meta x Atendimentos



Perfil Etário e Gênero



[Handwritten signature]

13. PAINEL GRÁFICO COMPARATIVO (TOP 5) DO NÚMERO DE ALUNOS NO PERÍODO (POR MODALIDADE E UNIDADE ESPORTIVA)

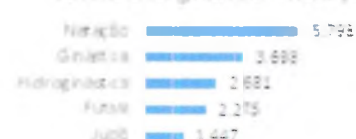
Top 5 Modalidades
Turmas Regulares - Janeiro



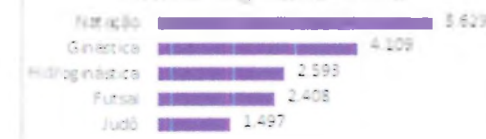
Top 5 Modalidades
Turmas Regulares - Fevereiro



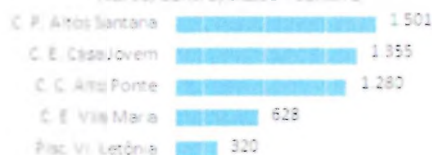
Top 5 Modalidades
Turmas Regulares - Março



Top 5 Modalidades
Turmas Regulares - Abril



Top 5 - Unidades Esportivas - Região Norte/Centro/Oeste - Janeiro



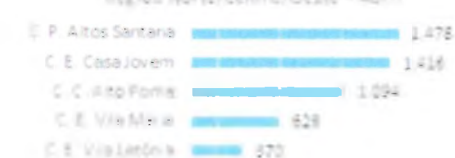
Top 5 - Unidades Esportivas - Região Norte/Centro/Oeste - Fevereiro



Top 5 - Unidades Esportivas - Região Norte/Centro/Oeste - Março



Top 5 - Unidades Esportivas - Região Norte/Centro/Oeste - Abril



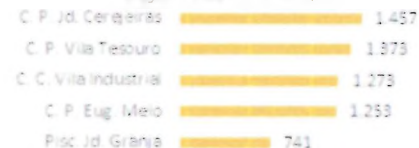
Top 5 - Unidades Esportivas - Região Leste - Janeiro



Top 5 - Unidades Esportivas - Região Leste - Fevereiro



Top 5 - Unidades Esportivas - Região Leste - Março



Top 5 - Unidades Esportivas - Região Leste - Abril



Top 5 - Unidades Esportivas - Região Sul - Janeiro



Top 5 - Unidades Esportivas - Região Sul - Fevereiro



Top 5 - Unidades Esportivas - Região Sul - Março



Top 5 - Unidades Esportivas - Região Sul - Abril




14. CONSIDERAÇÕES FINAIS

No período correspondente a este relatório, no que se refere a Turmas Regulares (Tabela 2), 26.980 alunos frequentaram as aulas nas Unidades Esportivas no mês de janeiro, 26.777 em fevereiro, 27.027 em março e 27.956 em abril. Os números supracitados mostram que, na maioria das modalidades, houve estabilidade/crescimento no número de alunos, e que, a meta mensal total de atendimento (26.455) foi superada nos 4 meses.

Outro ponto, referente aos números apresentados na Tabela 2, corresponde a meta mensal de cada modalidade, ela foi alcançada em 16 (dezesesseis) modalidades nos meses de janeiro e fevereiro e em 17 (dezesete) modalidades em março e abril.

No que se refere as modalidades com meta mensal de atendimento, a Ginástica Laboral alcançou a mesma nos meses de março e abril, já o Centro de Medidas e Avaliação Física (CMAF) e Academia ao Ar Livre alcançaram nos meses de fevereiro, março e abril.

Ainda referente a questões que influenciam no número de alunos, em algumas modalidades com turmas regulares, destacamos que, durante o primeiro quadrimestre ocorreram processos seletivos de Profissionais de Educação Física e Instrutores de Lutas, além do fato de, em algumas Unidades Esportivas, a realização dos sorteios de vagas em aberto, no Aplicativo São José Viva, ficaram a cargo dos Coordenador da unidade, que realizaram o referido procedimento fora dos padrões estipulados.

No período de 01/01/2025 a 30/04/2025 foram efetuadas interlocuções entre a equipe de Coordenação e Assessoria do São José Desportivo com a Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida quanto às atividades das Unidades Esportivas, Ginástica Laboral, Academias ao Ar Livre, Centro de Medidas e Avaliação Física – CMAF e Divisão de Recreação e Lazer no município de São José dos Campos.

Durante o referido período, os coordenadores regionais, administrativos e de modalidade realizaram visitas nas unidades esportivas visando orientar os profissionais quanto aos aspectos quantitativos e qualitativos para o cumprimento das metas e a eficácia na atuação, aplicativo São José Viva, próximos eventos, entre outros.

A gestão, operacionalização e intervenções necessárias para os ajustes dos processos serão implementadas pela equipe de trabalho, considerando a necessidade



de constante atualização e aprimoramento, bem como o atendimento as diretrizes da Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida.

No que se refere a Pesquisa de Satisfação, todos os itens avaliados nas metas Turmas Regulares, Academias ao Ar Livre e Centro de Medidas e Avaliação Física (CMAF) alcançaram a meta estipulada. Em linhas gerais, os respondentes atendidos indicam alta satisfação, o que evidencia o atendimento de qualidade prestado no período em questão.

No quesito manutenção, entre os meses de janeiro e abril de 2025, inúmeras melhorias foram realizadas pela equipe de manutenção do São José Desportivo, nas unidades esportivas permissionadas.

São José dos Campos, 15 de maio de 2025.



Centro de Desenvolvimento e Aperfeiçoamento do Desporto

CNPJ: 14.380.152/0001-71

RELATÓRIO FINANCEIRO

CONTRATO DE GESTÃO Nº 258/23



são José
desportivo

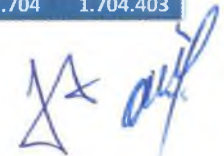
1º QUADRIMESTRE
ANO 2025

RESUMO GERAL - PLANO ORÇAMENTARIO E DE CUSTEIO
REALIZADO 1º QUADRIMESTRE 2025

Item	Categorias Econômicas / Natureza das Despesas	ORÇADO 1º QUAD	REALIZADO 1º QUADRIMESTRE 2025				REALIZADO 1º QUAD
			JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	
1	Pessoal e Encargos/ Vencimentos e Salários / Provisionamento de verbas rescisórias e passivos judiciais de natureza cível, previdenciária ou trabalhista	5.547.327	1.349.528	1.444.769	1.335.065	1.527.107	5.656.468
2	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Juridica	2.339.084	147.939	223.424	621.102	632.518	1.624.983
3	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Fisica	3.978	5.246	-	-	-	5.246
4	Manutenção dos Serviços / Material de Consumo	52.886	8.067	18.351	16.075	30.830	73.323
5	Manutenção dos Serviços / Despesas com Locomoções e viagens	64.184	15.738	17.858	17.269	17.739	68.605
6	Investimento / Equipamento e Material Permanente	-	-	-	-	1.200	1.200
Total		8.007.458	1.526.517	1.704.403	1.989.511	2.209.394	7.429.825



Item	Categorias Econômicas / Natureza das Despesas	Descrição	ORC	REAL	ORC	REAL
			jan/25	jan/25	fev/25	fev/25
1	Pessoal e Encargos/ Vencimentos e Salários / Provisionamento de verbas rescisórias e passivos judiciais de natureza cível, previdenciária ou trabalhista	1.1 Salários, Encargos e Provisões	1.089.178	1.193.374	1.089.178	1.300.659
		1.2 Benefícios	145.850	156.154	145.850	144.110
2	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Juridica	2.1 Outros Custos com Pessoal	8.488	9.720	7.563	5.792
		2.2 Serv. Contabil, Fiscal e Trabalhista / Serv. Auditoria, Serv. Consultoria Jurica e/ou Recursos Humanos	30.614	33.584	30.614	33.532
		2.3 Serv. Graficos e Impressões / Serv. Publicação, Registro e desp. Cartorarias	416	370	93	-
		2.4 Serviço Buffet / Kit Lanche	-	-	-	-
		2.5 Serv. Locação Impressora, Maquinas e Equipamentos	1.642	1.740	1.642	1.611
		2.6 Seguros, Impostos e Taxas / Desp Bancarias	5.016	2.451	5.016	2.382
		2.7 Serv . Manutenção de Sistemas / Serv. Divulgação, Comunicação e Midias Sociais	4.627	5.435	4.627	2.935
		2.8 Serviço Suporte Tecnico Informática	1.850	2.132	1.850	820
		2.9 Serviço de Manutenção	28.892	19.868	33.585	32.528
		2.10 Serviço Vigilancia	65.010	72.389	65.010	72.389
		2.11 Serviço de Limpeza e Conservação	330.141	-	330.141	71.186
		2.12 Serviço Telefonia, Comunicação e Internet	463	250	463	250
3	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Fisica	3.1 Contratação de autônomos para serv. eventuais, como por exemplo: guarda vida, monitor, palestrante, serviços administrativos, apoio juridico, manutenção, etc	3.423	5.246	555	-
4	Manutenção dos Serviços / Material de Consumo	4.1 Material Escritório/Esportivo/Higiene e Limpeza/Copa e Cozinha/Uniformes / Material de Segurança e Materiais p/ Manutenção	9.343	8.067	9.343	18.351
5	Manutenção dos Serviços / Despesas com Locomoções e viagens	5.1 Serv. Transporte/ Desp. Combustivel/ Estacionamento/ Taxi	8.464	1.742	2.451	4.204
		5.2 Serv. Transporte Ambulancia	-	-	-	-
		5.3 Locação Veiculo - Cat Economico / Utilitario sem Motorista	9.724	13.996	9.724	13.654
6	Investimentos	6.1 Aquisição de Equipamentos e Material Permanente conforme necessidade	-	-	-	-
TOTAL			1.743.141	1.526.517	1.737.704	1.704.403



Item	Categorias Económicas / Natureza das Despesas	Descrição	ORC	REAL	ORC	REAL
			mar/25	abr/25	mar/25	abr/25
1	Pessoal e Encargos/ Vencimentos e Salários / Provisionamento de verbas rescisórias e passivos judiciais de natureza cível, previdenciária ou trabalhista	1.1 Salários, Encargos e Provisões	1.352.424	1.163.759	1.359.813	1.352.506
		1.2 Benefícios	173.807	171.305	191.226	174.601
2	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	2.1 Outros Custos com Pessoal	9.402	8.315	15.703	9.724
		2.2 Serv. Contabil, Fiscal e Trabalhista / Serv. Auditoria, Serv. Consultoria Jurica e/ou Recursos Humanos	30.399	30.488	30.927	33.357
		2.3 Serv. Graficos e Impressões / Serv. Publicação, Registro e desp. Cartorarias	150	-	860	686
		2.4 Serviço Buffet / Kit Lanche	-	-	-	-
		2.5 Serv. Locação Impressora, Maquinas e Equipamentos	1.590	1.415	1.915	1.415
		2.6 Seguros, Impostos e Taxas / Desp Bancarias	2.888	2.580	4.541	10.493
		2.7 Serv . Manutenção de Sistemas / Serv. Divulgação, Comunicação e Midias Sociais	6.305	7.935	5.165	5.435
		2.8 Serviço Suporte Tecnico Informática	1.992	1.345	2.000	820
		2.9 Serviço de Manutenção	3.000	21.812	40.285	29.298
		2.10 Serviço Vigilancia	71.048	72.389	72.389	66.469
		2.11 Serviço de Limpeza e Conservação	454.503	474.572	625.012	474.572
		2.12 Serviço Telefonia, Comunicação e Internet	746	250	500	250
3	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Física	3.1 Contratação de autônomos para serv. eventuais, como por exemplo: guarda vida, monitor, palestrante, serviços administrativos, apoio juridico, manutenção, etc	-	-	-	-
4	Manutenção dos Serviços / Material de Consumo	4.1 Material Escritório/Esportivo/Higiene e Limpeza/Copa e Cozinha/Uniformes / Material de Segurança e Materiais p/ Manutenção	11.500	16.075	22.701	30.830
5	Manutenção dos Serviços / Despesas com Locomoções e viagens	5.1 Serv. Transporte/ Desp. Combustivel/ Estacionamento/ Taxi	7.825	8.483	8.650	8.537
		5.2 Serv. Transporte Ambulancia	-	-	-	-
		5.3 Locação Veiculo - Cat Economico / Utilitario sem Motorista	9.258	8.786	8.089	9.202
6	Investimentos	6.1 Aquisição de Equipamentos e Material Permanente conforme necessidade	-	-	-	1.200
TOTAL			2.136.838	1.989.511	2.389.775	2.209.394

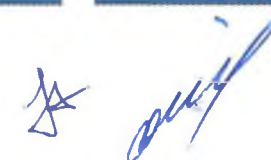


Item	Categorias Econômicas / Natureza das Despesas	Descrição	1º QUADRIMESTRE 2025			
			Total Orçado		Total Realizado	
1	Pessoal e Encargos/ Vencimentos e Salários / Provisionamento de verbas rescisórias e passivos judiciais de natureza cível, previdenciária ou trabalhista	1.1 Salários, Encargos e Provisões	4.890.593	5.547.327	5.010.298	5.656.468
		1.2 Benefícios	656.734		646.170	
2	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Juridica	2.1 Outros Custos com Pessoal	41.155	2.339.084	33.550	1.624.983
		2.2 Serv. Contabil, Fiscal e Trabalhista / Serv. Auditoria, Serv. Consultoria Jurica e/ou Recursos Humanos	122.555		130.961	
		2.3 Serv. Graficos e Impressões / Serv. Publicação, Registro e desp. Cartorarias	1.519		1.056	
		2.4 Serviço Buffet / Kit Lanche	-		-	
		2.5 Serv. Locação Impressora, Maquinas e Equipamentos	6.789		6.181	
		2.6 Seguros, Impostos e Taxas / Desp Bancarias	17.462		17.906	
		2.7 Serv. Manutenção de Sistemas / Serv. Divulgação, Comunicação e Midias Sociais	20.725		21.741	
		2.8 Serviço Suporte Tecnico Informática	7.692		5.116	
		2.9 Serviço de Manutenção	105.762		103.506	
		2.10 Serviço Vigilancia	273.458		283.637	
		2.11 Serviço de Limpeza e Conservação	1.739.797		1.020.329	
		2.12 Serviço Telefonia, Comunicação e Internet	2.171		1.001	
3	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Fisica	3.1 Contratação de autônomos para serv. eventuais, como por exemplo: guarda vida, monitor, palestrante, serviços administrativos, apoio juridico, manutenção, etc	3.978	3.978	5.246	5.246
4	Manutenção dos Serviços / Material de Consumo	4.1 Material Escritório/Esportivo/Higiene e Limpeza/Copa e Cozinha/Uniformes / Material de Segurança e Materiais p/ Manutenção	52.886	52.886	73.323	73.323
5	Manutenção dos Serviços / Despesas com Locomoções e viagens	5.1 Serv. Transporte/ Desp. Combustivel/ Estacionamento/ Taxi	27.390	64.184	22.967	68.605
		5.2 Serv. Transporte Ambulancia	-		-	
		5.3 Locação Veiculo - Cat Economico / Utilitario sem Motorista	36.794		45.638	
6	Investimentos	6.1 Aquisição de Equipamentos e Material Permanente conforme necessidade	-	-	1.200	1.200
TOTAL			8.007.458	8.007.458	7.429.825	7.429.825



META 01 PLANEJAMENTO E GESTÃO

Item	Categorias Econômicas / Natureza das Despesas	ORC	REAL	ORC	REAL	ORC	REAL	ORC	REAL	1º QUADRIMESTRE	
		jan/25		fev/25		mar/25		abr/25		Total Orçado	Total Realizado
1	Pessoal e Encargos/ Vencimentos e Salários / Provisionamento de verbas rescisórias e passivos judiciais de natureza cível, previdenciária ou trabalhista	113.695	117.394	113.695	114.797	130.663	105.985	125.763	135.249	483.815	473.425
2	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Juridica	42.435	46.158	41.186	38.925	43.411	42.145	43.396	51.146	170.428	178.373
3	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Física	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	Manutenção dos Serviços / Material de Consumo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	Manutenção dos Serviços / Despesas com Locomoções e viagens	46		46		25		50	32	168	32
6	Investimento / Equipamento e Material Permanente	-		-		-		-	1.200	-	1.200
Total		156.175	163.552	154.927	153.722	174.100	148.129	169.209	187.628	654.411	653.031



META 02 MATERIAIS, MANUTENÇÃO E ZELADORIA PATRIMONIAL

Item	Categorias Econômicas / Natureza das Despesas	ORC		REAL		ORC		REAL		1º QUADRIMESTRE	
		jan/25	fev/25	mar/25	abr/25	Total Orçado	Total Realizado				
1	Pessoal e Encargos/ Vencimentos e Salários / Provisionamento de verbas rescisórias e passivos judiciais de natureza cível, previdenciária ou trabalhista	22.205	21.063	22.205	76.510	29.673	13.399	32.989	16.049	107.072	127.021
2	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Juridica	428.019	95.506	432.711	179.355	530.141	571.829	740.892	573.394	2.131.763	1.420.084
3	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Fisica	278	-	278	-	-	-	-	-	555	-
4	Manutenção dos Serviços / Material de Consumo	9.343	8.042	9.343	18.351	11.200	15.865	22.401	30.830	52.286	73.089
5	Manutenção dos Serviços / Despesas com Locomoções e viagens	12.129	15.738	12.129	15.954	10.058	10.744	9.689	11.250	44.004	53.685
6	Investimento / Equipamento e Material Permanente	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total		471.972	140.349	476.664	290.170	581.073	611.838	805.971	631.523	2.335.680	1.673.880



RESUMO TOTAL PROGRAMA 01 - METAS 01 E 02

Item	Categorias Econômicas / Natureza das Despesas	ORC	REAL	ORC	REAL	ORC	REAL	ORC	REAL	1º QUADRIMESTRE	
		jan/25	fev/25	mar/25	abr/25	Total Orçado	Total Realizado				
1	Pessoal e Encargos/ Vencimentos e Salários / Provisionamento de verbas rescisórias e passivos judiciais de natureza cível, previdenciária ou trabalhista	135.899	138.458	135.899	191.306	160.336	119.384	158.752	151.299	590.887	600.447
2	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Juridica	470.453	141.663	473.897	218.280	573.553	613.974	784.289	624.540	2.302.192	1.598.458
3	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Fisica	278	-	278	-	-	-	-	-	555	-
4	Manutenção dos Serviços / Material de Consumo	9.343	8.042	9.343	18.351	11.200	15.865	22.401	30.830	52.286	73.089
5	Manutenção dos Serviços / Despesas com Locomoções e viagens	12.175	15.738	12.175	15.954	10.083	10.744	9.739	11.282	44.171	53.718
6	Investimento / Equipamento e Material Permanente	-	-	-	-	-	-	-	1.200	-	1.200
Total		628.147	303.901	631.591	443.891	755.172	759.967	975.181	819.151	2.990.091	2.326.911



META 01 TURMA REGULARES

Item	Categorias Econômicas / Natureza das Despesas	ORC		REAL		ORC		REAL		ORC		REAL		1º QUADRIMESTRE	
		jan/25	REAL	fev/25	REAL	mar/25	REAL	abr/25	REAL	Total Orçado	Total Realizado				
1	Pessoal e Encargos/ Vencimentos e Salários / Provisionamento de verbas rescisórias e passivos judiciais de natureza cível, previdenciária ou trabalhista	736.508	915.185	736.508	951.477	974.002	918.156	1.038.766	988.492	3.485.784	3.773.310				
2	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Juridica	5.285	5.239	5.285	4.577	7.109	6.372	8.559	7.033	26.238	23.221				
3	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Fisica	278	-	278	-	-	-	-	-	555	-				
4	Manutenção dos Serviços / Material de Consumo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-				
5	Manutenção dos Serviços / Despesas com Locomoções e viagens	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-				
6	Investimento / Equipamento e Material Permanente	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-				
Total		742.070	920.423	742.070	956.054	981.111	924.528	1.047.325	995.526	3.512.577	3.796.531				



META 02 ACADEMIA AO AR LIVRE

Item	Categorias Econômicas / Natureza das Despesas	ORC	REAL	ORC	REAL	ORC	REAL	ORC	REAL	1º QUADRIMESTRE	
		jan/25		fev/25		mar/25		abr/25		Total Orçado	Total Realizado
1	Pessoal e Encargos/ Vencimentos e Salários / Provisionamento de verbas rescisórias e passivos judiciais de natureza cível, previdenciária ou trabalhista	117.410	80.347	117.410	87.697	122.379	79.010	105.750	111.924	462.949	358.978
2	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Física	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	Manutenção dos Serviços / Material de Consumo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	Manutenção dos Serviços / Despesas com Locomoções e viagens	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	Investimento / Equipamento e Material Permanente	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total		117.410	80.347	117.410	87.697	122.379	79.010	105.750	111.924	462.949	358.978



META 03 CMAF

Item	Categorias Econômicas / Natureza das Despesas	ORC		REAL		ORC		REAL		ORC		REAL		1º QUADRIMESTRE	
		jan/25	REAL	fev/25	REAL	mar/25	REAL	abr/25	REAL	Total Orçado	Total Realizado				
1	Pessoal e Encargos/ Vencimentos e Salários / Provisionamento de verbas rescisórias e passivos judiciais de natureza cível, previdenciária ou trabalhista	92.258	88.410	92.258	81.927	100.897	86.049	91.885	119.880	377.049	376.000				
2	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Juridica	686	661	686	567	746	756	756	945	2.873	2.928				
3	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Fisica	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-				
4	Manutenção dos Serviços / Material de Consumo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-				
5	Manutenção dos Serviços / Despesas com Locomoções e viagens	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-				
6	Investimento / Equipamento e Material Permanente	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-				
Total		92.944	89.071	92.944	82.493	101.642	86.805	92.640	120.824	380.170	379.193				



META 04 ESPORTE RADICAL

Item	Categorias Econômicas / Natureza das Despesas	ORC	REAL	ORC	REAL	ORC	REAL	ORC	REAL	1º QUADRIMESTRE	
		jan/25	fev/25	mar/25	abr/25	Total Orçado	Total Realizado				
1	Pessoal e Encargos/ Vencimentos e Salários / Provisionamento de verbas rescisórias e passivos judiciais de natureza cível, previdenciária ou trabalhista	77.093	65.453	77.093	69.180	89.235	76.392	87.445	100.260	330.866	311.284
2	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	-	-	-	-	-	-	5.000	-	5.000	-
3	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Física	93	-	-	-	-	-	-	-	93	-
4	Manutenção dos Serviços / Material de Consumo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	Manutenção dos Serviços / Despesas com Locomoções e viagens	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	Investimento / Equipamento e Material Permanente	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total		77.186	65.453	77.093	69.180	89.235	76.392	92.445	100.260	335.958	311.284



META 05 GINASTICA LABORAL

Item	Categorias Econômicas / Natureza das Despesas	ORC	REAL	ORC	REAL	ORC	REAL	ORC	REAL	1º QUADRIMESTRE	
		jan/25		fev/25		mar/25		abr/25		Total Orçado	Total Realizado
1	Pessoal e Encargos/ Vencimentos e Salários / Provisionamento de verbas rescisórias e passivos judiciais de natureza cível, previdenciária ou trabalhista	19.366	18.139	19.366	20.814	21.358	15.276	19.756	14.975	79.845	69.203
2	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Juridica	-		-		-		-		-	-
3	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Fisica	-		-		-		-		-	-
4	Manutenção dos Serviços / Material de Consumo	-		-		-		-		-	-
5	Manutenção dos Serviços / Despesas com Locomoções e viagens	-		-		-		-		-	-
6	Investimento / Equipamento e Material Permanente	-		-		-		-		-	-
Total		19.366	18.139	19.366	20.814	21.358	15.276	19.756	14.975	79.845	69.203



META 06 RECREAÇÃO E LAZER

Item	Categorias Econômicas / Natureza das Despesas	ORC	REAL	ORC	REAL	ORC	REAL	ORC	REAL	1º QUADRIMESTRE	
		jan/25		fev/25		mar/25		abr/25		Total Orçado	Total Realizado
1	Pessoal e Encargos/ Vencimentos e Salários / Provisionamento de verbas rescisórias e passivos judiciais de natureza cível, previdenciária ou trabalhista	56.494	43.535	56.494	42.369	58.025	40.798	48.685	40.278	219.698	166.980
2	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Juridica	736	376	736	1.905	616	-	693		2.781	2.281
3	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Fisica	2.775	5.246	-		-	-	-		2.775	5.246
4	Manutenção dos Serviços / Material de Consumo	-	24	-		300	210	300		600	234
5	Manutenção dos Serviços / Despesas com Locomoções e viagens	6.013	-	-		7.000	6.525	7.000	6.457	20.013	12.982
6	Investimento / Equipamento e Material Permanente	-	-	-		-		-		-	-
Total		66.017	49.181	57.230	44.274	65.941	47.533	56.678	46.735	245.866	187.724



RELATORIO FINANCEIRO



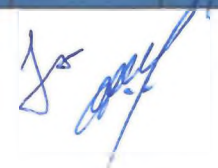
RESUMO TOTAL PROGRAMA 02 - METAS 01 A 06		ORC	REAL	ORC	REAL	ORC	REAL	ORC	REAL	1º QUADRIMESTRE	
Item	Categorias Econômicas / Natureza das Despesas	jan/25		fev/25		mar/25		abr/25		Total Orçado	Total Realizado
1	Pessoal e Encargos/ Vencimentos e Salários / Provisionamento de verbas rescisórias e passivos judiciais de natureza cível, previdenciária ou trabalhista	1.099.129	1.211.070	1.099.129	1.253.463	1.365.895	1.215.681	1.392.286	1.375.809	4.956.440	5.056.022
2	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Juridica	6.706	6.276	6.706	7.049	8.471	7.128	15.008	7.978	36.892	28.430
3	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Fisica	3.145	5.246	278	-	-	-	-	-	3.423	5.246
4	Manutenção dos Serviços / Material de Consumo	-	24	-	-	300	210	300	-	600	234
5	Manutenção dos Serviços / Despesas com Locomoções e viagens	6.013	-	-	-	7.000	6.525	7.000	6.457	20.013	12.982
6	Investimento / Equipamento e Material Permanente	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total		1.114.993	1.222.615	1.106.113	1.260.512	1.381.666	1.229.544	1.414.595	1.390.243	5.017.367	5.102.914

RESUMO POR METAS
1º QUADRIMESTRE 2025
PROGRAMA 01

Item	Categorias Econômicas / Natureza das Despesas	ORC	REAL	ORC	REAL									TOTAL ORCADO	TOTAL REALIZADO
		META 01		META 02											
1	Pessoal e Encargos/ Vencimentos e Salários / Provisionamento de verbas rescisórias e passivos judiciais de natureza cível, previdenciária ou trabalhista	483.815	473.425	107.072	127.021	-								590.887	600.447
2	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Juridica	170.428	178.373	2.131.763	1.420.084	-								2.302.192	1.598.458
3	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Fisica	-	-	555	-	-								555	-
4	Manutenção dos Serviços / Material de Consumo	-	-	52.286	73.089	-								52.286	73.089
5	Manutenção dos Serviços / Despesas com Locomoções e viagens	168	32	44.004	53.685	-								44.171	53.718
6	Investimento / Equipamento e Material Permanente	-	1.200	-	-	-								-	1.200
Total		654.411	653.031	2.335.680	1.673.880	-								2.990.091	2.326.911

PROGRAMA 02

Item	Categorias Econômicas / Natureza das Despesas	ORC	REAL	ORC	REAL	ORC	REAL	ORC	REAL	ORC	REAL	ORC	REAL	TOTAL ORCADO	TOTAL REALIZADO
		META 01		META 02		META 03		META 04		META 05		META 06			
1	Pessoal e Encargos/ Vencimentos e Salários / Provisionamento de verbas rescisórias e passivos judiciais de natureza cível, previdenciária ou trabalhista	3.485.784	3.773.310	462.949	358.978	377.297	376.265	330.866	311.284	79.845	69.203	219.698	166.980	4.956.440	5.056.022
2	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Juridica	26.238	23.221	-	-	2.873	2.928	5.000	-	-	-	2.781	2.281	36.892	28.430
3	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Fisica	555	-	-	-	-	-	93	-	-	-	2.775	5.246	3.423	5.246
4	Manutenção dos Serviços / Material de Consumo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	600	234	600	234
5	Manutenção dos Serviços / Despesas com Locomoções e viagens	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	20.013	12.982	20.013	12.982
6	Investimento / Equipamento e Material Permanente	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total		3.512.577	3.796.531	462.949	358.978	380.170	379.193	335.958	311.284	79.845	69.203	245.866	187.724	5.017.367	5.102.914



CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO - POR PROGRAMA

1º QUADRIMESTRE

Programa	Item	Categorias Econômicas / Natureza das Despesas	jan/25		fev/25		mar/25		abr/25		TOTAL ORÇADO	TOTAL REALIZADO
Programa 01	1	Pessoal e Encargos/ Vencimentos e Salários / Provisionamento de verbas rescisórias e passivos judiciais de natureza cível, previdenciária ou trabalhista	135.899	138.458	135.899	191.306	160.336	119.384	158.752	151.299	590.887	600.447
Programa 02	1	Pessoal e Encargos/ Vencimentos e Salários / Provisionamento de verbas rescisórias e passivos judiciais de natureza cível, previdenciária ou trabalhista	1.099.129	1.211.070	1.099.129	1.253.463	1.365.895	1.215.681	1.392.286	1.375.809	4.956.440	5.056.022
Programa 01	2	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Juridica	470.453	141.663	473.897	218.280	573.553	613.974	784.289	624.540	2.302.192	1.598.458
Programa 02	2	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Juridica	6.706	6.276	6.706	7.049	8.471	7.128	15.008	7.978	36.892	28.430
Programa 01	3	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Fisica	278	-	278	-	-	-	-	-	555	-
Programa 02	3	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Fisica	3.145	5.246	278	-	-	-	-	-	3.423	5.246
Programa 01	4	Manutenção dos Serviços / Material de Consumo	9.343	8.042	9.343	18.351	11.200	15.865	22.401	30.830	52.286	73.089
Programa 02	4	Manutenção dos Serviços / Material de Consumo	-	24	-	-	300	210	300	-	600	234
Programa 01	5	Manutenção dos Serviços / Despesas com Locomoções e viagens	12.175	15.738	12.175	15.954	10.083	10.744	9.739	11.282	44.171	53.718
Programa 02	5	Manutenção dos Serviços / Despesas com Locomoções e viagens	6.013	-	-	-	7.000	6.525	7.000	6.457	20.013	12.982
Programa 01	6	Investimento / Equipamento e Material Permanente	-	-	-	-	-	-	-	1.200	-	1.200
Programa 02	6	Investimento / Equipamento e Material Permanente	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total			1.743.141	1.526.517	1.737.704	1.704.403	2.136.838	1.989.511	2.389.775	2.209.394	8.007.458	7.429.825

