

**RELATÓRIO QUADRIMESTRAL DE
ATIVIDADES E ATENDIMENTOS**

CONTRATO DE GESTÃO Nº 258/23

OBJETO

Administração, Gerenciamento e Operacionalização das atividades esportivas e de lazer desenvolvidas nas UNIDADES CENTRAIS correspondentes ao CENTRO POLIESPORTIVO DO ALTOS DE SANTANA, CENTRO POLIESPORTIVO DO CAMPO DOS ALEMÃES e CENTRO POLIESPORTIVO DO JARDIM CEREJEIRAS e das UNIDADES a cada um deles associadas e atividades correlatas de manutenção nas UNIDADES CENTRAIS.

2º QUADRIMESTRE 2026

PERÍODO: 01/05/2026 A 31/08/2026

D/M

SUMÁRIO

1. CONSIDERAÇÕES INICIAIS.....	1
--------------------------------	---

PROGRAMA 1 – PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DAS ATIVIDADES MEIO

PROGRAMA 1: META - 01 PLANEJAMENTO E GESTÃO	3
--	----------

2. AÇÕES E ATIVIDADES PROGRAMA 1: META 01 - PLANEJAMENTO E GESTÃO	4
---	---

2.1. PLANEJAR E DEFINIR AÇÕES E PROCEDIMENTOS PARA ELABORAÇÃO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS E RELATÓRIOS DE ATIVIDADES	4
--	---

2.2. REUNIÃO DE PLANEJAMENTO COM EQUIPE DE COORDENAÇÃO	4
--	---

2.3. PRESTAÇÃO DE CONTAS FINANCEIRA MENSAL DOS RECURSOS APLICADOS NO MÊS ANTERIOR	7
--	---

2.4. EXAMES PERIÓDICOS DA MEDICINA DO TRABALHO	8
--	---

2.5. RELATÓRIOS SUPORTE DE FOLHA DE PAGAMENTO	8
---	---

2.6. DOCUMENTAÇÃO TRABALHISTA, FISCAL E PREVIDENCIÁRIA E DE IMPOSTO DE RENDA. 8	
---	--

2.7. LEGALIDADE E LEGITIMIDADE DOS ATOS E FATOS ADMINISTRATIVOS	9
---	---

2.8. BALANÇO PATRIMONIAL ANUAL	9
--------------------------------------	---

2.9. ESCLARECIMENTOS AOS ORGÃOS COMPETENTES.....	9
--	---

2.10. IMPLEMENTAR MECANISMO DE CONTROLE QUE POSSIBILITEM O ACOMPANHAMENTO DAS METAS DE CADA PROGRAMA.....	9
--	---

2.11. SUPORTE A ASSESSORIA JURÍDICA.....	13
--	----

2.12. CONSULTORIA JURÍDICA E ELABORAÇÃO DE DOCUMENTOS.....	13
--	----

2.13. PROVISÃO DE PAGAMENTO DE VERBAS RESCISÓRIAS E TRABALHISTAS	14
--	----

2.14. REGULAMENTO DE COMPRAS E DE CONTRATAÇÃO DE PESSOAL E PLANOS DE CARGO E SALÁRIO	14
---	----

2.15. INTEGRAÇÃO DE NOVOS COLABORADORES.....	14
--	----

2.16. AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO DOS COLABORADORES	15
---	----

2.17. CRACHÁS, UNIFORMES E EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL DOS COLABORADOS	16
---	----

2.18. DIVULGAÇÃO/ATUALIZAÇÃO DAS INFORMAÇÕES DOS EVENTOS ESPORTIVOS.....	16
--	----

2.19. CONSOLIDAR DADOS DE ATENDIMENTO AO MUNÍCIPE NAS UNIDADES ESPORTIVAS E ACADEMIAS AO AR LIVRE	16
--	----



2.20. ESTUDOS DE ADEQUAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO DO CONTRATO DE GESTÃO	17
2.21. CONTROLE INDIVIDUALIZADO DE PESSOAL TERCEIRIZADO CONTRATADO	17
2.22. CONTROLE DE BENS IMOBILIZADOS ADQUIRIDOS	17
2.23. PLANO DE AULA/PROTOCOLO DE ATENDIMENTO	17
PROGRAMA 1: META-02 MATERIAIS, MANUTENÇÃO E ZELADORIA PATRIMONIAL	19
3. AÇÕES E ATIVIDADES PROGRAMA 1: META 02 - MATERIAIS, MANUTENÇÃO E ZELADORIA PATRIMONIAL.....	20
3.1. IDENTIFICAR, PLANEJAR E COORDENAR A EXECUÇÃO DA MANUTENÇÃO GERAL E PREDIAL A SER IMPLANTADA NAS UNIDADES CENTRAIS PERMISSIONADAS	20
3.2. PROVIDENCIAR MATERIAIS DE CONSUMO PARA AS UNIDADES CENTRAIS PERMISSIONADAS.....	26
3.3. LIMPEZA E CONSERVAÇÃO DAS UNIDADES ESPORTIVAS.....	26
3.4. MANUTENÇÃO E LIMPEZA DAS PISCINAS DAS UNIDADES ESPORTIVAS CENTRAIS PERMISSIONADAS.....	26
3.5. SERVIÇO DE SEGURANÇA PATRIMONIAL DAS UNIDADES ESPORTIVAS CENTRAIS PERMISSIONADAS.....	27
3.6. SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DAS ÁREAS VERDES DAS UNIDADES ESPORTIVAS CENTRAIS PERMISSIONADAS.....	27
3.7. MANUTENÇÃO PERIÓDICA DOS EXTINTORES DE INCÊNDIO DAS UNIDADES ESPORTIVAS CENTRAIS PERMISSIONADAS.....	27
3.8. INFRAESTRUTURA DE LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS PARA AS UNIDADES ESPORTIVAS CENTRAIS PERMISSIONADAS.....	27
3.9. INFRAESTRUTURA DE LOCAÇÃO DE VEÍCULOS.....	28
3.10. AQUISIÇÃO DE CRACHÁS, UNIFORMES E EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL PARA OS COLABORADORES.....	28
3.11. IDENTIFICAR E PROVIDENCIAR MATERIAIS ESPORTIVOS E PEDAGÓGICOS PARA AS UNIDADES ESPORTIVAS CENTRAIS PERMISSIONADAS.....	28
3.12. GASTOS INERENTES A COMBUSTÍVEL, POR VEÍCULO, QUILOMETRAGEM, ITINERÁRIO E CONDUTOR	29
3.13. APÓLICE DE SEGURO.....	29

PROGRAMA 2 – OPERACIONALIZAÇÃO DAS UNIDADES CENTRAIS E ASSOCIADAS E ACADEMIAS AO AR LIVRE DO MUNICÍPIO



PROGRAMA 2: META - 01 TURMAS REGULARES E EVENTOS	31
4. AÇÕES E ATIVIDADES PROGRAMA 2: META 01 - TURMAS REGULARES.....	32
4.1. NÚMERO DE ALUNOS DAS TURMAS REGULARES.....	32
4.2. RELATÓRIO TÉCNICO COORDENADORES DE MODALIDADE.....	36
4.2.1 RELATÓRIO TÉCNICO COORDENAÇÃO DE MODALIDADES AQUÁTICAS	36
4.2.2 RELATÓRIO TÉCNICO COORDENAÇÃO DE MODALIDADES DE GINÁSTICA, DANÇA E 3ª	
IDADE	38
4.2.3 RELATÓRIO TÉCNICO COORDENAÇÃO DE MODALIDADES DE QUADRA E CAMPO	39
4.2.4 RELATÓRIO TÉCNICO COORDENAÇÃO DE MODALIDADES DE LUTAS	41
4.2.5 RELATÓRIO TÉCNICO COORDENAÇÃO DE MODALIDADES PARA PESSOAS COM	
DEFICIÊNCIA.....	43
4.2.6 RELATÓRIO TÉCNICO COORDENAÇÃO DE RECREAÇÃO E LAZER	45
4.2.7 RELATÓRIO TÉCNICO COORDENAÇÃO DE ACADEMIA AO AR LIVRE E CENTRO DE	
MEDIDAS E AVALIAÇÃO FÍSICA - CMAF	46
4.3. PESQUISA DE SATISFAÇÃO TURMAS REGULARES.....	48
4.4. AMOSTRAGEM DA PESQUISA DE SATISFAÇÃO - TURMAS REGULARES	50
4.5. PROJETO DE ESTIMULAÇÃO A ATIVIDADES FÍSICAS PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA..	51
4.6. PROJETO DE MASSIFICAÇÃO DA BOCHA ADAPTADA	51
4.7. PROJETO ASMA	52
4.8. PROJETO CAMINHAR	53
4.9. PROJETO NADANDO PRIMEIRO	53
4.10. PROJETO SJD HEALTH (SAÚDE)	54
4.11. EVENTOS	55
4.11.1 JOGOS INTERCENTROS ESPORTIVOS E FESTIVAIS INTERNOS	56
4.11.2 DIA DO DESAFIO	60
4.11.3 FITNESS DIA DO DESAFIO	62
4.11.4 BAILE DE OUTONO	63
4.11.5 MOSTRA DE MODALIDADES PARA PESSOA COM DEFICIÊNCIA.....	64
4.11.6 DESAFIO ADRENALINA	65
4.12. AGENDAMENTOS	66
4.13. PROMOVER CAPACITAÇÃO DE PESSOAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA ATRAVÉS DE	
SIMPÓSIOS, PALESTRAS, SEMINÁRIOS, E CURSOS DE CAPACITAÇÃO E TREINAMENTO	67



PROGRAMA 2: META - 02 CIDADE EM MOVIMENTO – ACADEMIAS AO AR LIVRE	69
5. AÇÕES E ATIVIDADES PROGRAMA 2: META 02 - CIDADE EM MOVIMENTO – ACADEMIAS AO AR LIVRE.....	70
5.1. NÚMERO DE ATENDIMENTOS DAS ACADEMIAS AO AR LIVRE.....	70
5.2. PESQUISA DE SATISFAÇÃO ACADEMIAS AO AR LIVRE	71
5.3. AMOSTRAGEM DA PESQUISA DE SATISFAÇÃO - ACADEMIAS AO AR LIVRE	73
PROGRAMA 2: META - 03 CENTRO DE MEDIDAS E AVALIAÇÃO FÍSICA.....	74
6. AÇÕES E ATIVIDADES PROGRAMA 2: META 03 - CENTRO DE MEDIDAS E AVALIAÇÃO FÍSICA.....	75
6.1. NÚMERO DE ATENDIMENTOS DO CENTRO DE MEDIDAS E AVALIAÇÃO FÍSICA	75
6.2. ATENDIMENTO REALIZADO PELO CENTRO DE MEDIDAS E AVALIAÇÃO FÍSICA - TURMAS REGULARES	76
6.3. PESQUISA DE SATISFAÇÃO CENTRO DE MEDIDAS E AVALIAÇÃO FÍSICA	99
6.4. AMOSTRAGEM DA PESQUISA DE SATISFAÇÃO - CMAF	101
PROGRAMA 2: META - 04 ESPORTES RADICAIS	102
7. AÇÕES E ATIVIDADES PROGRAMA 2: META 04 - ESPORTES RADICAIS	103
7.1. NÚMERO DE ATENDIMENTOS DOS ESPORTES RADICAIS	103
7.2. PROJETO SKATE NA CIDADE.....	104
7.3. CAPACITAÇÃO DOS INSTRUTORES DE ESPORTES RADICAIS DO PARQUE ALBERTO SIMÕES	105
PROGRAMA 2: META - 05 GINÁSTICA LABORAL	106
8. AÇÕES E ATIVIDADES PROGRAMA 2: META 05 – GINÁSTICA LABORAL.....	107
8.1. NÚMERO DE ATENDIMENTOS DA GINÁSTICA LABORAL	107
PROGRAMA 2: META - 06 RECREAÇÃO E LAZER.....	108
9. AÇÕES E ATIVIDADES PROGRAMA 2: META 06 – RECREAÇÃO E LAZER.....	109
9.1. PROGRAMA “TÔ DE FÉRIAS”	109
9.2. PROGRAMA DE BEM COM A VIDA.....	110
9.3. PROGRAMA VIVA MELHOR.....	110
9.4. JOGOS DA MELHOR IDADE	111
10. PROPOR INTERFACE COM A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PARA A PRÁTICA ESPORTIVA A DEPENDENTES QUÍMICOS ATENDIDOS NA REDE MUNICIPAL DE SAÚDE	112



11. PARCERIAS SÃO JOSÉ DESPORTIVO E INSTITUIÇÕES DE ENSINO VISANDO O ACESSO A CURSOS DE EXTENSÃO E OUTROS	112
12. PAINEL GRÁFICO GERAL DO PERÍODO	113
13. PAINEL GRÁFICO COMPARATIVO (TOP 5) DO NÚMERO DE ALUNOS NO PERÍODO (POR MODALIDADE E UNIDADE ESPORTIVA).....	114
14. CONSIDERAÇÕES FINAIS.....	115



1. CONSIDERAÇÕES INICIAIS

O Centro de Desenvolvimento e Aperfeiçoamento do Desporto tem a satisfação de apresentar seu segundo Relatório Quadrimestral de 2026, referente ao Contrato de Gestão 258-23, período de 01/05/2026 a 31/08/2026, com objetivo de posicionar a Prefeitura de São José dos Campos / Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida das atividades gerenciais desenvolvidas para a execução de serviços de atividades físicas e esportivas no município, com a estratégia de buscar constantemente níveis cada vez mais elevados de excelência nos serviços prestados.

Serão realizadas atividades de iniciação e treinamento esportivo, respeitando as características e especificidades neuromotoras e fisiológicas das diferentes faixas etárias e populações atendidas, bem como eventos de integração e lazer, dentre as diferentes modalidades esportivas determinadas a partir das demandas regionais e diretrizes do Edital de Chamamento Público nº 001/SEQV/2023.

O presente documento leva em conta os requisitos que compõem o Plano de Trabalho em vigor, analisado e aprovado à época por uma comissão da contratante, apontando estratégias e implementos realizados para a execução e o cumprimento das metas quantitativas e qualitativas previstas em diferentes frentes de ação.

O conteúdo conta também com o descritivo das ações de Administração, Gerenciamento e Operacionalização das atividades esportivas e de lazer desenvolvidas nas Unidades Centrais (Centro Poliesportivo Altos de Santana, Centro Poliesportivo Campo dos Alemães e Centro Poliesportivo Jardim Cerejeiras) e das unidades a cada um deles associadas e atividades correlatas de manutenção nas Unidades Centrais permissionadas, objeto do Contrato de Gestão nº 258/23.



PROGRAMA 1**PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DAS ATIVIDADES
MEIO**

Este programa visa planejar, administrar e gerenciar as atividades meio, executando e propondo ações preventivas e corretivas para assegurar o cumprimento das metas e objetivos estabelecidos, viabilizando a operacionalização das Unidades Centrais e Associadas e das Academias ao Ar Livre.

Os trabalhos são realizados utilizando-se de ferramentas de planejamento e gestão para garantir a integração e funcionalidade das áreas administrativas financeiras, recursos humanos, coordenação, assessorias, comunicação, suprimentos, manutenção, entre outros, consolidando informações das metas existentes, propondo ações preventivas e corretivas e diretrizes para garantir a execução do contrato.



PROGRAMA 1**META 01 – PLANEJAMENTO E GESTÃO**

A meta Planejamento e Gestão, do Programa 1, traz informações referente ao planejamento e execução da Gestão Administrativa do Programa de Operacionalização das Unidades Centrais e Unidades Associadas do Município de São José dos Campos, facilitando o acompanhamento das atividades executadas e tomada de decisão.



2. AÇÕES E ATIVIDADES

PROGRAMA 1 META 01 – PLANEJAMENTO E GESTÃO

Considerando o cronograma mensal do Plano de Trabalho, bem como a prestação de contas no segundo quadrimestre (Contrato de Gestão 258/23), período de 01/05/2026 a 31/08/2026, foram desenvolvidas as seguintes ações e atividades.

2.1. PLANEJAR E DEFINIR AÇÕES E PROCEDIMENTOS PARA ELABORAÇÃO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS E RELATÓRIOS DE ATIVIDADES

Foram definidas diretrizes e parâmetros para fins de acompanhar, avaliar e demonstrar os quantitativos de atendimento e cálculo dos custos por atividade e de rateio das despesas. Controles internos que possibilitam identificar as despesas realizadas por unidade e os respectivos rateios por despesa de uso geral foram implementados, possibilitando o maior controle e gestão das atividades.

Interlocuções com a equipe técnica e de gestão de contratos foram realizadas sempre que necessário, para esclarecimentos das dúvidas técnicas e das contas financeiras realizadas no período anterior, com os devidos esclarecimentos e a apresentação de documentação interna, quando solicitado. Procedimentos e ações relacionadas as equipes supracitadas foram revisadas.

Demonstrativos de despesas são regularmente revisados para fins de apuração de custo por atividade, sendo possível demonstrar de forma analítica todos os gastos ocorridos por natureza de despesa e o valor orçado e realizado no período, a partir da implantação do atual sistema de gestão financeira das atividades.

2.2. REUNIÃO DE PLANEJAMENTO COM EQUIPE DE COORDENAÇÃO

Visando propor ações preventivas e corretivas para o alcance das metas estabelecidas, no período de abrangência deste relatório, foram realizadas 6 (seis) reuniões entre a equipe de Coordenação Geral e Assessoria de Planejamento do São José Desportivo, com os Coordenadores Regionais, de Modalidade e Administrativos, conforme segue:



- 15/05/2026: Centro Poliesportivo Altos de Santana (participação do Coordenador Geral, Coordenadores Administrativos e Assessor de Planejamento);
- 22/05/2026: Sede São José Desportivo (participação do Coordenador Geral, Coordenadores Regionais e Assessor de Planejamento);
- 28/05/2026: Centro Poliesportivo Campo dos Alemães (participação do Coordenador Geral, Coordenadores de Modalidades e Assessor de Planejamento);
- 22/06/2026: Sede São José Desportivo (participação do Coordenador Geral, Coordenadores Administrativos e Assessor de Planejamento).
- 17/08/2026: Sede São José Desportivo (participação do Coordenador Geral, Coordenadores Regionais e Assessor de Planejamento).
- 19/08/2026: Centro Poliesportivo Altos de Santana (participação do Coordenador Geral, Coordenadores de Modalidade e Assessor de Planejamento).

Segue breve resumo dos assuntos abordados nas reuniões:

- ✓ Continuidade na varredura do Aplicativo São José Viva, referente as turmas com vagas em aberto e pré inscritos, últimos sorteios/convocações, entre outros;
- ✓ Abordagem em conjunto, dos Coordenadores Administrativos e Regionais, junto a Equipe Administrativa e Coordenadores das Unidades Esportivas, referente ao quantitativo de alunos;
- ✓ Continuidade da ação de abordagem, a distância, do setor administrativo das Unidades Esportivas;
- ✓ Reestruturação das atividades dos Coordenadores Administrativos;
- ✓ Dia do Desafio (27/05/2026);
- ✓ Orientações para tabulação dos dados referente aos pacientes/alunos encaminhados para o Projeto Asma;
- ✓ Participação da Secretaria de Apoio Social ao Cidadão na próxima reunião/capacitação da Equipe Administrativa das Unidades Esportivas;
- ✓ Encerramento da ação Visita Técnica nas Unidades Esportivas;
- ✓ Planejamento da ação Avaliação de Desempenho dos Profissionais do São José Desportivo;
- ✓ Planejamento para a próxima reunião geral (03/07/2026);



- ✓ Revisão dos cadernos de Plano de Aula/Protocolo de Atendimento dos Profissionais de Educação Física, Instrutores de Lutas, Psicólogos e Fisioterapeutas;
- ✓ Avaliação dos serviços realizados pela Equipe de Manutenção nas Unidades Permissionadas;
- ✓ Avaliação dos serviços realizados pela Equipe de Vigilância nas Unidades Permissionadas;
- ✓ Formato de envio da relação de colaboradores da Milclean, que atuam nas Unidades Associadas (planilha específica);
- ✓ Revisão regular do Aplicativo São José Viva, por parte dos Coordenadores Regionais;
- ✓ Reunião geral dos Profissionais de Educação Física, Instrutores de Lutas, Psicólogos, Fisioterapeutas e Estagiários de Educação Física (03/07/2026);
- ✓ Planejamento para capacitação do segundo semestre dos Profissionais de Educação Física, Instrutores de Lutas, Psicólogos, Fisioterapeutas e Estagiários de Educação Física;
- ✓ Eventos do segundo semestre de 2026;
- ✓ Projeto Health no segundo semestre 2026;
- ✓ Envio do link da pesquisa de satisfação nos grupos das modalidades, para preenchimento ainda no mês de maio;
- ✓ Planejamento para o evento "Tô de Férias de julho de 2026;
- ✓ Programação de férias dos Coordenadores de Modalidades;
- ✓ Metas quantitativas do Plano de Trabalho;
- ✓ Programação de férias dos Profissionais de Educação Física, Instrutores de Lutas, Psicólogos, Fisioterapeutas e Estagiários de Educação Física, das Turmas Regulares;
- ✓ Programação de Férias dos Profissionais de Educação Física da Recreação e Lazer;
- ✓ Data de entrega do relatório mensal de julho, por parte dos Profissionais de Educação Física e Instrutores de Lutas, para os Coordenadores e Equipe Administrativa das Unidades Esportivas (30/07);
- ✓ Data de entrega do relatório mensal de julho, por parte da Equipe Administrativa das Unidades Esportivas, para os Coordenadores Administrativos do São José Desportivo (04/08);



- ✓ “Tô de Férias” Unidades Permissionadas (13 a 17/07);
- ✓ Data de entrega do relatório mensal de agosto, por parte dos Profissionais de Educação Física e Instrutores de Lutas, para os Coordenadores e Equipe Administrativa das Unidades Esportivas (21/08);
- ✓ Data de entrega do relatório mensal de agosto, por parte da Equipe Administrativa das Unidades Esportivas, para os Coordenadores Administrativos do São José Desportivo (25/08);
- ✓ Programação da Reunião/Capacitação do dia 28/07/2026;
- ✓ Início da ação Avaliação de Desempenho dos Profissionais do São José Desportivo;
- ✓ Orientações para preenchimento da planilha de Avaliação de Desempenho dos Profissionais do São José Desportivo;
- ✓ Manutenção dos equipamentos do Parque Alberto Simões;
- ✓ Materiais Esportivos para as Unidades Permissionadas;
- ✓ Profissionais de Educação Física portando cédula do Conselho Regional durante o desenvolvimento das atividades nas Unidades Esportivas;
- ✓ Processo seletivo para as vagas em aberto para Profissionais de Educação Física;
- ✓ Envio do link da pesquisa de satisfação, referente ao mês de agosto, para os alunos ou responsáveis;
- ✓ Prazo para entrega do segundo relatório quadrimestral de 2026, por parte dos Coordenadores de Modalidades;
- ✓ Prazo para entrega do segundo relatório quadrimestral de 2026 do CMAF, referente aos atendimentos a Turmas Regulares;
- ✓ Data prevista para a próxima reunião de modalidades (26/08/2026);
- ✓ Participação de Profissionais do Programa Atleta Cidadão em reuniões de modalidades;
- ✓ Semana da Juventude;
- ✓ Evento em comemoração ao aniversário do Distrito de Eugênio de Melo.

2.3. PRESTAÇÃO DE CONTAS FINANCEIRA MENSAL DOS RECURSOS APLICADOS NO MÊS ANTERIOR

No que se refere a prestação de contas financeira mensal, dos recursos do Contrato de Gestão 258-23, aplicados no mês anterior, o São José Desportivo elabora



relatório específico, sendo este protocolado mensalmente na Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida. Após análise do conteúdo, por parte da Secretaria de Finanças, a mesma eventualmente solicita esclarecimentos adicionais.

Vale salientar que este serviço é executado de forma contínua.

2.4. EXAMES PERIÓDICOS DA MEDICINA DO TRABALHO

O São José Desportivo, tendo como base a Consolidação das Leis do Trabalho (CLT), no que diz respeito ao exame médico periódico, relativo à medicina do trabalho, como compulsório, realiza o referido procedimento junto a todos os colaboradores. Esta ação é controlada pelo Departamento de Recursos Humanos que confecciona relatório de execução dos exames (a disposição para consulta), bem como a atualização anual do Programa de Prevenção de Riscos Ambientais (PPRA), Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional (PCMSO) e do Atestado de Saúde Ocupacional (ASO).

Os exames periódicos exigidos, em cumprimento a legislação trabalhista, referente ao ano de 2026, estão previstos para acontecer entre os meses de setembro e outubro.

2.5. RELATÓRIOS SUPORTE DE FOLHA DE PAGAMENTO

Visando controlar verbas trabalhistas e de benefícios, conferir/validar documentos da contabilidade trabalhista/fiscal e formalizar contratações de pessoal nas diferentes formas, incluindo prestadores de serviço pessoa física, são elaborados relatórios de apoio/suporte de folha de pagamento, com seus respectivos encargos sociais e trabalhistas, além da geração de guias de recolhimento de encargos fiscais, trabalhistas e previdenciários.

Vale salientar que estes serviços são executados de forma contínua.

2.6. DOCUMENTAÇÃO TRABALHISTA, FISCAL E PREVIDENCIÁRIA E DE IMPOSTO DE RENDA

Planilhas de cálculo e relatórios de apoio a área trabalhista/fiscal são confeccionados visando prestar esclarecimentos à assessoria jurídica trabalhista/fiscal, contábil e auditoria independente.



Dentre as diferentes planilhas e relatórios gerados, referente a esta ação, estão os documentos relacionados a folha de pagamento, balancetes e balanço patrimonial.

Vale salientar que este serviço é executado de forma contínua.

2.7. LEGALIDADE E LEGITIMIDADE DOS ATOS E FATOS ADMINISTRATIVOS

Tendo como base as ações e atividades apresentadas no Plano de Trabalho que rege o Contrato de Gestão 258-23 e, visando comprovar legalidade e legitimidade dos atos e fatos administrativos do São José Desportivo, anualmente a organização social passa por auditoria independente. Essa auditoria emite parecer que é apresentado aos Conselheiros Fiscais e Administrativos, que por sua vez emitem seus pareceres.

Vale salientar que, os pareceres supracitados são publicados em imprensa local e no site da organização (<http://www.sjdesportivo.com.br/docs-transp/>).

2.8. BALANÇO PATRIMONIAL ANUAL

Em conformidade com a legislação fiscal, o São José Desportivo, através da Auditoria Independente, elabora o Balanço Patrimonial Anual. O referido documento é publicado na imprensa local e divulgado no site da organização (<http://www.sjdesportivo.com.br/docs-transp/>), observando a lei de transparência.

2.9. ESCLARECIMENTOS AOS ÓRGÃOS COMPETENTES

Visando prestar esclarecimentos ao Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, Comissão de Avaliação do Contrato de Gestão 258-23 e aos órgãos municipais, estaduais e federais de fiscalização, o São José Desportivo elabora, quando solicitado/notificado, relatórios/respostas complementares as informações já apresentadas aos órgãos supracitados.

Vale salientar que estes serviços são executados de forma contínua.

2.10. IMPLEMENTAR MECANISMO DE CONTROLE QUE POSSIBILITEM O ACOMPANHAMENTO DAS METAS DE CADA PROGRAMA

Regularmente, entre maio e agosto de 2026, os Coordenadores Regionais, de Modalidade e Administrativos do São José Desportivo realizaram visitas as



Unidades Esportivas visando implementar mecanismos de controle, ações corretivas e preventivas a cada programa. Esta ação possibilita o acompanhamento das metas definidas no Plano de Trabalho.

No referido período, os Coordenadores Regionais deram continuidade na ação de visitas técnicas específicas as Unidades Esportivas, com o objetivo de observar e avaliar tópicos relacionados a conteúdos administrativos (quadro de modalidades, quadro de funcionários, arquivos, fichas de inscrição, folha de ponto e plano de aula), limpeza e conservação das Unidades Esportivas (salas administrativa, de professores, de ginástica e lutas, de armazenamento de materiais de limpeza e esportivo, quadra, piscina, banheiros e vestiários) e tópicos relacionados a cada colaborador (postura profissional, uso de uniforme, crachá e equipamentos de proteção individual), utilizando planilha específica.

A visita técnica as Unidades Esportivas visa identificar pontos que possam ser melhorados (dentre os tópicos supracitados) e contribuir para o bom andamento das atividades dos colaboradores do São José Desportivo e dos alunos/municípios do local.

Segue relação de Unidades Esportivas que passaram pela referida ação.

Centro Comunitário Alto da Ponte	Ginásio de Esportes Cidade Jardim
Centro Comunitário Jardim Morumbi	Ginásio de Esportes Delmar Buffulin
Centro Comunitário Vila Industrial	Ginásio de Esportes Novo Horizonte
Centro de Convivência Jardim das Indústrias	Ginásio de Esportes Tânia Maria
Centro Esportivo Casa do Jovem	Ginásio Poliesportivo Dom Pedro I
Centro Esportivo Vila Tatetuba	Grêmio Recreativo Jardim das Indústrias
Centro Esportivo Galo Branco	Parque Ecológico Santa Inês
Centro Esportivo Jardim da Granja	Piscina Jardim da Granja
Centro Esportivo Palmeiras de São José	Piscina Jardim Satélite
Centro Esportivo Vale do Sol	Piscina Parque Industrial
Centro Esportivo Vila Letônia	Poliesportivo Bosque dos Eucaliptos
Centro Esportivo Vila Maria	Praça de Esportes Pedro Otávio
Centro Poliesportivo Altos de Santana	Quadra de Esportes Jardim Motorama
Centro Poliesportivo Campo dos Alemães	Salão Comunitário Jardim Paulista
Centro Poliesportivo Eugênio de Melo	Salão Comunitário Parque Interlagos
Centro Poliesportivo Jardim Cerejeiras	Salão Comunitário Residencial Cambuí
Centro Poliesportivo João do Pulo	Salão Comunitário Residencial União
Centro Poliesportivo São Judas Tadeu	Salão Comunitário Residencial São Francisco
Centro Poliesportivo Vila Tesouro	Salão Vista Verde



Apresentamos a seguir a planilha utilizada para visita técnica, informações e gráficos gerados, com base nos dados tabulados da referida ação.

SÃO JOSÉ DESPORTIVO
VISITA TÉCNICA - UNIDADES ESPORTIVAS

Nome(s): _____

Local: _____

Dia: ____/____/____ Horário: _____ Região: _____

Administrativo

Avaliação	ATENDE	ATENDE PARCIALMENTE	NÃO ATENDE	Observação
Quadro de Modalidades (externo)				
Quadro de Funcionários (interno)				
Arquivo (sinalizado / organizado)				
Ficha de Inscrição (alunos)				
Frequência dos Alunos (S.J. Viva)				
Plano de Aula (atualizados)				

Avaliação Geral: _____

Limpeza e Conservação

Avaliação	ATENDE	ATENDE PARCIALMENTE	NÃO ATENDE	Observação
Salas: Administrativo / Professores				
Salas: Ginástica / Lutas				
Salas: Limpeza / Material Esportivo				
Pista (caminhada, bike e/ou skate)				
Pátio / ATI / Áreas Externas				
Quadra / Campo / Piscina				
Banheiros / Vestiários				
Limpeza / Conservação Geral				

Avaliação Geral: _____

Funcionários

Avaliação	ATENDE	ATENDE PARCIALMENTE	NÃO ATENDE	Observação
Uniforme				
Crachá				
EPI (bota / luva)				
Postura Profissional				

Avaliação Geral: _____

No que diz respeito as visitas técnicas realizadas nas Unidades Esportivas, os tópicos relacionados a cada quadro avaliado apresentaram números expressivos considerados como item atendido, conforme gráficos que segue. Vale salientar que,



durante esta ação dos Coordenadores Regionais, os mesmos pontuaram aos colaboradores do São José Desportivo e da empresa prestadora de serviço (Milclean) os tópicos que necessitam de ajustes, visando a busca constante pela excelência no trabalho executado.

Gráfico 1. Visita Técnica: itens do quadro “Administrativo”.

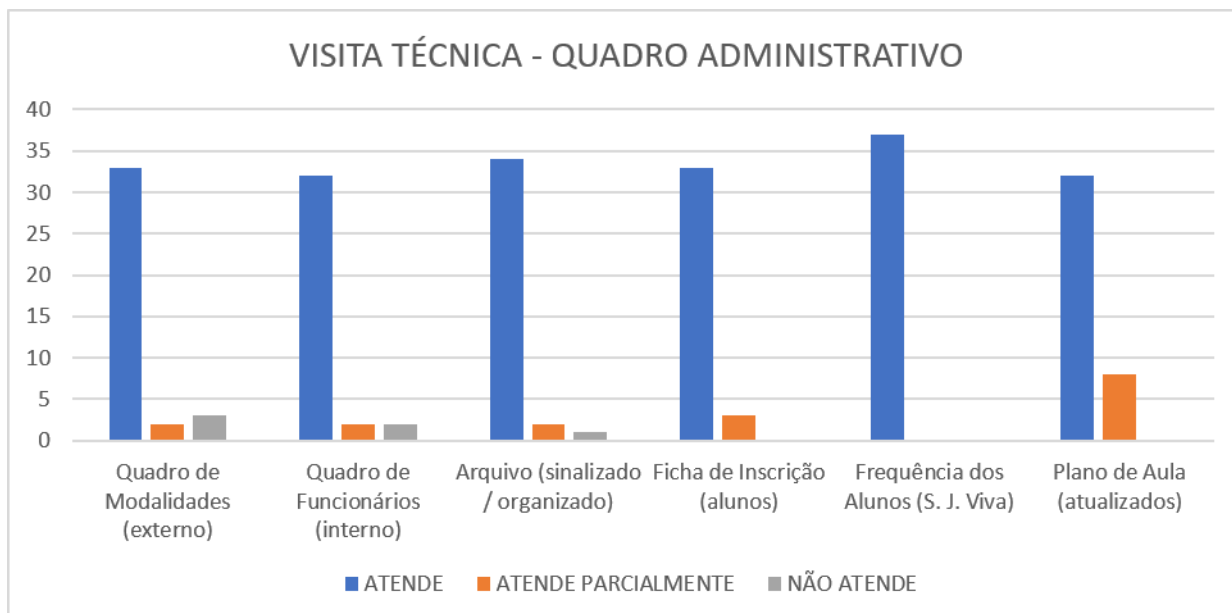
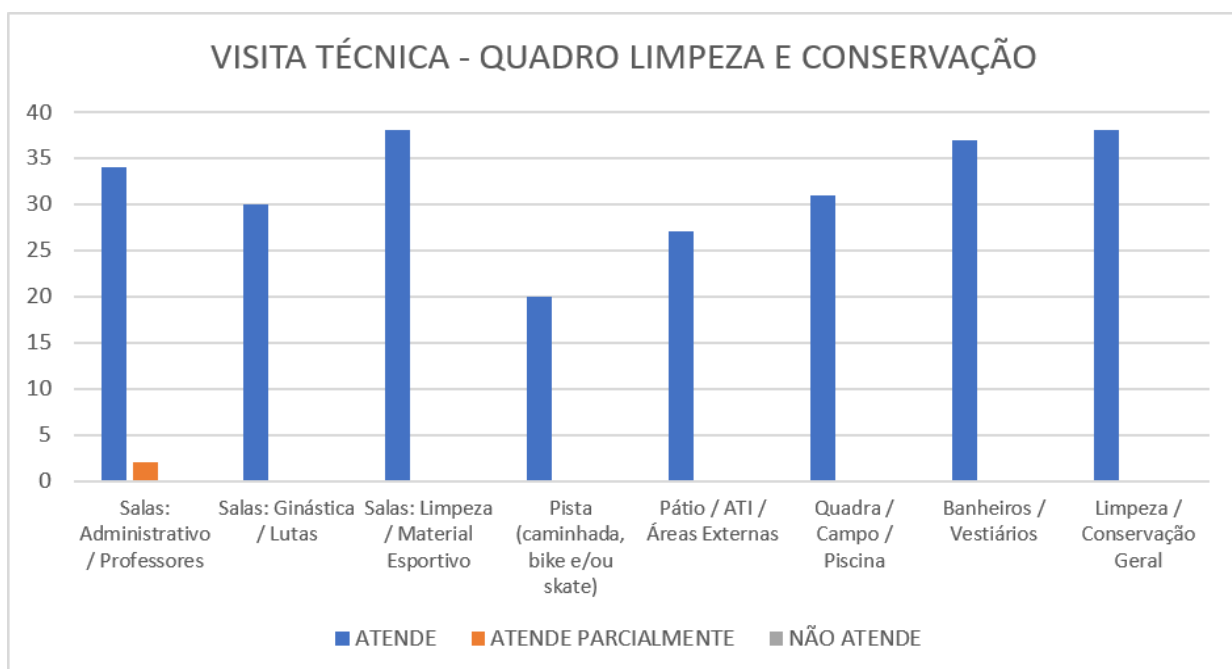
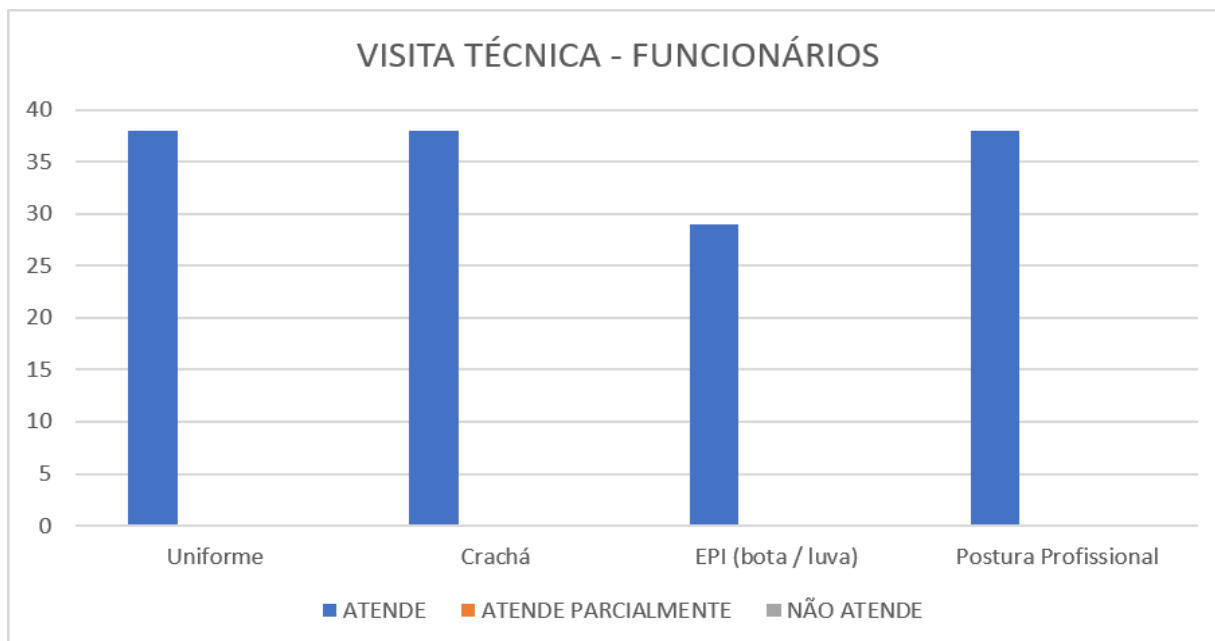


Gráfico 2. Visita Técnica: itens do quadro “Limpeza e Conservação”.



D M

Gráfico 3. Visita Técnica: itens do quadro “Funcionários”.



2.11. SUPORTE A ASSESSORIA JURÍDICA

Relatórios, cálculos e esclarecimentos são disponibilizados a assessoria jurídica, sempre que necessário, visando dar o suporte necessário no âmbito dos direitos administrativos, civil e trabalhista.

Vale salientar que este serviço é executado de forma contínua.

2.12. CONSULTORIA JURÍDICA E ELABORAÇÃO DE DOCUMENTOS

Visando atender a consultoria jurídica no cumprimento das obrigações societárias e dar suporte na elaboração de documentos, o São José Desportivo confecciona e publica (em jornal de grande circulação e site da organização social) todas as atas de reuniões do Conselho de Administração, do Conselho Fiscal e Assembleias, além de abrir atos convocatórios, emitir relatórios e contratos com prestadores de serviços e realizar registros diversos que atendam as necessidades legais.

Vale salientar que este serviço é executado de forma contínua.

D.M.

2.13. PROVISÃO DE PAGAMENTO DE VERBAS RESCISÓRIAS E TRABALHISTAS

Através de relatório contábil, o São José Desportivo comprova a constituição da provisão para pagamento de verbas rescisórias e trabalhistas.

Vale salientar que, estes serviços são executados de forma contínua.

2.14. REGULAMENTO DE COMPRAS E DE CONTRATAÇÃO DE PESSOAL E PLANOS DE CARGO E SALÁRIO

Visando assegurar maior eficiência das atividades e transparência administrativa, os procedimentos internos de Regulamento de Compras e Contratação de Pessoal são revisados regularmente, sendo demonstrado no site do São José Desportivo no endereço www.sjdesportivo.com.br/transparencia, de modo a atender as exigências da lei.

O Plano de Cargos e Salários dos colaboradores do São José Desportivo foi atualizado atendendo as exigências do presente Contrato de Gestão, com valores de vencimento compatíveis com o equilíbrio interno e aos níveis de remuneração do mercado, estando disponibilizado para consulta no site supracitado.

2.15. INTEGRAÇÃO DE NOVOS COLABORADORES

Os colaboradores do São José Desportivo, que passaram a compor a equipe de trabalho, no período de abrangência deste relatório, participaram de integração junto ao Departamento de Recursos Humanos. Na referida ação, os novos colaboradores obtiveram informações referente aos seus direitos e deveres para com a organização social, receberam o uniforme, assinaram o Termo de Ciência do Regimento Interno e sanaram todas as dúvidas.

Ainda no que se refere a integração de novos colaboradores, nas funções da Equipe Administrativa, Profissionais de Educação Física, Instrutores de Lutas e Estagiários de Educação Física, os mesmos participaram de uma segunda integração, junto ao Coordenador de Modalidade correspondente a sua área de atuação ou Coordenador Administrativo do São José Desportivo e representantes da equipe técnica da Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida, já na Unidade Esportiva de atuação. Nessa segunda integração foram abordados tópicos como



postura profissional, registro de ponto, aplicativo São José Viva, relatório mensal, entre outros.

O relatório individual de integração dos novos colaboradores compõe o prontuário dos mesmos e estão à disposição junto ao Departamento de Recursos Humanos do São José Desportivo.

2.16. AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO DOS COLABORADORES

Durante o mês de agosto, os Coordenadores Regionais do São José Desportivo, junto aos coordenadores das Unidades Esportivas, iniciaram a ação de Avaliação de Desempenho dos Profissionais de Educação Física, Instrutores de Lutas, Psicólogos, Fisioterapeutas, Equipe Administrativa e Estagiários de Educação Física. As informações referente a esta ação estão previstas para serem apresentadas no relatório do próximo quadrimestre.

Segue planilha utilizada para Avaliação de Desempenho dos colaboradores.

SÃO JOSÉ DESPORTIVO
AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO

Nome do Coordenador(a) da Unidade Esportiva: _____

Unidade Esportiva: _____

Nome do Colaborador(a): _____ Função: _____

ITENS	ATENDE	ATENDE PARCIALMENTE	NÃO ATENDE
Assiduidade			
Pontualidade			
Uso de Uniforme / EPI / Material de Segurança			
Capacidade de Propor Ideias			
Trabalho em Equipe			
Cooperação com Superiores			
Proatividade			
Conhecimento das Diretrizes da Empresa			
Atendimento ao Público			

ITENS	ATENDE	ATENDE PARCIALMENTE	NÃO ATENDE
Conhecimento Técnico Aplicado			
Pontualidade na Entrega de Documentos			
Qualidade e Exatidão das Informações			
Conhecimento e Uso do São José Viva			
Cooperação em Eventos			

Observações Pontuais

Assinatura do Coordenador Regional: _____

Assinatura do Coordenador Geral: _____

Data: ____ / ____ / ____



2.17. CRACHÁS, UNIFORMES E EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL DOS COLABORADORES

O Departamento de Recursos Humanos do São José Desportivo é responsável por disponibilizar a todos colaboradores itens como crachá de identificação, uniformes e, havendo a necessidade (dependendo da área de atuação), os Equipamentos de Proteção Individual (EPI). No ato da assinatura do contrato do profissional, o mesmo assina um documento próprio referente a retirada dos itens supracitados e recebe as orientações de como proceder para as reposições necessárias.

Vale salientar que este serviço é executado de forma contínua e o departamento em questão possui todos os documentos de comprovação de entrega dos itens aos colaboradores, que estão à disposição para consulta.

2.18. DIVULGAÇÃO/ATUALIZAÇÃO DAS INFORMAÇÕES DOS EVENTOS ESPORTIVOS

As atividades esportivas, de lazer e eventos de cada mês são divulgadas/atualizadas periodicamente e estão disponíveis no site do São José Desportivo para consulta (<http://www.sjdesportivo.com.br/agenda>).

Este relatório apresentará, mais adiante, informações específicas referente aos eventos esportivos que ocorreram no período de abrangência deste relatório, bem como algumas fotografias dos eventos, que também são divulgadas em nossas redes sociais.

Vale salientar que esta ação é executada de forma contínua.

2.19. CONSOLIDAR DADOS DE ATENDIMENTO AO MUNÍCIPE NAS UNIDADES ESPORTIVAS E ACADEMIAS AO AR LIVRE

Planilhas/relatórios de controle interno são regularmente atualizadas para acompanhar os dados de atendimento de cada mês, por profissional, modalidade, unidade e região. O relatório quadrimestral de atendimento é elaborado com base nestes dados e o quantitativo desta ação será apresentado mais adiante.

Em linhas gerais, no período de abrangência deste relatório (de maio a agosto de 2026), os números de atendimentos aos munícipes apresentaram tendência de estabilidade/crescimento na maioria das metas do Plano de Trabalho que rege o



Contrato de Gestão 258-23, evidenciando a consolidação dos serviços prestados nas diferentes frentes.

2.20. ESTUDOS DE ADEQUAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO DO CONTRATO DE GESTÃO

Regularmente, os representantes do São José Desportivo e Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida (Comissão de Avaliação do Contrato de Gestão) promovem encontros para discussão de propostas de adequação do Plano de Trabalho que rege o Contrato de Gestão 258-23, visando a busca constante pela excelência do trabalho prestado aos alunos e munícipes. As referidas adequações passam por ações que necessitam, ou não, de aditamento contratual.

2.21. CONTROLE INDIVIDUALIZADO DE PESSOAL TERCEIRIZADO CONTRATADO

Com a finalidade de acompanhar a prestação de serviço de pessoal terceirizado, o São José Desportivo mantém relatório/controlado individualizado desses profissionais. Esta ação permite que, nas prestações de contas mensais, estejam inseridos os valores despendidos na referida prestação de serviço.

Vale salientar que este serviço é executado de forma contínua.

2.22. CONTROLE DE BENS IMOBILIZADOS ADQUIRIDOS

Todos os bens imobilizados adquiridos com recursos do Contrato de Gestão 258-23 são registrados em planilha controle do São José Desportivo. No ato da aquisição do bem, um documento oficial é confeccionado e protocolado junto ao setor de Gestão de Contratos da Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida, dando ciência da aquisição do item e solicitando que seja realizado o processo de patrimonização.

Vale salientar que, todos os recursos utilizados para aquisição de itens imobilizados são comprovados em prestação de contas mensal.

2.23. PLANO DE AULA/PROTOCOLO DE ATENDIMENTO

Considerando o planejamento como elemento indispensável ao bom andamento das atividades, foi elaborado o caderno de Plano de Aula/Protocolo de



Atendimento. Este material visa a melhor organização e controle do conteúdo desenvolvido, nas diferentes modalidades, pelos Profissionais de Educação Física, Instrutores de Lutas, Psicólogos e Fisioterapeutas.

Um ponto que merece destaque sobre o Plano de Aula/Protocolo de Atendimento diz respeito a ser uma ferramenta que minimiza o problema de aulas improvisadas, o que é extremamente prejudicial a qualidade do trabalho, visando coibir atividades que sejam desenvolvidas sem o devido critério e/ou de forma desorganizada.

Durante o período correspondente a este relatório, este material foi observado pela coordenação regional e de modalidade da São José Desportivo e pelos coordenadores das Unidades Esportivas, visando acompanhar o planejamento e execução do trabalho dos profissionais, observando as metodologias de treinamento que foram utilizadas em cada modalidade.

Bons planejamentos passam por itens como atualização periódica, clareza, objetividade, conhecimento técnico, busca por diferentes referências e articulação entre teoria e prática, alinhados a utilização de boas metodologias na aplicação do conteúdo.

Vale salientar que, este material identifica possíveis dúvidas na área do treinamento e da direcionamento para capacitações pontuais e diretivas, visando a normatização e aprimoramento do trabalho.

O caderno de Plano de Aula/Protocolo de Atendimento de 2026 foi atualizado, impresso e entregue aos Profissionais de Educação Física, Instrutores de Lutas, Psicólogos e Fisioterapeutas na última reunião geral de 2025 (12/12/2025 no auditório do Centro de Formação do Educador - CEFE). Os colaboradores das funções supracitadas, que iniciaram os trabalhos após a referida reunião, receberam seus respectivos cadernos, com as devidas orientações de como proceder para com relação ao planejamento das atividades, em seu primeiro dia de atuação, do Coordenador Regional ou de Modalidade do São José Desportivo.



PROGRAMA 1**META 02 – MATERIAIS, MANUTENÇÃO E ZELADORIA
PATRIMONIAL**

A meta Materiais, Manutenção e Zeladoria Patrimonial, do Programa 1, traz informações referente a manutenção preventiva e corretiva realizada nas Unidades Centrais Centro Poliesportivo Altos de Santana, Centro Poliesportivo Campo dos Alemães e Centro Poliesportivo Jardim Cerejeiras.

Esta meta visa oferecer condições para atendimento com qualidade, aos munícipes que frequentam as Unidades Centrais, nos quesitos supracitados.



3. AÇÕES E ATIVIDADES

PROGRAMA 1 META 02 – MATERIAIS, MANUTENÇÃO E ZELADORIA PATRIMONIAL

Considerando o cronograma mensal do Plano de Trabalho, bem como a prestação de contas no segundo quadrimestre (Contrato de Gestão 258-23), período de 01/05/2026 a 31/08/2026, foram desenvolvidas as seguintes ações e atividades no período.

3.1. IDENTIFICAR, PLANEJAR E COORDENAR A EXECUÇÃO DA MANUTENÇÃO GERAL E PREDIAL A SER IMPLANTADA NAS UNIDADES CENTRAIS PERMISSIONADAS

Para o cumprimento dessa ação, foram executadas as seguintes atividades gerais entre 01/05/2026 e 31/08/2026, nas Unidades Esportivas Centrais Permissionadas, pela Equipe de Manutenção do São José Desportivo.

Vale salientar que, seguindo o Plano de Trabalho que rege o Contrato de Gestão 258-23, quando da contratação de serviço especializado e/ou compra de material para a manutenção das referidas Unidades Esportivas, os valores despendidos são comprovados na prestação de contas mensal apresentada a Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida.

Centro Poliesportivo Altos de Santana

Maio

- ✓ Conserto do vazamento próximo ao vestiário da piscina;
- ✓ Limpeza da piscina;
- ✓ Poda de grama;
- ✓ Instalação de rede nova quadra de tênis;
- ✓ Troca da iluminação queimada da pista de caminhada da unidade.

Junho

- ✓ Troca das lâmpadas queimadas da cozinha;
- ✓ Troca das lâmpadas queimadas da secretaria;
- ✓ Troca dos assentos dos vasos sanitários dos banheiros públicos feminino e masculino;



- ✓ Conserto da pista de caminhada;
- ✓ Conserto das tampas das caixas das galerias de água pluvial;
- ✓ Conserto da luminária do quiosque que fica próximo à piscina.

Julho

- ✓ Troca de 3 chuveiros do vestiário do ginásio (mandante);
- ✓ Instalação de tomada e interruptor no ginásio;
- ✓ Troca da tampa do vaso sanitário do vestiário do ginásio (mandante);
- ✓ Instalação de uma ducha fria no vestiário do ginásio (mandante);
- ✓ Troca de válvula de descarga no vestiário do ginásio (visitante);
- ✓ Instalação de tampa de vaso sanitário no banheiro público masculino;
- ✓ Instalação de saboneteiras nos banheiros públicos masculino e feminino;
- ✓ Instalação de tampa da válvula de descarga do banheiro público masculino;
- ✓ Reparo e pintura da parede do salão de atividades.

Agosto

- ✓ Substituição do reparo interno da torneira do bebedouro refrigerado;
- ✓ Substituição do reparo da válvula do vestiário feminino do ginásio (visitante);
- ✓ Substituição de tomada danificada na recepção/administração;
- ✓ Substituição do cano de ligação e fixação do vaso sanitário do banheiro público masculino;
- ✓ Conserto da fechadura do vestiário dos árbitros do ginásio;
- ✓ Instalação de suportes na sala de despensa (sala de materiais);
- ✓ Substituição do refletor do palco;
- ✓ Substituição de 15 lâmpadas tubulares nos salões 1 e 2 e no hall de entrada;
- ✓ Conserto do ventilador da sala de ginástica 1;
- ✓ Instalação de novo ventilador na sala de boxe;
- ✓ Reparo e retoque da pintura da sala de ginástica 2;
- ✓ Conserto e solda do portão do palco;
- ✓ Substituição do disjuntor da sala administrativa;
- ✓ Limpeza da caixa de captação de água do ginásio;
- ✓ Conserto do dosador de cloro da piscina;
- ✓ Dedetização do ginásio;
- ✓ Substituição do flexível do bebedouro da pista de caminhada.



Centro Poliesportivo Campo dos Alemães**Maio**

- ✓ Conserto da grade próximo a portaria principal;
- ✓ Pintura da pista de skate;
- ✓ Solda da tampa da casa de máquina da piscina vertical;
- ✓ Instalação de manta asfáltica no telhado do salão de atividades;
- ✓ Conserto dos esguichos da piscina vertical;
- ✓ Manutenção dos aparelhos da Academia ao Ar Livre;
- ✓ Instalação de tomadas na secretaria da unidade;
- ✓ Conserto da válvula de descarga do banheiro para PCD do salão de atividades;
- ✓ Conserto da pista de caminhada;
- ✓ Manutenção da guarita da unidade (instalação de porta de vidro, película de controle de sol e tomadas);
- ✓ Instalação de 7 novos ventiladores no salão de atividade;
- ✓ Retirada da roleta da portaria principal e colocação de novos portões;
- ✓ Poda de grana;
- ✓ Troca da iluminação da pista de caminhada da unidade.

Junho

- ✓ Criação de novo sistema de encanamento do mictório do banheiro público masculino;
- ✓ Instalação de caixa d'água no banheiro público masculino;
- ✓ Troca da iluminação externa do salão do Rugby;
- ✓ Instalação de mictório no banheiro público masculino;
- ✓ Troca de lâmpada queimada do vestiário do time visitante do campo de futebol;
- ✓ Troca de lâmpadas queimadas do salão de atividades;
- ✓ Troca lâmpadas queimadas do banheiro público feminino;
- ✓ Troca dos assentos dos vasos sanitários dos banheiros públicos feminino e masculino;
- ✓ Troca de interruptores da sala de coordenação;
- ✓ Conserto do filtro da piscina vertical;



- ✓ Limpeza das caixas de passagem da rede de esgoto;
- ✓ Instalação de ventilador na guarita;
- ✓ Instalação de ventilador na cozinha;
- ✓ Limpeza do bebedouro do salão de atividade;
- ✓ Troca das tomadas da sala dos coordenadores;
- ✓ Reparo no alambrado do campo de futebol;

Julho

- ✓ Pintura do hall de acesso ao banheiro público.
- ✓ Instalação de manta no telhado do salão de atividades;
- ✓ Renovação da pintura das paredes e da porta do hall de entrada da unidade;
- ✓ Limpeza das caixas d'água da unidade;
- ✓ Troca do cano de ligação e do sifão da copa dos vigilantes;
- ✓ Reparo da pintura do palco da unidade;
- ✓ Instalação de tubulação para drenagem de água da laje sobre a guarita;
- ✓ Troca de 2 chuveiros do vestiário do campo de futebol (mandante);
- ✓ Reparo na porta da sala de lutas;
- ✓ Aplicação de rejunte e reparo em trincas no piso do vestiário do campo de futebol (visitante);
- ✓ Troca do sifão da pia do vestiário do campo de futebol (mandante);
- ✓ Manutenção e limpeza das caixas de esgoto dos vestiários do campo de futebol;
- ✓ Solda no brinquedo gira-gira do parquinho;
- ✓ Troca das válvulas de descarga dos banheiros públicos masculino e feminino;
- ✓ Reparo na coadeira da piscina vertical;
- ✓ Troca de 4 peças do alambrado do campo de futebol;
- ✓ Reparo na pista de caminhada localizada atrás do campo de futebol;
- ✓ Manutenção nas torneiras do bebedouro do hall de entrada da unidade;
- ✓ Instalação de tapete antiderrapante no acesso ao palco;
- ✓ Reforço da estrutura do telhado do banheiro público masculino.

Agosto

- ✓ Reparo no forro do vestiário do campo de futebol (mandante);



- ✓ Substituição do miolo da fechadura do banheiro feminino do palco;
- ✓ Substituição de 2 lâmpadas queimadas no salão de ginástica;
- ✓ Troca do sifão do banheiro feminino do salão de ginástica;
- ✓ Substituição dos reparos das válvulas dos vasos sanitários do banheiro masculino dos funcionários;
- ✓ Instalação de interruptores para acionamento dos ventiladores da sala de ginástica;
- ✓ Reparo nas traves da quadra de futsal;
- ✓ Execução de obra na pista de caminhada, incluindo a reconstrução do trecho entre a pista e a academia ao ar livre, com preparação da estrutura e concretagem;
- ✓ Reparo e pintura da pista de skate;
- ✓ Substituição de tomada para o relógio de registro de ponto.

Centro Poliesportivo Jardim Cerejeiras

Maio

- ✓ Criação de sistema de cloração automática para a piscina;
- ✓ Instalação de manta asfáltica no telhado da guarita;
- ✓ Limpeza da piscina;
- ✓ Troca de chuveiro queimado do vestiário masculino da piscina;
- ✓ Troca do registo do chuveiro do vestiário feminino da piscina;
- ✓ Troca de torneira do tanque da sala de material da piscina;
- ✓ Troca de lâmpadas queimadas do banheiro público masculino;
- ✓ Troca de lâmpadas queimadas do hall de entrada/secretaria;
- ✓ Poda de grama do campo de futebol;
- ✓ Poda de grama;
- ✓ Troca da iluminação da pista de caminhada da unidade.

Junho

- ✓ Troca de 3 chuveiros queimados do vestiário feminino da piscina;
- ✓ Conserto da pista de caminhada próximo às quadras multiuso;
- ✓ Conserto do encanamento quebrado próximo à cozinha;
- ✓ Troca da iluminação próximo a Academia ao Ar Livre;
- ✓ Conserto da torneira do bebedouro do hall de entrada da unidade.



Julho

- ✓ Instalação de 3 ventiladores na sala de ginástica (salão 2);
- ✓ Troca de interruptor do ventilador da sala de lutas (salão 2);
- ✓ Troca de 3 chuveiros do vestiário do campo de futebol (mandante);
- ✓ Reparo na fiação do chuveiro do vestiário masculino da piscina;
- ✓ Troca do interruptor da iluminação do hall de entrada da unidade;
- ✓ Troca do cano do chuveiro do vestiário do campo de futebol (visitante);
- ✓ Reparo na válvula do vaso sanitário do vestiário PCD masculino da piscina;
- ✓ Troca de tampa da válvula de descarga do vestiário do campo de futebol (mandante)
- ✓ Reparo na tampa da caixa de disjuntores do hall de entrada da unidade;
- ✓ Troca de 13 lâmpadas tubulares do salão 1;
- ✓ Troca da torneira localizada em frente ao Salão 1;
- ✓ Reparo do alambrado do campo de futebol;
- ✓ Instalação de 2 refletores na piscina;
- ✓ Troca do disjuntor da iluminação da piscina.

Agosto

- ✓ Substituição das resistências dos chuveiros dos vestiários masculino e feminino da piscina;
- ✓ Substituição dos vidros quebrados das janelas dos vestiários do campo de futebol;
- ✓ Substituição de espelho da sala de boxe;
- ✓ Substituição do vidro quebrado da janela da sala de ginástica;
- ✓ Substituição da tubulação do sistema de lavagem da piscina;
- ✓ Substituição de torneira do vestiário do campo de futebol (mandante);
- ✓ Substituição de torneira do vestiário dos professores, da piscina;
- ✓ Substituição da torneira da lavanderia;
- ✓ Reparo e recuperação da parede do vestiário do campo de futebol.



Quadro 1. Resumo das ações entre os meses de maio a agosto de 2026

Unidade Esportiva	Corte Grama	Elétrica	Hidráulica	Pintura	Grade	Vidros	Dedetização
Centro Poliesportivo Jardim Cerejeiras	✓	✓	✓	✓		✓	
Centro Poliesportivo Campo dos Alemães	✓	✓	✓	✓	✓		
Centro Poliesportivo Altos de Santana	✓	✓	✓	✓			✓

3.2. PROVIDENCIAR MATERIAS DE CONSUMO PARA AS UNIDADES CENTRAIS PERMISSIONADAS

Visando o bom andamento das atividades nas Unidades Esportivas Centrais Permissionadas, o São José Desportivo é responsável por providenciar a compra de materiais de consumo (higiene pessoal, copa e cozinha, escritório, entre outros) para as referidas unidades.

Todos os recursos despendidos para aquisição dos referidos materiais são comprovados na prestação de contas mensal apresentada a Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida.

3.3. LIMPEZA E CONSERVAÇÃO DAS UNIDADES ESPORTIVAS

O serviço de limpeza e conservação das Unidades Esportivas é realizado por colaborador próprio ou de empresa contratada, sendo os recursos direcionados para a contratação deste pessoal apresentados na prestação de contas mensal.

3.4. MANUTENÇÃO E LIMPEZA DAS PISCINAS DAS UNIDADES ESPORTIVAS CENTRAIS PERMISSIONADAS

Visando o bom andamento das atividades nas piscinas das Unidades Esportivas Centrais Permissionadas, o São José Desportivo realiza regularmente os trabalhos de limpeza e manutenção das mesmas. Este trabalho é realizado por colaboradores com conhecimento específico para esta atividade e materiais de consumo próprios como cloro, algicida, limpa borda, clarificantes, redutor de PH, entre outros.

Todos os recursos despendidos para esta ação são apresentados na prestação de contas mensal a Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida.



3.5. SERVIÇO DE SEGURANÇA PATRIMONIAL DAS UNIDADES ESPORTIVAS CENTRAIS PERMISSIONADAS

Tendo como base o Plano de Trabalho que rege o Contrato de Gestão 258-23, as Unidades Esportivas Centrais Permissionadas contam com o serviço de segurança patrimonial. Este serviço visa zelar pelo patrimônio físico e a integridade física dos frequentadores das unidades.

Os recursos despendidos para este serviço são apresentados na prestação de contas mensal a Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida.

3.6. SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DAS ÁREAS VERDES DAS UNIDADES ESPORTIVAS CENTRAIS PERMISSIONADAS

O São José Desportivo realiza regularmente, através de empresa especializada (contratada via ato convocatório) ou por equipe própria, o serviço de manutenção das áreas verdes das Unidades Esportivas Centrais Permissionadas. Este serviço engloba os trabalhos como corte de grama e retirada de pragas, rastelamento, varrição e remoção de resíduos, limpeza dos pátios e extermínio de formigas e cupins.

Todos os recursos gastos para esta ação são apresentados na prestação de contas mensal a Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida.

3.7. MANUTENÇÃO PERIÓDICA DOS EXTINTORES DE INCÊNDIO DAS UNIDADES ESPORTIVAS CENTRAIS PERMISSIONADAS

O São José Desportivo, tendo como base o Plano de Trabalho que rege o Contrato de Gestão 258-23 e as leis reguladoras, realiza regularmente a manutenção periódica dos extintores de incêndio dispostos nas Unidades Esportivas Centrais Permissionadas, sendo os recursos direcionados para esta ação apresentados na prestação de contas mensal junto a Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida.

3.8. INFRAESTRUTURA DE LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS PARA AS UNIDADES ESPORTIVAS CENTRAIS PERMISSIONADAS

O São José Desportivo mantém contrato com empresa especializada na prestação de serviço de locação de impressoras para as Unidades Esportivas Permissionadas. Este contrato permite que cada unidade esportiva em questão conte com impressora para as demandas administrativas de trabalho como



impressão de relatórios, listas de presença, cartazes informativos, grade de modalidades oferecidas, entre outros.

Todos os recursos gastos para a contratação deste serviço são apresentados na prestação de contas mensal a Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida.

3.9. INFRAESTRUTURA DE LOCAÇÃO DE VEÍCULOS

Seguindo o Plano de Trabalho que rege o Contrato de Gestão 258-23 e visando permitir deslocamento dos Coordenadores Regionais do São José Desportivo para acompanhamento e fiscalização das atividades nas Unidades Esportivas Associadas de sua abrangência, o São José Desportivo loca veículo para os referidos coordenadores.

Os recursos despendidos para esta ação são apresentados na prestação de contas mensal a Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida.

3.10. AQUISIÇÃO DE CRACHÁS, UNIFORMES E EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL PARA OS COLABORADORES

Mensalmente o Departamento de Recursos Humanos do São José Desportivo realiza levantamento para aquisição de crachás, uniformes e equipamentos de proteção individual para os colaboradores. Os referidos materiais são disponibilizados aos novos colaboradores e como reposição aos colaboradores que já fazem parte do quadro de profissionais, seguindo os padrões estabelecidos.

Os recursos despendidos para a aquisição dos itens são apresentados na prestação de contas mensal a Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida.

3.11. IDENTIFICAR E PROVIDENCIAR MATERIAIS ESPORTIVOS E PEDAGÓGICOS PARA AS UNIDADES ESPORTIVAS CENTRAIS PERMISSIONADAS

Visando o bom andamento das atividades esportivas nas Unidades Esportivas Centrais Permissionadas, o São José Desportivo é responsável por identificar e providenciar a aquisição e reposição de materiais esportivos e pedagógicos para as referidas unidades. Antes da entrega dos materiais adquiridos para cada local, os mesmos são relacionados em planilha específica de protocolo de entrega, onde o respectivo coordenador assina, dando ciência dos itens recebidos.



Vale salientar que, os recursos despendidos para a aquisição dos itens são apresentados na prestação de contas mensal a Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida.

3.12. GASTOS INERENTES A COMBUSTÍVEL, POR VEÍCULO, QUILOMETRAGEM, ITINERÁRIO E CONDUTOR

Tendo como base o Plano de Trabalho que rege o Contrato de Gestão 258-23, o São José Desportivo mantém registro, em planilha específica, de gastos referente a combustível, quilometragem rodada e itinerário diário (por veículo locado), com fechamento a cada abastecimento.

Todos os recursos gastos nesta ação são apresentados na prestação de contas a Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida.

3.13. APÓLICE DE SEGURO

Durante o período do Contrato de Gestão 258-23, o São José Desportivo mantém apólice de seguro ativa contra acidentes que possam ocorrer durante as atividades desenvolvidas nas Unidades Esportivas.



PROGRAMA 2**OPERACIONALIZAÇÃO DAS UNIDADES CENTRAIS E ASSOCIADAS E ACADEMIAS AO AR LIVRE DO MUNICÍPIO**

Esse programa visa operacionalizar as atividades esportivas e de lazer nas Unidades Centrais, Associadas e Academias ao Ar Livre do município de São José dos Campos.

As práticas esportivas são realizadas nas Academias ao Ar Livre e nos equipamentos públicos distribuídos nas regiões de atuação:

- ✓ Centro Poliesportivo Altos de Santana e suas Unidades Associadas das regiões Norte/Centro/Oeste;
- ✓ Centro Poliesportivo Campo dos Alemães e suas Unidades Associadas da região Sul;
- ✓ Centro Poliesportivo Jardim Cerejeiras e suas Unidades Associadas da região Leste.

Para alcançar as metas propostas no Plano de Trabalho, foram adotadas algumas Ações de Práticas Esportivas que são ofertadas em todas as regiões da cidade, com ampla participação do munícipe, buscando democratizar o acesso à prática de atividades físicas, esportivas e de lazer às diferentes faixas etárias, demandas culturais e regionais, regiões de vulnerabilidade social, públicos especiais e pessoas com deficiência.



PROGRAMA 2**META 01 – TURMAS REGULARES E EVENTOS**

Como forma de potencializar as práticas de atividades físicas, esportivas e de lazer no respectivo período, foi desenvolvida a ação Turmas Regulares e Eventos, caracterizada pelo atendimento realizado aos munícipes matriculados em atividades físicas em diferentes modalidades nas Unidades Esportivas e pelas Atividades de Recreação nas entidades cadastradas (Programa de Bem Com a Vida), ambas com acompanhamento e orientação de Instrutores e Profissionais de Educação Física.

Nas aulas para Pessoas com Deficiência (PcD), os atendimentos são realizados por equipe multidisciplinar formada por Profissional de Educação Física, Psicólogo, Fisioterapeuta e Estagiários em Educação Física, em atividades terrestres e aquáticas.



4. AÇÕES E ATIVIDADES

PROGRAMA 2 META 01 – TURMAS REGULARES E EVENTOS

A prestação de contas referente a esta meta compreende 13 (treze) diferentes frentes de ação no período de 01/05/2026 a 31/08/2026, conforme descrito a seguir.

4.1. NÚMERO DE ALUNOS DAS TURMAS REGULARES

No período de 01/05/2026 a 31/08/2026 um total de 26.494 alunos das turmas regulares frequentaram as aulas no mês de maio, 26.672 em junho, 27.202 em julho e 27.035 em agosto, participaram das atividades esportivas com acompanhamento e orientação profissional, com 1 (uma), 2 (duas) ou 3 (três) aulas semanais e duração de 30 (trinta) minutos a 2 (duas) horas, variando de acordo com a modalidade e o público em questão.

A tabela e gráfico a seguir apresentam o resumo do número de alunos das Turmas Regulares, durante o referido período. Vale salientar que, visando não contabilizar em duplicidade os alunos das Turmas Regulares do Projeto Nadando Primeiro e Programa De Bem Com a Vida, os mesmos não estão inseridos na referida tabela e gráfico.

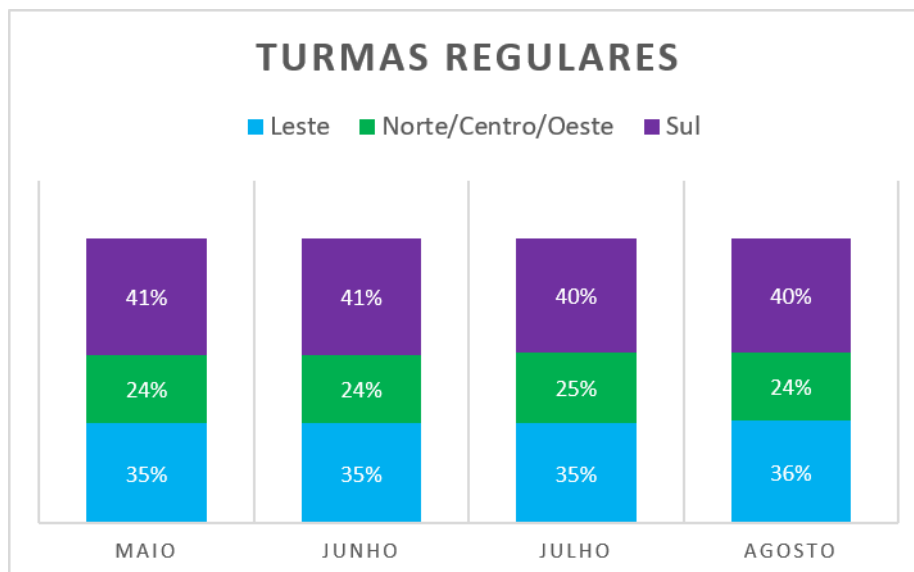
Tabela 1. Número de alunos das Turmas Regulares.

Nº DE ALUNOS NO PERÍODO TURMAS REGULARES				
Região	Maio	Junho	Julho	Agosto
Leste	9.296	9.518	9.605	9.708
Norte/Centro/Oeste	6.394	6.237	6.627	6.405
Sul	10.804	10.917	10.970	10.922
Total	26.494	26.672	27.202	27.035

Durante o referido período, a região com maior número de alunos matriculados foi a Sul, seguida pelas regiões Leste e Norte/Centro/Oeste, respectivamente.



Gráfico 4. Percentual de alunos das Turmas Regulares, por mês nas regiões.



Segundo o Edital de Chamamento Público nº 001/SEQV/2023 e Plano de Trabalho em vigor, no período de 01/05/2026 a 31/08/2026, referente as modalidades esportivas com Turmas Regulares, segue prestação de contas (quantitativa) e distribuição dos números referente aos meses do período, bem como a meta de cada modalidade.

D M

Tabela 2. Número de alunos, por modalidade.

Seq	Modalidade	Capacidade	Meta mensal	Maio		Junho		Julho		Agosto	
				Nº de Alunos	Capacidade x Nº Alunos	Nº de Alunos	Capacidade x Nº Alunos	Nº de Alunos	Capacidade x Nº Alunos	Nº de Alunos	Capacidade x Nº Alunos
1	Alongamento	349	279	344	98%	338	97%	351	100%	348	99%
2	Ballet	70	56	52	74%	47	67%	45	64%	43	61%
3	Basquetebol	685	548	479	70%	414	60%	611	89%	542	79%
4	Bocha PCD	48	38	49	102%	49	102%	49	102%	48	100%
5	Boxe	360	288	302	84%	318	88%	328	91%	300	83%
6	Boxe Chinês	120	96	44	36%	34	28%	35	29%	44	36%
7	Capoeira	440	352	272	62%	271	61%	314	71%	305	69%
8	Capoeira PCD	10	8	7	70%	7	70%	7	70%	6	60%
9	Condicionamento Físico	440	352	380	86%	361	82%	359	81%	352	80%
10	Dança	255	204	151	59%	146	57%	153	60%	143	56%
11	Dança PCD	16	13	10	62%	10	62%	10	62%	10	62%
12	Dança de Salão	190	152	63	33%	65	34%	74	39%	77	40%
13	Dança do Ventre	100	80	88	88%	89	89%	93	93%	90	90%
14	Estimulação Global PCD	69	55	41	59%	40	58%	40	58%	38	55%
15	Futebol	2.250	1.800	1.422	63%	1.469	65%	1.512	67%	1.581	70%
16	Futsal	3.125	2.500	2.139	68%	2.092	66%	2.100	67%	2.197	70%
17	Ginástica	3.375	2.700	2.909	86%	2.992	88%	3.043	90%	2.875	85%
18	Ginástica 3ª idade	1.040	832	965	92%	966	92%	979	94%	973	93%
19	Ginástica Artística	108	86	82	76%	94	87%	101	93%	101	93%
20	Ginástica Funcional PCD	18	14	13	72%	16	89%	16	89%	16	89%
21	Ginástica Rítmica	480	384	383	80%	376	78%	388	81%	396	82%
22	Handebol	125	100	70	56%	71	57%	56	45%	64	51%
23	Hidroginástica	2.740	2.192	2.859	104%	2.878	105%	2.858	104%	2.821	103%

Seq	Modalidade	Capacidade	Meta mensal	Maio		Junho		Julho		Agosto	
				Nº de Alunos	Capacidade x Nº Alunos	Nº de Alunos	Capacidade x Nº Alunos	Nº de Alunos	Capacidade x Nº Alunos	Nº de Alunos	Capacidade x Nº Alunos
24	Hóquei	20	16	12	60%	12	60%	12	60%	12	60%
25	Iniciação Esportiva	90	72	151	168%	179	199%	301	334%	177	196%
26	Jazz	1.280	1.024	857	67%	990	77%	1.000	78%	1.006	78%
27	Jiu Jitsu	325	260	243	75%	259	79%	279	86%	286	88%
28	Judô	2.025	1.620	1.406	69%	1.365	67%	1.422	70%	1.446	71%
29	Karatê	185	148	177	95%	174	94%	173	93%	165	89%
30	Natação	6.545	5.236	5.687	87%	5.667	86%	5.635	86%	5.588	85%
31	Nadando Primeiro	1.720	1.376	1.229	71%	1.210	70%	811	47%	1.164	67%
32	Natação PCD	154	123	140	91%	144	93%	143	92%	138	89%
33	Pilates	585	468	719	123%	703	120%	716	122%	718	123%
34	Ritmos	1.040	832	852	82%	872	84%	903	87%	921	88%
35	Sapateado	105	84	69	66%	65	62%	68	64%	68	64%
36	Taekwondo	1.470	1.176	1.171	79%	1.195	81%	1.099	74%	1.162	79%
37	Taekwondo PCD	8	6	8	100%	8	100%	8	100%	7	87%
38	Tênis de Campo	450	360	420	93%	435	96%	435	96%	437	97%
39	Tênis de Mesa PCD	13	10	11	84%	11	84%	11	84%	11	84%
40	Treinamento de Corrida	280	224	177	63%	170	61%	168	60%	187	66%
41	Treinamento Funcional	470	376	368	78%	364	77%	374	79%	379	80%
42	Voleibol	1.050	840	902	86%	916	87%	933	88%	957	91%
	TOTAL	34.228	27.382	27.723	81%	27.882	81%	28.013	82%	28.199	82%

4.2. RELATÓRIO TÉCNICO COORDENADORES DE MODALIDADE

Durante o 2º quadrimestre de 2026, os Coordenadores de Modalidade do São José Desportivo acompanharam os trabalhos desenvolvidos pelos Profissionais de Educação Física, Instrutores de Lutas, Psicólogos, Fisioterapeutas e Estagiários de Educação Física. Este acompanhamento permite relacionar as ferramentas de planejamento do caderno pedagógico com os objetivos gerais, específicos e diretrizes definidas entre São José Desportivo e Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida.

4.2.1 RELATÓRIO TÉCNICO COORDENAÇÃO DE MODALIDADES AQUÁTICAS

Com objetivo de posicionar a Prefeitura de São José dos Campos/Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida das atividades gerenciais desenvolvidas pela Coordenação de Modalidades Aquáticas do São José Desportivo, no período de 01/05/2026 a 31/08/2026, apresentamos as ações desenvolvidas pela Coordenadora Professora Francine Patrícia da Silva, para a execução de serviços de atividades físicas e esportivas, buscando constantemente níveis cada vez mais elevados de excelência nos serviços prestados.

Visitas técnicas nas Unidades Esportivas

As visitas técnicas aconteceram de maneira contínua e rotineira nas Unidades Esportivas. Nesta ação foram vistoriados os cadernos de plano de aula (com orientação de adequação do conteúdo, quando necessário), houve ainda momentos de diálogo com os professores, onde algumas solicitações e sugestões que pudessem acrescentar e melhorar o desenvolvimento dos trabalhos foram anotadas. Ainda durante as visitas, algumas ações preventivas e corretivas foram lançadas, visando ajustar situações pontuais que estavam acontecendo em algumas Unidades Esportivas que, de acordo com as devolutivas dos coordenadores e professores, foram sanadas.

Integração/Acolhimento dos novos colaboradores

A integração/acolhimento dos novos colaboradores fora realizada nas Unidades Esportivas em que foram destinados a atuar, respeitando desta forma o período e horário de trabalho.



Neste momento apresentamos ao novo colaborador as instalações e o espaço físico da Unidade Esportiva, o coordenador e equipe administrativa do local e o profissional parceiro de borda.

Foram abordados, junto ao novo colaborador, assuntos relacionados ao sistema do APP São José Viva, necessidade das chamadas acontecerem diariamente, ponto eletrônico no local (com atenção nos horários de entrada e saída), confecção e necessidade do relatório mensal e pesquisa de satisfação serem entregues na data solicitada, compromisso de manter o caderno de plano de aula sempre com as aulas programadas, planejadas e atualizadas e que o mesmo é um material da unidade esportiva (podendo o profissional levá-lo para casa na sexta-feira e trazê-lo de volta na segunda-feira), manter sempre a equipe administrativa informados sobre alunos desistentes nas turmas para o sorteio e convocação de novos alunos e necessidade de mantermos nosso atendimento com no mínimo de 80% da capacidade de cada turma.

Segue relação de Profissionais de Educação Física e Estagiários de Educação Física (que atuam com modalidades aquáticas), carga horária e local de atuação, que passaram a compor o quadro de colaboradores no 2º quadrimestre de 2026:

Nome do Colaborador	Local Atuação	Carga Horária
1- João Pedro Morini	Centro Comunitário Jardim Morumbi	2ª a 6ª - 17h00 às 21h00
2- Tami Mara de Luna	Centro Comunitário Vila Industrial	2ª a 6ª – 17h30 às 21h30
3- Cyntia Barbosa	Centro Poliesportivo Jardim Cerejeiras	2ª a 6ª - 17h00 às 21h00
4- Lucas Escudeiro	Piscina Parque Industrial	2ª a 6ª – 17h00 às 21h00
5- Diogo Soares Batista	Centro Poliesportivo São Judas Tadeu	2ª a 6ª – 13h20 às 16h56
6- Vinícius Henrique Ribeiro	Centro Poliesportivo São Judas Tadeu	2ª a 6ª – 07h20 às 10h56
7- Aline Franciele S. Oliveira	Centro Poliesportivo São Judas Tadeu	2ª a 6ª – 17h20 às 20h56
8- Mariana Lima	Centro Comunitário Alto da Ponte	2ª a 6ª – 13h20 às 16h56
9- Nathália Santos Silva	Centro Poliesportivo	2ª a 6ª – 17h20 às 20h56



	Jardim Cerejeiras	
10- Patrícia Cristina dos Santos	Piscina Jardim Satélite	2ª a 6ª – 17h10 às 20h46

Demais ações da Coordenação de Modalidades Aquáticas

No período de abrangência deste relatório, a referida Coordenadora de Modalidades Aquáticas esteve envolvida na organização dos eventos de seu grupo de modalidades (que serão apresentados mais a diante neste relatório), participou das reuniões gerais promovidas pelo São José Desportivo, participou de reunião com representantes da Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida, além de promover reunião específica com seu grupo de profissionais.

4.2.2 RELATÓRIO TÉCNICO COORDENAÇÃO DE MODALIDADES DE GINÁSTICA, DANÇA E 3ª IDADE

Com objetivo de posicionar a Prefeitura de São José dos Campos/Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida das atividades gerenciais desenvolvidas pela Coordenação de Modalidades de Ginástica, Dança e 3ª Idade do São José Desportivo, no período de 01/05/2026 a 31/08/2026, apresentamos as ações desenvolvidas pela Coordenadora Professora Tatiane Silva Firmino, para a execução de serviços de atividades físicas e esportivas, buscando constantemente níveis cada vez mais elevados de excelência nos serviços prestados.

Visitas técnicas nas Unidades Esportivas

As visitas técnicas aconteceram de maneira contínua e rotineira nas Unidades Esportivas. Nesta ação foram vistoriados os cadernos de plano de aula (com orientação de adequação do conteúdo, quando necessário), houve ainda momentos de diálogo com os professores, onde algumas solicitações e sugestões que pudessem acrescentar e melhorar o desenvolvimento dos trabalhos foram anotadas. Ainda durante as visitas, algumas ações preventivas e corretivas foram lançadas, visando ajustar situações pontuais que estavam acontecendo em algumas Unidades Esportivas que, de acordo com as devolutivas dos coordenadores e professores, foram sanadas.

Integração/Acolhimento dos novos colaboradores

A integração/acolhimento dos novos colaboradores fora realizada nas Unidades Esportivas em que foram destinados a atuar, respeitando desta forma o período e horário de trabalho.



Neste momento apresentamos ao novo colaborador as instalações e o espaço físico da Unidade Esportiva, o coordenador e equipe administrativa do local.

Foram abordados, junto ao novo colaborador, assuntos relacionados ao sistema do APP São José Viva, necessidade das chamadas acontecerem diariamente, ponto eletrônico no local (com atenção nos horários de entrada e saída), confecção e necessidade do relatório mensal e pesquisa de satisfação serem entregues na data solicitada, compromisso de manter o caderno de plano de aula sempre com as aulas programadas, planejadas e atualizadas e que o mesmo é um material da unidade esportiva (podendo o profissional levá-lo para casa na sexta-feira e trazê-lo de volta na segunda-feira), manter sempre a equipe administrativa informados sobre alunos desistentes nas turmas para o sorteio e convocação de novos alunos e necessidade de mantermos nosso atendimento com no mínimo de 80% da capacidade de cada turma.

Segue relação de Profissionais de Educação Física (que atuam com modalidades de ginástica, dança e 3ª Idade), carga horária e local de atuação, que passaram a compor o quadro de colaboradores no 2º quadrimestre de 2026:

Nome do Colaborador	Local Atuação	Carga Horária
1- João Paulo Barroso da Silva	Ginásio Cidade Jardim / Ginásio Dom Pedro I	2ª a 6ª – 07h20 às 10h56
2- Mayara Fernanda Ramos Ferreira	Salão Vista Verde	2ª a 6ª – 07h20 às 10h56
3- André Loech Amorim Galvão	Ginásio Cidade Jardim	2ª a 6ª – 17h30 às 21h06

Demais ações da Coordenação de Modalidades de Ginástica, Dança e 3ª Idade

No período de abrangência deste relatório, a referida Coordenadora de Modalidades de Ginástica, Dança e 3ª Idade esteve envolvida na organização dos eventos de seu grupo de modalidades (que serão apresentados mais a diante neste relatório), participou das reuniões gerais promovidas pelo São José Desportivo, participou de reunião com representantes da Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida, além de promover reunião específica com seu grupo de profissionais.

4.2.3 RELATÓRIO TÉCNICO COORDENAÇÃO DE MODALIDADES DE QUADRA E CAMPO

Com objetivo de posicionar a Prefeitura de São José dos Campos/Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida das atividades gerenciais desenvolvidas pela



Coordenação de Modalidades de Quadra e Campo do São José Desportivo, no período de 01/05/2026 a 31/08/2026, apresentamos as ações desenvolvidas pela Coordenadora Professora Camila Kelly de Assis Lima, para a execução de serviços de atividades físicas e esportivas, buscando constantemente níveis cada vez mais elevados de excelência nos serviços prestados.

Visitas técnicas nas Unidades Esportivas

As visitas técnicas aconteceram de maneira contínua e rotineira nas Unidades Esportivas. Nesta ação foram vistoriados os cadernos de plano de aula (com orientação de adequação do conteúdo, quando necessário), houve ainda momentos de diálogo com os professores, onde algumas solicitações e sugestões que pudessem acrescentar e melhorar o desenvolvimento dos trabalhos foram anotadas. Ainda durante as visitas, algumas ações preventivas e corretivas foram lançadas, visando ajustar situações pontuais que estavam acontecendo em algumas Unidades Esportivas que, de acordo com as devolutivas dos coordenadores e professores, foram sanadas.

Integração/Acolhimento dos novos colaboradores

A integração/acolhimento dos novos colaboradores fora realizada nas Unidades Esportivas em que foram destinados a atuar, respeitando desta forma o período e horário de trabalho.

Neste momento apresentamos ao novo colaborador as instalações e o espaço físico da Unidade Esportiva, o coordenador e equipe administrativa do local.

Foram abordados, junto ao novo colaborador, assuntos relacionados ao sistema do APP São José Viva, necessidade das chamadas acontecerem diariamente, ponto eletrônico no local (com atenção nos horários de entrada e saída), confecção e necessidade do relatório mensal e pesquisa de satisfação serem entregues na data solicitada, compromisso de manter o caderno de plano de aula sempre com as aulas programadas, planejadas e atualizadas e que o mesmo é um material da unidade esportiva (podendo o profissional levá-lo para casa na sexta-feira e trazê-lo de volta na segunda-feira), manter sempre a equipe administrativa informados sobre alunos desistentes nas turmas para o sorteio e convocação de novos alunos e necessidade de mantermos nosso atendimento com no mínimo de 80% da capacidade de cada turma.



Segue relação de Profissionais de Educação Física (que atuam com modalidades de quadra e campo), carga horária e local de atuação, que passaram a compor o quadro de colaboradores no 2º quadrimestre de 2026:

Nome do Colaborador	Local Atuação	Carga Horária
1- Marco Henrique da Silva	Campo de Futebol Pousada do Vale	3ª e 5ª – 13h00 às 16h36
2- Leon Ferreira de Faria	Parque Ecológico Santa Inês / Centro Esportivo Vila Letônia / Centro Poliesportivo Vila Tesouro	2ª a 6ª – 13h30 às 17h06
3- Otávio Osmar	Centro Esportivo Casa do Jovem	2ª a 6ª – 18h00 às 21h36
4- João Paulo Barroso da Silva	Ginásio Delmar Buffulin	2ª a 6ª – 07h30 às 11h06
5- Márcio Antônio de Oliveira	Centro Poliesportivo Campo dos Alemães / Centro Comunitário Jardim Morumbi	2ª a 6ª – 13h00 às 16h36
6- Anderson Gonçalves da Silva	Ginásio Cidade Jardim	2ª / 3ª / 5ª – 07h30 às 11h06

Demais ações da Coordenação de Modalidades de Quadra e Campo

No período de abrangência deste relatório, a referida Coordenadora de Modalidades de Quadra e Campo esteve envolvida na organização dos eventos de seu grupo de modalidades (que serão apresentados mais a diante neste relatório), participou das reuniões gerais promovidas pelo São José Desportivo, participou de reunião com representantes da Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida, além de promover reunião específica com seu grupo de profissionais.

4.2.4 RELATÓRIO TÉCNICO COORDENAÇÃO DE MODALIDADES DE LUTAS

Com objetivo de posicionar a Prefeitura de São José dos Campos/Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida das atividades gerenciais desenvolvidas pela Coordenação de Modalidades de Lutas do São José Desportivo, no período de 01/05/2026 a 31/08/2026, apresentamos as ações desenvolvidas pelo Coordenador Professor Christian Cruyff da Silva Oliveira, para a execução de serviços de atividades físicas e esportivas, buscando constantemente níveis cada vez mais elevados de excelência nos serviços prestados.



Visitas técnicas nas Unidades Esportivas

As visitas técnicas aconteceram de maneira contínua e rotineira nas Unidades Esportivas. Nesta ação foram vistoriados os cadernos de plano de aula (com orientação de adequação do conteúdo, quando necessário), houve ainda momentos de diálogo com os professores, onde algumas solicitações e sugestões que pudessem acrescentar e melhorar o desenvolvimento dos trabalhos foram anotadas. Ainda durante as visitas, algumas ações preventivas e corretivas foram lançadas, visando ajustar situações pontuais que estavam acontecendo em algumas Unidades Esportivas que, de acordo com as devolutivas dos coordenadores e professores, foram sanadas.

Integração/Acolhimento dos novos colaboradores

A integração/acolhimento dos novos colaboradores fora realizada nas Unidades Esportivas em que foram destinados a atuar, respeitando desta forma o período e horário de trabalho.

Neste momento apresentamos ao novo colaborador as instalações e o espaço físico da Unidade Esportiva, o coordenador e equipe administrativa do local.

Foram abordados, junto ao novo colaborador, assuntos relacionados ao sistema do APP São José Viva, necessidade das chamadas acontecerem diariamente, ponto eletrônico no local (com atenção nos horários de entrada e saída), confecção e necessidade do relatório mensal e pesquisa de satisfação serem entregues na data solicitada, compromisso de manter o caderno de plano de aula sempre com as aulas programadas, planejadas e atualizadas e que o mesmo é um material da unidade esportiva (podendo o profissional levá-lo para casa na sexta-feira e trazê-lo de volta na segunda-feira), manter sempre a equipe administrativa informados sobre alunos desistentes nas turmas para o sorteio e convocação de novos alunos e necessidade de mantermos nosso atendimento com no mínimo de 80% da capacidade de cada turma.

Segue relação de Instrutores (que atuam com modalidades de lutas), carga horária e local de atuação, que passaram a compor o quadro de colaboradores no 2º quadrimestre de 2026:

Nome do Colaborador	Local Atuação	Carga Horária
1- Luiz Gustavo Domingos da Silva	Obra Social Frei Dionísio	2ª / 4ª / 6ª – 18h00 às 21h00



2- Luiz Paulo Silva Azevedo	Centro Poliesportivo São Judas Tadeu	2ª / 4ª / 6ª – 08h00 às 11h00
-----------------------------	--------------------------------------	-------------------------------

Demais ações da Coordenação de Modalidades de Lutas

No período de abrangência deste relatório, o referido Coordenador de Modalidades de Lutas esteve envolvido na organização dos eventos de seu grupo de modalidades (que serão apresentados mais a diante neste relatório), participou das reuniões gerais promovidas pelo São José Desportivo, participou de reunião com representantes da Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida, além de promover reunião específica com seu grupo de profissionais.

4.2.5 RELATÓRIO TÉCNICO COORDENAÇÃO DE MODALIDADES PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA

Com objetivo de posicionar a Prefeitura de São José dos Campos/Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida das atividades gerenciais desenvolvidas pela Coordenação de Modalidades para Pessoas Com Deficiência do São José Desportivo, no período de 01/05/2026 a 31/08/2026, apresentamos as ações desenvolvidas pelo Coordenador Professor Wesley Henrique de Faria, para a execução de serviços de atividades físicas e esportivas, buscando constantemente níveis cada vez mais elevados de excelência nos serviços prestados.

Visitas técnicas nas Unidades Esportivas

As visitas técnicas aconteceram de maneira contínua e rotineira nas Unidades Esportivas que oferecem as modalidades para Pessoas com Deficiência. Nesta ação foram vistoriados os cadernos de plano de aula (com orientação de adequação do conteúdo, quando necessário), houve ainda momentos de diálogo com os Profissionais de Educação Física, Psicólogos, Fisioterapeutas e Estagiários de Educação Física, onde algumas solicitações e sugestões que pudessem acrescentar e melhorar o desenvolvimento dos trabalhos foram anotadas. Ainda durante as visitas, algumas ações preventivas e corretivas foram lançadas, visando ajustar situações pontuais que estavam acontecendo em algumas Unidades Esportivas que, de acordo com as devolutivas dos coordenadores e professores, foram sanadas.

Integração/Acolhimento dos novos colaboradores

A integração/acolhimento de novos colaboradores foi realizada na unidade esportiva em que fora destinado a atuar, respeitando desta forma o período e horário de trabalho.



Neste momento apresentou aos novos colaboradores as instalações e o espaço físico da Unidade Esportiva, o coordenador, o professor e equipe administrativa do local.

Foram abordados, junto aos novos colaboradores, assuntos relacionados a rotina de trabalho, principalmente relacionados a atuação junto aos alunos com deficiência, ponto eletrônico no local (com atenção nos horários de entrada e saída), entre outros.

Segue informações dos Estagiários de Educação Física (que atuam com Modalidades para Pessoas com Deficiência), carga horária e local de atuação, que passaram a compor o quadro de colaboradores no 2º quadrimestre de 2026:

Nome do Colaborador	Local Atuação	Carga Horária
1- Ariane Vivian de Paiva	Piscina Parque Industrial / Centro Comunitário Vila Industrial	2ª a 6ª – 07h00 às 11h00
2- Flávia Luiza Carvalho Santos	Piscina Parque Industrial / Centro Comunitário Vila Industrial / Centro Comunitário Alto da Ponte	2ª a 6ª – 07h00 às 11h00
3- Alessandra Cristina Silva Pereira	Piscina Parque Industrial / Centro Comunitário Vila Industrial / Piscina Jardim da Granja	2ª a 6ª – 07h00 às 11h00
4- João Vitor Oliveira Silva	Piscina Parque Industrial / Centro Comunitário Vila Industrial / Poliesportivo Altos de Santana	2ª a 6ª – 13h00 às 17h00
5- Maria Clara Moraes da Silva	Piscina Parque Industrial / Centro Comunitário Vila Industrial / Centro Esportivo Vila Maria	2ª a 6ª – 13h00 às 17h00
6- Carolliny Silva Miranda	Centro Poliesportivo Jardim Cerejeiras / Centro Poliesportivo Vila Tesouro	2ª a 6ª – 07h00 às 11h00
7- Tamissa Aparecida Trigueiro	Centro Poliesportivo Jardim Cerejeiras / Centro Esportivo Vila Maria	2ª a 6ª – 07h00 às 11h00
8- Thainá Pinho Aversa da Costa	Centro Poliesportivo Jardim Cerejeiras	2ª a 6ª – 07h00 às 11h00
9- Kathlyn Carvalho	Centro Poliesportivo Jardim Cerejeiras / Piscina Jardim da Granja	2ª a 6ª – 13h00 às 17h00



Demais ações da Coordenação de Modalidades para Pessoas Com Deficiência

No período de abrangência deste relatório, o referido Coordenador de Modalidades para Pessoas com Deficiência esteve envolvido na organização dos eventos de seu grupo de modalidades (que serão apresentados mais a diante neste relatório), participou das reuniões gerais promovidas pelo São José Desportivo, participou de reunião com representantes da Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida, além de promover reunião específica com seu grupo de profissionais.

4.2.6 RELATÓRIO TÉCNICO COORDENAÇÃO DE RECREAÇÃO E LAZER

Com objetivo de posicionar a Prefeitura de São José dos Campos/Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida das atividades gerenciais desenvolvidas pela Coordenação de Recreação e Lazer do São José Desportivo, no período de 01/05/2026 a 30/08/2026, apresentamos as ações desenvolvidas pela Coordenadora Professora Regiane Pires dos Santos, para a execução de serviços de atividades físicas e esportivas, buscando constantemente níveis cada vez mais elevados de excelência nos serviços prestados.

Visitas técnicas nas Entidades Atendidas

As visitas técnicas as entidades que recebem atendimento da equipe da Recreação e Lazer do São José Desportivo aconteceram de maneira contínua e rotineira. Nesta ação pôde ser observado as atividades desenvolvidas com cada grupo de alunos, em cada entidade. Ainda durante as visitas, algumas ações preventivas e corretivas foram lançadas, visando ajustar situações pontuais que estavam acontecendo em algumas entidades que, de acordo com as devolutivas dos representantes das entidades e professores, foram sanadas.

Demais ações da Coordenação de Recreação e Lazer

No período de abrangência deste relatório, a referida coordenadora foi preletora de palestras sobre a importância da prática de exercícios físicos (Projeto Health), esteve envolvida na organização dos eventos de seu grupo de modalidades (que serão apresentados mais a diante neste relatório), participou das reuniões gerais promovidas pelo São José Desportivo, participou de reunião com representantes da Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida, além de promover reunião específica com seu grupo de profissionais.



4.2.7 RELATÓRIO TÉCNICO COORDENAÇÃO DE ACADEMIA AO AR LIVRE E CENTRO DE MEDIDAS E AVALIAÇÃO FÍSICA - CMAF

Com objetivo de posicionar a Prefeitura de São José dos Campos/Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida das atividades gerenciais desenvolvidas pela Coordenação de Academias ao Ar Livre e CMAF do São José Desportivo, no período de 01/05/2026 a 31/08/2026, apresentamos as ações desenvolvidas pelo Coordenador Professor Rodney Kotesky, para a execução de serviços de atividades físicas e esportivas, buscando constantemente níveis cada vez mais elevados de excelência nos serviços prestados.

Visitas técnicas nas Academias ao Ar Livre e unidades do Centro de Medidas e Avaliação Física

As visitas técnicas aconteceram de maneira contínua e rotineira nas Academias ao Ar Livre e Unidades do CMAF. No que se refere as Academias ao Ar Livre, durante as visitas técnicas, observa-se que a interação social entre os frequentadores é muito grande e que, a recepção aos munícipes, por parte do Profissional de Educação Física é sempre bastante animada e seguida das orientações necessárias para o início dos exercícios. Outro ponto de grande relevância é a habilidade dos Profissionais de Educação Física de adaptar os treinamentos às necessidades e níveis de condicionamento variados dos participantes. Isso garante que todos possam se beneficiar das atividades, independentemente de sua aptidão física inicial. Já nas Unidades do CMAF, destaca-se a especificidade dos profissionais, que atuam com uma grande variedade de protocolos e equipamentos para mensuração de valência/aptidão física dos avaliados.

Tanto nas Academias ao Ar Livre, quanto nas Unidades do CMAF, durante as visitas técnicas, é observado a necessidade de reciclagem dos colaboradores, nos protocolos de atendimento utilizados para cada público e, havendo necessidade, são realizadas intervenções junto aos profissionais.

Integração/Acolhimento dos novos colaboradores

A integração/acolhimento do novo colaborador fora realizada na Academia ao Ar Livre ou unidade do CMAF em que o profissional foi destinado a atuar, respeitando desta forma o período e horário de trabalho.

Neste momento apresentamos ao novo colaborador as instalações e o espaço físico do local de atuação. Também são abordados, junto ao novo colaborador, assuntos



relacionados ao sistema do APP São José Viva, ponto eletrônico no local (com atenção nos horários de entrada e saída), entre outros.

Segue informações dos Profissionais e Estagiários de Educação Física, carga horária e local de atuação, que passou a compor o quadro de colaboradores no 2º quadrimestre de 2026:

Nome do Colaborador	Local Atuação	Carga Horária
1- Lilian Melissa Martins	ATI Monte Castelo / ATI Parque Vicentina Aranha	2ª a 6ª - 07h00 às 10h12
2- Carlos dos Anjos Miguel Júnior	CMAF Norte	2ª a 6ª - 13h30 às 17h06
3- Tatiana Cristina Siqueira Santos Neves	ATI Parque Ribeirão Vermelho / ATI Avenida Shishima Hifumi	2ª a 6ª - 07h00 às 10h12
4- Marco Henrique da Silva Barbosa	ATI Parque Vicentina Aranha / ATI Esplanada	2ª a 6ª - 07h00 às 10h12
5- Janice de Fátima Mariano	CMAF Leste	2ª a 6ª - 17h00 às 21h00
6- Camila Vitória da Costa	CMAF Norte	2ª a 6ª - 08h00 às 12h00
7- Patrícia Cristina dos Santos Azevedo	ATI Jardim Portugal	2ª a 6ª - 08h00 às 12h00

Demais ações da Coordenação de Academias ao Ar Livre e Centro de Medidas e Avaliação Física

No período de abrangência deste relatório, o referido coordenador foi preletor de palestras sobre a importância da prática de exercícios físicos (Projeto Health), esteve envolvido na organização dos eventos que contaram com a participação dos profissionais das Academias ao Ar Livre e Centro de Medidas e Avaliação Física, participou das reuniões gerais promovidas pelo São José Desportivo, participou de reunião com representantes da Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida, além de promover reuniões específicas com seu grupo de profissionais.

4.3. PESQUISA DE SATISFAÇÃO TURMAS REGULARES



Esta ação visa avaliar o percentual de satisfação dos munícipes inscritos e/ou frequentadores das modalidades oferecidas pelas Unidades Esportivas do município, considerando os índices “Ótimo” e “Bom” como satisfeitos.

Para a referida pesquisa, realizada de forma on-line (<https://www.sjdesportivo.com.br/satisfacao.html>), foram considerados os seguintes índices para mensurar a percepção de satisfação do usuário avaliado:

- ✓ Ótimo: 9 e 10;
- ✓ Bom: 7 e 8;
- ✓ Regular: 5 e 6;
- ✓ Ruim: 3 e 4;
- ✓ Péssimo: 1 e 2.

Tabela 3. Pesquisa de Satisfação Turmas Regulares.

ITENS AVALIADOS		TABULAÇÃO PESQUISA DE SATISFAÇÃO					ÓTIMO + BOM	TOTAL
		ÓTIMO	BOM	REGULAR	RUIM	PÉSSIMO		
1	AULAS E ATIVIDADES	3.547	703	110	26	17	4250	4403
		81%	16%	2%	1%	0%	97%	
2	MATERIAL E EQUIPAMENTOS	1.917	1.763	592	92	39	3680	4403
		44%	40%	13%	2%	1%	84%	
3	ESPAÇO E ESTRUTURA	2.045	1.698	547	81	32	3743	4403
		46%	39%	12%	2%	1%	85%	
4	ATENDIMENTO SECRETARIA	2.636	1.520	209	22	16	4156	4403
		60%	35%	5%	0%	0%	94%	
5	LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	2.344	1.569	397	63	30	3913	4403
		53%	36%	9%	1%	1%	89%	

Para a Pesquisa de Satisfação foi considerada a seguinte equação:

% de Satisfação dos Usuários = Número de Usuários Satisfeitos ÷ Total de Usuários Respondentes Atendidos no Mês;

A meta “ótimo-bom” a ser atingida deverá ser maior ou igual a 70%.

Os dados da Tabela 3 mostram que a média dos conceitos ótimo + bom, dos itens avaliados, foi de 90%. O menor valor alcançado na soma dos mesmos conceitos foi de 84% (item Material e Equipamento).

Outros pontos que merecem destaque na pesquisa de satisfação das atividades com Turmas Regulares são os 81% do conceito ótimo para o item Aulas e Atividades e o fato de todos os itens avaliados alcançarem a meta estipulada no conceito ótimo + bom (maior ou igual a de 70%), o que sugere a qualidade do atendimento prestado



aos munícipes, resultando em índices consideravelmente altos de satisfação dos alunos.



4.4. AMOSTRAGEM DA PESQUISA DE SATISFAÇÃO – TURMAS REGULARES

Modalidade	Região	AULA E ATIVIDADES	MATERIAIS E EQUIPAMENTOS	ESPAÇO E ESTRUTURA FÍSICA	ATENDIMENTO DA SECRETARIA	LIMPEZA E CONSERVAÇÃO
Ginástica 3ª Idade	SUL	ÓTIMO	REGULAR	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO
Tênis de Campo	LESTE	ÓTIMO	REGULAR	BOM	ÓTIMO	PÉSSIMO
Ginástica	LESTE	ÓTIMO	BOM	BOM	BOM	RUIM
Dança	SUL	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO
Tênis de Campo	LESTE	BOM	REGULAR	BOM	BOM	BOM
Ginástica	LESTE	ÓTIMO	BOM	ÓTIMO	ÓTIMO	BOM
Ritmos	SUL	ÓTIMO	BOM	BOM	BOM	BOM
Pilates	NORTE/CENTRO/OESTE	ÓTIMO	BOM	BOM	ÓTIMO	BOM
Pilates	NORTE/CENTRO/OESTE	ÓTIMO	BOM	REGULAR	BOM	BOM
Tênis de Campo	LESTE	BOM	REGULAR	BOM	BOM	RUIM
Natação PCD	LESTE	BOM	REGULAR	BOM	BOM	BOM
Jazz	NORTE/CENTRO/OESTE	REGULAR	REGULAR	REGULAR	REGULAR	REGULAR
Ginástica	SUL	ÓTIMO	BOM	BOM	ÓTIMO	ÓTIMO
Dança de Salão	NORTE/CENTRO/OESTE	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO
Futsal	SUL	BOM	BOM	BOM	BOM	BOM
Cond. Físico	SUL	ÓTIMO	BOM	BOM	ÓTIMO	BOM
Alongamento	NORTE/CENTRO/OESTE	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO
Alongamento	NORTE/CENTRO/OESTE	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO
Jazz	LESTE	ÓTIMO	BOM	BOM	ÓTIMO	BOM
Futebol	LESTE	BOM	REGULAR	BOM	BOM	REGULAR
Karatê	SUL	ÓTIMO	BOM	ÓTIMO	BOM	REGULAR
Ginástica	SUL	ÓTIMO	BOM	BOM	BOM	BOM
Ginástica	LESTE	ÓTIMO	REGULAR	REGULAR	BOM	REGULAR
Futsal	LESTE	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO
Ginástica	SUL	ÓTIMO	BOM	ÓTIMO	ÓTIMO	BOM
Futsal	LESTE	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO
Judô	NORTE/CENTRO/OESTE	BOM	BOM	BOM	BOM	BOM
Jazz	LESTE	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO
Ginástica	SUL	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO
Ginástica 3ª Idade	LESTE	ÓTIMO	BOM	ÓTIMO	ÓTIMO	BOM
Futsal	SUL	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO
Natação	SUL	BOM	BOM	BOM	BOM	BOM
Voleibol	LESTE	ÓTIMO	BOM	PÉSSIMO	BOM	REGULAR
Ginástica	NORTE/CENTRO/OESTE	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO
Ginástica	LESTE	ÓTIMO	RUIM	REGULAR	BOM	REGULAR
Futebol	LESTE	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO



4.5. PROJETO DE ESTIMULAÇÃO A ATIVIDADES FÍSICAS PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA

Atividades Esportivas para Pessoas com Deficiência – Região Leste e Norte/Centro/Oeste

Este projeto visa ampliar o atendimento e promover inclusão de pessoas com deficiência na região leste (Centro Comunitário Vila Industrial) e norte/centro/oeste (Centro Poliesportivo Altos de Santana) do município, oferecendo modalidades diferentes das atualmente ofertadas, proporcionando os benefícios decorrentes da prática de atividades físicas, manutenção da saúde, convívio social e melhora da qualidade de vida.

Após início da triagem dos alunos, através de protocolo aplicado por equipe multidisciplinar (Profissional de Educação Física, Fisioterapeuta, Psicólogo e Estagiário de Educação Física), os alunos foram encaminhados para modalidade e turma compatível com o seu perfil.

Segue dados com número de alunos, do projeto em questão, referente aos meses do segundo quadrimestre de 2026, por região.

Tabela 4. Número de alunos de atividades esportivas para pessoas com deficiência, por região.

Nº DE ALUNOS NO PERÍODO				
Região	Maio	Junho	Julho	Agosto
Leste	53	53	53	53
Norte/Centro/Oeste	22	24	24	22
Total	75	77	77	75

4.6. PROJETO DE MASSIFICAÇÃO DA BOCHA ADAPTADA

Este projeto tem como proposta implementar a prática da Bocha Adaptada em 2 (dois) locais na região de abrangência do Centro Poliesportivo Campo dos Alemães (Praça de Esportes Pedro Otávio e Centro Esportivo Palmeiras de São José), oportunizando a modalidade na cidade de São José dos Campos e garantindo assim mais acesso a atividade esportiva, contribuindo para um impacto social que amplie o trabalho atual.

Atualmente o atendimento prestado no município é um dos maiores do Estado de São Paulo, sendo a única cidade do Vale do Paraíba a desenvolver a modalidade com praticantes em aulas semanais regulares. O atendimento conta com participação de



familiares e amigos, tendo uma considerável maximização da inclusão social e desenvolvimento da comunidade. Mesmo não sendo a finalidade do projeto, alunos iniciados nas atividades conquistaram Torneios Paulistas e Brasileiros, sendo destaque no cenário Estadual e Nacional.

O número de alunos, referente ao projeto de Massificação da Bocha Adaptada (período de maio a agosto de 2026), foram apresentados na tabela de Número de alunos, por modalidade (Tabela 2).

4.7. PROJETO ASMA

Atividade física para crianças e adolescentes diagnosticadas com asma – Região Leste, Norte/Centro/Oeste e Sul.

O presente projeto propõe estabelecer um fluxo de encaminhamento e atendimento de crianças e adolescentes (6 a 16 anos) diagnosticadas com a doença crônica supracitada, para as atividades físicas oferecidas nas Unidades Esportivas, sendo complemento para o tratamento terapêutico da doença respiratória.

Os trabalhos são desenvolvidos em parceria com a Secretaria Municipal de Saúde (40 Unidades Básicas de Saúde - UBS e 01 Unidade de Especialidade de Saúde - UES) e Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida e os pacientes (alunos) encaminhados pelos pediatras (UBS) ou pneumologistas (UES) para as Unidades Esportivas tem quadro asmático controlado ou parcialmente controlado.

Em 15/02/2019 foram apresentadas as informações iniciais do projeto aos coordenadores das Unidades Esportivas que receberiam os pacientes (alunos). No dia 30/04/2019 uma nova conversa alinhou detalhes referente a formulários, encaminhamentos e a utilização do “Peak Flow Meter” (equipamento utilizado para mensurar a eficácia da função pulmonar dos asmáticos).

Durante reunião/capacitação dos colaboradores do São José Desportivo, que aconteceu no dia 22/08/2023, representantes da Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida e da Secretaria de Saúde apresentaram atualizações sobre a doença.

No segundo quadrimestre de 2026, nenhum paciente/aluno foi encaminhado pela Secretaria de Saúde, para o projeto em questão.



4.8. PROJETO CAMINHAR

O projeto consiste na criação e coordenação de grupos de caminhada a partir das Unidades Básicas de Saúde (UBS) e seus respectivos pacientes, porém, o grupo é aberto a qualquer pessoa que queira participar, oferecendo o equipamento (Academia ao Ar Livre) e o Profissional de Educação Física, a fim de proporcionar melhor qualificação da atividade física através da sistematização de um plano de aula específico para os participantes dos grupos, ficando de responsabilidade do agente de saúde reunir o grupo de caminhada na UBS e o acompanhar até a Academia ao Ar Livre previamente referenciada, onde as atividades acontecem de 2 a 3 vezes na semana, com 60 minutos de duração e intensidade leve a moderada.

No período correspondente a este relatório, o projeto aconteceu nas Academias ao Ar Livre do Centro Esportivo Rural São Francisco Xavier, Jardim Telespark, Centro Esportivo Vila Letônia e Centro Poliesportivo São Judas Tadeu.

Tabela 5. Número de atendimentos do Projeto Caminhar na ATI.

Nº DE ATENDIMENTOS NO PERÍODO: PROJETO CAMINHAR NA ATI				
Maio	Junho	Julho	Agosto	Total
750	518	171	749	2.188

4.9. PROJETO NADANDO PRIMEIRO

O projeto propõe o ensino dos nados crawl e costas para crianças, adolescentes e adultos, levá-los a ter autonomia, segurança e confiança no meio líquido, em um período de 6 meses, certificando os alunos que concluírem o curso com aproveitamento a partir de 75%.

No dia 21/01/2019, em reunião/capacitação dos Profissionais de Educação Física, Instrutores de Lutas, Psicólogos, Fisioterapeutas e Estagiários de Educação Física da São José Desportivo, foi apresentado o projeto que aconteceria entre os meses de fevereiro a junho e de agosto a dezembro, com aulas de 60 minutos, as segundas-feiras (2 turmas por período), disponibilizando aproximadamente 1.720 vagas nas 15 Unidades Esportivas envolvidas (Centro Comunitário Alto da Ponte, Centro Comunitário Jardim Morumbi, Centro Comunitário Vila Industrial, Centro Esportivo Casa do Jovem, Centro Esportivo Vila Letônia, Centro Esportivo Vila Maria, Centro Poliesportivo Altos de Santana, Centro Poliesportivo Eugênio de Melo, Centro



Poliesportivo Jardim Cerejeiras, Centro Poliesportivo João do Pulo, Centro Poliesportivo São Judas Tadeu, Centro Poliesportivo Vila Tesouro, Piscina EMEF Maria de Melo, Piscina EMEF Maria Nazareth de Moura Veronese e Piscina EMEF Mercedes Carnevalli Klein) e com sorteios de vagas pelo aplicativo São José Viva.

Entre maio e agosto de 2026, os números de alunos do Projeto Nadando Primeiro (por região), estão divididos conforme apresentado na tabela que segue.

Vale salientar que, no dia 28 de junho aconteceu o festival de “formatura” das turmas do 1º semestre do referido projeto e, a partir do mês de julho, novas turmas começaram a ser formadas, justificando a diferença no número de alunos nos meses do 2º semestre.

Tabela 6: Número de alunos Projeto Nadando Primeiro, por região.

Nº DE ALUNOS NO PERÍODO PROJETO NADANDO PRIMEIRO				
Região	Maio	Junho	Julho	Agosto
Leste	478	475	298	407
Norte/Centro/Oeste	311	310	183	296
Sul	440	425	330	461
Total	1.229	1.210	811	1.164

4.10. PROJETO SJD HEALTH (SAÚDE)

O projeto propõe oferecer o Profissionais de Educação Física e seu conhecimento para orientar os munícipes sobre a importância da prática de atividade física para a busca pela qualidade de vida (melhora das valências físicas, da autoestima, imagem corporal, cognição e saúde mental), reduzindo níveis de ansiedade e estresse.

Os encontros estão previstos para acontecer em Instituições de Ensino, Unidades Esportivas, Unidade Básica de Saúde (UBS), parques, entre outros.

Durante o período de abrangência deste relatório, o São José Desportivo promoveu 2 (duas) ações do referido projeto, conforme descritivo que segue.

Data: 26/05/2026 Horário: 09h00

Local: Biblioteca Centro da Juventude

Participantes: Munícipes frequentadores da biblioteca

Número de Participantes: 9

Preletores: Coordenadores Rodney Kotesky e Regiane Pires dos Santos





Data: 10/06/2026 Horário: 14h00

Local: Biblioteca Jardim das Indústrias

Participantes: Munícipes frequentadores da biblioteca

Número de Participantes: 8

Preletores: Coordenadores Rodney Kotesky e Regiane Pires dos Santos



4.11. EVENTOS

Como forma de incentivar a prática das modalidades desenvolvidas nas respectivas Unidades Esportivas de atividades físicas, esportivas e de lazer, foi desenvolvida a ação Eventos no período em questão.

Os eventos são caracterizados pelo atendimento aos munícipes em atividades físicas em diferentes modalidades esportivas e/ou de lazer abertos para a comunidade local onde estão inseridas as Unidades Esportivas, buscando socializar as práticas e oferecer um espaço para que os alunos vivenciem as habilidades adquiridas nas turmas regulares.

No período de abrangência deste relatório, um total de 14.479 munícipes participaram ou prestigiaram os eventos esportivos e recreativos.

D M

Tabela 7. Público estimado nos Eventos.

PÚBLICO ESTIMADO NO PERÍODO: EVENTOS				
Maio	Junho	Julho	Agosto	Total
4.268	4.162	4.170	1.879	14.479

4.1.1.1 JOGOS INTERCENTROS ESPORTIVOS E FESTIVAIS INTERNOS

Eventos destinados aos alunos nas diferentes modalidades praticadas nas Unidades Esportivas. Tem como objetivo a integração e conagraçamento dos alunos regularmente matriculados. Estes torneios, festivais e eventos em geral acontecem de maneira independente para cada modalidade, conforme breve o resumo que segue.

Maio

- ✓ 16/05/2026: Torneio Regional de Judô - Regiões Norte e Leste – Arena Farmaconde



- ✓ 23/05/2026: Festival de Basquetebol Sub-11 – Centro Esportivo Casa do Jovem



- ✓ 23/05/2026: Festival de Basquetebol Sub-13 – Centro Esportivo Casa do Jovem



DM

- ✓ 23/05/2026: Festival de Basquetebol Sub-15 – Centro Esportivo Casa do Jovem



- ✓ 23/05/2026: Festival de Basquetebol Sub-17 – Centro Esportivo Casa do Jovem



- ✓ 24/05/2026: II Etapa Intercentros de Nataação – Centro Esportivo Casa do Jovem



- ✓ 31/05/2026: Festival de Karatê – Centro Comunitário Jardim Morumbi



Junho

- ✓ 07/06/2026: Festival de Bocha Adaptada – Ginásio Delmar Buffulin



D M

- ✓ 18/06/2026: Festival de Handebol Sub-13 e Sub-15 – Centro Esportivo Vale do Sol



- ✓ 20/06/2026: Exame de Faixa de Karatê - Região Leste – Parque Ecológico Santa Inês



- ✓ 28/06/2026: Festival/Formatura Projeto Nadando Primeiro – Centro Esportivo Casa do Jovem



- ✓ 28/06/2026: Exame de Faixa de Taekwondo – Ginásio Teatrão



- ✓ 30/06/2026: Exame de Faixa de Karatê – Região Sul – Centro Esportivo Vale do Sol



D M

Julho

- ✓ 04/07/2026: Maratona de Artes Marciais – Ginásio Teatrão



- ✓ 05/07/2026: Torneio Michiharu Sogabe de Judô – Ginásio Teatrão



Agosto

- ✓ 22/08/2026: Festival de Futebol Sub-09 – Centro Poliesportivo Vila Tesouro



- ✓ 22/08/2026: Festival de Futebol Sub-13 – Centro Poliesportivo Vila Tesouro



- ✓ 30/08/2026: III Etapa Intercentros de Natação – Centro Esportivo Casa do Jovem



D M

4.1.1.2 DIA DO DESAFIO

Evento realizado no dia 27 de maio de 2026, com o objetivo de motivar a população a prática de atividades físicas, seja para melhorar a saúde física como também mental, além de despertar, nos participantes, hábitos diários que permitam uma vida mais ativa e saudável, através da proposta da prática de qualquer tipo de exercício físico, por pelo menos 15 minutos.

Na referida data, 9.783 pessoas, das Unidades Esportivas que segue, participaram das atividades desenvolvidas especificamente para o Dia do Desafio.



Tabela 8. Número de participantes Dia do Desafio, por Unidade Esportiva.

CENTRO DE DESENVOLVIMENTO E APERFEIÇOAMENTO DO DESPORTO		
SÃO JOSÉ DESPORTIVO		
DIA DO DESAFIO - 2026		
UNIDADES		TOTAL
1	CENTRO COMUNITÁRIO ALTO DA PONTE	252
2	CENTRO COMUNITÁRIO JD. MORUMBI	658
3	CENTRO COMUNITÁRIO VILA INDUSTRIAL	415
4	CENTRO DE CONVIÊNCIA JD. DAS INDUSTRIAS	88
5	CENTRO ESPORTIVO CASA DO JOVEM	610
6	CENTRO ESPORTIVO GALO BRANCO	131
7	CENTRO ESPORTIVO JD. DA GRANJA	66
8	CENTRO ESPORTIVO PALMEIRAS DE SÃO JOSÉ	23
9	CENTRO ESPORTIVO VALE SO SOL	135
10	CENTRO ESPORTIVO VILA LETÔNIA	149
11	CENTRO ESPORTIVO VILA MARIA	272
12	CENTRO ESPORTIVO VILA TATETUBA	173
13	CENTRO POLIESPORTIVO ALTOS DE SANTANA	356
14	CENTRO POLIESPORTIVO BOSQUE DOS EUCALIPTOS	408
15	CENTRO POLIESPORTIVO CAMPO DOS ALEMÃES	194
16	CENTRO POLIESPORTIVO EUGÊNIO DE MELO	408
17	CENTRO POLIESPORTIVO JD. CEREJEIRAS	1078
18	CENTRO POLIESPORTIVO JOÃO DO PULO	416
19	CENTRO POLIESPORTIVO SÃO JUDAS TADEU	515
20	CENTRO POLIESPORTIVO VILA TESOURO	599
21	GINÁSIO CIDADE JARDIM	74
22	GINÁSIO DELMAR BUFFULIN	170
23	GINÁSIO NOVO HORIZONTE	161
24	GINÁSIO POLIESPORTIVO UBIRATAN MACIEL	276
25	GINÁSIO TÂNIA MARIA	116
26	GRÊMIO RECREATIVO JD. DAS INDUSTRIAS	136
27	OBRA SOCIAL FREI DIONISIO	35
28	PARQUE ECOLÓGICO SANTA INÊS	94
29	PISCINA DA VILA LETÔNIA	44
30	PISCINA DO JARDIM SATÉLITE	326
31	PISCINA DO PARQUE INDUSTRIAL	101
32	PISCINA JD. DA GRANJA	249
33	PRAÇA DE ESPORTES JD. DAS FLORES	46
34	PRAÇA DE ESPORTES PEDRO OTÁVIO	143
35	QUADRA DE ESPORTES JD. MOTORAMA	255
36	SALÃO COMUNITÁRIO CAMBUÍ	31
37	SALÃO COMUNITÁRIO INTERLAGOS	95
38	SALÃO COMUNITÁRIO NOVO HORIZONTE	74
39	SALÃO COMUNITARIO RESID. SÃO FRANCISCO	132
40	SALÃO COMUNITÁRIO RESIDENCIAL UNIÃO	30
41	SALÃO DO VISTA VERDE	75
42	SALÃO PAROQUIAL NOVA MICHIGAN	74
43	SESI	100
TOTAL		9.783





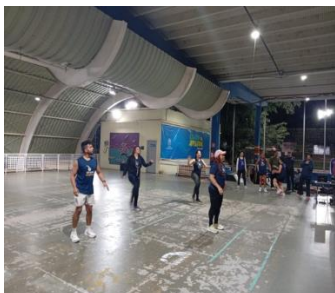
4.11.3 FITNESS DIA DO DESAFIO

O evento, realizado no Centro da Juventude, no dia 27 de maio de 2026, fez parte da programação de atividades do Dia do Desafio do município e contou com a participação dos munícipes que frequentam o local e alunos das modalidades de ginástica e dança, das Unidades Esportivas Centro Comunitário Vila Industrial, Centro Comunitário Alto da Ponte, Centro Comunitário Jardim Morumbi, Centro Esportivo Galo Branco, Centro Esportivo Vale do Sol, Centro Poliesportivo Altos de Santana, Centro Poliesportivo Campo dos Alemães, Centro Poliesportivo Eugênio de Melo, Centro Poliesportivo Jardim Cerejeiras, Centro Poliesportivo São Judas Tadeu, Centro

DM

Poliesportivo Vila Tesouro, Parque Alberto Simões, Parque Ecológico Santa Inês, Salão Comunitário Parque Interlagos, Salão Comunitário Residencial Cambuí, Salão Comunitário Residencial União, Salão Paroquial Nova Michigan, Salão Paroquial Novo Horizonte e Salão Vista Verde

15 colaboradores do São José Desportivo atuaram no evento, que teve um público estimado de 250 pessoas.



4.11.4 BAILE DE OUTONO

Evento promovido no dia 29/05/2026, no Centro de Formação do Educador - CEFE (das 19h00 às 21h00), visando à integração entre alunos acima de 18 anos, regularmente matriculados nas Unidades Esportivas, praticantes das modalidades de Ginástica, Dança e Terceira Idade e seus acompanhantes.

Para a organização do baile, 20 colaboradores do São José Desportivo atuaram em diversas funções durante o evento, que teve duração de 2h00min e contou com uma banda ao vivo que animou a noite dos 628 participantes, tocando diferentes ritmos.

Unidades Esportivas participantes do Baile de Outono: Centro Poliesportivo João do Pulo, Centro Poliesportivo São Judas Tadeu, Centro Poliesportivo Altos de Santana, Centro Esportivo Vale do Sol, Centro Comunitário Vila Industrial, Centro Comunitário Jardim Morumbi, Salão Comunitário Parque Interlagos, Centro Poliesportivo Jardim Cerejeiras, Centro de Convivência Jardim das Indústrias, Centro Poliesportivo Campos dos Alemães, Centro Esportivo Casa do Jovem, Ginásio de Esportes Cidade Jardim, Centro Esportivo Vila Maria, Salão Comunitário Residencial Cambuí, Centro Comunitário Alto da Ponte, Ginásio Poliesportivo Dom Pedro I, Centro Poliesportivo Eugênio de Melo, Salão Comunitário Residencial União, Salão do Vista Verde, Salão Paroquial Nova Michigan, Parque Ecológico Santa Inês, Centro Poliesportivo Vila Tesouro, Parque Alberto Simões, Centro Esportivo Jardim da Granja, Praça de Esportes Pedro Otávio, Salão Paroquial Novo Horizonte, Centro Esportivo Vila

DM

Tatetuba, Centro da Juventude, Centro Esportivo Vale do Sol, Centro Esportivo Galo Branco, Poliesportivo Bosque dos Eucaliptos e Salão do Jardim Paulista.



4.11.5 MOSTRA DE MODALIDADES PARA PESSOA COM DEFICIÊNCIA

O evento, realizado no Centro Comunitário Jardim Morumbi, no dia 14 de junho de 2026, teve como objetivo a integração e inclusão de crianças, adolescentes e adultos com deficiência, regularmente matriculados nas Unidades Esportivas, em turmas específicas para Pessoa com Deficiência, ou de inclusão, nas modalidades Bocha Adaptada, Capoeira, Dança, Judô, Karatê, Natação e Tênis de Mesa.

31 colaboradores do São José Desportivo, entre Profissionais de Educação Física, Instrutores de Lutas, Psicólogos, Fisioterapeutas e Estagiários de Educação Física atuaram no evento, que contou com a participação de 180 alunos e um público estimado de 430 pessoas.

Participaram do evento alunos das seguintes Unidades Esportivas: Centro Comunitário Vila Industrial, Centro Esportivo Galo Branco, Centro Esportivo Palmeiras de São José, Centro Poliesportivo Altos de Santana, Centro Poliesportivo Jardim Cerejeiras, Centro Poliesportivo Vila Tesouro, Piscina do Parque Industrial e Praça de Esportes Pedro Otávio.

DM



4.11.6 DESAFIO ADRENALINA

Evento promovido no dia 28/06/2026, no Parque da Cidade, visando a integração e o trabalho em equipe entre alunas de 16 a 65 anos, regularmente matriculadas nas Unidades Esportivas, nas modalidades de Ginástica, Dança e Terceira Idade, onde as equipes (compostas por 16 integrantes) percorrem um trajeto de aproximadamente 5 quilômetros, com 8 obstáculos (Corrida do Hércules, O Chão é Lava, Força Bruta, Resgate Tático, Trincheira, Muro das Lamentações, Código Secreto, e Labirinto Adrenalina Cego), no menor tempo possível.

Ao todo, 12 equipes femininas e 1 equipes masculinas passaram pelos obstáculos do desafio, representando as seguintes unidades esportivas: Salão Comunitário Residencial União, Salão Paroquial Nova Michigan, Salão Comunitário Parque Interlagos, Centro Esportivo Galo Branco, Centro Comunitário Alto da Ponte, Centro Poliesportivo Vila Tesouro, Centro Poliesportivo Altos de Santana, Centro Poliesportivo Jardim Cerejeiras, Centro Poliesportivo Campos dos Alemães, Centro Poliesportivo São Judas Tadeu, Centro Comunitário Jardim Morumbi e Centro Poliesportivo Eugênio de Melo.



D M



4.12. AGENDAMENTOS

Como forma de democratizar e incentivar as práticas de atividades físicas, esportivas e de lazer no respectivo período, foi desenvolvida a ação Agendamentos.

O agendamento é caracterizado pelo atendimento realizado aos munícipes com a oferta dos equipamentos das Unidades Esportivas e da equipe de apoio do São José Desportivo para os munícipes exercerem as atividades físicas, esportivas e de lazer em horários alternativos, como sábados, domingos e feriados.

Constitui numa rica ação interventiva para a prática saudável de lazer e para adoção de um estilo de vida ativo, além de promover a socialização e convívio em comunidade e a aproximação do munícipe das outras frentes de ação oferecidas nas respectivas Unidades Esportivas.

Durante o período de 01/05/2026 a 31/08/2026 um total de 72.705 munícipes desfrutaram de práticas de atividades físicas, esportivas e recreativas nas Unidades Esportivas em suas horas de lazer. A região Sul apresentou o maior número acumulado de agendamentos no período em questão, seguido da região Leste e região Norte/Centro/Oeste, respectivamente.

O Gráfico 5 e Tabela 9 apresentam o número de agendamentos mensal, por região.

D M

Gráfico 5. Público mensal estimado do Agendamento, por região.

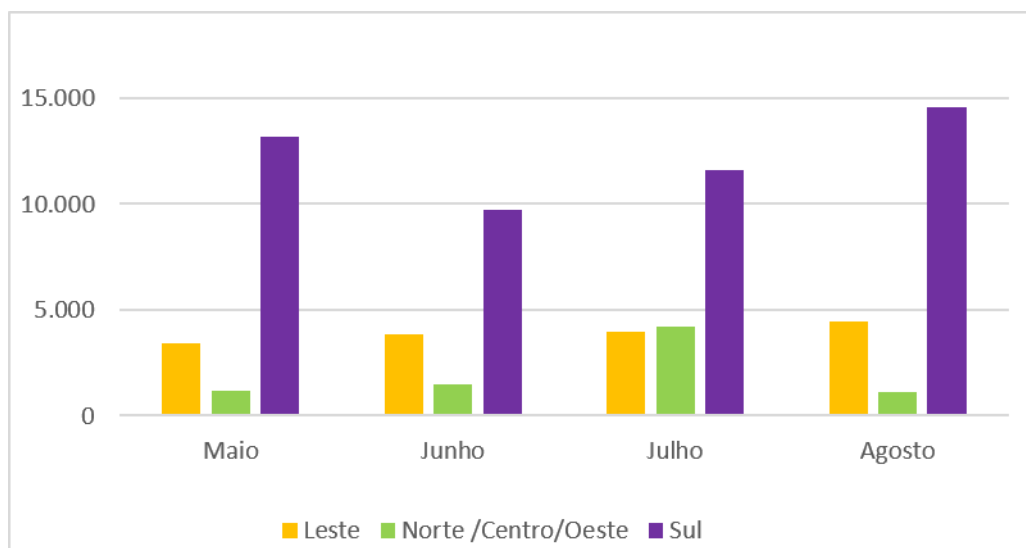


Tabela 9. Público estimado do Agendamento, por região.

PÚBLICO ESTIMADO NO PERÍODO: AGENDAMENTO					
Região	Maio	Junho	Julho	Agosto	Total
Leste	3.408	3.819	3.985	4.420	15.632
Norte/Centro/Oeste	1.186	1.474	4.208	1.147	8.015
Sul	13.196	9.703	11.598	14.561	49.058
Total	17.790	14.996	19.791	20.128	72.705

4.13. PROMOVER CAPACITAÇÃO DE PESSOAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA ATRAVÉS DE SIMPÓSIOS, PALESTRAS, SEMINÁRIOS E CURSOS DE CAPACITAÇÃO E TREINAMENTO

Estão previstas capacitações semestrais e pontuais para os Profissionais de Educação Física, Fisioterapeutas, Psicológicos e Estagiários de Educação Física, conforme descrito no Plano de Trabalho que rege o Contrato de Gestão 258-23.

No dia 28/07/20265, no auditório do Centro de Formação do Educador (CEFE), o Sr. Marcelo Henrique Campos Porto (Profissional de Educação Física, Pós Graduado em Musculação e Condicionamento Físico e Fisiologista) ministrou capacitação em “Treinamento de Força e Desenvolvimento das Capacidades Físicas Aplicadas ao Desporto”. A referida capacitação, com tema de grande relevância, contou com a participação de 247 colaboradores do São José Desportivo (Profissionais de Educação Física, Instrutores de Lutas, Psicólogos, Fisioterapeutas e Estagiários de Educação Física), ou seja, 87% dos colaboradores das funções supracitadas, “habilitados” para participarem da referida capacitação, conforme tabela que segue.

D.M.

Tabela 10. Colaboradores participantes da capacitação.

Nº DE COLABORADORES NA CAPACITAÇÃO			
Função	Nº Total Profissionais	Nº Profissionais Capacitação	Percentual
Profissional Ed. Física / Instrutores Lutas	253	218	86%
Fisioterapeuta	2	2	100%
Psicólogo	2	2	100%
Estagiário Ed. Física	25	25	100%
Total	282	247	87%



PROGRAMA 2**META 02 – CIDADE EM MOVIMENTO – ACADEMIAS AO AR LIVRE**

A meta Cidade em Movimento – Academias ao Ar Livre visa ofertar atividades físicas orientadas por Profissional de Educação Física, nas Academias ao Ar Livre em todas as regiões do município, com intuito de incentivar e orientar a prática esportiva de forma correta, divulgar as informações necessárias sobre o uso correto dos equipamentos e as melhores formas de alongamento. A Academia ao Ar Livre é composta por 10 (dez) equipamentos de ginástica instalados (alongador, esqui, multi-exercitador, pressão de pernas, remada sentado, rotação dupla diagonal, rotação vertical, simulador de caminhada, simulador de cavalgada e surf), estendendo o atendimento as Pessoas com Deficiência (PcD) nos locais adaptados em mais 4 (quatro) aparelhos (supino, alongador, voador peitoral / dorsal e rotação dupla vertical), estimulando a adoção de hábitos saudáveis e o convívio social.



5. AÇÕES E ATIVIDADES

PROGRAMA 2 META 02 – CIDADE EM MOVIMENTO – ACADEMIAS AO AR LIVRE

Segue ações que ocorreram no período de 01/05/2026 a 31/08/2026, referente a esta meta.

5.1. NÚMERO DE ATENDIMENTOS DAS ACADEMIAS AO AR LIVRE

Durante o período de abrangência deste relatório, o São José Desportivo gerenciou as Academias ao Ar Livre distribuídas no município de São José dos Campos, onde foram oferecidas práticas de atividades físicas orientadas por Profissionais de Educação Física para os munícipes, totalizando 99.543 atendimentos.

Vale salientar que, a grande maioria dos Profissionais de Educação Física que atuam nas Academias ao Ar Livre, estiveram em período de férias no mês de julho, justificando o referido mês apresentar número menor de atendimentos.

O gráfico e as tabelas a seguir apresentam o resumo dos atendimentos realizados nas Academias ao Ar Livre, durante o segundo quadrimestre.

Gráfico 6. Número de atendimentos, por mês, das Academias ao Ar Livre, por região.

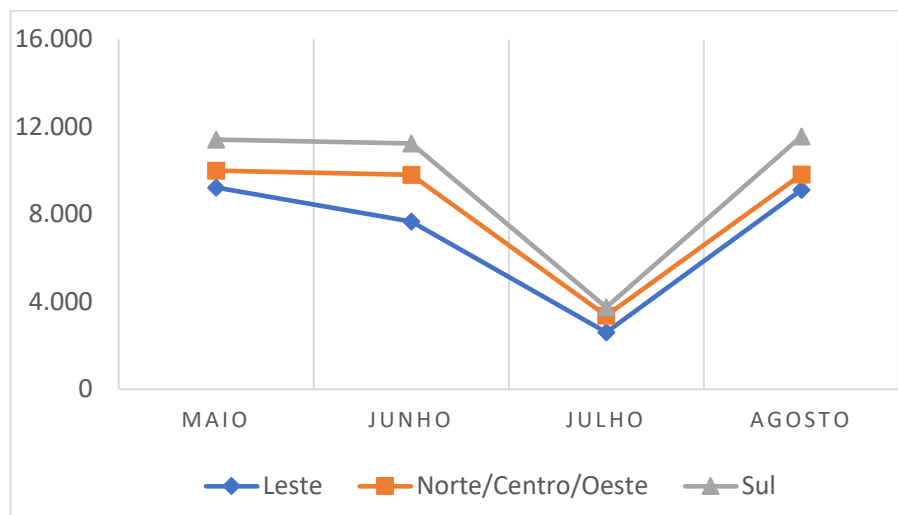


Tabela 11. Número de atendimentos das Academias ao Ar Livre.

Seq	Modalidade	Meta mensal	Maio		Junho		Julho		Agosto		TOTAL
			Nº de Atend.	Meta x Atend.	Nº de Atend.	Meta x Atend.	Nº de Atend.	Meta x Atend.	Nº de Atend.	Meta x Atend.	
1	Academia ao Ar Livre	22.000	30.626	139%	28.713	130%	9.710	44%	30.494	138%	99.543

D M

Tabela 12. Número de atendimentos das Academias ao Ar Livre, por região.

Nº DE ATENDIMENTOS NO PERÍODO: ACADEMIAS AO AR LIVRE					
Região	Maio	Junho	Julho	Agosto	Total
Leste	9.223	7.669	2.602	9.118	28.612
Norte/Centro/Oeste	9.996	9.807	3.362	9.813	32.978
Sul	11.407	11.237	3.746	11.563	37.953
Total	30.626	28.713	9.710	30.494	99.543

5.2. PESQUISA DE SATISFAÇÃO ACADEMIAS AO AR LIVRE

Esta ação visa avaliar o percentual de satisfação dos munícipes frequentadores das Academias ao Ar Livre, considerando os índices “Ótimo” e “Bom” como satisfeitos.

Para a referida pesquisa, realizada de forma on-line (<https://www.sjdesportivo.com.br/satisfacao.html>), foram considerados os seguintes índices para mensurar a percepção de satisfação do usuário avaliado:

- ✓ Ótimo: 9 e 10;
- ✓ Bom: 7 e 8;
- ✓ Regular: 5 e 6;
- ✓ Ruim: 3 e 4;
- ✓ Péssimo: 1 e 2.

Tabela 13. Pesquisa de Satisfação Academias ao Ar Livre.

ITENS AVALIADOS		TABULAÇÃO PESQUISA DE SATISFAÇÃO					ÓTIMO + BOM	TOTAL
		ÓTIMO	BOM	REGULAR	RUIM	PÉSSIMO		
1	AULAS E ATIVIDADES	720 95%	35 5%	1 0%	0 0%	0 0%	755 100%	756
2	MATERIAL E EQUIPAMENTOS	310 41%	396 52%	49 6%	0 0%	1 0%	706 93%	756
3	ESPAÇO E ESTRUTURA	305 40%	240 32%	210 28%	0 0%	1 0%	545 72%	756
4	ATENDIMENTO SECRETARIA	216 29%	345 46%	194 26%	0 0%	1 0%	561 74%	756
5	LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	274 36%	282 37%	196 26%	3 0%	1 0%	556 74%	756

Para a Pesquisa de Satisfação foi considerada a seguinte equação:

% de Satisfação dos Usuários = Número de Usuários Satisfeitos ÷ Total de Usuários Respondentes Atendidos no Mês;

A meta “ótimo-bom” a ser atingida deverá ser maior ou igual a 70%.



Os dados da Tabela 13 mostram que a média dos conceitos ótimo + bom, dos itens avaliados, foi de 82%. O menor valor alcançado na soma dos mesmos conceitos foi de 72% (item Espaço e Estrutura).

Outros pontos que merecem destaque na pesquisa de satisfação das atividades das Academias ao Ar Livre são os 95% do conceito ótimo para o item Aulas e Atividades e o fato de todos os itens avaliados alcançarem a meta estipulada no conceito ótimo + bom (maior ou igual a de 70%), o que sugere a qualidade do atendimento prestado aos munícipes, resultando em índices consideravelmente altos de satisfação dos usuários avaliados.



5.3. AMOSTRAGEM DA PESQUISA DE SATISFAÇÃO – ACADEMIAS AO AR LIVRE

Modalidade	Região	AULA E ATIVIDADES	MATERIAIS E EQUIPAMENTOS	ESPAÇO E ESTRUTURA FÍSICA	ATENDIMENTO DA SECRETARIA	LIMPEZA E CONSERVAÇÃO
Academia ao Ar Livre	SUL	ÓTIMO	BOM	REGULAR	BOM	REGULAR
Academia ao Ar Livre	NORTE/CENTRO /OESTE	ÓTIMO	BOM	REGULAR	BOM	REGULAR
Academia ao Ar Livre	SUL	ÓTIMO	BOM	REGULAR	REGULAR	BOM
Academia ao Ar Livre	LESTE	ÓTIMO	BOM	REGULAR	REGULAR	BOM
Academia ao Ar Livre	NORTE/CENTRO /OESTE	ÓTIMO	BOM	REGULAR	REGULAR	BOM
Academia ao Ar Livre	LESTE	ÓTIMO	BOM	REGULAR	BOM	REGULAR
Academia ao Ar Livre	NORTE/CENTRO /OESTE	ÓTIMO	BOM	REGULAR	BOM	REGULAR
Academia ao Ar Livre	NORTE/CENTRO /OESTE	ÓTIMO	BOM	REGULAR	BOM	REGULAR
Academia ao Ar Livre	SUL	ÓTIMO	REGULAR	BOM	REGULAR	BOM
Academia ao Ar Livre	LESTE	ÓTIMO	BOM	REGULAR	REGULAR	BOM
Academia ao Ar Livre	SUL	ÓTIMO	BOM	REGULAR	BOM	REGULAR
Academia ao Ar Livre	NORTE/CENTRO /OESTE	ÓTIMO	BOM	REGULAR	BOM	REGULAR
Academia ao Ar Livre	SUL	ÓTIMO	BOM	BOM	REGULAR	REGULAR
Academia ao Ar Livre	LESTE	ÓTIMO	BOM	REGULAR	REGULAR	BOM
Academia ao Ar Livre	NORTE/CENTRO /OESTE	ÓTIMO	BOM	REGULAR	BOM	REGULAR
Academia ao Ar Livre	SUL	ÓTIMO	BOM	REGULAR	BOM	REGULAR
Academia ao Ar Livre	LESTE	ÓTIMO	BOM	REGULAR	BOM	REGULAR
Academia ao Ar Livre	NORTE/CENTRO /OESTE	ÓTIMO	BOM	REGULAR	BOM	REGULAR
Academia ao Ar Livre	NORTE/CENTRO /OESTE	ÓTIMO	BOM	REGULAR	BOM	REGULAR
Academia ao Ar Livre	SUL	ÓTIMO	BOM	REGULAR	BOM	REGULAR
Academia ao Ar Livre	SUL	ÓTIMO	BOM	REGULAR	REGULAR	BOM
Academia ao Ar Livre	NORTE/CENTRO /OESTE	ÓTIMO	BOM	REGULAR	BOM	REGULAR
Academia ao Ar Livre	SUL	ÓTIMO	BOM	REGULAR	BOM	REGULAR
Academia ao Ar Livre	LESTE	ÓTIMO	BOM	REGULAR	BOM	REGULAR
Academia ao Ar Livre	LESTE	ÓTIMO	BOM	REGULAR	BOM	REGULAR
Academia ao Ar Livre	SUL	ÓTIMO	BOM	REGULAR	REGULAR	BOM
Academia ao Ar Livre	SUL	ÓTIMO	BOM	REGULAR	BOM	REGULAR
Academia ao Ar Livre	NORTE/CENTRO /OESTE	ÓTIMO	BOM	REGULAR	REGULAR	BOM
Academia ao Ar Livre	SUL	ÓTIMO	BOM	REGULAR	BOM	REGULAR
Academia ao Ar Livre	LESTE	ÓTIMO	BOM	REGULAR	BOM	REGULAR
Academia ao Ar Livre	NORTE/CENTRO /OESTE	ÓTIMO	BOM	REGULAR	REGULAR	BOM
Academia ao Ar Livre	LESTE	ÓTIMO	BOM	REGULAR	BOM	REGULAR
Academia ao Ar Livre	NORTE/CENTRO /OESTE	ÓTIMO	BOM	REGULAR	REGULAR	BOM
Academia ao Ar Livre	SUL	ÓTIMO	BOM	REGULAR	BOM	REGULAR
Academia ao Ar Livre	SUL	ÓTIMO	BOM	REGULAR	BOM	REGULAR



PROGRAMA 2**META 03 – CENTRO DE MEDIDAS E AVALIAÇÃO FÍSICA**

A meta Centro de Medidas e Avaliação Física consiste em realizar avaliação física, por Profissionais de Educação Física. Através dela, é possível reunir elementos para fundamentar a decisão sobre o método, tipo de exercício e demais procedimentos a serem adotados para a prescrição de exercícios físicos e desportivos. Faz parte desta avaliação a análise da composição corporal, tais como: peso, estatura, medidas, diâmetros ósseos, dobras cutâneas, cálculo de Índice de Massa Corporal (IMC), Índice de Adiposidade Corporal (IAC), Relação Cintura Estatura (RCE), Risco Cardíaco, apresentação dos valores antropométricos em tetra-compartimental (Massa Muscular, Massa Óssea, Massa Residual e Massa Gorda) e percentual de gordura. Também é analisado a avaliação postural para verificar possíveis desequilíbrios estruturais nos planos sagital e frontal.

Para grupos de ginástica, também será realizado avaliação funcional de prancha ventral para análise de força dos músculos do core (paravertebrais e estabilizadores). Aplicar testes cardiorrespiratórios para análise do Volume Máximo de Oxigênio ($Vo_{2máx.}$), verificar analisadores fisiológicos e testes neuromusculares, avaliando resistência abdominal, resistência membros superiores, testes de flexibilidade, testes de agilidade e força de preensão palmar.

Para atletas são aplicados testes de acordo com a faixa etária tais como: avaliação maturacional, Pico de Velocidade de Crescimento (PVC), testes de cinética, cinemática, potência, envergaduras e impulsões e mais testes conforme a especificidade da modalidade.

Há a possibilidade de reteste através de agendamento de munícipes, grupos de Ginástica, Dança e Terceira Idade, equipes do Programa Atleta Cidadão e atletas que representam a cidade em diferentes competições.



6. AÇÕES E ATIVIDADES

PROGRAMA 2 META 03 – CENTRO DE MEDIDAS E AVALIAÇÃO FÍSICA

Considerando o Plano de Trabalho que rege o Contrato de Gestão 258-23, apresentamos as ações realizadas no período de 01/05/2026 a 31/08/2026, na meta Centro de Medidas e Avaliação Física.

6.1. NÚMERO DE ATENDIMENTOS DO CENTRO DE MEDIDAS E AVALIAÇÃO FÍSICA

No período de 01/05/2026 a 31/08/2026 o CMAF realizou 3.406 avaliações físicas nas 3 (três) unidades (uma unidade de abrangência da região Norte/Centro/Oeste, uma unidade de abrangência da região Leste e uma unidade de abrangência da região Sul).

As tabelas a seguir apresentam os números absolutos mensais do período e total de atendimentos realizados nas 3 (três) unidades do CMAF.

O gráfico 7 apresenta a divisão percentual total do período por unidade, onde nota-se que o CMAF Sul apresentou um total de 40% dos atendimentos, o CMAF Leste atendeu 38% da demanda e o CMAF Norte foi responsável por 22% dos atendimentos.

Vale salientar que, os Profissionais de Educação Física que atuam nas unidades do Centro de Medidas e Avaliação Física, estiveram em período de férias no mês de julho, justificando o referido mês apresentar número menor de atendimentos.

Tabela 14. Número de atendimentos do CMAF.

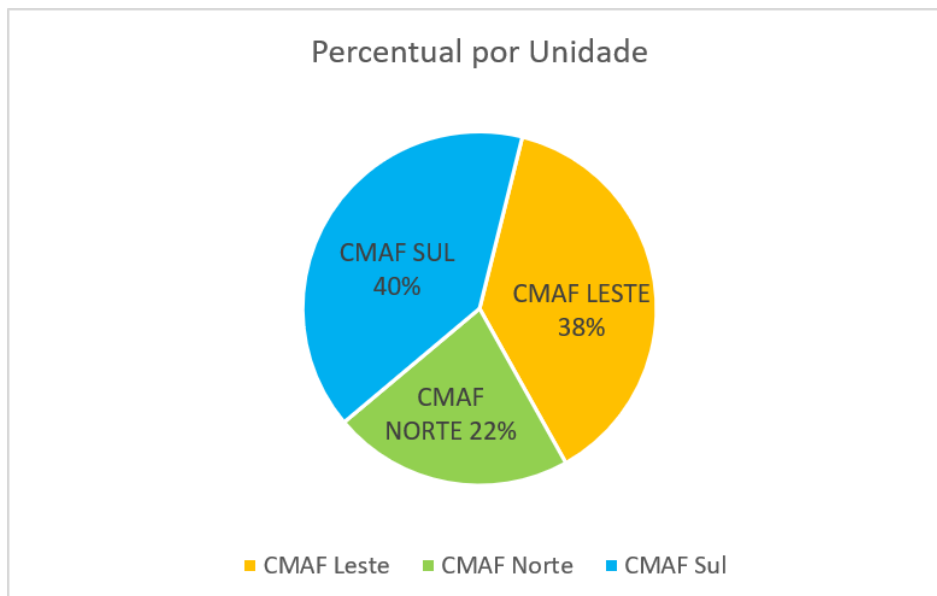
Seq	Modalidade	Meta mensal	Maio		Junho		Julho		Agosto		TOTAL
			Nº de Atend.	Meta x Atend.	Nº de Atend.	Meta x Atend.	Nº de Atend.	Meta x Atend.	Nº de Atend.	Meta x Atend.	
1	CMAF	1.000	1.119	111%	1.103	110%	248	24%	936	93%	3.406

Tabela 15. Número de atendimentos do CMAF, por unidade.

Nº DE ATENDIMENTOS NO PERÍODO: CMAF					
Local	Maio	Junho	Julho	Agosto	Total
CMAF Leste	405	411	94	381	1.291
CMAF Norte	272	275	61	140	748
CMAF Sul	442	417	93	415	1.367
Total	1.119	1.103	248	936	3.406



Gráfico 7. Percentual do número de atendimentos total do período, por unidade.



6.2. ATENDIMENTOS REALIZADOS PELO CENTRO DE MEDIDAS E AVALIAÇÃO FÍSICA – TURMAS REGULARES

Entre os meses de maio e agosto de 2026, as três unidades do Centro de Medidas e Avaliação Física - CMAF realizaram 898 avaliações físicas em alunos regularmente matriculados nas modalidades esportivas oferecidas nas Unidades Esportivas do município. Os alunos atendidos no referido período são da modalidade ginástica do Centro Poliesportivo Bosque dos Eucaliptos, Centro da Juventude, Ginásio Dom Pedro I, Salão Comunitário Interlagos, Grêmio Jardim das Indústrias, Centro Poliesportivo São Judas Tadeu, Salão Comunitário Cambuí, Centro Esportivo Galo Branco, Centro Poliesportivo Eugênio de Melo, Centro Esportivo Vila Maria, Centro Poliesportivo Altos de Santana, Centro Esportivo Casa do Jovem, Centro Comunitário Alto da Ponte, Centro Poliesportivo Vila Tesouro, Centro Esportivo Vila Tatetuba, Centro Comunitário Vila Industrial, Salão Vista Verde, Centro Esportivo Vale do Sol, Parque Ecológico Santa Inês, Centro Poliesportivo Jardim Cerejeiras, Salão Comunitário Jardim Paulista, Salão Comunitário Novo Horizonte, Centro Comunitário Jardim Morumbi, Centro Esportivo Vila Maria, Centro Poliesportivo Campo dos Alemães, Salão Comunitário Residencial União, Centro Poliesportivo João do Pulo e Praça de Esportes Pedro Otávio, Taekwondo do Centro da Juventude, além de alunos PCD da modalidade natação do Centro Poliesportivo Jardim Cerejeiras e Piscina do Parque Industrial e natação e estimulação global no Centro Comunitário Vila Industrial.

Os referidos alunos das turmas regulares, avaliados pelo CMAF no 2º quadrimestre de 2026, estão divididos mensalmente conforme a tabela a seguir.

D M

Tabela 16. Número de atendimentos do CMAF em alunos de Turmas Regulares, por mês.

NÚMERO DE ATENDIMENTOS CMAF – TURMAS REGULARES				
Maio	Junho	Julho	Agosto	Total
651	155	25	67	898

Com base nos dados coletados durante a avaliação física, apresentamos informações tabuladas referente as valências físicas vinculadas a avaliação antropométrica, cardiorrespiratória e neuromuscular, separadas por gênero.

Avaliação física dos alunos adultos

Índice de Massa Corporal (IMC)

Com base nos resultados calculados, os avaliados foram classificados nas seguintes categorias: Baixo Peso, Normal, Sobrepeso, Obesidade I, II e III.

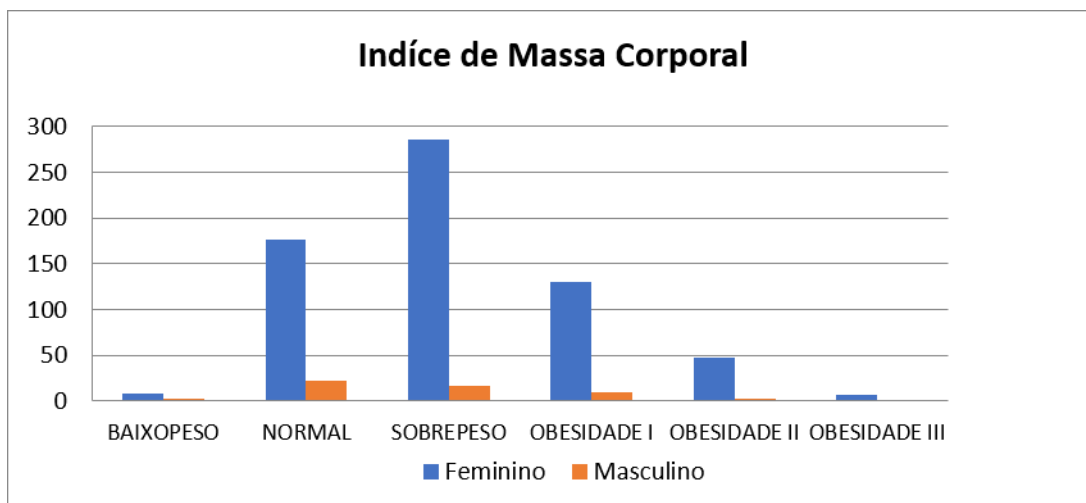
Segundo a Organização Mundial da Saúde - OMS, o resultado do IMC pode variar de acordo com a idade e gênero. No entanto, geralmente, um IMC grupo adulto é classificado como: abaixo de 18,5 indica baixo peso, IMC entre 18,5 a 24,9 é considerado normal, IMC de 25,0 a 29,9 indica sobrepeso, IMC acima de 30,0 a 34,9 é considerado obesidade I, IMC 35,0 a 39,9 é considerado obesidade II e IMC acima de 40,0 é considerado obesidade III. É importante notar que o IMC não leva em consideração a distribuição de gordura corporal.

Tabela 17. Número de alunos adultos das Turmas Regulares e respectiva classificação de IMC, por gênero.

IMC	Feminino	Masculino
BAIXO PESO	8	2
NORMAL	177	22
SOBREPESO	285	16
OBESIDADE I	130	10
OBESIDADE II	47	3
OBESIDADE III	7	1
Total	654	54



Gráfico 8. Classificação de IMC de alunos adultos das Turmas Regulares, por gênero.



Índice de Adiposidade Corporal (IAC)

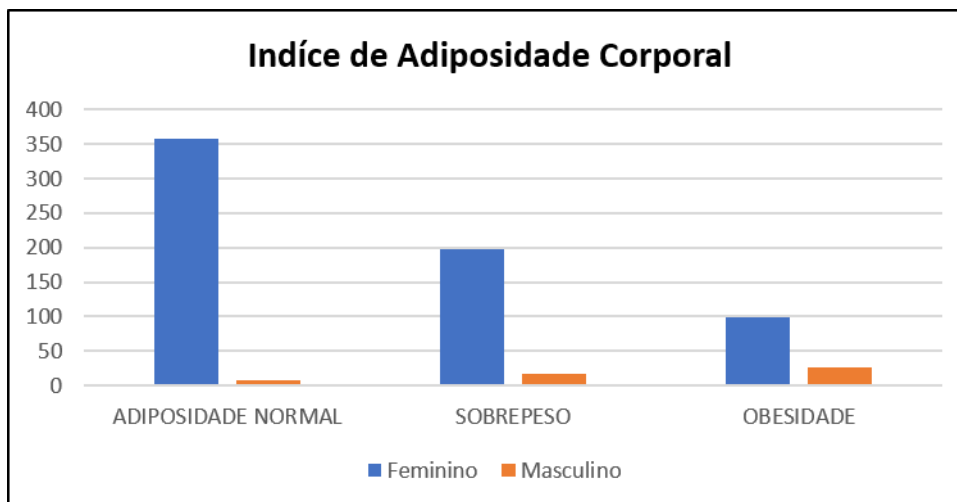
IAC é um método utilizado para medir e avaliar a adiposidade em adultos. Para o cálculo desse índice são utilizadas medidas antropométricas, como circunferência do quadril e altura.

Tabela 18. Número de alunos adultos das Turmas Regulares e respectiva classificação de IAC, por gênero.

IAC	Feminino	Masculino
ADIPOSIDADE NORMAL	357	8
SOBREPESO	198	18
OBESIDADE	99	26
Total	654	52

D M

Gráfico 9. Classificação de IAC de alunos adultos das Turmas Regulares, por gênero.



Risco Cardíaco

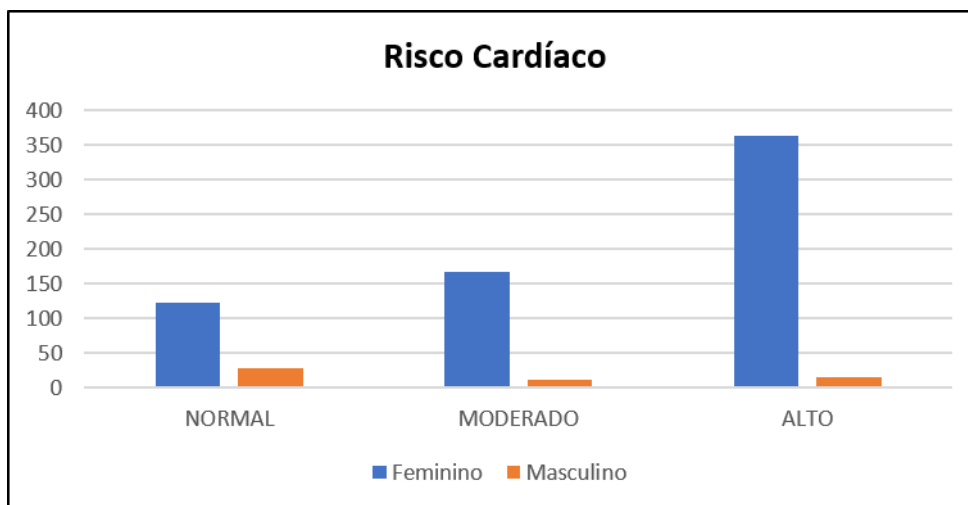
O perímetro do abdome é um indicador importante de risco cardiovascular, pois a gordura visceral, que se acumula na região abdominal, tem sido associada a um maior risco de doenças cardiovasculares, diabetes mellitus e outras condições de saúde.

Tabela 19. Número de alunos adultos das Turmas Regulares e respectiva classificação de Risco Cardíaco, por gênero.

RISCO CARDÍACO	Feminino	Masculino
NORMAL	122	28
MODERADO	168	12
ALTO	364	16
Total	654	56

D.M.

Gráfico 10. Classificação de Risco Cardíaco de alunos adultos das Turmas Regulares, por gênero.



Percentual de Gordura

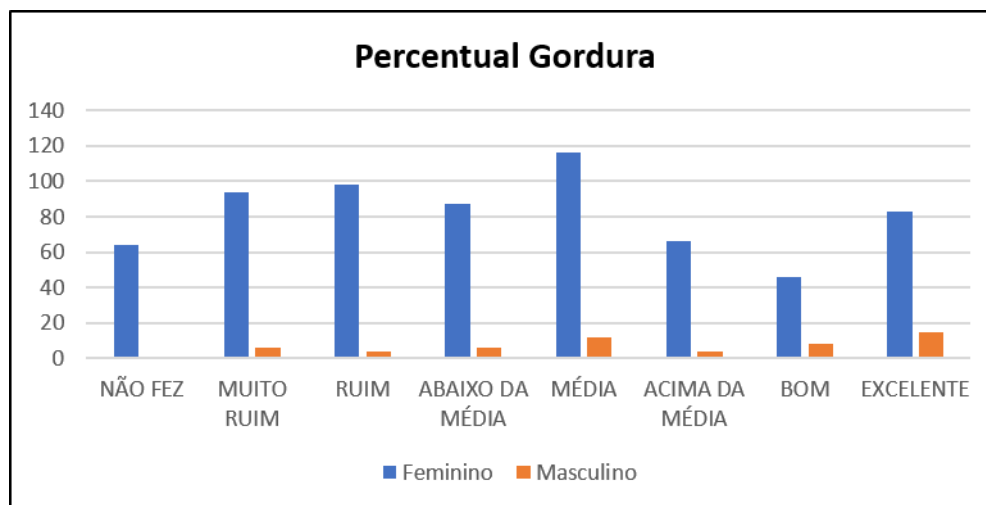
Para obter o percentual de gordura deste grupo utilizou-se o protocolo de Jackson e Pollock (1995). Neste protocolo são mensuradas 4 dobras; tríceps, supra-iliaca, abdominal e coxa.

Tabela 20. Número de alunos adultos das Turmas Regulares e respectiva classificação de Percentual de Gordura, por gênero.

% GORDURA	Feminino	Masculino
NÃO FEZ	64	1
MUITO RUIM	94	6
RUIM	98	4
ABAIXO DA MÉDIA	87	6
MÉDIA	116	12
ACIMA DA MÉDIA	66	4
BOM	46	8
EXCELENTE	83	15
Total	654	56

D M

Gráfico 11. Classificação do Percentual de Gordura de alunos adultos das Turmas Regulares, por gênero.



Teste Prancha Ventral

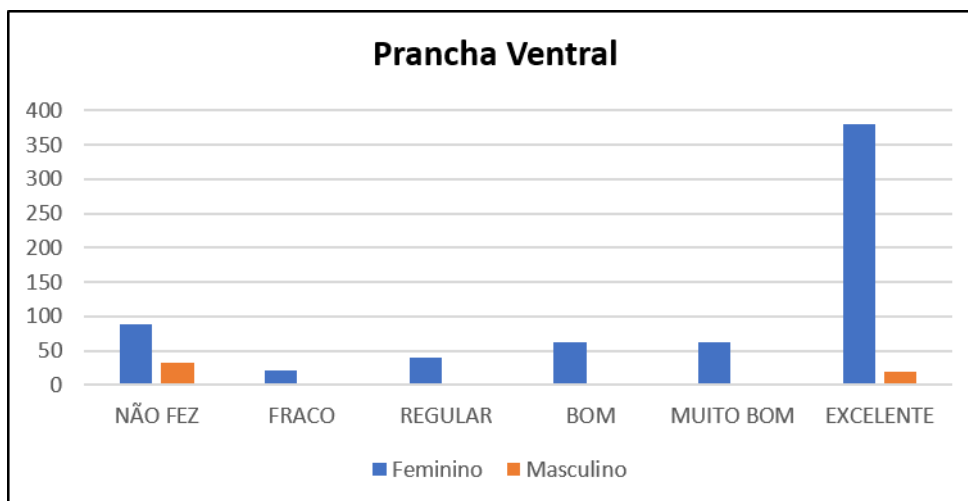
O teste funcional da prancha ventral, também conhecido como teste de prancha abdominal, avalia a capacidade do indivíduo de manter uma posição estática por um determinado tempo. É um teste de aptidão física que avalia a resistência dos músculos abdominais e lombares.

Tabela 21. Número de alunos adultos das Turmas Regulares e respectiva classificação do teste Prancha Ventral, por gênero.

PRANCHA	Feminino	Masculino
NÃO FEZ	88	33
FRACO	21	0
REGULAR	40	1
BOM	62	1
MUITO BOM	63	1
EXCELENTE	380	20
Total	654	56

D M

Gráfico 12. Classificação do teste de Prancha Ventral de alunos adultos das Turmas Regulares, por gênero.



Teste Abdominal

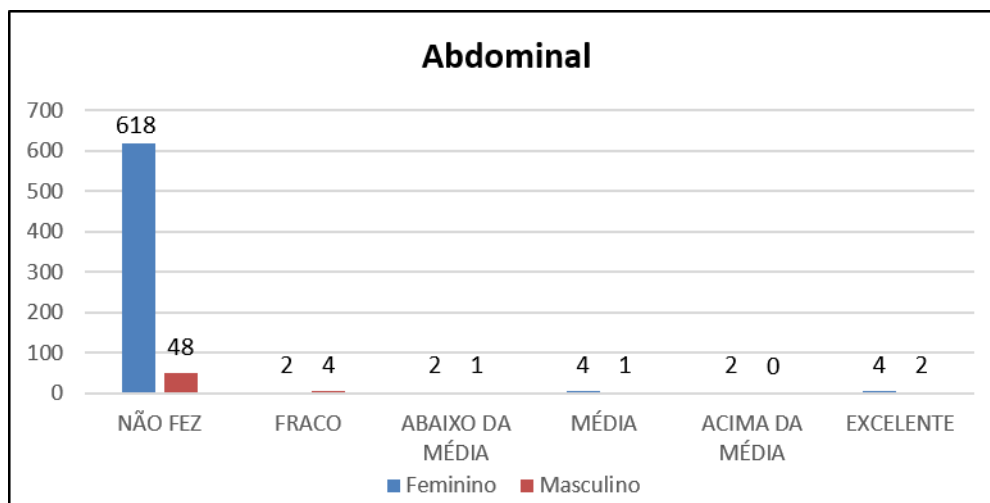
O teste tem como objetivo medir a força e a resistência dos músculos abdominais. Esse teste não foi aplicado para os alunos dos grupos de ginástica da categoria adulto, pois foi substituído pelo teste da prancha ventral, por esse motivo, apresenta números altos de avaliados que não realizaram, sendo somente aplicado para a modalidade Taekwondo.

Tabela 22. Número de alunos adultos das Turmas Regulares e respectiva classificação do teste Abdominal, por gênero.

ABDOMINAL	Feminino	Masculino
NÃO FEZ	618	48
FRACO	2	4
ABAIXO DA MÉDIA	2	1
MÉDIA	4	1
ACIMA DA MÉDIA	2	0
EXCELENTE	4	2
Total	632	56

DM

Gráfico 13. Classificação do teste de Abdominal de alunos adultos das Turmas Regulares, por gênero.



Teste Flexão de Cotovelos

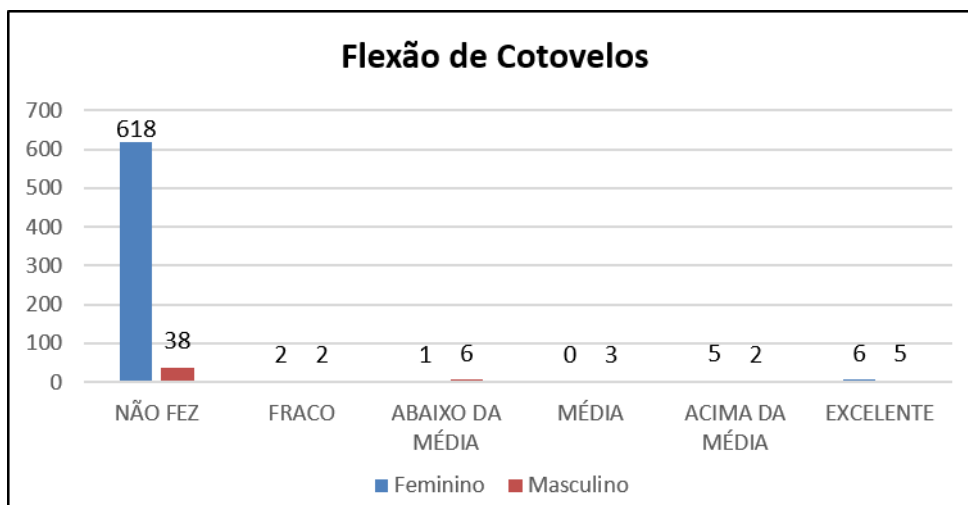
Também conhecido como teste de flexão de braços, é um teste que avalia a força e a resistência muscular dos membros superiores, em especial dos músculos do tríceps, peitoral e deltoides. Esse teste foi aplicado nos alunos do sexo masculino dos grupos de Ginástica, além de alunos de ambos os gêneros das outras modalidades.

Tabela 23. Número de alunos adultos das Turmas Regulares e respectiva classificação do teste Flexão de Cotovelos, por gênero.

FLEXÃO DE COTOVELOS	Feminino	Masculino
NÃO FEZ	618	38
FRACO	2	2
ABAIXO DA MÉDIA	1	6
MÉDIA	0	3
ACIMA DA MÉDIA	5	2
EXCELENTE	6	5
Total	632	56

D M

Gráfico 14. Classificação do teste de Flexão de Cotovelos de alunos adultos das Turmas Regulares, por gênero.



Teste VO2 Máximo

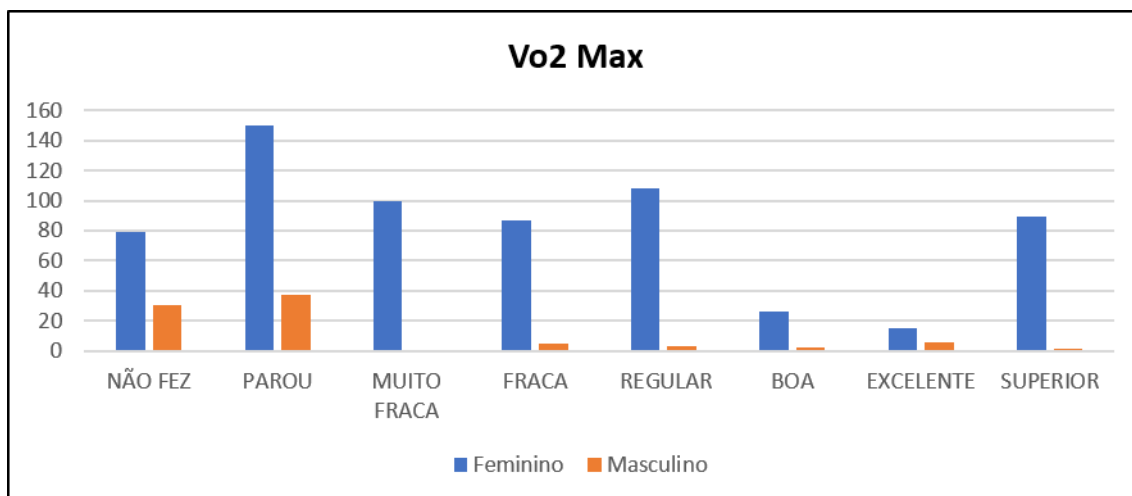
O VO2 máximo é a medida da capacidade máxima de um indivíduo de captar, transportar e utilizar o oxigênio durante o exercício físico. É considerado um indicador importante da aptidão física e da capacidade cardiorrespiratória de um indivíduo.

Tabela 24. Número de alunos adultos das Turmas Regulares e respectiva classificação do teste de VO2 Máximo, por gênero.

VO2 MAX	Feminino	Masculino
NÃO FEZ	79	30
PAROU	150	37
MUITO FRACA	100	0
FRACA	87	5
REGULAR	108	3
BOA	26	2
EXCELENTE	15	6
SUPERIOR	89	1
Total	654	84

D M

Gráfico 15. Classificação do teste de VO2 Máximo de alunos adultos das Turmas Regulares, por gênero.



Teste Flexibilidade

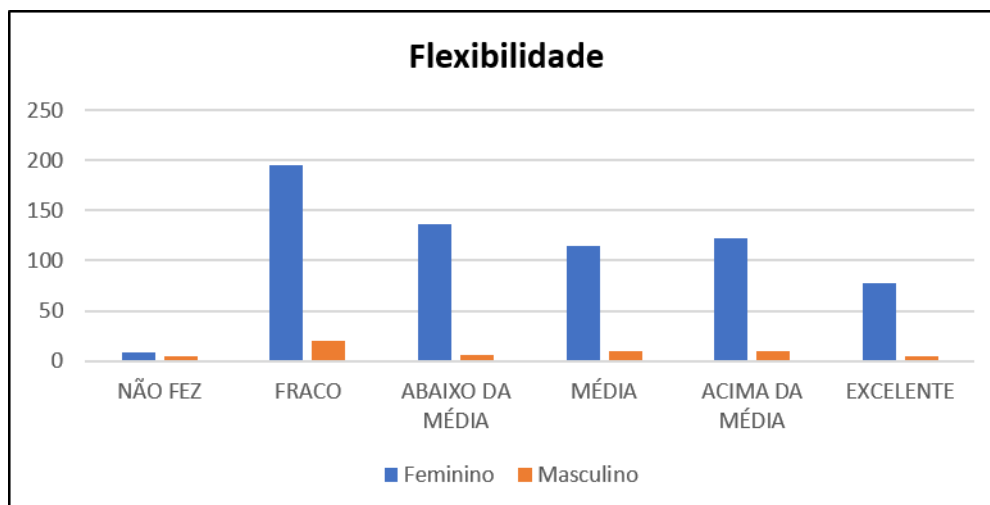
O teste de flexibilidade do banco de Wells é um teste que avalia a flexibilidade da parte posterior das coxas e da região lombar. É frequentemente usado em avaliações físicas e para monitorar a progressão do treinamento de flexibilidade.

Tabela 25. Número de alunos adultos das Turmas Regulares e respectiva classificação do teste de Flexibilidade, por gênero.

FLEXIBILIDADE	Feminino	Masculino
NÃO FEZ	8	4
FRACO	195	20
ABAIXO DA MÉDIA	136	6
MÉDIA	115	10
ACIMA DA MÉDIA	122	10
EXCELENTE	77	5
Total	653	55

D M

Gráfico 16. Classificação do teste de Flexibilidade de alunos adultos das Turmas Regulares, por gênero.



Avaliação física dos alunos da 3ª Idade

Índice de Massa Corporal (IMC)

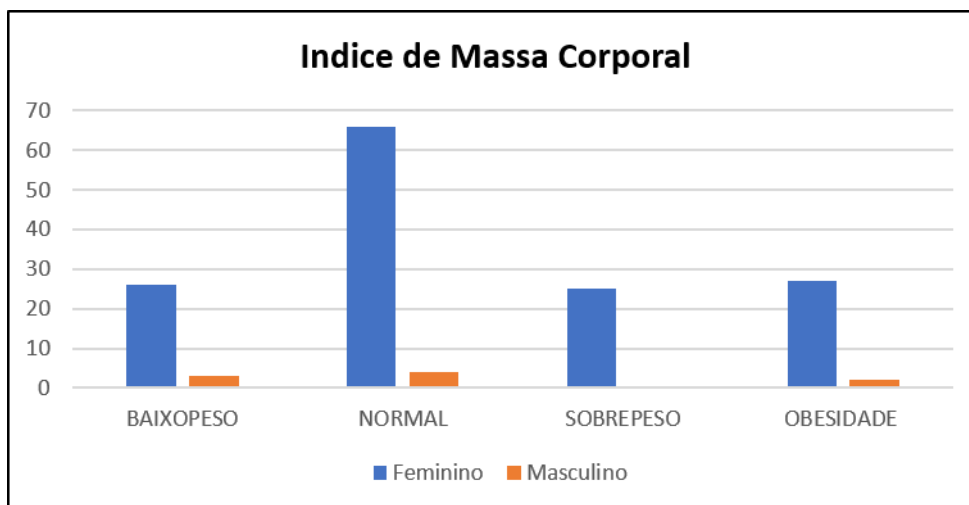
Segundo a Organização Mundial da Saúde - OMS, o resultado do IMC pode variar de acordo com a idade e gênero. Com base nos resultados calculados, os avaliados foram classificados nas seguintes categorias: Baixo Peso, Normal, Sobrepeso, Obesidade. Fonte: IMC (OPAS,2003).

Tabela 26. Número de alunos da 3ª Idade das Turmas Regulares e respectiva classificação de IMC, por gênero.

IMC	Feminino	Masculino
BAIXOPESO	26	3
NORMAL	66	4
SOBREPESO	25	0
OBESIDADE	27	2
Total	144	9

D M

Gráfico 17. Classificação de IMC de alunos da 3ª Idade das Turmas Regulares, por gênero.



Risco Cardíaco

O perímetro do abdome é um indicador importante de risco cardiovascular, pois a gordura visceral se acumula na região abdominal.

ADULTO / 3ª IDADE			
GÊNERO	NORMAL	MODERADO	ALTO
MASCULINO	≤ 93,9	94,0 - 101,9	≥ 102,0
FEMININO	≤ 79,9	80,0 - 87,9	≥ 88,0

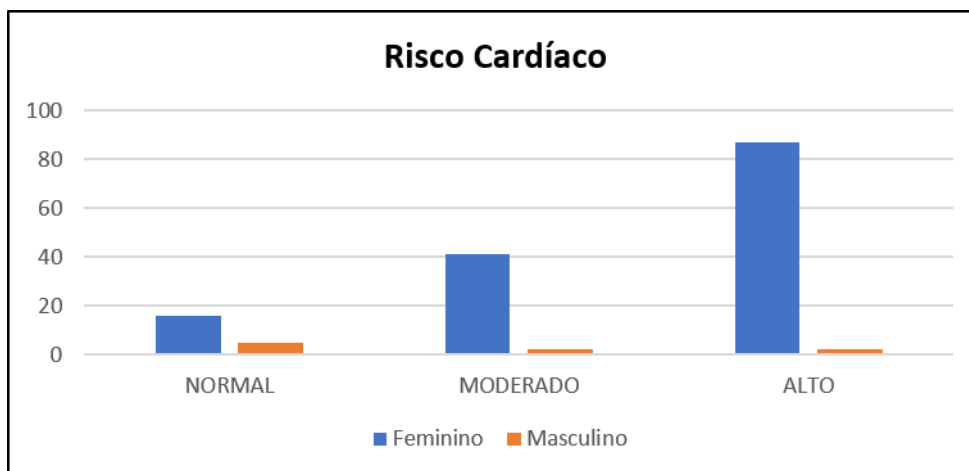
Fonte: OMS, 2000.

Tabela 27. Número de alunos da 3ª Idade das Turmas Regulares e respectiva classificação de Risco Cardíaco, por gênero.

RISCO CARDÍACO	Feminino	Masculino
NORMAL	16	5
MODERADO	41	2
ALTO	87	2
Total	144	9

D M

Gráfico 18. Classificação de Risco Cardíaco de alunos da 3ª Idade das Turmas Regulares, por gênero.



Percentual de Gordura

Para obter o percentual de gordura deste grupo utilizou-se o protocolo de Durnin/Wormersley (1974). Neste protocolo são mensuradas 4 dobras; subescapular, tríceps, bíceps, suprailíaca.

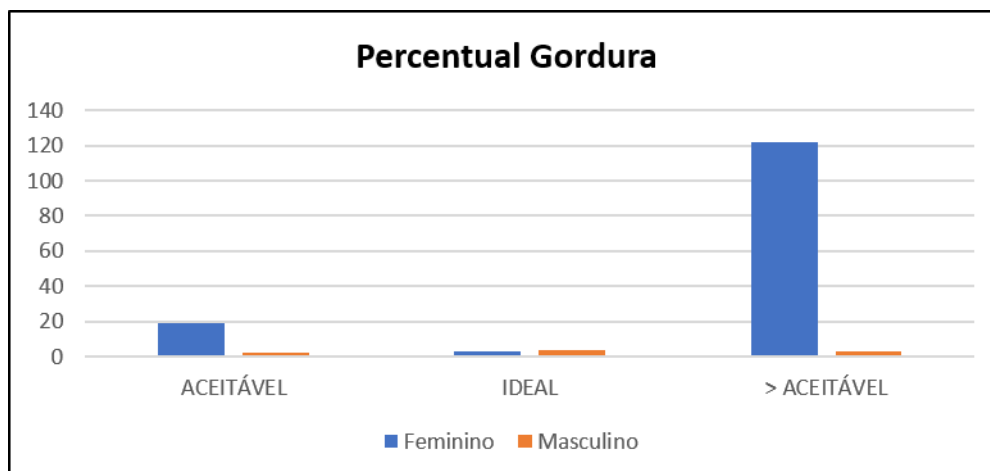
Fem.	Masc.
Aceitável <= 27,7	Aceitável <= 20,5
Ideal <= 22,5	Ideal <= 16,5

Tabela 28. Número de alunos da 3ª Idade das Turmas Regulares e respectiva classificação de Percentual de Gordura, por gênero.

PERCENTUAL GORDURA	Feminino	Masculino
ACEITÁVEL	19	2
IDEAL	3	4
> ACEITÁVEL	122	3
Total	144	9

D M

Gráfico 19. Classificação do Percentual de Gordura de alunos da 3ª Idade das Turmas Regulares, por gênero.



Teste Capacidade Respiratória

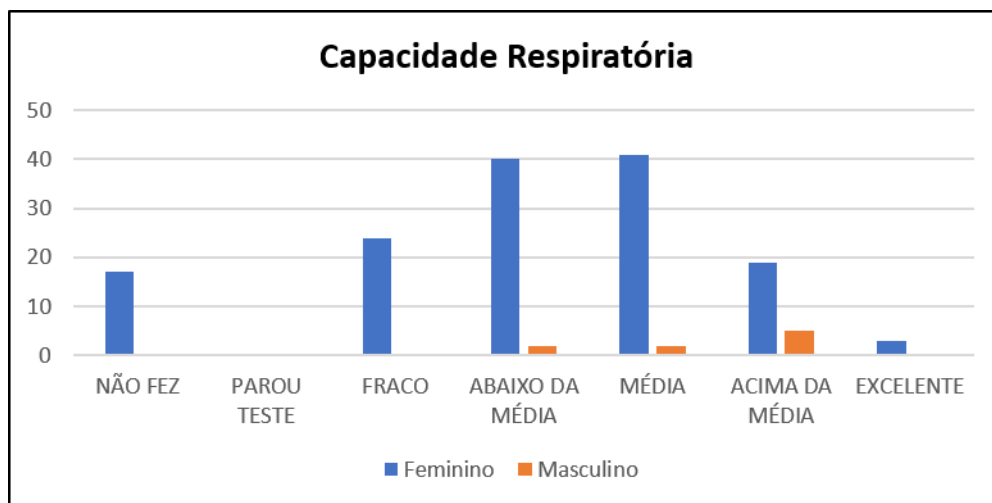
É a quantidade máxima de ar que uma pessoa pode inspirar ou expirar durante uma respiração completa. É medida através de um conjunto de parâmetros respiratórios que incluem a capacidade vital, a capacidade pulmonar total e o volume de ar corrente.

Tabela 29. Número de alunos da 3ª Idade das Turmas Regulares e respectiva classificação do teste de Capacidade Respiratória, por gênero.

CAPACIDADE RESPIRATÓRIA	Feminino	Masculino
NÃO FEZ	17	0
PAROU TESTE	0	0
FRACO	24	0
ABAIXO DA MÉDIA	40	2
MÉDIA	41	2
ACIMA DA MÉDIA	19	5
EXCELENTE	3	0
Total	144	9

DM

Gráfico 20. Classificação do teste de Capacidade Respiratória de alunos da 3ª Idade das Turmas Regulares, por gênero.



Teste Abdominal

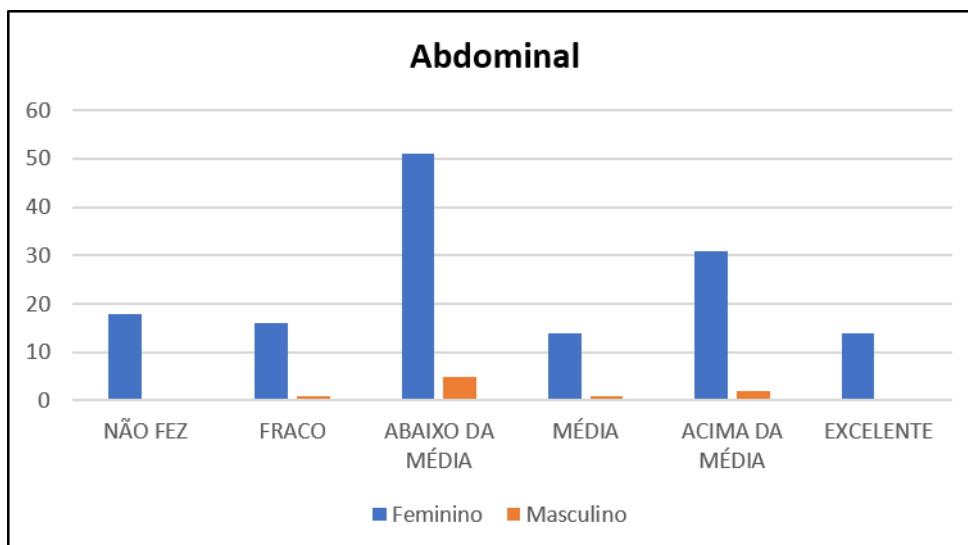
Tem como objetivo medir a força e a resistência dos músculos abdominais.

Tabela 30. Número de alunos da 3ª Idade das Turmas Regulares e respectiva classificação do teste de Abdominal, por gênero.

ABDOMINAL	Feminino	Masculino
NÃO FEZ	18	0
FRACO	16	1
ABAIXO DA MÉDIA	51	5
MÉDIA	14	1
ACIMA DA MÉDIA	31	2
EXCELENTE	14	0
Total	144	9

D M

Gráfico 21. Classificação do teste de Abdominal de alunos da 3ª Idade das Turmas Regulares, por gênero.



Teste Dinamometria

É um método de avaliação da força muscular que mede a quantidade máxima de força que um indivíduo pode gerar em um movimento específico. Essa avaliação no CMAF é voltada especificamente para grupo da terceira idade.

Tabela 31. Número de alunos da 3ª Idade das Turmas Regulares e respectiva classificação do teste de Dinamometria, feminino.

DINAMOMETRIA	DIREITA	ESQUERDA
NÃO FEZ	0	0
FRACO	18	27
ABAIXO DA MÉDIA	38	35
MÉDIA	20	23
ACIMA DA MÉDIA	24	29
EXCELENTE	44	30
Total	144	144

DM

Gráfico 22. Classificação do teste de Dinamometria de alunos da 3ª Idade das Turmas Regulares, feminino.

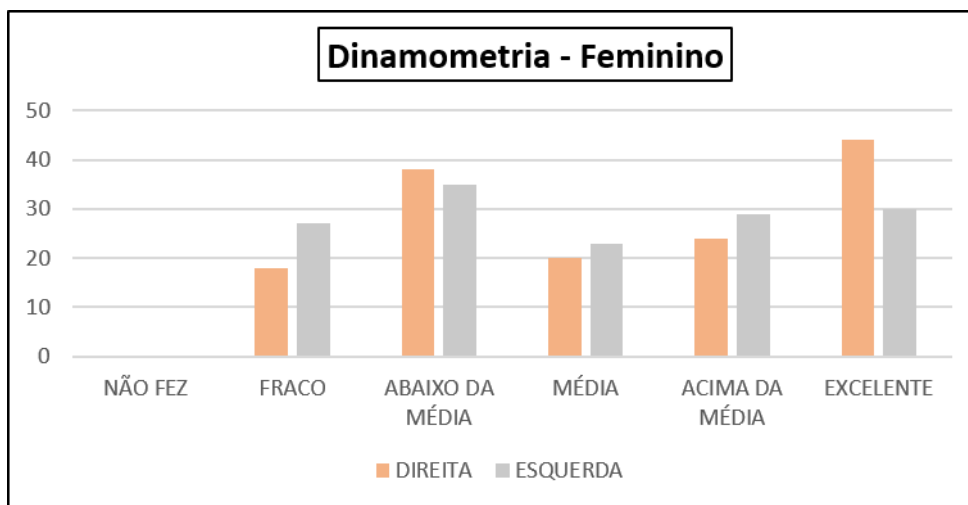
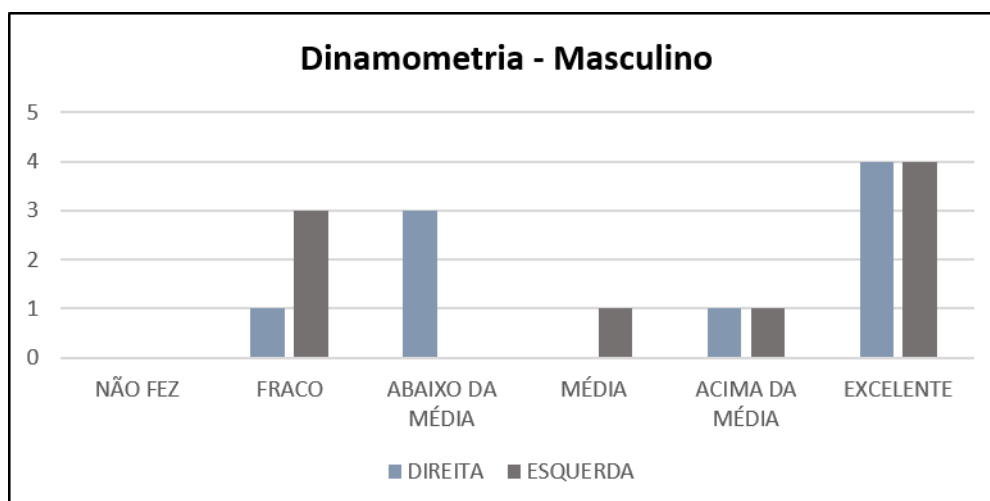


Tabela 32. Número de alunos da 3ª Idade das Turmas Regulares e respectiva classificação do teste de Dinamometria, masculino.

DINAMOMETRIA	DIREITA	ESQUERDA
NÃO FEZ	0	0
FRACO	1	3
ABAIXO DA MÉDIA	3	0
MÉDIA	0	1
ACIMA DA MÉDIA	1	1
EXCELENTE	4	4
Total	9	9

Gráfico 22. Classificação do teste de Dinamometria de alunos da 3ª Idade das Turmas Regulares, masculino.



DM

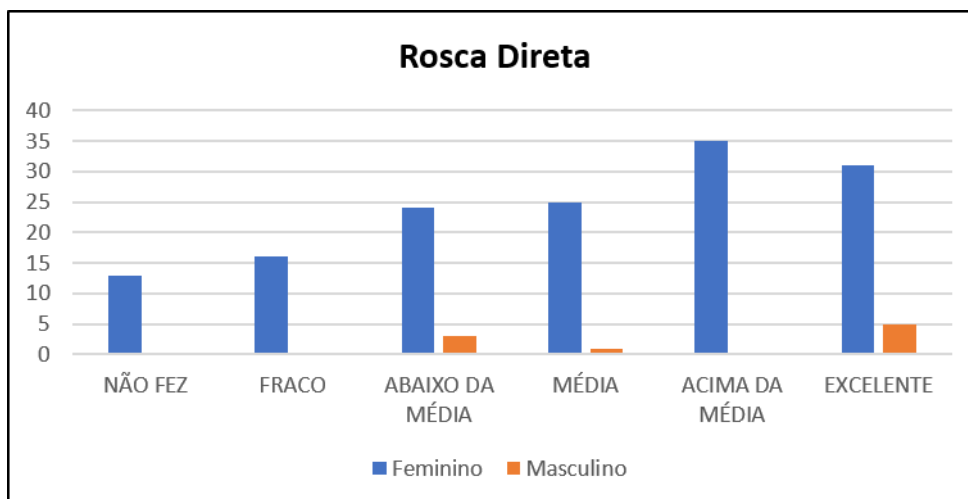
Teste Rosca Direta

O teste de rosca direta é um teste utilizado para avaliar a força dos músculos do braço, especialmente o bíceps braquial. Esse teste foi realizado somente para o grupo da 3ª Idade.

Tabela 33. Número de alunos da 3ª Idade das Turmas Regulares e respectiva classificação do teste de Rosca Direta, por gênero.

ROSCA DIRETA	Feminino	Masculino
NÃO FEZ	13	0
FRACO	16	0
ABAIXO DA MÉDIA	24	3
MÉDIA	25	1
ACIMA DA MÉDIA	35	0
EXCELENTE	31	5
Total	144	9

Gráfico 24. Classificação do teste de Rosca Direta de alunos da 3ª Idade das Turmas Regulares, por gênero.



Teste de Flexibilidade

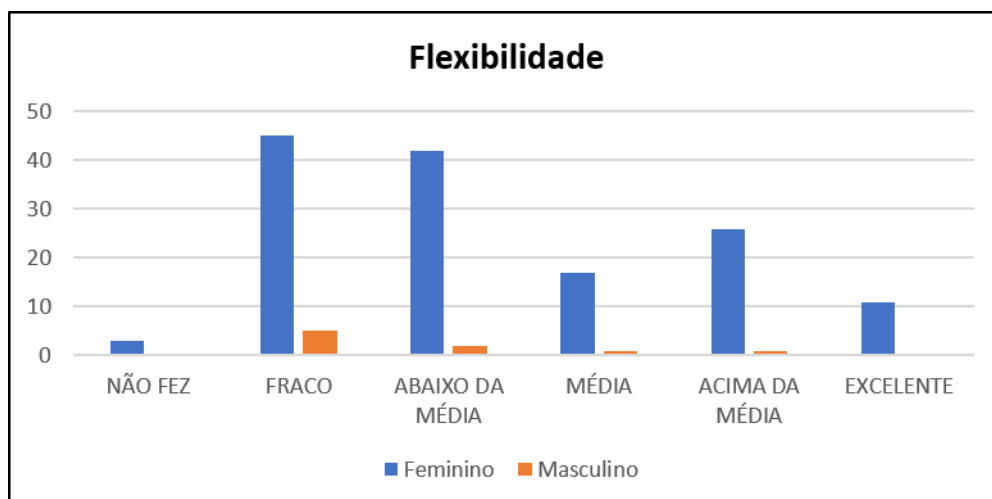
O teste de flexibilidade do banco de Wells é um teste que avalia a flexibilidade da parte posterior das coxas e da região lombar.

DM

Tabela 34. Número de alunos da 3ª Idade das Turmas Regulares e respectiva classificação do teste de Flexibilidade, por gênero.

FLEXIBILIDADE	Feminino	Masculino
NÃO FEZ	3	0
FRACO	45	5
ABAIXO DA MÉDIA	42	2
MÉDIA	17	1
ACIMA DA MÉDIA	26	1
EXCELENTE	11	0
Total	144	9

Gráfico 25. Classificação do teste de Flexibilidade de alunos da 3ª Idade das Turmas Regulares, por gênero.



Avaliação física dos alunos infantis

Índice de Massa Corporal (IMC)

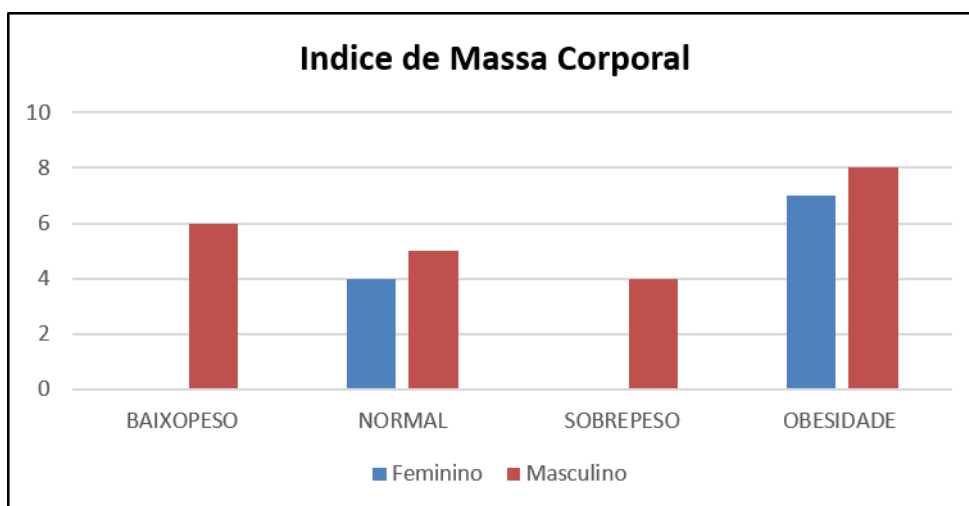
A classificação da estatura infantil é feita por meio do cálculo do Índice de Massa Corporal (IMC) da criança. O IMC é uma medida que relaciona o peso e a altura do indivíduo e é amplamente utilizado para avaliar o estado nutricional de crianças.

D M

Tabela 35. Número de alunos Infantis das Turmas Regulares e respectiva classificação de IMC, por gênero.

IMC	Feminino	Masculino
BAIXOPESO	0	6
NORMAL	4	5
SOBREPESO	0	4
OBESIDADE	7	8
Total	11	23

Gráfico 26. Classificação de IMC de alunos Infantis das Turmas Regulares, por gênero.



Risco Cardíaco

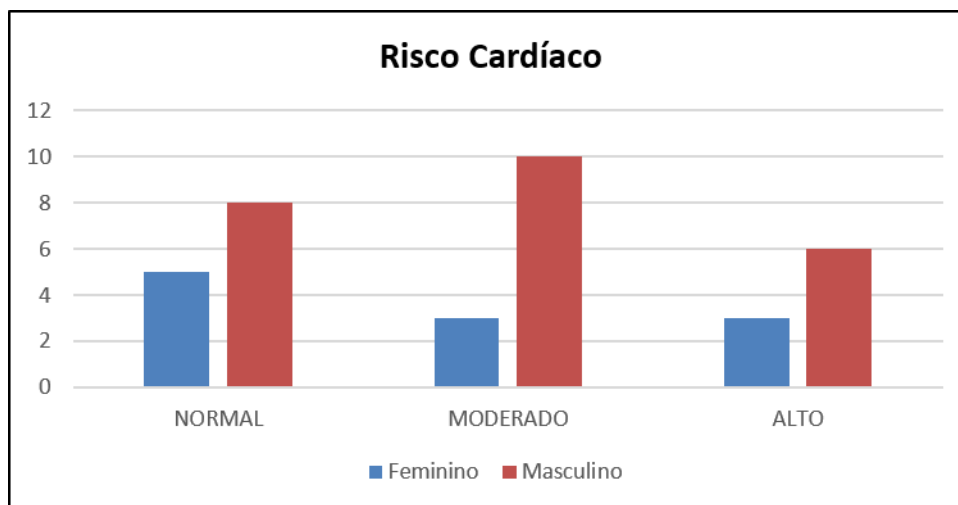
O perímetro do abdome é um indicador importante de risco cardiovascular.

Tabela 36. Número de alunos Infantis das Turmas Regulares e respectiva classificação de Risco Cardíaco, por gênero.

RISCO CARDÍACO	Feminino	Masculino
NORMAL	5	8
MODERADO	3	10
ALTO	3	6
Total	11	24

D M

Gráfico 27. Classificação de Risco Cardíaco de alunos Infantis das Turmas Regulares, por gênero.



Percentual de Gordura

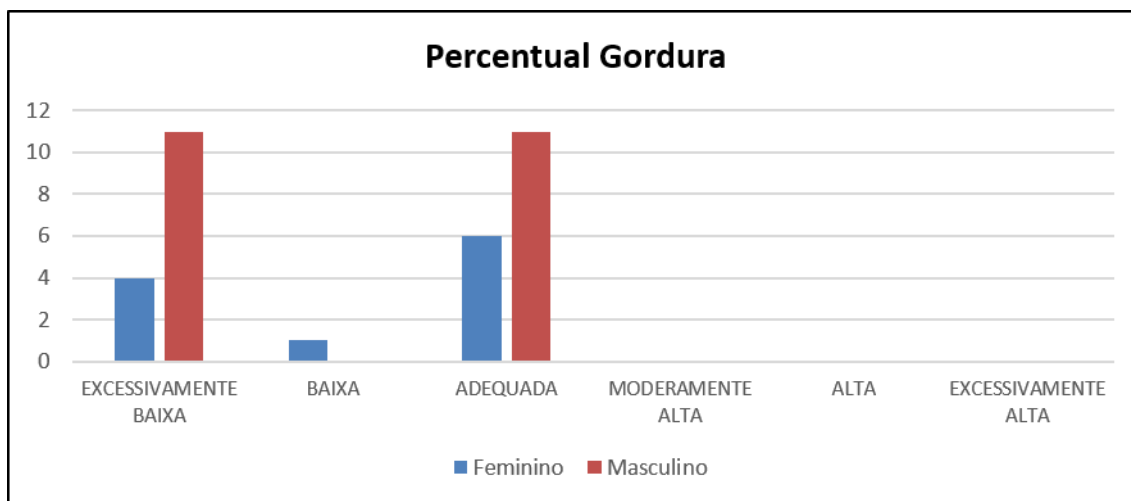
Para obter o percentual de gordura deste grupo utilizou-se o protocolo de Jackson e Pollock (1984). Neste protocolo são mensuradas 7 dobras; subescapular, tríceps, peitoral, média-axilar, suprailíaca, abdome e coxa.

Tabela 37. Número de alunos Infantis das Turmas Regulares e respectiva classificação de Percentual de Gordura, por gênero.

%G CONCEITO	Feminino	Masculino
EXCESSIVAMENTE BAIXA	4	11
BAIXA	1	0
ADEQUADA	6	11
MODERAMENTE ALTA	0	0
ALTA	0	0
EXCESSIVAMENTE ALTA	0	0
Total	11	22

D M

Gráfico 28. Classificação do Percentual de Gordura de alunos Infantis das Turmas Regulares, por gênero.



Relação Cintura/Estatura

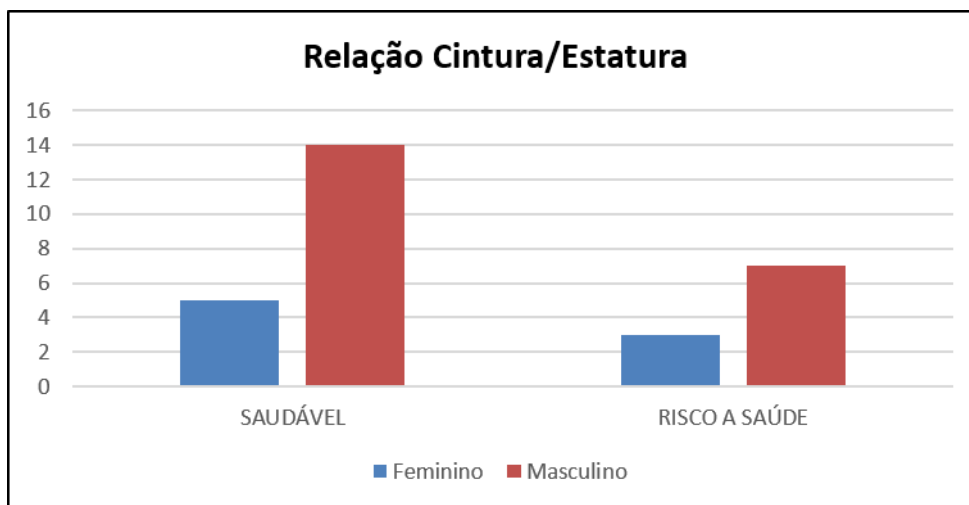
A relação cintura-estatura é calculada dividindo o valor da circunferência da cintura (medida na altura do umbigo) pelo valor da estatura da criança. O resultado deve ser menor do que 0,5 para indicar um baixo risco de doenças cardiovasculares e metabólicas.

Tabela 38. Número de alunos Infantis das Turmas Regulares e respectiva classificação de Relação Cintura/Estatura, por gênero.

RELAÇÃO CINT./ESTAT.	Feminino	Masculino
SAUDÁVEL	5	14
RISCO A SAÚDE	3	7
Total	8	21

D M

Gráfico 29. Classificação da Relação Cintura/Estatura de alunos Infantis das Turmas Regulares, por gênero.



Teste de Flexibilidade

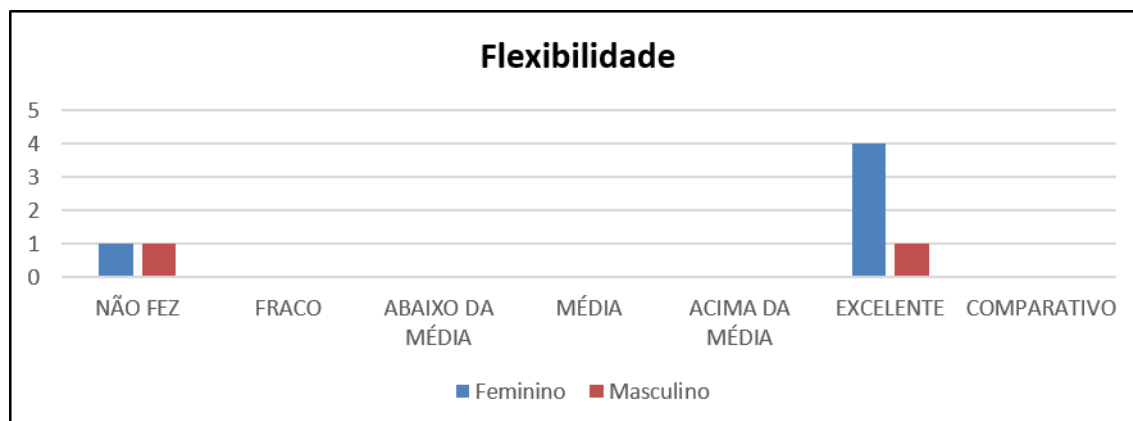
O teste de flexibilidade do banco de Wells é um teste que avalia a flexibilidade da parte posterior das coxas e da região lombar.

Tabela 39. Número de alunos Infantis das Turmas Regulares e respectiva classificação do teste de Flexibilidade, por gênero.

FLEXIBILIDADE	Feminino	Masculino
NÃO FEZ	1	1
FRACO	0	0
ABAIXO DA MÉDIA	0	0
MÉDIA	0	0
ACIMA DA MÉDIA	0	0
EXCELENTE	4	1
COMPARATIVO	0	0
Total	5	2

D M

Gráfico 30. Classificação do teste de Flexibilidade de alunos Infantis das Turmas Regulares, por gênero.



6.3. PESQUISA DE SATISFAÇÃO CENTRO DE MEDIDAS E AVALIAÇÃO FÍSICA

Esta ação visa avaliar o percentual de satisfação dos munícipes frequentadores das unidades do Centro de Medidas e Avaliação Física, considerando os índices “Ótimo” e “Bom” como satisfeitos.

Para a referida pesquisa, realizada de forma on-line (<https://www.sjdesportivo.com.br/satisfacao.html>), foram considerados os seguintes índices para mensurar a percepção de satisfação do usuário avaliado:

- ✓ Ótimo: 9 e 10;
- ✓ Bom: 7 e 8;
- ✓ Regular: 5 e 6;
- ✓ Ruim: 3 e 4;
- ✓ Péssimo: 1 e 2.

Tabela 40. Pesquisa de Satisfação CMAF.

ITENS AVALIADOS		TABULAÇÃO PESQUISA DE SATISFAÇÃO					ÓTIMO + BOM	TOTAL
		ÓTIMO	BOM	REGULAR	RUIM	PÉSSIMO		
1	AULAS E ATIVIDADES	1.085	58	1	0	0	1143	1144
		95%	5%	0%	0%	0%	100%	
2	MATERIAL E EQUIPAMENTOS	984	150	9	1	0	1134	1144
		86%	13%	1%	0%	0%	99%	
3	ESPAÇO E ESTRUTURA	999	132	12	1	0	1131	1144
		87%	12%	1%	0%	0%	99%	
4	ATENDIMENTO SECRETARIA	1.092	51	1	0	0	1143	1144
		95%	4%	0%	0%	0%	100%	
5	LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	1.036	102	6	0	0	1138	1144
		91%	9%	1%	0%	0%	99%	

D M

Para a Pesquisa de Satisfação foi considerada a seguinte equação:

% de Satisfação dos Usuários = Número de Usuários Satisfeitos ÷ Total de Usuários Respondentes Atendidos no Mês;

A meta “ótimo-bom” a ser atingida deverá ser maior ou igual a 70%.

Os dados da Tabela 40 mostram que a média dos conceitos ótimo + bom, dos itens avaliados, foi de 99%. O menor valor alcançado na soma dos mesmos conceitos foi de 99% (itens Material e Equipamento, Espaço e Estrutura e Limpeza e Conservação).

Outros pontos que merecem destaque na pesquisa de satisfação das atividades desenvolvidas nas Unidades do CMAF são os 95% do conceito ótimo para o item Aulas e Atividades e Atendimento Secretaria, além do fato de todos os itens avaliados alcançarem a meta estipulada no conceito ótimo + bom (maior ou igual a de 70%), o que sugere a qualidade do atendimento prestado aos munícipes, resultando em índices consideravelmente altos de satisfação dos usuários avaliados.



6.4. AMOSTRAGEM DA PESQUISA DE SATISFAÇÃO – CMAF

Modalidade	Região	AULA E ATIVIDADES	MATERIAIS E EQUIPAMENTOS	ESPAÇO E ESTRUTURA FÍSICA	ATENDIMENTO DA SECRETARIA	LIMPEZA E CONSERVAÇÃO
CMAF	SUL	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO
CMAF	SUL	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO
CMAF	NORTE/CENTRO /OESTE	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO
CMAF	NORTE/CENTRO /OESTE	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO
CMAF	SUL	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	BOM	ÓTIMO
CMAF	SUL	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO
CMAF	SUL	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO
CMAF	NORTE/CENTRO /OESTE	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO
CMAF	NORTE/CENTRO /OESTE	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO
CMAF	NORTE/CENTRO /OESTE	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO
CMAF	SUL	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	BOM
CMAF	SUL	BOM	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO
CMAF	SUL	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO
CMAF	SUL	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO
CMAF	NORTE/CENTRO /OESTE	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO
CMAF	LESTE	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO
CMAF	SUL	ÓTIMO	BOM	REGULAR	BOM	REGULAR
CMAF	SUL	ÓTIMO	BOM	REGULAR	BOM	REGULAR
CMAF	SUL	ÓTIMO	BOM	REGULAR	BOM	REGULAR
CMAF	SUL	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO
CMAF	NORTE/CENTRO /OESTE	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO
CMAF	NORTE/CENTRO /OESTE	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO
CMAF	NORTE/CENTRO /OESTE	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO
CMAF	SUL	BOM	BOM	BOM	BOM	BOM
CMAF	SUL	BOM	BOM	BOM	BOM	BOM
CMAF	SUL	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO
CMAF	SUL	ÓTIMO	BOM	BOM	BOM	ÓTIMO
CMAF	LESTE	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO
CMAF	NORTE/CENTRO /OESTE	ÓTIMO	ÓTIMO	BOM	ÓTIMO	ÓTIMO
CMAF	NORTE/CENTRO /OESTE	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO
CMAF	LESTE	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO
CMAF	LESTE	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO
CMAF	LESTE	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO
CMAF	LESTE	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO
CMAF	LESTE	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO	ÓTIMO



PROGRAMA 2**META 04 – ESPORTES RADICAIS**

A meta Esportes Radicais tem como objetivo ofertar atividades esportivas radicais, com segurança e acompanhamento de instrutores em 2 (duas) Unidades Esportivas (Centro da Juventude e Parque Alberto Simões) do município.



7. AÇÕES E ATIVIDADES

PROGRAMA 2 META 04 – ESPORTES RADICAIS

Segue ações que ocorreram no período de 01/05/2026 a 31/08/2026, referente a meta Esportes Radicais

7.1. NÚMERO DE ATENDIMENTOS DOS ESPORTES RADICAIS

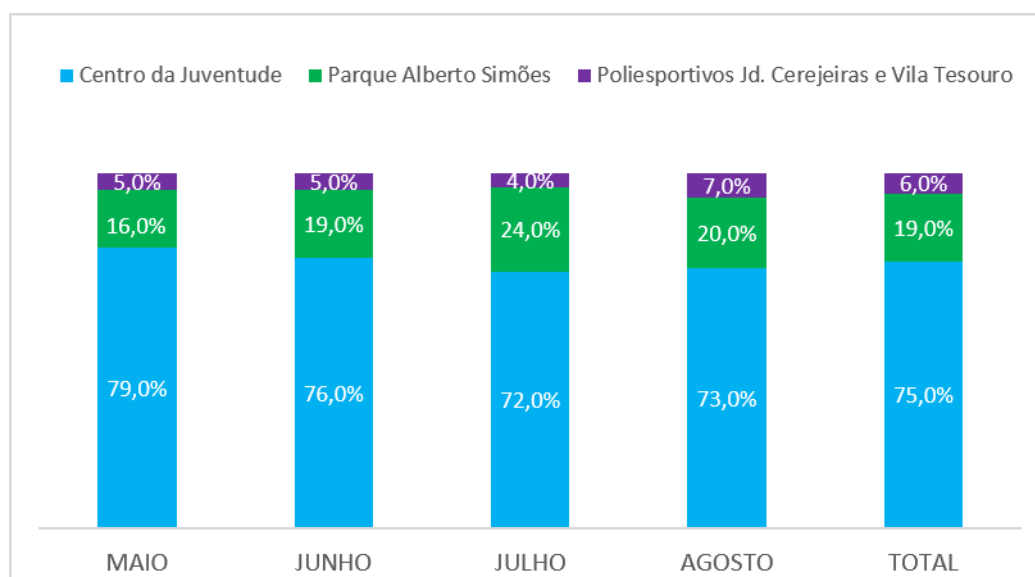
No Parque Alberto Simões são ofertados esportes radicais com acompanhamento de instrutores aos sábados, domingos e feriados nas modalidades de arvorismo, parede de escalada, tirolesa, balanço infinito e mountain bike.

No Centro da Juventude a oferta de esportes radicais com acompanhamento de instrutores acontece todos os dias, incluindo sábados, domingos e feriados, nas modalidades de skate, BMX *freestyle*, patins *in line* e *scooter*.

Durante o período de 01/05/2026 a 31/08/2026 foram realizados um total de 36.560 atendimentos nos esportes radicais nesses 2 (dois) locais.

O Gráfico 31 mostra o percentual de atendimentos mensal por unidade e o total do período. O Centro da Juventude absorveu no mínimo 72% dos atendimentos entre os quatro meses analisados e 75% do total de atendimentos no período. Já o Parque Alberto Simões realizou seu maior percentual de atendimento no mês de julho (24%).

Gráfico 31. Percentual de atendimentos mensal e total, por unidade.



D M

Tabela 41. Número de atendimentos dos Esportes Radicais, por unidade.

Seq	Local	Meta mensal	Maio		Junho		Julho		Agosto		TOTAL
			Nº de Atend.	Meta x Atend.	Nº de Atend.	Meta x Atend.	Nº de Atend.	Meta x Atend.	Nº de Atend.	Meta x Atend.	
1	Centro da Juventude	8.500	7.437	104%	7.100	103%	7.409	114%	7.204	107%	36.560
2	Pq. Alberto Simões		1.423		1.701		2.341		1.945		

A tabela a seguir apresenta o resumo dos atendimentos realizados nos Esportes Radicais, durante o referido período.

Tabela 42. Número de atendimentos dos Esportes Radicais, por modalidade.

Nº DE ATENDIMENTOS NO PERÍODO: ESPORTES RADICAIS						
Local	Modalidade	Maio	Junho	Julho	Agosto	Total
Centro da Juventude	Patins	3.811	3.648	3.776	3.685	14.920
	Skate	3.403	3.240	3.411	3.306	13.360
	Bike	223	212	222	213	870
Parque Alberto Simões	Arvorismo	0	0	0	0	0
	Parede Escalada	409	478	666	637	2.190
	Tirolesa	481	607	852	749	2.689
	Balanço Infinito	509	584	802	534	2.429
	BMX	24	32	21	25	102
TOTAL		8.860	8.801	9.750	9.149	36.560

7.2. PROJETO SKATE NA CIDADE

O Projeto Skate na Cidade tem como objetivo promover o desenvolvimento de crianças e adolescentes através da prática da modalidade, com orientação e apoio de instrutores. O Skate na Cidade realiza o empréstimo de skates e equipamentos de segurança (capacete, cotoveleira, joelheira e protetor de punho) para crianças e adolescentes de 6 a 17 anos.

Durante o período de 01/05/2026 a 31/08/2026 um total de 2.271 munícipes foram atendidos no projeto, nos Poliesportivos Jardim Cerejeiras e Vila Tesouro, conforme tabela que segue.

Tabela 43. Número de atendimentos Projeto Skate na Cidade.

ATENDIMENTOS PROJETO SKATE NA CIDADE				
Maio	Junho	Julho	Agosto	Total
524	531	475	741	2.271



7.3. CAPACITAÇÃO DOS INSTRUTORES DE ESPORTES RADICAIS DO PARQUE ALBERTO SIMÕES

Nos dias 16 e 17 de maio de 2026, os Instrutores de Esportes Radicais do São José Desportivo, que atuam no Parque Alberto Simões, participaram de capacitação para atuação com os equipamentos Arvorismo, Balanço Infinito, Bike BMX, Parede de Escalada e Tirolesa, no parque supracitado. A capacitação, de 16 horas, contou com a participação de 20 instrutores em ambas as datas (83% dos instrutores “habilitados”) e teve como preletor o Sr. Fabiano Corrêa Batista, (Instrutor Homologado CBPMESP e diretor da empresa Correa Tactical Fire Brasil) e abordou tópicos como:

- Histórico da legislação de segurança do trabalho no Brasil;
- Normas e regulamentos aplicáveis ao trabalho em altura;
- Análise de risco e condições impeditivas;
- Acidentes típicos de trabalho em altura;
- Primeiros socorros;
- Simulação de auto resgate;
- Práticas de nós;
- Treinamento técnico de manuseio dos equipamentos de esportes radicais;
- Importância do cumprimento das ações preventivas do Procedimento Operacional Padrão (POP).



PROGRAMA 2**META 05 – GINÁSTICA LABORAL**

A meta Ginástica Laboral tem como objetivo oferecer aos servidores municipais, atuantes nas mais diversas secretarias, em seu ambiente de trabalho, exercícios de relaxamento, alongamento, respiratórios, posturais, mobilização articular, dinâmica de grupo e automassagem, visando prevenir lesões por esforços repetitivos e correções posturais ergonômicas, realizados por Profissionais de Educação Física.

O trabalho também ajuda na prevenção de Distúrbios Osteomusculares Relacionados ao Trabalho (DORT), como dorsalgias, lombalgias, escolioses posturais, desequilíbrio muscular, tendinites, patologias compreensivas nervosas, e ainda diminuir a incidência de vícios de postura e doenças cardiovasculares.



8. AÇÕES E ATIVIDADES

PROGRAMA 2 META 05 – GINÁSTICA LABORAL

Considerando o Plano de Trabalho que rege o Contrato de Gestão 258-23, apresentamos ação realizada na meta Ginástica Laboral.

8.1. NÚMERO DE ATENDIMENTOS DA GINÁSTICA LABORAL

Durante o período de 01/05/2026 a 31/08/2026 foram realizados 1.852 atendimentos entre os funcionários dos seguintes locais:

- ✓ Arquivo Municipal – Parque da Cidade;
- ✓ Câmara Municipal;
- ✓ Paço Municipal;
- ✓ Secretaria de Apoio Jurídico;
- ✓ Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida;
- ✓ Secretaria de Educação e Cidadania;
- ✓ Secretaria de Manutenção da Cidade;
- ✓ Secretaria de Proteção ao Cidadão;
- ✓ Secretaria de Mobilidade Urbana;
- ✓ Instituto de Previdência do Servidor Municipal;
- ✓ Secretaria de Saúde.

Tabela 44. Número de atendimentos da Ginástica Laboral.

Seq	Modalidade	Meta mensal	Maio		Junho		Julho		Agosto		TOTAL
			Nº de Atend.	Meta x Atend.	Nº de Atend.	Meta x Atend.	Nº de Atend.	Meta x Atend.	Nº de Atend.	Meta x Atend.	
1	Ginástica Laboral	600	426	71%	587	98%	312	52%	527	88%	1.852



PROGRAMA 2**META 06 – RECREAÇÃO E LAZER**

A meta Recreação e Lazer visa desenvolver a prática esportiva com atividades lúdicas e recreativas em diferentes espaços públicos (unidades esportivas, ginásios, quadras, piscinas, salões, praças públicas) e entidades cadastradas, promovendo programação de atividades adicionais no período de férias.

Outros objetivos buscados pela referida ação estão associados a fomentação do lazer e a prática esportiva através de programas variados para diferentes públicos, locais e faixas etárias, estimulando a participação em eventos esportivos, recreativos e oferecer aos participantes dos diferentes programas, atividades que proporcionem momentos de muita felicidade e descontração, que poderá estimular o interesse por novas atividades e consequentemente melhorar a qualidade de vida.



9. AÇÕES E ATIVIDADES

PROGRAMA 2 META 06 – RECREAÇÃO E LAZER

A meta Recreação e Lazer possui diferentes programas/eventos, dentre os quais destacamos 4 (quatro) realizados pelo São José Desportivo, em parceria com a Divisão de Recreação e Lazer, no período de abrangência deste relatório, conforme descrição que segue.

9.1. PROGRAMA “TÔ DE FÉRIAS”

Atividade de recreação e lazer para crianças, adolescentes e idosos no período de férias.

Entre os dias 13 e 17 de julho de 2026, o Programa “Tô de Férias” aconteceu em 3 (três) Unidades Esportivas (Centro Poliesportivo Altos de Santana, Centro Poliesportivo Campo dos Alemães e Centro Poliesportivo Jardim Cerejeiras), além de 5 (cinco) entidades de longa permanência (Nosso Lar, Lar São Vicente de Paulo, Vó Laura, Recanto São João de Deus - Pio XII e Santo Antônio), que receberam o programa de forma itinerante.

Segue breve resumo de atendimentos do programa.

Tabela 45: Número de atendimentos Programa “Tô de Férias” (Unidades Esportivas)

NÚMERO DE ATENDIMENTOS: PROGRAMA “TÔ DE FÉRIAS”	
Locais	Atendimentos
Centro Poliesportivo Altos de Santana	1.130
Centro Poliesportivo Campo dos Alemães	1.100
Centro Poliesportivo Jardim Cerejeiras	980
Total	3.210



Tabela 46: Número de atendimentos Programa “Tô de Férias” (Asilos)

Nº DE ATENDIMENTOS NO PERÍODO: PROGRAMA “TÔ DE FÉRIAS”	
Locais	Atendimentos
Asilo Santo Antônio	46
Asilo Recanto São João de Deus	45
Asilo São Vicente de Paulo	39
Asilo Vó Laura	21
Asilo Nosso Lar	26
Total	177

9.2. PROGRAMA DE BEM COM A VIDA

Atividades de recreação, lazer, exercícios para estimular o raciocínio, a coordenação motora e relacionamento interpessoal para usuários de entidades sociais previamente cadastradas. O trabalho é desenvolvido atualmente por 12 (doze) Profissionais de Educação Física que se dividem entre os períodos manhã e tarde.

Público-alvo: atendimento adaptado para diferentes públicos, tais como pessoas com deficiência física, intelectual, auditiva, visual, moradores de asilos, pacientes de unidades de reabilitação e frequentadores das Casas do Idoso.

Durante o período de 01/05/2026 a 31/08/2026 um total de 3.026 alunos foram atendidos no programa, conforme tabela a seguir.

Tabela 47. Número de alunos do Programa De Bem Com a Vida.

Seq	Programa	Meta mensal	Maio		Junho		Julho		Agosto		TOTAL
			Nº de Atend.	Meta x Atend.	Nº de Atend.	Meta x Atend.	Nº de Atend.	Meta x Atend.	Nº de Atend.	Meta x Atend.	
1	Programa de Bem Com a Vida	500	759	152%	751	150%	753	150%	763	152%	3.026

9.3. PROGRAMA VIVA MELHOR

Prática de atividades diversificadas para todas as faixas etárias, inclusive com ações para realizar em família, buscando proporcionar momentos de prazer e descontração, despertando o interesse por novas aptidões. Programa desenvolvido em espaços públicos como ruas, parques, praças e centros esportivos, sempre aos finais de semana.



No período de abrangência deste relatório, o programa ocorreu no mês de junho, conforme informações que segue.

Tabela 48: Número de atendimentos Programa Viva Melhor.

Nº DE ATENDIMENTOS: PROGRAMA VIVA MELHOR		
Data	Local	Atendimentos
27/06/2026	Centro Poliesportivo Jardim Cerejeiras	400

9.4. JOGOS DA MELHOR IDADE

Como forma de estimular a prática competitiva de modalidades esportivas, por parte de alunos/atletas da 3ª Idade, desenvolvemos a modalidade Voleibol Adaptado, com o suporte de Profissionais de Educação Física especializados, para ambos os gêneros. As equipes, formadas por alunos/atletas com idade a partir de 60 anos, representam o município em competições regionais, estaduais e nacionais.

Apresentamos a seguir, o número de alunos/atletas, praticantes da modalidade em questão, por gênero, nos meses do 2º quadrimestre de 2026.

Tabela 49. Número de alunos Voleibol Adaptado

VOLEIBOL ADAPTADO				
Gênero	Maio	Junho	Julho	Agosto
Feminino	39	39	39	39
Masculino	29	29	29	29
Total	68	68	68	68



10. PROPOR INTERFACE COM A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PARA A PRÁTICA ESPORTIVA A DEPENDENTES QUÍMICOS ATENDIDOS NA REDE MUNICIPAL DE SAÚDE

Encaminhada em 31/08/2018 a carta C070/2018/SJD/CG a Secretaria de Saúde propondo uma parceria para realizar um projeto de orientação e intervenção com prática esportiva ao munícipe dependente químico atendido pela Rede Municipal de Saúde.

Após período de trabalho satisfatório do São José Desportivo junto ao CAPS AD (Centro de Atenção Psicossocial - Álcool e Drogas) desde 2018, os trabalhos de 2026 iniciaram no mês de fevereiro, no Ginásio de Esportes Cidade Jardim.

Durante o período de abrangência deste relatório, foram realizados 29 atendimentos aos assistidos do CAPS AD, divididos mensalmente conforme Tabela 50.

Tabela 50. Número de atendimentos referente a Prática Esportiva a Dependentes Químicos Atendidos na Rede Municipal de Saúde.

Nº DE ATENDIMENTOS NO PERÍODO: PRÁTICA ESPORTIVA A DEPENDENTES QUÍMICOS				
Maio	Junho	Julho	Agosto	Total
8	13	0	8	29

11. PARCERIAS SÃO JOSÉ DESPORTIVO E INSTITUIÇÕES DE ENSINO VISANDO O ACESSO A CURSOS DE EXTENSÃO E OUTROS

Firmado o convênio entre o São José Desportivo e 8 (oito) Instituições de Ensino visando descontos que variam de 20% a 50% na mensalidade de cursos Profissionalizantes, Ensino Médio, Técnico, Graduação (Bacharel, Licenciatura e Tecnólogo) e Pós-Graduação a seus funcionários, associados e dependentes, com as instituições que segue.

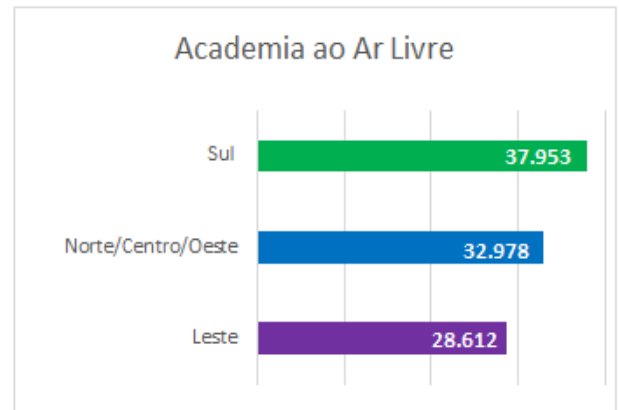
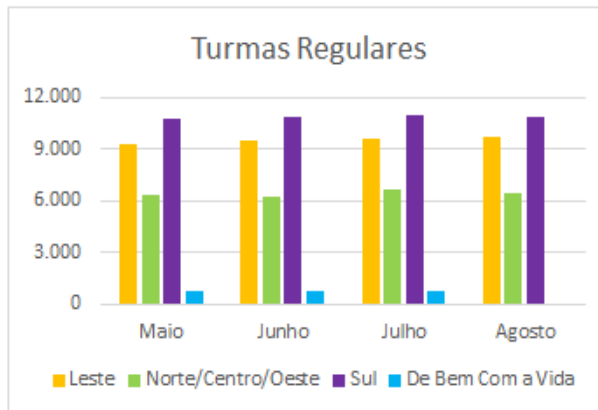
Centro Universitário UNIBTA
Escola ITS
ETEP Faculdades
UNOPAR

Anhanguera
Faculdades Bilac
Universidade Estácio de Sá
Universidade Paulista – UNIP

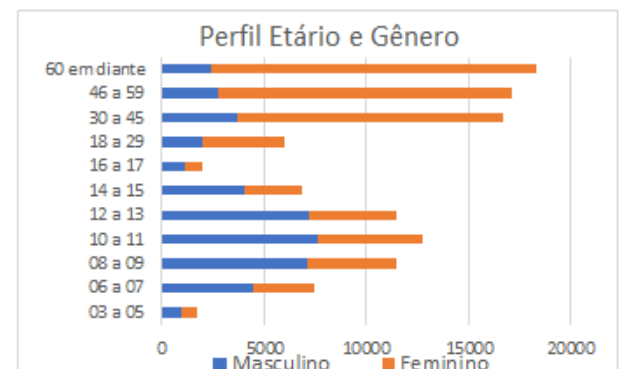
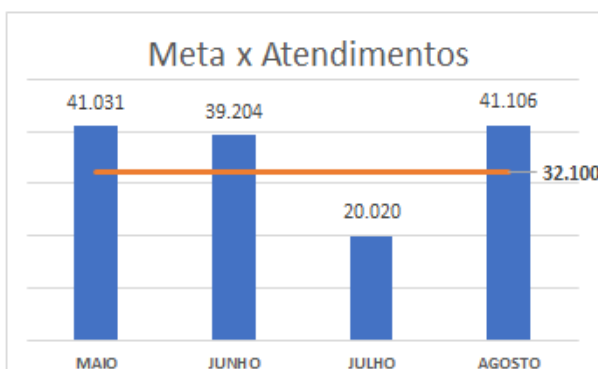
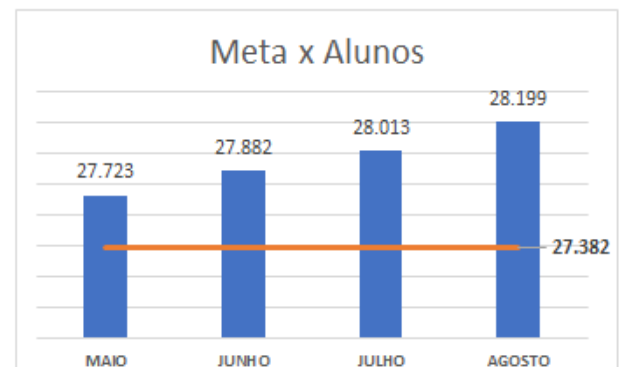
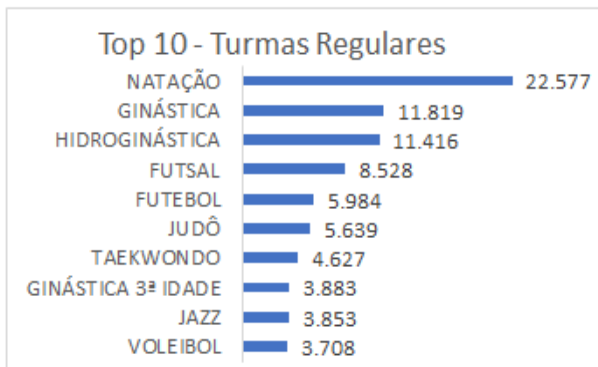
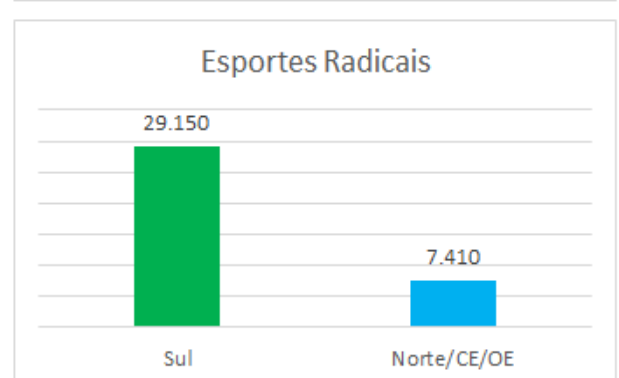
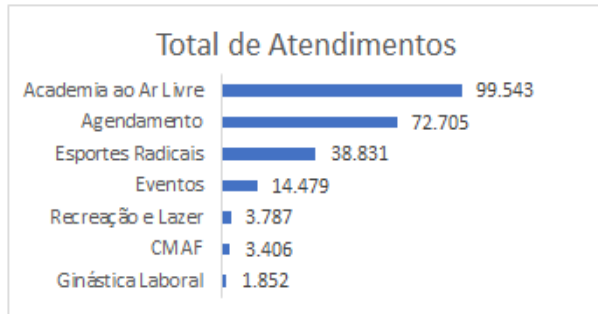
Mais informações sobre o regulamento das parcerias e descontos ofertados podem ser consultadas no Termo de Convênio ou site <http://www.sjdesportivo.com.br/convenios>.



12. PAINEL GRÁFICO GERAL DO PERÍODO

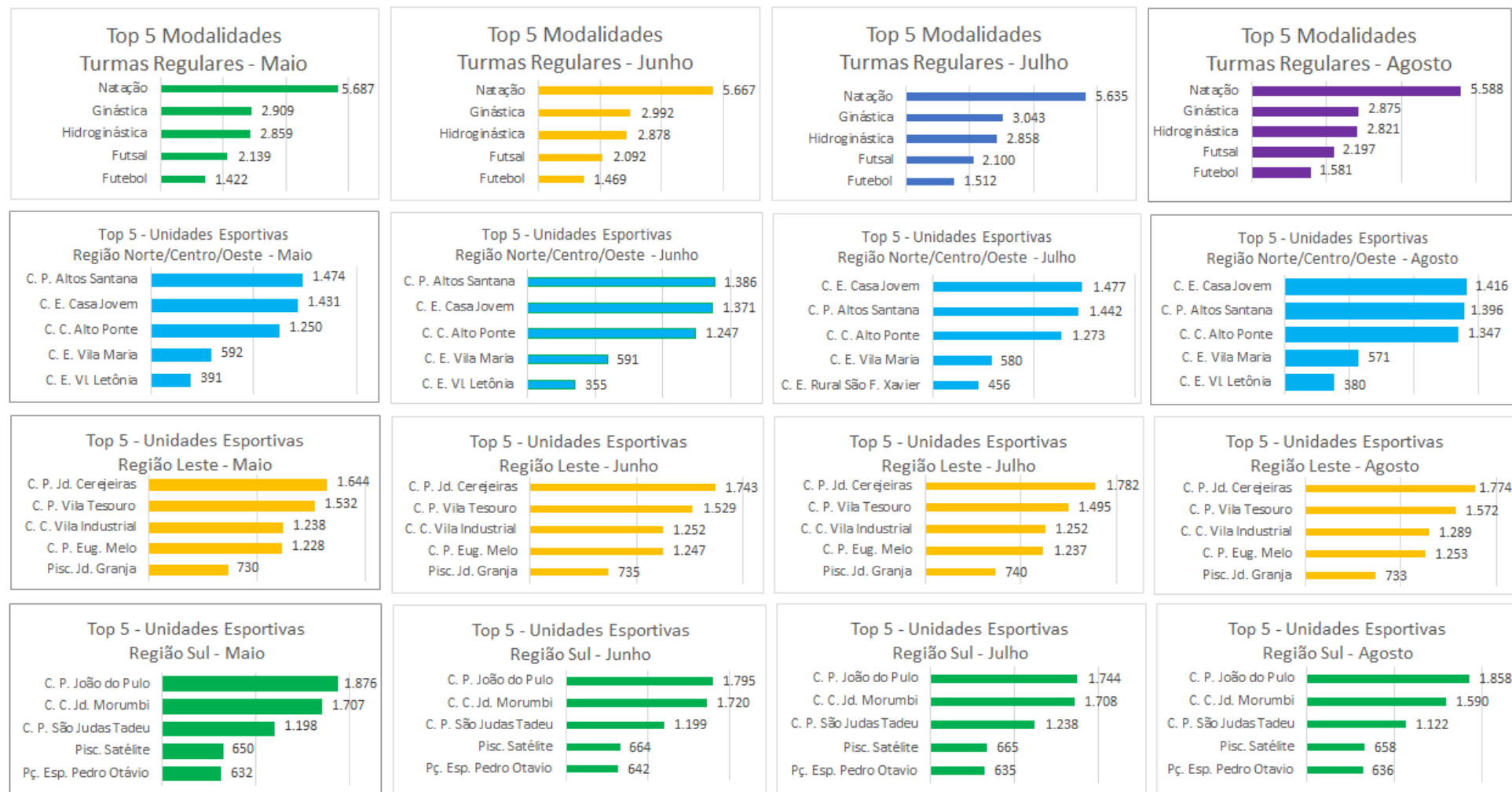


Total de Atendimentos 234.603



D M

13. PAINEL GRÁFICO COMPARATIVO (TOP 5) DO NÚMERO DE ALUNOS NO PERÍODO (POR MODALIDADE E UNIDADE ESPORTIVA)



DM

14. CONSIDERAÇÕES FINAIS

No período correspondente a este relatório, no que se refere a Turmas Regulares (Tabela 2), 27.723 alunos frequentaram as aulas nas Unidades Esportivas no mês de maio, 27.882 em junho, 28.013 em julho e 28.199 em agosto. Os números supracitados mostram que, na maioria das modalidades, houve estabilidade/crescimento no número de alunos, e que, a meta mensal total de atendimento (27.382) foi superada nos 4 meses.

Outro ponto importante, referente aos números apresentados na Tabela 2, corresponde a meta mensal de cada modalidade, ela foi alcançada em 19 (dezenove) modalidades no mês de maio, 21 (vinte e um) modalidades em junho, e 23 (vinte e três) modalidades em julho e agosto.

Ainda referente a questões que influenciam no número de alunos, em algumas modalidades com turmas regulares, destacamos que, durante o segundo quadrimestre de 2026 ocorreram processos seletivos de Profissionais de Educação Física e Instrutores de Lutas, além do fato de, em algumas Unidades Esportivas, a realização dos sorteios de vagas em aberto, no Aplicativo São José Viva, ficaram a cargo dos Coordenadores das Unidades Esportivas, que realizaram o referido procedimento fora dos prazos estipulados.

No que se refere as modalidades com meta mensal de atendimento, nos Esportes Radicais a mesma foi alcançada em todos os meses do quadrimestre. Já as metas das modalidades Centro de Medidas e Avaliação Física (CMAF) e a Academia ao Ar Livre, elas foram alcançadas nos meses de maio, junho e agosto.

No período de 01/05/2026 a 31/08/2026 foram efetuadas interlocuções entre a equipe de Coordenação do São José Desportivo com a Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida quanto às atividades das Unidades Esportivas, Academias ao Ar Livre, Centro de Medidas e Avaliação Física – CMAF e Divisão de Recreação e Lazer no município de São José dos Campos.

Durante o referido período, os coordenadores regionais, administrativos e de modalidade realizaram visitas as unidades esportivas visando orientar os profissionais quanto aos aspectos quantitativos e qualitativos para o cumprimento das metas, eficácia da atuação, aplicativo São José Viva, próximos eventos, entre outros.



A gestão, operacionalização e intervenções necessárias para os ajustes dos processos serão implementadas pela equipe de trabalho, considerando a necessidade de constante atualização e aprimoramento, bem como o atendimento as diretrizes da Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida.

No que se refere a Pesquisa de Satisfação, todos os itens avaliados nas metas Turmas Regulares, Academias ao Ar Livre e Centro de Medidas e Avaliação Física (CMAF) alcançaram a meta estipulada. Em linhas gerais, os respondentes atendidos indicam alta satisfação, o que evidencia o atendimento de qualidade prestado no período em questão.

No quesito manutenção, entre os meses de maio e agosto de 2026, inúmeras melhorias foram realizadas pela equipe de manutenção do São José Desportivo nas Unidades Esportivas permissionadas.

São José dos Campos, 10 de setembro de 2026.

 *Dalvi M*
Assinado eletronicamente por
Dalvi Rosa Moreira
Data: 11/09/2026 14:32
#c761844aae0611f1818d42010a2b6021

SIGNATÁRIO

Centro de Desenvolvimento e Aperfeiçoamento do Desporto

CNPJ: 14.380.152/0001-71

RELATÓRIO FINANCEIRO

CONTRATO DE GESTÃO Nº 258/23



2º QUADRIMESTRE
ANO 2026

D/M

DEMONSTRATIVO INTEGRAL DAS RECEITAS E DESPESAS

CONTRATO DE GESTÃO



CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSE DOS CAMPOS
CONTRATADA: CENTRO DE DESENVOLVIMENTO E APERFEIÇOAMENTO DO DESPORTO - SÃO JOSÉ DESPORTIVO
CNPJ: 14.380.152/0001-71
ENDEREÇO e CEP: AV.TÍVOLI, 128 - VILA BETANIA - SÃO JOSE DOS CAMPOS
RESPONSÁVEL(IS) PELA ORGANIZAÇÃO SOCIAL: DALVI ROSA MOREIRA E JANETE S.XAVIER DE ABREU
CPF: 019.315.758-60 E 026.237.038-76

OBJETO DO CONTRATO DE GESTÃO: ADMINISTRAÇÃO, GERENCIAMENTO E OPERACIONALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES ESPORTIVAS E DE LAZER DESENVOLVIDAS NAS UNIDADES CENTRAIS CORRESPONDENTES AO CENTRO POLIESPORTIVO ALTOS DE SANTANA, CENTRO POLIESPORTIVO CAMPO DOS ALEMAES E AO CENTRO POLIESPORTIVO DO JARDIM CEREJEIRAS E DAS UNIDADES A CADA UM DELES ASSOCIADAS E ATIVIDADES CORRELATAS DE MANUTENÇÃO NAS UNIDADES CENTRAIS PERMISSIONADAS E DE SERVIÇO DE APOIO NAS UNIDADES ASSOCIADAS.

EXERCÍCIO: 2026
ORIGEM DOS RECURSOS: MUNICIPAL

DOCUMENTO	DATA	VIGÊNCIA	VALOR - R\$
CONTRATO DE GESTÃO Nº258/2023	15/03/2023	16/03/2023 a 15/03/2025	47.811.366,68
ADITIVO PRIMEIRO	14/03/2025	16/03/2025 a 15/03/2027	49.940.311,24
ADITIVO SEGUNDO	23/04/2025	16/03/2025 a 15/03/2027	2.300.139,52

DEMONSTRATIVO DOS RECURSOS DISPONÍVEIS NO EXERCÍCIO				
DATA PREVISTA PARA O REPASSE	VALORES PREVISTOS (R\$)	DATA DO REPASSE	NÚMERO DO DOCUMENTO DE CRÉDITO	VALORES REPASSADOS (R\$)
jan/26	2.189.246,86	19/01/2026	1	2.189.246,86
fev/26	2.189.926,58	03/02/2026	1	2.189.926,58
mar/26	2.147.169,07	05/03/2026	1	2.147.169,07
abr/26	2.063.400,38	06/04/2026	1	2.063.400,38
mai/26	2.032.165,24	05/05/2026	1	2.032.165,24
jun/26	1.933.867,80	01/06/2026	1	1.933.867,80
jul/26	1.970.079,05	02/07/2026	1	1.970.079,05
ago/26	1.878.948,81	03/08/2026	1	1.878.948,81
set/26	1.904.887,15			0,00
out/26	1.881.828,10			0,00
nov/26	2.002.874,93			0,00
dez/26	1.942.563,44			0,00
(A) REPASSES PÚBLICOS NO EXERCÍCIO				16.404.803,79
(B) RECEITAS COM APLICAÇÕES FINANCEIRAS DOS REPASSES PÚBLICOS NO EXERCÍCIO				184.529,56
(C) OUTRAS RECEITAS DECORRENTES DA EXECUÇÃO DO AJUSTE (3)				0,00
(D) TOTAL DE RECURSOS PÚBLICOS (A + B + C)				16.589.333,35
(E) RECURSOS PRÓPRIOS DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL				0,00
(F) TOTAL DE RECURSOS DISPONÍVEIS NO EXERCÍCIO (D + E)				16.589.333,35

DEMONSTRATIVO DOS GASTOS INCORRIDOS NO EXERCÍCIO

CATEGORIA OU FINALIDADE DA DESPESA		(G) TOTAL DE DESPESAS PAGAS NESTE EXERCÍCIO (R\$)
Pessoal e Encargos/ Vencimentos e Salários / Provisionamento de verbas rescisórias e passivos judiciais de natureza cível, previdenciária ou	1	11.537.580,66
Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Juridica	2	5.896.041,83
Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Fisica	3	2.691,36
Manutenção dos Serviços / Material de Consumo	4	230.177,70
Manutenção dos Serviços / Despesas com Locomoções e viagens	5	157.609,57
Investimento / Equipamento e Material Permanente	6	32.321,98
TOTAL		17.856.423,10

DEMONSTRATIVO DO SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO

(H) SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	2.824.183,02
(I) VALOR DEVOLVIDO AO ÓRGÃO PÚBLICO REFERENTE EXERCÍCIO ANTERIOR	0,00
(J) TOTAL DE RECURSOS DISPONÍVEL NO EXERCÍCIO (F + H - I)	19.413.516,37
(K) DESPESAS PAGAS NO EXERCÍCIO (G)	17.856.423,10
(L) VALOR PARA APLICAÇÃO NOS MESES SEGUINTE (J - K)	1.557.093,27

COMPOSIÇÃO DO SALDO EM

31/08/2026

1.509.098,72
Observação:


RESUMO GERAL - PLANO ORÇAMENTARIO E DE CUSTEIO

Item	Categorias Econômicas / Natureza das Despesas	ORÇADO 2º QUAD
1	Pessoal e Encargos/ Vencimentos e Salários / Provisionamento de verbas rescisórias e passivos judiciais de natureza cível, previdenciária ou trabalhista	5.521.697
2	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Juridica	2.122.698
3	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Fisica	2.670
4	Manutenção dos Serviços / Material de Consumo	108.405
5	Manutenção dos Serviços / Despesas com Locomoções e viagens	59.591
6	Investimento / Equipamento e Material Permanente	-
Total		7.815.061

REALIZADO 2º QUADRIMESTRE 2026

MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	REALIZADO 2º QUAD
1.498.462	1.427.418	1.602.717	1.474.229	6.002.825
753.990	731.999	752.829	705.260	2.944.078
-	-	1.346	-	1.346
73.665	25.004	40.500	16.132	155.301
20.205	20.116	25.378	21.104	86.803
20.059	2.963	-	-	23.022
2.366.381	2.207.499	2.422.770	2.216.725	9.213.376

Item	Categorias Econômicas / Natureza das Despesas	Descrição	ORC	REAL	ORC	REAL
			mai/26		jun/26	
1	Pessoal e Encargos/ Vencimentos e Salários / Provisionamento de verbas rescisórias e passivos judiciais de natureza cível, previdenciária ou trabalhista	1.1 Salários, Encargos e Provisões	1.210.233	1.324.268	1.210.233	1.265.795
		1.2 Benefícios	170.191	174.194	170.191	161.623
2	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Juridica	2.1 Outros Custos com Pessoal	9.525	16.699	9.525	13.710
		2.2 Serv. Contabil, Fiscal e Trabalhista / Serv. Auditoria, Serv. Consultoria Jurica e/ou Recursos Humanos	27.525	33.399	27.525	33.623
		2.3 Serv. Graficos e Impressões / Serv. Publicação, Registro e desp. Cartorarias	4.183	329	178	-
		2.4 Serviço Buffet / Kit Lanche	-	-	-	-
		2.5 Serv. Locação Impressora, Maquinas e Equipamentos	1.704	1.731	1.704	1.731
		2.6 Seguros, Impostos e Taxas / Desp Bancarias	4.042	11.955	4.042	3.091
		2.7 Serv . Manutenção de Sistemas / Serv. Divulgação, Comunicação e Midias Sociais	4.597	3.984	4.597	8.049
		2.8 Serviço Suporte Tecnico Informática	1.780	3.898	1.780	3.131
		2.9 Serviço de Manutenção	5.652	34.048	31.359	30.235
		2.10 Serviço Vigilancia	64.427	78.340	64.427	68.822
		2.11 Serviço de Limpeza e Conservação	492.760	569.368	372.760	569.368
		2.12 Serviço Telefonia, Comunicação e Internet	445	240	445	240
3	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Fisica	3.1 Contratação de autônomos para serv. eventuais, como por exemplo: guarda vida, monitor, palestrante, serviços administrativos, apoio juridico, manutenção, etc	-	-	-	-
4	Manutenção dos Serviços / Material de Consumo	4.1 Material Escritório/Esportivo/Higiene e Limpeza/Copa e Cozinha/Uniformes / Material de Segurança e Materiais p/ Manutenção	20.204	73.665	20.204	25.004
5	Manutenção dos Serviços / Despesas com Locomoções e viagens	5.1 Serv. Transporte/ Desp. Combustivel/ Estacionamento/ Taxi	7.699	10.315	7.699	10.168
		5.2 Serv. Transporte Ambulancia	-	-	-	-
		5.3 Locação Veiculo - Cat Economico / Utilitario sem Motorista	7.199	9.891	7.199	9.948
6	Investimentos	6.1 Aquisição de Equipamentos e Material Permanente conforme necessidade	-	20.059	-	2.963
TOTAL			2.032.165	2.366.381	1.933.868	2.207.499

Item	Categorias Econômicas / Natureza das Despesas	Descrição	ORC	REAL	ORC	REAL
			jul/26		ago/26	
1	Pessoal e Encargos/ Vencimentos e Salários / Provisionamento de verbas rescisórias e passivos judiciais de natureza cível, previdenciária ou trabalhista	1.1 Salários, Encargos e Provisões	1.210.233	1.424.155	1.210.233	1.297.095
		1.2 Benefícios	170.191	178.563	170.191	177.133
2	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Juridica	2.1 Outros Custos com Pessoal	12.195	11.258	9.525	8.278
		2.2 Serv. Contabil, Fiscal e Trabalhista / Serv. Auditoria, Serv. Consultoria Jurica e/ou Recursos Humanos	27.525	33.318	27.525	34.016
		2.3 Serv. Graficos e Impressões / Serv. Publicação, Registro e desp. Cartorarias	472	396	178	373
		2.4 Serviço Buffet / Kit Lanche	-	-	-	-
		2.5 Serv. Locação Impressora, Maquinas e Equipamentos	1.704	1.731	1.704	1.756
		2.6 Seguros, Impostos e Taxas / Desp Bancarias	9.343	3.092	2.581	2.194
		2.7 Serv . Manutenção de Sistemas / Serv. Divulgação, Comunicação e Midias Sociais	4.597	5.626	4.597	5.631
		2.8 Serviço Suporte Tecnico Informática	1.780	5.056	1.780	883
		2.9 Serviço de Manutenção	93.495	34.886	33.450	4.181
		2.10 Serviço Vigilancia	64.427	87.858	64.427	78.340
		2.11 Serviço de Limpeza e Conservação	312.760	569.368	312.760	569.368
		2.12 Serviço Telefonia, Comunicação e Internet	445	240	445	240
3	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Fisica	3.1 Contratação de autônomos para serv. eventuais, como por exemplo: guarda vida, monitor, palestrante, serviços administrativos, apoio juridico, manutenção, etc	1.780	1.346	890	-
4	Manutenção dos Serviços / Material de Consumo	4.1 Material Escritório/Esportivo/Higiene e Limpeza/Copa e Cozinha/Uniformes / Material de Segurança e Materiais p/ Manutenção	44.234	40.500	23.764	16.132
5	Manutenção dos Serviços / Despesas com Locomoções e viagens	5.1 Serv. Transporte/ Desp. Combustivel/ Estacionamento/ Taxi	7.699	9.757	7.699	4.197
		5.2 Serv. Transporte Ambulancia	-	-	-	-
		5.3 Locação Veiculo - Cat Economico / Utilitario sem Motorista	7.199	15.621	7.199	16.907
6	Investimentos	6.1 Aquisição de Equipamentos e Material Permanente conforme necessidade	-	-	-	-
TOTAL			1.970.079	2.422.770	1.878.949	2.216.725

			2º QUADRIMESTRE 2026			
Item	Categorias Econômicas / Natureza das Despesas	Descrição	Total Orçado		Total Realizado	
1	Pessoal e Encargos/ Vencimentos e Salários / Provisionamento de verbas rescisórias e passivos judiciais de natureza cível, previdenciária ou trabalhista	1.1 Salários, Encargos e Provisões	4.840.933	5.521.697	5.311.313	6.002.825
		1.2 Benefícios	680.765		691.512	
2	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Juridica	2.1 Outros Custos com Pessoal	40.770	2.122.698	49.945	2.944.078
		2.2 Serv. Contabil, Fiscal e Trabalhista / Serv. Auditoria, Serv. Consultoria Jurica e/ou Recursos Humanos	110.100		134.356	
		2.3 Serv. Graficos e Impressões / Serv. Publicação, Registro e desp. Cartorarias	5.011		1.098	
		2.4 Serviço Buffet / Kit Lanche	-		-	
		2.5 Serv. Locação Impressora, Maquinas e Equipamentos	6.817		6.949	
		2.6 Seguros, Impostos e Taxas / Desp Bancarias	20.008		20.331	
		2.7 Serv . Manutenção de Sistemas / Serv. Divulgação, Comunicação e Midias Sociais	18.389		23.289	
		2.8 Serviço Suporte Tecnico Informática	7.120		12.967	
		2.9 Serviço de Manutenção	163.955		103.350	
		2.10 Serviço Vigilancia	257.706		313.360	
		2.11 Serviço de Limpeza e Conservação	1.491.042		2.277.474	
		2.12 Serviço Telefonia, Comunicação e Internet	1.780		960	
3	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Fisica	3.1 Contratação de autônomos para serv. eventuais, como por exemplo: guarda vida, monitor, palestrante, serviços administrativos, apoio juridico, manutenção, etc	2.670	2.670	1.346	1.346
4	Manutenção dos Serviços / Material de Consumo	4.1 Material Escritório/Esportivo/Higiene e Limpeza/Copa e Cozinha/Uniformes / Material de Segurança e Materiais p/ Manutenção	108.405	108.405	155.301	155.301
5	Manutenção dos Serviços / Despesas com Locomoções e viagens	5.1 Serv. Transporte/ Desp. Combustivel/ Estacionamento/ Taxi	30.794	59.591	34.437	86.803
		5.2 Serv. Transporte Ambulancia	-		-	
		5.3 Locação Veiculo - Cat Economico / Utilitario sem Motorista	28.797		52.367	
6	Investimentos	6.1 Aquisição de Equipamentos e Material Permanente conforme necessidade	-	-	23.022	23.022
TOTAL			7.815.061	7.815.061	9.213.376	9.213.376

META 01 PLANEJAMENTO E GESTÃO

		ORC	REAL	ORC	REAL	ORC	REAL	ORC	REAL	ORC	REAL	2º QUADRIMESTRE	
Item	Categorias Econômicas / Natureza das Despesas	abr/26		mai/26		jun/26		jul/26		ago/26		Total Orçado	Total Realizado
1	Pessoal e Encargos/ Vencimentos e Salários / Provisionamento de verbas rescisórias e passivos judiciais de natureza cível, previdenciária ou trabalhista	111.929	121.652	111.929	141.821	111.929	112.687	111.929	122.858	111.929	102.717	447.715	480.083
2	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Juridica	38.623	56.393	42.040	56.048	38.035	52.154	45.982	49.973	38.035	44.393	164.093	202.569
3	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Fisica	-		-	-	-		-		-		-	-
4	Manutenção dos Serviços / Material de Consumo	-		-	-	-		-		-		-	-
5	Manutenção dos Serviços / Despesas com Locomoções e viagens	45		45	-	45		45		45		178	-
6	Investimento / Equipamento e Material Permanente	-		-	9.622	-		-		-		-	9.622
Total		150.596	178.045	154.014	207.492	150.009	164.841	157.955	172.832	150.009	147.110	611.986	692.274



META 02 MATERIAIS, MANUTENÇÃO E ZELADORIA PATRIMONIAL

		ORC	REAL	ORC	REAL	ORC	REAL	ORC	REAL	ORC	REAL	2º QUADRIMESTRE	
Item	Categorias Econômicas / Natureza das Despesas	abr/26		mai/26		jun/26		jul/26		ago/26		Total Orçado	Total Realizado
1	Pessoal e Encargos/ Vencimentos e Salários / Provisionamento de verbas rescisórias e passivos judiciais de natureza cível, previdenciária ou trabalhista	29.361	22.297	29.361	21.832	29.361	22.091	29.361	46.151	29.361	16.263	117.443	106.337
2	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	595.894	753.051	565.692	685.129	470.821	671.797	389.304	694.375	409.360	653.645	1.835.178	2.704.946
3	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Física	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	Manutenção dos Serviços / Material de Consumo	19.937	14.560	19.937	73.425	19.937	25.004	19.937	40.416	19.937	11.176	79.747	150.021
5	Manutenção dos Serviços / Despesas com Locomoções e viagens	8.623	14.807	8.623	12.174	8.623	12.060	8.623	17.832	8.623	19.076	34.493	61.142
6	Investimento / Equipamento e Material Permanente	-	-	-	10.437	-	2.963	-	-	-	-	-	13.400
Total		653.815	804.716	623.613	802.997	528.742	733.915	447.225	798.774	467.281	700.160	2.066.860	3.035.845



PROGRAMA 01 - PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DAS ATIVIDADES MEIO
RESUMO TOTAL PROGRAMA 01 - METAS 01 E 02

		ORC	REAL	ORC	REAL	ORC	REAL	ORC	REAL	ORC	REAL	2º QUADRIMESTRE	
Item	Categorias Econômicas / Natureza das Despesas	abr/26		mai/26		jun/26		jul/26		ago/26		Total Orçado	Total Realizado
1	Pessoal e Encargos/ Vencimentos e Salários / Provisionamento de verbas rescisórias e passivos judiciais de natureza cível, previdenciária ou trabalhista	141.289	143.950	141.289	163.654	141.289	134.777	141.289	169.009	141.289	118.980	565.158	586.420
2	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	634.517	809.444	607.732	741.177	508.856	723.952	435.286	744.348	447.396	698.038	1.999.271	2.907.514
3	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Física	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	Manutenção dos Serviços / Material de Consumo	19.937	14.560	19.937	73.425	19.937	25.004	19.937	40.416	19.937	11.176	79.747	150.021
5	Manutenção dos Serviços / Despesas com Locomoções e viagens	8.668	14.807	8.668	12.174	8.668	12.060	8.668	17.832	8.668	19.076	34.671	61.142
6	Investimento / Equipamento e Material Permanente	-	-	-	20.059	-	2.963	-	-	-	-	-	23.022
Total		804.411	982.761	777.626	1.010.489	678.750	898.756	605.180	971.605	617.290	847.270	2.678.846	3.728.119



META 01 TURMA REGULARES

		ORC		REAL		ORC		REAL		ORC		REAL		2º QUADRIMESTRE	
Item	Categorias Econômicas / Natureza das Despesas	abr/26		mai/26		jun/26		jul/26		ago/26		Total Orçado	Total Realizado		
1	Pessoal e Encargos/ Vencimentos e Salários / Provisionamento de verbas rescisórias e passivos judiciais de natureza cível, previdenciária ou trabalhista	924.501	997.864	924.501	977.383	924.501	956.040	924.501	1.066.134	924.501	997.534	3.698.006	3.997.091		
2	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Juridica	7.618	11.959	7.617	7.575	7.617	7.291	71.698	6.521	7.618	6.372	94.550	27.759		
3	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Fisica	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
4	Manutenção dos Serviços / Material de Consumo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
5	Manutenção dos Serviços / Despesas com Locomoções e viagens	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
6	Investimento / Equipamento e Material Permanente	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
Total		932.120	1.009.823	932.119	984.958	932.119	963.331	996.199	1.072.655	932.119	1.003.906	3.792.556	4.024.850		



META 02 ACADEMIA AO AR LIVRE

		ORC	REAL	ORC	REAL	ORC	REAL	ORC	REAL	ORC	REAL	2º QUADRIMESTRE	
Item	Categorias Econômicas / Natureza das Despesas	abr/26		mai/26		jun/26		jul/26		ago/26		Total Orçado	Total Realizado
1	Pessoal e Encargos/ Vencimentos e Salários / Provisionamento de verbas rescisórias e passivos judiciais de natureza cível, previdenciária ou trabalhista	94.118	96.791	94.118	112.220	94.118	97.408	94.118	110.181	94.118	101.575	376.471	421.383
2	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	-		-		-		-		-		-	-
3	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Física	-		-		-		-		-		-	-
4	Manutenção dos Serviços / Material de Consumo	-		-		-		-		-		-	-
5	Manutenção dos Serviços / Despesas com Locomoções e viagens	-		-		-		-		-		-	-
6	Investimento / Equipamento e Material Permanente	-		-		-		-		-		-	-
Total		94.118	96.791	94.118	112.220	94.118	97.408	94.118	110.181	94.118	101.575	376.471	421.383



META 03 CMAF

		ORC	REAL	ORC	REAL	ORC	REAL	ORC	REAL	ORC	REAL	2º QUADRIMESTRE	
Item	Categorias Econômicas / Natureza das Despesas	abr/26		mai/26		jun/26		jul/26		ago/26		Total Orçado	Total Realizado
1	Pessoal e Encargos/ Vencimentos e Salários / Provisionamento de verbas rescisórias e passivos judiciais de natureza cível, previdenciária ou trabalhista	81.778	96.815	81.778	97.715	81.778	94.899	81.778	105.964	81.778	108.996	327.110	407.574
2	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	672	2.267	672	1.039	672	756	672	850	672	850	2.690	3.495
3	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Física	-		-		-		-		-		-	-
4	Manutenção dos Serviços / Material de Consumo	-		-		-		-		-		-	-
5	Manutenção dos Serviços / Despesas com Locomoções e viagens	-		-		-		-		-		-	-
6	Investimento / Equipamento e Material Permanente	-		-		-		-		-		-	-
Total		82.450	99.082	82.450	98.754	82.450	95.654	82.450	106.814	82.450	109.846	329.800	411.069



META 04 ESPORTE RADICAL

		ORC	REAL	ORC	REAL	ORC	REAL	ORC	REAL	ORC	REAL	2º QUADRIMESTRE	
Item	Categorias Econômicas / Natureza das Despesas	abr/26		mai/26		jun/26		jul/26		ago/26		Total Orçado	Total Realizado
1	Pessoal e Encargos/ Vencimentos e Salários / Provisionamento de verbas rescisórias e passivos judiciais de natureza cível, previdenciária ou trabalhista	77.826	87.163	77.826	85.284	77.826	80.640	77.826	81.891	77.826	86.487	311.304	334.302
2	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	4.450		-	4.200	-		20.470		-		20.470	4.200
3	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Física	-		-		-		-		-		-	-
4	Manutenção dos Serviços / Material de Consumo	-		-		-		20.470		-		20.470	-
5	Manutenção dos Serviços / Despesas com Locomoções e viagens	-		-		-		-		-		-	-
6	Investimento / Equipamento e Material Permanente	-		-		-		-		-		-	-
Total		82.276	87.163	77.826	89.484	77.826	80.640	118.766	81.891	77.826	86.487	352.244	338.502



META 05 GINASTICA LABORAL

		ORC	REAL	ORC	REAL	ORC	REAL	ORC	REAL	ORC	REAL	2º QUADRIMESTRE	
Item	Categorias Econômicas / Natureza das Despesas	abr/26		mai/26		jun/26		jul/26		ago/26		Total Orçado	Total Realizado
1	Pessoal e Encargos/ Vencimentos e Salários / Provisionamento de verbas rescisórias e passivos judiciais de natureza cível, previdenciária ou trabalhista	17.583	11.015	17.583	10.806	17.583	13.008	17.583	11.111	17.583	13.101	70.332	48.026
2	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	-		-		-		-		-		-	-
3	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Física	-		-		-		-		-		-	-
4	Manutenção dos Serviços / Material de Consumo	-		-		-		-		-		-	-
5	Manutenção dos Serviços / Despesas com Locomoções e viagens	-		-		-		-		-		-	-
6	Investimento / Equipamento e Material Permanente	-		-		-		-		-		-	-
Total		17.583	11.015	17.583	10.806	17.583	13.008	17.583	11.111	17.583	13.101	70.332	48.026



META 06 RECREAÇÃO E LAZER

		ORC	REAL	ORC	REAL	ORC	REAL	ORC	REAL	ORC	REAL	2º QUADRIMESTRE	
Item	Categorias Econômicas / Natureza das Despesas	abr/26		mai/26		jun/26		jul/26		ago/26		Total Orçado	Total Realizado
1	Pessoal e Encargos/ Vencimentos e Salários / Provisionamento de verbas rescisórias e passivos judiciais de natureza cível, previdenciária ou trabalhista	43.329	51.795	43.329	51.400	43.329	50.647	43.329	58.427	43.329	47.556	173.317	208.029
2	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	617	139	617	-	1.196		617	1.110	3.287	-	5.717	1.110
3	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Física	-		-	-	-		1.780	1.346	890	-	2.670	1.346
4	Manutenção dos Serviços / Material de Consumo	267		267	240	267		3.827	84	3.827	4.956	8.188	5.280
5	Manutenção dos Serviços / Despesas com Locomoções e viagens	6.230	7.756	6.230	8.032	6.230	8.056	6.230	7.546	6.230	2.028	24.920	25.662
6	Investimento / Equipamento e Material Permanente	-		-		-		-		-		-	-
Total		50.443	59.690	50.443	59.672	51.022	58.703	55.783	68.512	57.563	54.540	214.812	241.427



PROGRAMA 02 - OPERACIONALIZAÇÃO DAS UNIDADES CENTRAIS E ASSOCIADAS E ACADEMIAS AO AR LIVRE													
RESUMO TOTAL PROGRAMA 02 - METAS 01 A 06		ORC	REAL	ORC	REAL	ORC	REAL	ORC	REAL	ORC	REAL	2º QUADRIMESTRE	
Item	Categorias Econômicas / Natureza das Despesas	abr/26		mai/26		jun/26		jul/26		ago/26		Total Orçado	Total Realizado
1	Pessoal e Encargos/ Vencimentos e Salários / Provisionamento de verbas rescisórias e passivos judiciais de natureza cível, previdenciária ou trabalhista	1.239.135	1.341.443	1.239.135	1.334.808	1.239.135	1.292.641	1.239.135	1.433.708	1.239.135	1.355.249	4.956.539	5.416.405
2	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Juridica	13.358	14.365	8.907	12.814	9.486	8.047	93.457	8.481	11.577	7.222	123.427	36.564
3	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Fisica	-	-	-	-	-	-	1.780	1.346	890	-	2.670	1.346
4	Manutenção dos Serviços / Material de Consumo	267	-	267	240	267	-	24.297	84	3.827	4.956	28.658	5.280
5	Manutenção dos Serviços / Despesas com Locomoções e viagens	6.230	7.756	6.230	8.032	6.230	8.056	6.230	7.546	6.230	2.028	24.920	25.662
6	Investimento / Equipamento e Material Permanente	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total		1.258.990	1.363.564	1.254.539	1.355.893	1.255.117	1.308.743	1.364.899	1.451.165	1.261.659	1.369.455	5.136.215	5.485.256

- - - - - - - - - - - - - - - -



RESUMO POR METAS
2º QUADRIMESTRE 2026

PROGRAMA 01														
		ORC	REAL	ORC	REAL									
Item	Categorias Econômicas / Natureza das Despesas	META 01		META 02									TOTAL ORCADO	TOTAL REALIZADO
1	Pessoal e Encargos/ Vencimentos e Salários / Provisionamento de verbas rescisórias e passivos judiciais de natureza cível, previdenciária ou trabalhista	447.715	480.083	117.443	106.337	-				-			565.158	586.420
2	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	164.093	202.569	1.835.178	2.704.946	-				-			1.999.271	2.907.514
3	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Física	-	-	-	-	-				-			-	-
4	Manutenção dos Serviços / Material de Consumo	-	-	79.747	150.021	-				-			79.747	150.021
5	Manutenção dos Serviços / Despesas com Locomoções e viagens	178	-	34.493	61.142	-				-			34.671	61.142
6	Investimento / Equipamento e Material Permanente	-	9.622	-	13.400	-				-			-	23.022
	Total	611.986	692.274	2.066.860	3.035.845	-				-			2.678.846	3.728.119

PROGRAMA 02														
		ORC	REAL	ORC	REAL	ORC	REAL	ORC	REAL	ORC	REAL	ORC	REAL	
Item	Categorias Econômicas / Natureza das Despesas	META 01		META 02		META 03		META 04		META 05		META 06		TOTAL ORCADO
1	Pessoal e Encargos/ Vencimentos e Salários / Provisionamento de verbas rescisórias e passivos judiciais de natureza cível, previdenciária ou trabalhista	3.698.006	3.997.091	376.471	421.383	327.110	407.574	311.304	334.302	70.332	48.026	173.317	208.029	4.956.539
2	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	94.550	27.759	-	-	2.690	3.495	20.470	4.200	-	-	5.717	1.110	123.427
3	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Física	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.670	1.346	2.670
4	Manutenção dos Serviços / Material de Consumo	-	-	-	-	-	-	20.470	-	-	-	8.188	5.280	28.658
5	Manutenção dos Serviços / Despesas com Locomoções e viagens	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	24.920	25.662	24.920
6	Investimento / Equipamento e Material Permanente	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Total	3.792.556	4.024.850	376.471	421.383	329.800	411.069	352.244	338.502	70.332	48.026	214.812	241.427	5.136.215

	Total	4.404.542	4.717.124	2.443.331	3.457.228	329.800	411.069	352.244	338.502	70.332	48.026	214.812	241.427	7.815.061
--	--------------	------------------	------------------	------------------	------------------	----------------	----------------	----------------	----------------	---------------	---------------	----------------	----------------	------------------



CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO - POR PROGRAMA

Programa	Item	Categorias Econômicas / Natureza das Despesas	ORC	REAL	ORC	REAL	ORC	REAL	ORC	REAL	2º QUADRIMESTRE	
			mai/26		jun/26		jul/26		ago/26		TOTAL ORCADO	TOTAL REALIZADO
Programa 01	1	Pessoal e Encargos/ Vencimentos e Salários / Provisionamento de verbas rescisórias e passivos judiciais de natureza cível, previdenciária ou trabalhista	141.289	163.654	141.289	134.777	141.289	169.009	141.289	118.980	565.158	586.420
Programa 02	1	Pessoal e Encargos/ Vencimentos e Salários / Provisionamento de verbas rescisórias e passivos judiciais de natureza cível, previdenciária ou trabalhista	1.239.135	1.334.808	1.239.135	1.292.641	1.239.135	1.433.708	1.239.135	1.355.249	4.956.539	5.416.405
Programa 01	2	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Juridica	607.732	741.177	508.856	723.952	435.286	744.348	447.396	698.038	1.999.271	2.907.514
Programa 02	2	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Juridica	8.907	12.814	9.486	8.047	93.457	8.481	11.577	7.222	123.427	36.564
Programa 01	3	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Fisica	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Programa 02	3	Contratos de Terceiros / Prestação de Serviços de Terceiros Pessoa Fisica	-	-	-	-	1.780	1.346	890	-	2.670	1.346
Programa 01	4	Manutenção dos Serviços / Material de Consumo	19.937	73.425	19.937	25.004	19.937	40.416	19.937	11.176	79.747	150.021
Programa 02	4	Manutenção dos Serviços / Material de Consumo	267	240	267	-	24.297	84	3.827	4.956	28.658	5.280
Programa 01	5	Manutenção dos Serviços / Despesas com Locomoções e viagens	8.668	12.174	8.668	12.060	8.668	17.832	8.668	19.076	34.671	61.142
Programa 02	5	Manutenção dos Serviços / Despesas com Locomoções e viagens	6.230	8.032	6.230	8.056	6.230	7.546	6.230	2.028	24.920	25.662
Programa 01	6	Investimento / Equipamento e Material Permanente	-	20.059	-	2.963	-	-	-	-	-	23.022
Programa 02	6	Investimento / Equipamento e Material Permanente	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total			2.032.165	2.366.381	1.933.868	2.207.499	1.970.079	2.422.770	1.878.949	2.216.725	7.815.061	9.213.376